高英高級工商職業學校校園伺服器管理辦法

101年8月29日101學年度第1學期期初校務會議通過
102年8月29日102學年度第1學期期初校務會議修訂通過
104年8月28日104學年度第1學期期初校務會議修訂通過
106年8月29日106學年度第1學期期初校務會議修訂通過
108年8月29日108學年度第1學期期初校務會議修訂通過
110年9月01日110學年度第1學期期初校務會議修訂通過
111年8月29日111學年度第1學期期初校務會議修訂通過

第一條 高英高級工商職業學校（以下簡稱本校）為因應校園內伺服器之管理使用，以符合本校校園網路管理規範及保護智慧財產權等相關法令規定，提昇網路服務品質，特訂定伺服器管理辦法（以下簡稱本辦法）。

第二條 本辦法適用於各行政及教學單位（以下簡稱各單位），對外開放網際網路服務之伺服器。

第三條 各單位架設伺服器申請方式與注意事項如下：

- 一、申請單位需填具校園伺服器架設申請表(附件一)，逕向教務處設備組申請，經審查完成後始可架設。
- 二、各單位申請以乙台伺服器為原則（即分配一固定IP），不同伺服器以安裝於同一主機為原則。
- 三、所有申請之伺服器所提供之服務均應為公務(教學、研究及行政等)，個人使用者不得私自架設伺服器，以避免危害校園網路資訊安全。

第四條 各單位應善盡以下之管理責任：

- 一、各單位架設伺服器，必須有專職管理人員(以下稱管理員)負責伺服器維護管理，並進行相關資訊安全相關作業。
- 二、各申請單位主管應負責其單位內所提供伺服器主機網路服務督導之責。
- 三、管理員應注意公開資訊內容的合法性，不得有猥褻性、攻擊性或違反智慧財產權及個人資料保護法之資料。
- 四、各單位之列管伺服器主機於伺服器主機變更使用或停用時，應主動向資訊科提出變更申請，更正資料存查。未送檢查表之伺服器視同停止服務，將關閉對外連線服務。
- 五、各單位應落實資訊安全管理，除核定開啟對校外開放通訊埠外，不得擅自開啟對校外通訊埠，如因管理不當，危害校園內資訊安全，將依情節輕重停止該伺服器對外連線之服務。
- 六、單位管理員異動，須更新申請資料。

第五條 資訊科將依各單位填報之伺服器，進行資訊安全掃描檢測，每月實施檢查及備份，並填報每月伺服器檢查表(如附件二)備查，並對有問題之伺服器提出建議。

第六條 本辦法經行政會議通過，陳校長核定後發布實施，修正時亦同。

高英高級工商職業學校網路伺服器架設申請表

申請單位		申請日期	_____年____月____日
申請人 (維護管理)	姓名		電話
	職稱		E-Mail
放置地點			
申請用途	☐ 1. 科網站		☐ 2. 教學網站
	☐ 3. 專題實習		☐ 4. 其他_____ (請註明用途)
使用 作業系統			
網域名稱 IP 位址			
網卡 (MAC)			
網路服務名稱 及對應之通訊 協定 port Number			
是否受「網路 防火牆系統」 管制	☐ 是 ☐ 否 理由：_____		
本伺服器申請單位與申請 (管理) 人員需遵守下列各項規定，並願擔負與有關之一切行政、法律責任。 1. 本校相關網路使用規範。 2. 台灣學術網路使用規範。			
申請人：_____ 申請單位主管蓋章：_____			
審核： ☐ 同意 ☐ 不同意 理由：_____			
資訊科主任：_____ 教務主任：_____ 校長：_____			

高英高級工商職業學校_____學年度每月伺服器檢查表

系統資料庫檢查			(檢查完請打勾)
1	防毒防護軟體安裝並啟用。		
2	已安裝防火牆並啟用。		
3	檢查且清除伺服器上之非法軟體。		
4	對外開放之資訊含機密性敏感資訊應予移除。		
5	所屬之網域、伺服器、網路芳鄰等應設使用密碼		
6	資源分享以不開放為原則，開放應有嚴謹措施及使用時間限制。		
7	伺服器資料已完成異地備份。	備份日期	
		☐ 已設定自動異地備份。	
帳號密碼檢查			
1	系統內所有使用者已設定密碼。		
2	是否依使用者身份區分不同權限，並設定帳號密碼，限制密碼輸入次數，三次錯誤則鎖定該帳號。		
弱點漏洞檢查			
1	作業系統是否已完成最新重大更新版本。		
2	是否設定作業系統自動更新。		

註：伺服器每月第一週定期檢查乙次。伺服器異地備份於檢查前乙週完成。

檢查單位： _____ 伺服器名稱 IP位址：210.60.110. _____

檢查日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日 檢查人員簽章： _____

資訊科主任：

教務主任：

校長：