

高英高級工商職業學校

105 學年度第 2 學期  
職業安全衛生委員會  
會議紀錄

實習處

高英高級工商職業學校  
105 學年度第 2 學期職業安全衛生委員會會紀錄

目 次

- 一、會議紀錄簽呈
- 二、會議紀錄
- 三、與會人員簽到簿
- 四、會議簽呈
- 五、職業安全衛生委員設置辦法

檔 號：

保存年限：

簽 於 實習處

日期：106年3月3日

主旨：陳 報105學年度第2學期職業安全衛生委員會會議記錄，敬請鑒核。

說明：

- 一、依據「職業安全衛生委員會設置辦法」辦理。
- 二、本學期職業安全衛生委員會會議，已於106年3月2日辦理完畢，會議紀錄如附表。
- 三、陳核後知會各科主任，依會議紀錄內容研究辦理並存參。

會辦單位：各科

承辦單位	會辦單位	決行
就業輔導組 謝全和	各科	校長陳德松
實習 洪寶玩	電機科 林勇志	
	美容科 朱潤珍	
	資訊科 蔡忠憲	
	廣設科 陳韻如	
	餐管科 許貞敏	
	汽車科 吳嘉銘	
	資處科 黃英宗	

# 會議紀錄

# 高英高級工商職業學校 105 學年度第 2 學期 職業安全衛生委員會會議紀錄

會議時間：106 年 03 月 02 日(星期四)下午 4 時 10 分

會議地點：本校圖書館

主 席：洪寶玩主任

紀錄：謝全和

出席人員：如簽到表

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

一、建議事項：加強職業安全衛生宣導。

二、執行情形：已利用實習課 1-6 週第一節實施職業安全衛生宣導、7-12 週第一節實施工作倫理與職業道德宣導，並辦理全校性測驗成績未達標準者，輔導再教育，將執行成效做成紀錄。

貳、主席報告：略

參、工作報告：

- 一、感謝這個學期來大家的配合與協助，一切圓滿，希望各科依據工場安全衛生管理相關規定，持續維持下去，做好管理工作。
- 二、本會議依據「職業安全衛生管理辦理及自動檢查辦法」，成立，每學期召開委員會會議，修定工場安全衛生管理辦法及相關管理規則。
- 三、各科每學期開學前、學期中、學期末做好安全衛生檢查及適時對學生加強安全衛生宣導，以確保安全、舒適的工作環境。
- 四、各科配合實習課程實施安全衛生教育，指導學生正確使用及愛護實習器材，嚴格執行實習場所維護及保養檢查，以促使各科重視維護管理工作。
- 五、各科持續加強實習工廠安全宣導工作，確實要求實習工場穿著工作服及貫徹工場清潔工作。
- 六、各科應定期檢查安全衛生設備，確保使用上之安全性，定時安排災害訓練課程，加強學生職場災害反應與災害應變處理能力。
- 七、感謝教官室協助辦理消防、逃生設施使用演練，並藉由演講、影帶教學讓學生更能充分了解安全衛生教育的重要性。
- 八、上實習課時應加強對學生說明設備儀器使用操作流程及注意事項，避免事故發生。
- 九、各實習工場檢查若有發現缺失，請各科依標準通報 SOP 流程，立即通報並紀錄，以資追蹤改善。

十、請各科加強安全標誌、標語佈置，建立危機處理機制，預防意外事件之發生，上實習課時任科教師落實實習工場之安全衛生管理教育宣導工作。

十一、校園職業災害統計填報，由實習處於每月10日前至勞動部職業安全衛生署職業災害統計網路填報系統，填報前一個月職業災害統計報告。

#### 肆、議題討論：

##### 議題一：如何加強實習設備、器材使用管理？

##### 討論：

1. 訂定設備器材管理辦法，並依規定落實其管理條例，建立管理人員值日制度、設立使用人登記作業程序。
2. 落實工場、機具檢查，並在機具備用時需詳細填寫備用登記，歸還時必須確認機具正常以備下一次使用。
3. 所有設備器材設立專人管理，並定期做清點及維護整理做記錄，可利用時間將器材做教育訓練使每位操作者都能正確操作儀器，延長器具壽命。
4. 平時的實習課程中加強宣導設備器材的使用方法，並讓學生知道使用器材設備的流程，以利於學生對設備器材的使用管理。
5. 在實習前確實清點設備器材，在實習中注意實習設備正確操作步驟，減少設備損壞及職業災害的發生，在實習後再確實清點設備器材，有損壞應立即回報。
6. 落實上課各項器材之檢點作業，養成4S(1s 整頓、2s 整理、3s 清掃、4s 清潔)的作業好習慣，使工作環境整潔、作息無障礙。
7. 制訂材料盤存表，可隨時掌握材料上的使用，安排工場維護人員，隨時注意設備器材功用性是否良好。
8. 實習前檢查設備是否完善，實習後檢查設備是否妥善，隨時回報使用狀況，學生依排定設備保管使用。
9. 對於設備器材應有基礎的認知，在實習操作的過程漸漸去檢視相關問題，進而提出改善方法，另外也可多參考別人即有的管理與維護模式，吸收別人成功的經驗。
10. 原料、添加物要以經政府檢驗合格為準，器材原料之存放管理要以先進先出為原則。
11. 課前多宣導教學生正確器材操作方法，課後落實器材設備檢查保養，加強學生對實習設備與材儀之認知，重視實習設備與材儀之保養管理工作。

## 議題二：如何加強實習工場安全衛生宣導？

### 討論：

1. 課堂上說明工場安全衛生教育的重要性，上實習課時確實要求學生做到工場安全衛生行為，以達到加強工場安全衛生宣導。
2. 學生經常會忽略掉在工場中潛在的危險情況進而造成實習中受傷，為此則需反覆地告知學生在工場中，所有一切的安全衛生情況，如此，方能避免不必要的損傷。
3. 實工作及預防災害發生所必要之安全衛生教育訓練，其中新進人員或變更工作內容者為宣傳重點。
4. 可增設安全衛生講習，透過專業人才的指導來了解工場安全的重要性，制訂安全衛生守則，隨時了解注意範圍。
5. 正確的安全衛生知識結合課本知識進而規範學生且叮嚀學生行為進而維持工場環境及其安全。
6. 播放相關影片讓學生觀看宣導，以影片腳色扮演的的方式讓學生清楚了解，定期排定相關宣導事宜。
7. 應針對學生辦理各項防災宣導會，以提升其勞工安全衛生觀念，採用工廠現場實施宣導，一方面，不會耽擱上課學生太多時間，並可提高參加意願另一方面，可就現場發現的缺失，當場舉一些案例說明其可能造成之危害，才可達到安全衛生宣導真正之功效。
8. 於每學期第1週至12週實習課，落實工場安全衛生及工作倫理與職業道德教育之教育課程，隨時在實習課堂宣導相關規則及注意事項，可以用實際案例向學生宣導，讓同學加深印象，避免事故發生。
9. 醒目地方張貼安全衛生宣導標語於予提醒，舉辦工場安全衛生演講或活動加強知能。
10. 利用相關課程進行多次相關促成安全衛生之議題討論或宣導，以加深學生印象降低工作環境危害風險。

## 議題三：如何加強職業道德觀念？

### 討論：

1. 職業道德，隨時養成學生遵守政府法令及社會道德規範，亦可從日常班規校規之遵守培養。
2. 邀請業界資深人員、專家學者辦理相關宣導活動演講。

3. 收集報章雜誌、媒體相關報導讓學生瞭解社會現況及對職業道德之重視。
4. 工安及職業道德為各家工廠、機構所重視一環，故身為一位教師務必利用上課之中隨時教導學生相關知識，並充實學生此方面之理念及正確態度，藝能舉例現階段時事新聞相關事件之宣導，以利畢業後能在職場上能有良好職業道德。
5. 教導學生勞資關係與勞工法令探討、定期辦理強化職業道德觀念相關研習活動、建立學生面對職場變化的態度與心理建設。
6. 教導學生體認工作的意義與價值、灌輸學生技術第一品德至上的觀念。
7. 時時補充就業市場的相關訊息及事業主對新鮮人就業之道得標準，並將職場所具備的個人技能、知識適切反映給學生了解，使學生在畢業後隨即能迎合上時代環境需求。
8. 在學習過程中，向學生宣導上實習課前廠中所有的安全事項，強調操作時的安全性，並要求在工廠中需維護環境及個人衛生。
9. 隨時宣導各行各業的職業道德，以利學生畢業之後在職場中順利工作。
10. 舉辦各項職業道德觀念之相關競賽活動，加深職業道德觀念，提升工作品質及效率。

#### 伍、工作計畫：

工作事項	計畫內容	承辦單位	辦理月份	備註
定期檢查	各科實習場所安全衛生檢查	實習處	2 月份	
召開委員會	審查章程及年度工作計畫	實習處	3 月份	
校園災害通報	通報校園災害情況	實習處	3 月份	
第 1 次安全衛生檢	環境及設施理檢核	實習處	3 月份	
校園災害通報	通報校園災害情況	實習處	4 月份	
勞動法制教育	校園職業安全衛生宣導	實習處	4 月份	
校園災害通報	通報校園災害情況	實習處	5 月份	
第 2 次安全衛生檢	環境及設施檢核	實習處	5 月份	

校園災害通報	通報校園災害情況	實習處	6 月份	
校園災害通報	通報校園災害情況	實習處	7 月份	
校園災害通報	通報校園災害情況	實習處	8 月份	
辦理安全衛生教育 宣導活動	1.消防、逃生設施使用演練 2.聘請專家蒞校演講及指導 3.觀賞安全衛生教育影帶	教官室	2 月份 5 月份 5 月份	

陸、臨時動議：無

柒、主席結論：請各位委員依會議結果研議辦理。

捌、散會：17 時 10 分



## 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：105 學年度第 2 學期職業安全衛生委員會會議

二、會議時間：106 年 03 月 02 日(星期四)下午 4 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

就業輔導組 謝全和

單位主管：

實習主任 洪寶玩

校長：

校長 陳德松

# 會議簽到表

# 高英高級工商職業學校 105 學年度第 2 學期工場安全衛生委員會會議簽到表

一、會議時間：民國 106 年 03 月 02 日(星期四)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	陳建利	陳建利
總務主任	邱俊諭	邱俊諭
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	謝綺云	謝綺云
人事主任	陳景三	陳景三
建教組長	呂昭霖	呂昭霖
就業組長	謝全和	謝全和
汽車科主任	吳嘉銘	吳嘉銘
資訊科主任	蔡忠憲	蔡忠憲
電機科主任	林勇志	林勇志
廣設科主任	陳韻如	陳韻如
資處科主任	黃英宗	黃英宗

職稱	姓名	簽名
餐管科主任	許貞敏	許貞敏
美容科主任	朱潤珍	朱潤珍
護理師	陳秀宛	陳秀宛
護理師	何俐叡	何俐叡
教師	黃志仁	黃志仁
教師	洪敬閔	洪敬閔
教師	林重仁	林重仁
教師	魯志傑	魯志傑
教師	鄧紹華	鄧紹華
教師	戴良運	戴良運
教師	林靖凱	林靖凱
教師	曾國睿	曾國睿
教師	蔡政龍	蔡政龍
技佐	陳文星	陳文星
教師	蘇志雄	蘇志雄
教師	楊勝杰	楊勝杰

職稱	姓名	簽名
教師	陳光明	陳光明
技佐	熊光中	熊光中
教師	林俊良	林俊良
教師	林芊儒	林芊儒
教師	葉忠賢	葉忠賢
教師	簡琨祥	簡琨祥
技佐	王紀傑	王紀傑
教師	陳芝殷	陳芝殷
教師	謝嘉靜	謝嘉靜
教師	陳宗儀	陳宗儀
教師	江秀英	江秀英
教師	邱建穎	邱建穎
教師	楊自強	楊自強
技佐	袁琳鈞	袁琳鈞
教師	余秋鴻	余秋鴻
教師	盧沛明	盧沛明
教師	王美金	王美金
教師	洪宛如	洪宛如

職稱	姓名	簽名
教師	唐雅珍	唐雅珍
教師	黃金雯	黃金雯
教師	林宜萱	林宜萱
教師	許雅婷	許雅婷
教師	許博貴	許博貴
教師	莫如齊	莫如齊
教師	周彥瑄	周彥瑄
教師	謝至偉	謝至偉
教師	黃承邦	黃承邦
教師	謝美英	謝美英
技佐	力志欽	力志欽
技佐	周雅君	周雅君
教師	吳茗娥	吳茗娥
教師	蘇孟琳	蘇孟琳
教師	陳文冠	陳文冠
技佐	林怡妙	林怡妙

# 活動紀錄

## 高英高級工商職業學校活動記錄表

活動名稱	職業安全衛生委員會會議		
活動日期	106年3月2日	活動地點	本校圖書館
活動內容	105(2) 職業安全衛生委員會會議		
活動 照 片			
	校長主持會議		
活 動 照 片			
	洪主任-職業安全衛生相關規定及注意事項說明		

## 高英高級工商職業學校活動記錄表

活動名稱	職業安全衛生委員會會議		
活動日期	106年3月2日	活動地點	本校圖書館
活動內容	105(2) 職業安全衛生委員會會議		
活動 照 片			
	陳主任-議題討論		
活 動 照 片			
	主教校園職安分享		

## 高英高級工商職業學校活動記錄表

活動名稱	職業安全衛生委員會會議		
活動日期	106年3月2日	活動地點	本校圖書館
活動內容	105(2) 職業安全衛生委員會會議		
活動 照 片			
	林主任-議題討論		
活 動 照 片			
	孫主任-議題討論		

## 高英高級工商職業學校活動記錄表

活動名稱	職業安全衛生委員會會議		
活動日期	106年3月2日	活動地點	本校圖書館
活動內容	105(2) 職業安全衛生委員會會議		
活動照片			
	輔導室謝主任經驗分享		
活動照片			
	會議現況		

# 會議簽呈

簽於實習處

中華民國 106 年 2 月 20 日

主旨：召開 105 學年度第 2 學期職業安全衛生委員會會議事宜，敬請鑒核。

說明：

- 一、依據「職業安全衛生委員會設置辦法」辦理。
- 二、陳核後通知相關人員，檢附會議研討綱要請先行提案與會報告。
- 三、時間：106 年 03 月 02 日（星期四）下午 4:10。
- 四、地點：本校圖書館。
- 五、參加人員：各處室主任、各科主任及實習（專業）課目教師。
- 六、恭請鈞長列席指導。

謹(敬)陳核示

承辦單位

會辦單位

批示

承辦人

就業輔導組長謝全和

教務處

教務主任林泰

輔導室

主任謝綺云

校長陳德松

組長

學務處

學務主任孫春生

人事室

主任陳景三

主任

總務處

總務主任邱俊諭

會計室

主任黃卿淑

實習主任洪寶玩

實習處

電機科主任林勇志

主任陳建利

資處科主任黃英宗

資訊科主任蔡忠憲

美容科主任朱潤珍

餐管科主任許貞敏

廣機科主任陳韻如

汽車科主任吳嘉銘

## 高英工商職校 105 學年度第 2 學期職業安全衛生委員會會議研討綱要

- 一、如何加強實習設備、器材使用管理？。
- 二、如何加強工場安全衛生教育宣導。
- 三、如何加強職業道德觀念？。
- 四、臨時動議。

職業安全委員會  
設置辦法

## 高英高級工商職業學校 職業安全衛生委員會設置辦法

88年9月3日88學年度第一學期校務會議通過

95年9月1日95學年度第一學期期初校務會議修訂通過

97年9月2日97學年度第一學期期初校務會議修訂通過

100年8月29日100學年度第1學期期初校務會議修訂通過

101年8月29日101學年度第1學期期初校務會議修訂通過

104年8月28日104學年度第1學期期初校務會議修訂通過

- 一、本校依據「職業安全衛生法」第十四條、「職業安全衛生法施行細則」第二十四條、「職業安全衛生管理辦法及自動檢查辦法」第十一、十二條及教育部頒布之「學校實驗室與實習場所安全衛生管理要點」等相關規定，設置職業安全衛生委員會（以下簡稱本委員會）。
- 二、本委員會組織如下：
  - (一) 本委員會置主任委員一人，由校長擔任。
  - (二) 本委員會置委員七人以上，由校長指定各實驗場所相關業務之處室主任、科主任、專任教職員工代表及醫護人員組成之。其中專任教職員工代表應佔委員人數之三分之一以上。
  - (三) 本委員會置秘書一人，承主任委員之命，輔助綜理會務。
  - (四) 本委員會委員任期二年，得連任之。本委員會委員為無給職，依前項規定產生後，由校長聘任之。
- 三、本委員會每學期開會一次，並應紀錄。
- 四、委員會議由主任委員擔任主席，每學期開會一次，必要時得召開臨時會議，每次會議得依需要邀請相關單位人員列席。
- 五、本委員會決議事項由實習處統籌協調各相關單位推動執行。
- 六、本辦法陳請 校長核示後公布實施，修正時亦同。



高足盈校 英才輩出

高英高級工商職業學校

校址：高雄市大寮區鳳林三路 19 巷 44 號

電話：(07) 7832991

網址：[www.kyicvs.khc.edu.tw](http://www.kyicvs.khc.edu.tw)

E-Mail：[kyic@kyicvs.khc.edu.tw](mailto:kyic@kyicvs.khc.edu.tw)