

# 高英高級工商職業學校 109 學年度實習處工作計畫

104 年 8 月 28 日 104 學年度第 1 學期期初校務會議修訂通過

106 年 8 月 29 日 106 學年度第 1 學期期初校務會議修訂通過

108 年 8 月 29 日 108 學年度第 1 學期期初校務會議修訂通過

## 壹、依據：

- 一、高級職業學校教育目標
- 二、本校校務發展計畫
- 三、本校實習工作計畫相關規定

## 貳、工作計畫重點：

實習輔導處工作為提高專業老師專業與熱忱、提升各科教學設備、加強學生技能學習與檢定、注意工廠安全衛生等教學與實習工作，因此將致力實習輔導工作發展策略的實施，達成下列目標：

- 一、配合國家教育政策，社會變遷及教學需要，充實各科設備，使教學具實用性及前瞻性，達成技職教育目標。
- 二、鼓勵教師參加校內、外教師研習及進修，以吸收新知，充實專業技能，提升教師專業素質，改進教學方法，提高教學品質。
- 三、配合課程及教師專長排課，詳填實習紀錄簿，加強實習內容，並於學期中作全面性段落式評量與多元評量。
- 四、辦理及輔導學生參加技能檢定，規劃各科在校生丙級檢定事宜，實施模擬測驗，加強學生應檢能力，提高合格率，落實證照制度。
- 五、辦理校內科際技能競賽，選拔優秀學生參加全國技藝競賽，切磋學習心得，提升學生技能，加強培植造就人才。
- 六、加強建教合作，辦理建教合作廠商評估，提早使學生瞭解就業市場及生涯規劃。
- 七、策劃產學合作，聯絡有關產業及鄰近商店、餐廳、工廠等，增加學生參觀實習的場所，增強學生就業能力。
- 八、培養工安常識，辦理工業安全與衛生講座，各科落實設備使用、保養、維護等工業安全與衛生常識

九、培養學習興趣，定期舉辦各科技能、才藝競賽、作品成果展、創作發表及校外參觀活動，提升學習成效及提高成就感，並培養獨立、自主的能力。

十、培養和諧態度，舉辦職業道德及工業安全之各項比賽，就業輔導講座、傑出校友經驗分享，加強陶冶職業道德，認知與實踐能力，養成敬業樂群，積極負責之工作態度。

十一、培養終身學習理念，確認學生智能發展的多元性，充分輔導學生升學就業，培養終身學習觀念，以奠定生涯規劃之基礎。

十二、辦理成人教育班，利用本校設備及師資，結合本地資源，提供社區人士學習場所，增進學習機會，促進社區進步、發展。

#### 參、組織與職掌：

##### 一、實習主任：

- (一)綜理全校一切有關實習工作計畫並督導實施。
- (二)擬訂或修訂實習輔導各項規章。
- (三)擬訂長程、短程發展計畫及行事曆，並督導實施。
- (四)督導、檢查、考核、調配所屬各科業務之執行。
- (五)編列各項實習經費預算、審核各科實習設備及材料申購及經費申請。
- (六)召開實習會議。
- (七)審訂、督導各科實習教學計畫。
- (八)審訂、督導各科實習設備與充實設備計畫。
- (九)出席或主持各項有關會議，並督導所屬執行有關決議。
- (十)協同教務處督導各科主任推動各科實習教學事宜。
- (十一)會同教務處擬定專業教師之進修計畫並予以實施。
- (十二)辦理與學校教育有關之推廣教育與技術合作事項。
- (十三)處理學生、家長或老師有關實習上之請求、諮詢、建議等事項。
- (十四)巡視督導各科實習教學工作。
- (十五)其他與實習有關之事項。

##### 二、建教組：

- (一)建教班輪調分發、進廠及實習結束學生平安保險。
- (二)統計、掌握建教生人數及異動處理。

- (三)申報工廠評估及實地評估、訪視業務。
- (四)建教生學費分期、薪資作業。
- (五)建教生校外實習考核、訪查、輔導。
- (六)註廠老師考核、督導、輔導津貼申請。
- (七)負責工廠、學校及家長之聯繫相關事宜。
- (八)擬定建教合作辦理計畫及發展計畫。
- (九)訂定建教合作有關契約。
- (十)彙報建教合作評估資料及有關業務聯繫。
- (十一)辦理建教合作班職前訓練。
- (十二)辦理建教班基礎訓練。
- (十三)建教組相關業務。

### 三、實習組：

- (一)召開實習輔導會議、實習場所安全衛生委員會會議。
- (二)輔導各科教師自製教具。
- (三)審查實習設備材料之申購及報廢。
- (四)蒐集各種研究報告及題庫。
- (五)查核各科實習進度與心得報告。
- (六)各科技能專長學生輔導計畫之實施。
- (七)組織工業安全衛生教育推行委員會。
- (八)辦理工業安全衛生宣導事項。
- (九)實習工廠設備保養及安全之檢查。
- (十)校內實習工廠檢查、安衛檢核、實習報告抽查、科技能競賽。
- (十一)訂定實習安全須知及管理規則。
- (十二)訂定意外傷害處理規則。
- (十三)校外實習計畫。
- (十四)學生校外參觀實習。
- (十五)校外實習之督導及考核。
- (十六)辦理校外實習學分採計作業。
- (十七)技能檢定術科測試場地申請業務
- (十八)實習組相關業務。

### 四、就業組：

- (一)召開就業輔導工作委員會議。
- (二)宣導正確職業觀念與職業道德。

- (三)協助學生認識現行社會各行各業狀況。
- (四)協助學生做好就業前之準備工作。
- (五)公佈職業訓練及就業機會。
- (六)指導學生選擇就業工作機制。
- (七)推介學生就業或接受職業訓練。
- (八)畢業生就業調查。
- (九)畢業生就業追蹤輔導。
- (十)畢業生就業狀況統計分析。
- (十一)辦理在校生丙級專案業務。
- (十二)辦理全國技術士技能檢定業務。
- (十三)即測即評及發證報名業務。
- (十四)辦理全國技藝(能)競賽及其它競賽相關業務。
- (十五)辦理學生參觀校外工廠、展覽之安排聯絡事宜。
- (十六)畢業生就業媒合、升學之追蹤輔導及校友動態資料建立。
- (十七)辦理勞動法制教育講座。
- (十八)畢業生就業說明會。
- (十九)定期填報相關資料。
- (二十)就業組相關業務。

#### 肆、年度工作計畫

| 月 份  | 工 作 內 容                                                                                                                                                                                                 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 八月份  | 一、基訓班結訓測驗<br>二、建教班校外實習分發<br>三、各實習工場整理準備<br>四、各科召開科務會議                                                                                                                                                   |
| 九月份  | 一、校外建教班返校上課<br>二、校外建教生考核表製作<br>三、基訓班經費核銷<br>四、社會組檢定報名(第三梯次)<br>五、在校生檢定證照人數統計<br>六、寄畢業生升學就業概況調查表<br>七、建立各科工場安全衛生負責人員名冊<br>八、簽聘本學年就業輔導委員<br>九、召開實習輔導會議<br>十、實習安全衛生檢核表填報<br>十一、召開就業輔導委員會<br>十二、工廠安全衛生委員會會議 |
| 十月份  | 一、輪調式建教合作教育概況表填報<br>二、呈報畢業生升學就業概況調查表<br>三、辦理畢業生就業調查統計<br>四、各科設備維護檢驗<br>五、各科實習廢棄物處理情形檢查<br>六、建教合作廠校座談會<br>七、建教生家長懇談會<br>八、建教合作教育訪視表冊寄送<br>九、在校生檢定證照人數統計                                                  |
| 十一月份 | 一、建教班分發<br>二、抽查各科實習報告<br>三、檢查各科實習進度<br>四、邀請校外人士作工業安全衛生教育專題演講<br>五、教育部中部辦公室建教公司訪視                                                                                                                        |
| 十二月份 | 一、校外建教班返校上課<br>二、邀請建教公司參加校慶<br>三、實習安全衛生檢核表填報<br>四、各科清理及整理實習廢棄物<br>五、校內技藝競賽                                                                                                                              |

|     |                                                                                                                                                         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 一月份 | 一、檢查各科實習進度<br>二、辦理在校生技能檢定報名<br>三、各科材料開始盤存<br>四、申辦新學年輪調式建教合作班科班數及事業單位一覽表<br>五、全國第一梯次技能檢定報名                                                               |
| 二月份 | 一、建教班學生校外實習分發<br>二、建立各科工場安全衛生負責人名冊<br>三、各科召開科務會議<br>四、清點安全衛生器材<br>五、召開實習輔導會議<br>六、實習場所作業前定期檢查                                                           |
| 三月份 | 一、輪調式建教合作教育事業單位實地評估<br>二、校外建教生考核表製作<br>三、校外建教班返校上課<br>四、召開實習場所安全衛生委員會會議<br>五、公告廠商求才增加畢業生就業機會並辦理就業登記及徵才活動<br>六、檢查各科實習進度<br>七、實習安全衛生檢核表填報                 |
| 四月份 | 一、建教公司評估結果追蹤<br>二、在校生技能檢定學術科測驗<br>三、填報應屆畢業生就業升學意願調查統計表<br>四、抽查各科實習報告                                                                                    |
| 五月份 | 一、建教班分發<br>二、協助應屆畢業生就業職訓工作<br>三、檢查各科實習進度<br>四、辦理各科器材報廢事宜<br>五、輔導各科設備保養<br>六、公佈職業訓練及就業機會<br>七、抽查各科實習報告<br>八、檢查各科實習設備及維護<br>九、推介應屆畢業生就業<br>十、社會組檢定報名(第二梯) |
| 六月份 | 一、校外建教班返校上課<br>二、校外建教生考核表製作<br>三、邀請建教公司參加畢業典禮<br>四、各科實習材料開始盤存                                                                                           |
| 七月份 | 一、辦理基訓班事宜<br>二、在校生丙級專案技能檢定                                                                                                                              |

|  |              |
|--|--------------|
|  | 三、通知建教公司評估結果 |
|--|--------------|