

高英高級工商職業學校

104 學年度第一學期
第三次教學研究會

教務處

高英高級工商職業學校各科教學研究會實施要點

91年9月2日 91學年度第1學期期初校務會議通過
95年9月1日 95學年度第1學期期初校務會議修訂通過
97年9月1日 97學年度第1學期期初校務會議修訂通過
101年8月29日 101學年度第1學期期初校務會議修訂通過
102年8月29日 102學年度第1學期期初校務會議修訂通過
104年8月28日 104學年度第1學期期初校務會議修訂通過

- 一、各（學）科教學研究會(以下簡稱本會)實施要點係為提升各（學）科教學品質，研議各（學）科教學相關事宜，推展教學研究等工作而訂定。
- 二、本會以各科主任及各該科全體教師組成之，各科由科主任、各學科推選教師一人為召集人，每學期至少開會三次。必要時得召開臨時會議，由學科召集人召集之。
- 三、本會討論事項如下：
 - (一)討論課程發展與課程標準實施之結果。
 - (二)研究或引進各科之教材教學與評量方法。
 - (三)選擇或搜集增廣教材與補充教材。
 - (四)選定教科用書及教學參考用書。
 - (五)編定共同科目教學進度。
 - (六)規劃教學及實驗實習之設備。
 - (七)教學觀摩演示人員之推選。
 - (八)各科教師進修之報告討論。
 - (九)執行學校指定之各類研討事項。
 - (十)其他有關教學事項，如閱讀心得、新知新技新器材介紹、教學經驗分享。
 - (十一)負責訓練學生參加各類學科或技能競賽，技能檢定培訓事宜。
 - (十二)校長交議或校務會議決議事項。
 - (十三)其他有關教務事宜。
- 四、本會須有應出席人員半數以上之出席始得開會，對議案之討論需過半數議決之。
- 五、每次會議結束後之三天內，將會議紀錄交教學組轉呈校長核閱，建議事項會相關處室辦理。
- 六、本會之一切議決事項，在不違反法令及校務會議決議下，由全體教師共同執行之。
- 七、本要點經校務會議通過，陳 校長核定後實施，修正時亦同。

高英高級工商職業學校 104 學年度第一學期
國文科第三次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 11 月 3 日(星期二)下午 16 時 10 分









會議地點：圖書館

主 席：韓雲婷

紀錄：蕭靖恩

出席人員：如簽到表

韓雲婷	趙宇珩	盧沛明
吳佩娜	葉傑伯	丁曼芬
蕭靖恩	許慧美	

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
 	 	 	 

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

貳、工作報告：

- 一、第一次作業抽查已經結束，提醒各老師在批改作業時需加上批閱日期及老師簽章。
- 二、請老師們配合補救教學時間，按時完成補救教學作業，每份補救教學需附上學習單、成效表及佐證資料。
- 三、請各老師掌握教學進度，以因應即將到來的第二次段考。

參、議題討論：

議題一：本學期教學觀摩公開觀課實施內容，請討論。

說明：本學期教學觀摩內容主要以翻轉教學為主軸，各科依課程特性發表學生分組合作學習內容，以學生為中心的自學式教學方式。

討論：略

決議：1. 本學期國文科教學觀摩訂定在11月9日。

2. 示範教師：蕭靖恩老師，示範班級：餐管1-5，示範時間：下午2:00-2:45。

3. 示範課程：國文第一冊桃花源記。

議題二：檢討第一次定期考查內容及學習成效，請討論。

討論：略

決議：本次定期考查內容完全按照教學進度實施命題作業，各年級皆在定期考查之前完成教學進度，除部分班級的學習成效需再加強之外，其餘班級皆在水平之間。

議題三：如何做好補救教學工作，請討論。

討論：略

決議：1. 針對較困難的課程，進行補救教學，以提昇學生學習成效。

2. 協助學業有困難的學生，解決其課業上及學習上的困難。
3. 透過同儕之間的相互學習，激勵學生學習的自信心。
4. 補救教學教師將扮演輔導員的角色，洞察學生學習進度及適應狀況，並適時提出修正。

肆、建議事項：

無


伍、臨時動議：

無

陸、主席結論：

在第二次段考前因遇到校內各項活動實施，所以請各位老師針對各年級教學進度進行管控，並多關注第一次段考學習成績較不理想的同學，適時給予加強輔導，以提升學業成績。

柒、散會：17時10分



召集人簽名： 



11/5



11/5

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：104 學年度第一學期國文科第三次教學研究會

二、會議時間：104 年 11 月 3 日(星期二)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

教學組長 陳彥伶

11/5

單位主管：

教務主任 林 泰

11/5

校長：

校長 陳德松

11/5

高英高級工商職業學校 104 學年度第一學期

英文科第三次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 11 月 3 日(星期 2)下午 16 時 10 分





會議地點：餐管 2-5 教室

主 席：彭怡倩

紀錄：張若羚

出席人員：如簽到表

彭怡倩	林亭婷	張若羚
羅志平	謝佩璇	黃思元
黃淑靜		

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
 1/5	 1/5	 1/5	 1/5

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

無

貳、工作報告：

- 一、第三次英文科教學研究會於11月3日完成。
- 二、本學期第二次定期考查將於11月20日舉行，請各任課老師繳交負責所出考卷之年級並請幫忙試後批閱，並盡快將成績分析表交給召集人彙整，統一送出。
- 三、本學期教學觀摩請黃思元老師負責，再請其他老師協助幫忙。
- 四、本學期英文單字2000及英文查字典比賽已於10月底完成，謝謝各位老師幫忙批閱考卷。
- 五、本學期末將舉辦英日文寒假生活營，本學期一樣與高苑科技大學合作，請各位老師鼓勵學生參加。

參、議題討論：

議題一：本學期教學觀摩公開觀課實施內容，請討論。

說明：本學期教學觀摩內容主要以翻轉教學為主軸，各科依課程特性發表學生分組合作學習內容，以學生為中心的自學式教學方式。

討論：略

決議：

- 一、英文科教學觀摩將訂於11月16日星期一於資訊2-2實施。
- 二、打破傳統教學座位建置，學生以六人到七人為一組為學習單位。
- 三、執行方式以多媒體教學，分組合作學習，以及學習單方式呈現，翻轉教學分組上台報告，任課教師補充。學生學習意願高，與授課教師互動良好。

議題二：檢討第一次定期考查內容及學習成效，請討論。

討 論：略

決 議：

- 一、第一次定考範圍進度方面皆符合學期進度表。
- 二、根據各班定考分析表結果，將不及格之學生由各任課教師另尋時間實施補救教學。
- 三、研發學習評量系統，記錄學生學習評量歷程及成效，掌握學生學習狀況，針對學生程度差異性給予適性教學，增進教學效能。
- 四、對於學習成就低落學生能有適性教材，以奠定學習基礎，增進學習意願及學習成效。

議題三：如何做好補救教學工作，請討論。

討 論：略

決 議：

- 一、針對較困難的學科，進行補救教學，以提昇學生學習成效。
- 二、針對定期考查成績不及格科目達二科以上者，除請任課教師加強輔導外，並導師通知學生家長及學生本人，提供必要之協助。
- 三、利用午休或課後加強學生落後部份，給予更多的時間讓學生重新來彌補學習不足的課程。

肆、建議事項：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

學校英文課程一周只有兩節，餐管科則有四節，期望在有效的時間內

盡心、用心把每位學生教好，不求深，可多利用視聽教室，讓學生可以將英文應用在日常生活中，逐步引發學習興趣。

柒、散會：16時30分

召集人簽名：彭昭儀

11/5

教學組長 陳彥伶

11/5

教務主任 林泰

11/5

校長 陳德松

11/5

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：104 學年度第一學期英文科第三次教學研究會

二、會議時間：104 年 11 月 3 日(星期二)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1			
2			
3			
4			

承辦人：

教學組 陳彥伶

11/5

單位主管：

教務主任 林 泰

11/5

校長

校長 陳德松

11/5

高英高級工商職業學校 104 學年度第一學期
數學 科第三次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 11 月 3 日(星期二)下午 16 時 10 分





會議地點：電機 2-2 教室

主 席：劉宗豪

紀錄：李芳俞

出席人員：如簽到表

黃健雄	李俞	趙漢登
陳長女	楊勝杰	劉宗豪
余秋晴		

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
 11/5	 11/5	 11/5	 11/5

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無

貳、工作報告：

- 一、依多元評量辦法規定，定考間需有 2 次以上的平時成績，且定期考查成績分數需符合學校相關規定，請同仁依照學校規定考核成績並之後配合補救教學之進行。
- 二、將日常生活融入數學課程例題，以增進學生在學習數學上的趣味與動機，並能兼顧生活實用性。
- 三、為增進教師專業知能，平常同仁可利用寒暑假期間進行教師相關研習及進修，並配合學校所訂定之線上研習系統，來增進本職學能且能應用於課程和生活上。
- 四、提醒同仁掌握學校活動時程，及早規劃調整教學內容，避影響教學進度。

參、議題討論：

議題一：本學期教學觀摩公開觀課實施內容，請討論。

說明：本學期教學觀摩內容主要以翻轉教學為主軸，各科依課程特性發表學生分組合作學習內容，以學生為中心的自學式教學方式。

討論：略

- 決議：1. 教學觀摩將訂於第二次定期考查後實施，屆時請相關教學教師到場觀課，並於結束後給予回饋。
2. 此次教學觀摩將在處美 2-1 教室進行，由芳俞老師主導，讓學生分組進行討論後並上台報告與分享。
 3. 課程單元為「機率」，先行告知學生以收集相關資料，便於在課程進行時分組討論用，並讓學生多觀察生活中與課程相關結合的部分。

議題二：檢討第一次定期考查內容及學習成效，請討論。

討論：略

決議：1. 建議增加多媒體教材提升課程之趣味性，以維持學生學習動機。

2. 數學課，儘量讓學生從做中學，這些實物操作活化數學概念，讓學習數學不再只是紙上談兵。

議題三：如何做好補救教學工作，請討論。

討論：略

決議：1. 針對定期考查成績不及格同學，除請任課教師以補救教學加強輔導外，並請導師通知學生家長，以達到預警通知目的。

2. 成就衍生出自信，啟動了學習的動能。一個人的成就感則來自優勢能力。因此教師在規劃補教課程內容及實際教學時，要針對學生各種不同優勢配合適合他的學習方式。

肆、建議事項：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

一、感謝各位同仁熱烈參與討論，提供許多寶貴意見。

二、提醒同仁有任何問題隨即提出討論及解決，另一方面對新進教師要全力協助，可多善用群組進行提問與討論。

柒、散會：17時00分

召集人簽名：

劉宗豪 1/3

教學組長 陳彥伶

教務主任 林泰

校長 陳德松

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：104 學年度第一學期數學科第三次教學研究會

二、會議時間：104 年 11 月 3 日(星期二)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

教學組 陳彥伶

1/5

單位主管：

教務主任 林 泰

1/5

校長：

校長 陳德松

1/5

高英高級工商職業學校 104 學年度第一學期
社會科第三次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 11 月 3 日(星期二)下午 16 時 10 分









會議地點：圖書館

主 席：莊承勳

紀錄：李敏華

出席人員：如簽到表

莊承勳	王政國	
謝蔚云		
李敏華		

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
 	 	 	 

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

貳、工作報告：

- 一、第一次作業抽查已經結束，提醒各老師在批改作業時需加上批閱日期及老師簽章。
- 二、請老師們配合補救教學時間，按時完成補救教學作業，每份補救教學需附上學習單、成效表及佐證資料。
- 三、請各老師掌握教學進度，以因應即將到來的第二次段考。

參、議題討論：

議題一：本學期教學觀摩公開觀課實施內容，請討論。

說明：本學期教學觀摩內容主要以翻轉教學為主軸，各科依課程特性發表學生分組合作學習內容，以學生為中心的自學式教學方式。

討論：略

決議：1. 本學期社會科教學觀摩訂定在11月28日。

2. 示範教師：莊承勳老師，示範班級：資訊2-1，示範時間：下午2:00-2:45。

3. 示範課程：歷史清領時期。

議題二：檢討第一次定期考查內容及學習成效，請討論。

討論：略

決議：本次定期考查內容完全按照教學進度實施命題作業，各年級皆在定期考查之前完成教學進度，除部分班級的學習成效需再加強之外，其餘班級皆在水平之間。

議題三：如何做好補救教學工作，請討論。

討論：略

決議：1. 針對較困難的課程，進行補救教學，以提昇學生學習成效。

2. 協助學業有困難的學生，解決其課業上及學習上的困難。
3. 透過同儕之間的相互學習，激勵學生學習的自信心。
4. 補救教學教師將扮演輔導員的角色，洞察學生學習進度及適應狀況，並適時提出修正。

肆、建議事項：

無

伍、臨時動議：

無

陸、主席結論：

在第二次段考前因遇到校內各項活動實施，所以請各位老師針對各年級教學進度進行管控，並多關注第一次段考學習成績較不理想的同學，適時給予加強輔導，以提升學業成績。

柒、散會：17時10分

召集人簽名：莊永勳 1/5

教學組長 陳彥伶

教務主任 林 泰

馮
校長 陳德松

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：104 學年度第一學期國文科第三次教學研究會

二、會議時間：104 年 11 月 3 日(星期二)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

教組長 陳彥伶

11/5

單位主管：

教務主任 林 泰

11/5

校長：

校長 陳德松

11/5

高英高級工商職業學校 104 學年度第一學期
輔導、護理科第三次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 11 月 04 日(星期三)下午 16 時 10 分





會議地點：輔導室

主 席：王政國主任

紀錄：謝綺云

出席人員：如簽到表

王政國		
謝綺云		
黃怡珉		

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
 11/6	 11/6	 11/6	 11/6

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無

貳、工作報告：

- 一、請老師利用生涯規劃課，督促學生製作學生生涯檔案。
- 二、請各老師按照課程規劃掌握教學進度。
- 三、請老師可以多利用各項時事議題，如性別平等、生命教育及價值觀等，將議題帶入課程中，讓學生討論，培養學生反思的能力，提升學習興趣。
- 四、請老師於 11/14 前將第二次定期考查試卷繳交至教務處。
- 五、第二次定期考查結束後即將施行一、二年級的性向測驗，每班安排兩節課施測，到時再請各任課教師協助。

參、議題討論：

議題一：本學期教學觀摩公開觀課實施內容，請討論。

說明：本學期教學觀摩內容主要以翻轉教學為主軸，各科依課程特性發表學生分組合作學習內容，以學生為中心的自學式教學方式。

討論：略

- 決議：1. 設計教學活動應能充分運用互動溝通的機會，培養學生主動學習的精神、加深學生學習成效以及發展高階的知識應用及思考能力。
2. 在教學上的設計，跟學生溝通、引起動機很重要，不試著引起動機的話，學生到後來也還是應付而已。所以在實施前，要跟學生好好溝通、說明在這個教學設計中的理念。
3. 教導學生學習策略，比直接給予知識重要；讓學生在課堂上跟同儕一起討論一起學習，讓每個學生都能自主學習。

議題二：檢討第一次定期考查內容及學習成效，請討論。

討論：略

決議：1. 本次定期考查內容、考題難度適中，大部分班級的平均落在 85 分左右。

2. 本次內容除了紙筆測驗外，也分組讓學生實際上網搜尋升學相關資訊，如升學管道及科系介紹，並於課堂上報告分享，讓學生更加了解生涯進路與大學各科系學習內容。

議題三：如何做好補救教學工作，請討論。

討論：略

決議：1. 分析學生成績落後的問題，透過測驗的結果及觀察，找到學生目前能力所在階段，掌握學生學習反應，再針對學生的能力設計教學內容。

2. 找出學生學習能力的起點，針對該能力設計教學內容。

3. 加強學生學習較弱的部分，並利用多媒體教材，融合日常生活相關時事，提高學生的學習意願，製造積極的學習態度，增進低成就學生的成功經驗。

肆、建議事項：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

目前有許多學生積極至輔導室詢問備審資料的製作方式及升學資訊，希望老師能利用課程多說明升學資訊及諮詢管道，以便學生能對升學有更充分的瞭解，並提早做好準備，以提升本校升學率。

柒、散會：17 時 00 分

召集人簽名：

王政國
11/16

校長陳德松
11/16

教務主任林春
11/16

教學組長陳彥伶
11/16

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：104 學年度第一學期輔導、護理科第三次教學研究會

二、會議時間：104 年 11 月 04 日(星期三)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	無	無	
2			
3			
4			

承辦人： 

單位主管： 

校長：


1/6

高英高級工商職業學校 104 學年度第一學期
 計算機概論科第三次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 11 月 3 日(星期二)下午 4 時 10 分





會議地點：圖書館

主 席：黃英宗

紀錄：余秋鴻

出席人員：如簽到表

王美金	余秋鴻	黃英宗
洪宏如		

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
 1/6	 1/6	 1/6	 1/6

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

貳、工作報告：

- 一、第一次定期考查成績有部份學生成績不理想，請任課老師試著瞭解原因，並針對各別差異，加強輔導。
- 二、請各位任課老師，對於第一次定考成績不及格的學生，記得要進行補救教學，包含三次的作業及一次的測考。另一方面，也要教導一年級的新生，上網申請補救教學的帳號，以利學生補救教學。補救教學的時間到 11/13(五)。
- 三、第二次定考授課內容以簡報軟體 (PowerPoint) 為主，讓學生了解簡報軟體的基本功能操作及應用，授課內容是 TQC PowerPoint 2010 證照題庫第一類題目。
- 四、鼓勵學生報考 PointPower 電腦證照，麻煩通知授課班級導師，有欲報名 TQC 各項證照，請最晚於 11/13(五)前將報名表與費用繳交至任課老師處。
- 五、對於重修同學，記得提醒學生繳交截止日期。重修作業的內容是以課本後方習題及課文重點為主，另一方面也應注意作業量是否足夠。
- 六、天氣已漸漸轉涼，在電腦教室中，若同學有穿外套，請不要開冷氣，請把窗戶打開，下課前記得再將門窗關好。若外套脫下來，也請將外套折好，放在桌面下。

參、議題討論：

議題一：檢討第一次定期考查內容及學習成效，請討論。

討論：略

決議：

第一次定考內容主要著重在電腦的基礎理論知識，包含電腦發展簡史、電腦科技的生活應用、資訊安全與保護、電腦的架構與組成等。對於一般學生而言，平時生活層面上就接觸到的東西，所以對學生而言，教授的內容是淺顯易懂也貼近時事的。

在學習成效的表現上，對於淺顯易懂的內容，大部份的學生都能學習良好，於是在成績的表現上，大致上都有不錯的表現。對於少數

成績不及格的同學，有需進一步了解成績不及格的原因，進而提供適宜的補救方式，讓學生在學習的進度上能跟上一般學生的進度。

議題二：如何做好補救教學工作，請討論。

討論：略

決議：

- 一、各班成立小老師制，隨時輔導學習較差或有學習障礙之學生。
- 二、適性化教學，對於低學習成就學生進行補救。
- 三、隨堂測驗，以便隨時掌握學生之學習狀況。

肆、建議事項：

伍、臨時動議：

陸、主席結論：

柒、散會：下午 4 時 50 分

召集人簽名： 黃其不 11/5

教學組長 陳彥伶 11/6

教務主任 林 泰 11/6

校長 陳德松 11/6

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：104 學年度第一學期計算機概論科第三次教學研究會

二、會議時間：104 年 11 月 3 日(星期二)下午 4 時 50 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

教學組 陳彥伶

11/6

單位主管：

教務主任 林 泰

11/6

校長：

校長 陳德松

11/6

高英高級工商職業學校 104 學年度第一學期
體育科第三次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 11 月 03 日(星期二)下午 16 時 10 分

會議地點：本校體育組

主 席：滿潤·伊斯坦大

紀錄：楊晶晶

出席人員：如簽到表

滿潤·伊斯坦大	梁雅瑋	楊晶晶
郭名凱	郭永培	

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教學組長 陳彥伶</div> 11/5	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">註冊組長 黃健雄</div> 11/5	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教務主任 林 泰</div> 11/5	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">校長 陳德松</div> 11/5

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

貳、工作報告：

一、報告「加強校園運動安全注意要點」第7點：

體育教師、教練及有關人員於授課前或活動前應檢視體育設備，解說正確使用方法，並隨時掌握學生動態，注意學生身心狀況。如發生運動意外時，應依「運動意外傷害處理程序」緊急處理並予以記錄。

二、11/19(四)下午第七節為本學期第二定期考查，將於室內課程講解，請老師提醒班級同學攜帶體育課本，以便複習有好成績。

三、感謝同仁協助三年級壘球班際競賽裁判事宜，順利圓滿達成。

四、請老師加以宣導叮嚀禁止學生做出危險動作，避免發生危險意外。

參、議題討論：

議題一：本學期教學觀摩公開觀課實施內容，請討論。

說明：本學期教學觀摩內容主要以翻轉教學為主軸，各科依課程特性發表學生分組合作學習內容，以學生為中心的自學式教學方式。

討論：略

決議：

1. 本學期體育科教學觀摩訂定在12月1日。

2. 示範教師：郭名凱老師，示範班級：汽車3-1，

示範時間：上午10:00-10:50。

3. 示範課程：籃球。

議題二：檢討第一次定期考查內容及學習成效，請討論。

討論：略

決議：

1. 本科(體育)定期考查目的是瞭解學生的潛能與學習成就，

作為判斷學生努力的程度。

2. 因本科(體育)主要以多元評量為主，故第一次定期考查結果成績以情意為主，技能為輔作評量。

議題三：如何做好補救教學工作，請討論。

討論：略

決議：

1. 對於學習狀況不佳之學生，主動通知家長共同督促學生努力學習。
2. 注重個別差異，提供學生多元教學評量，提昇學生學習成就。
3. 對於前一學期成績不合格者，經由導師及任課老師，依個別學習狀況給予適當之關懷與輔導，提昇及強化學習成效。

肆、建議事項：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、感謝各位老師同仁協助體育組各項工作及提供議題討論寶貴的經驗及意見，教學研究會之決議內容，請任課老師確實進行執行，有問題亦隨時提出來討論，如有問題，隨時提出討論。
- 二、接下來的競賽—健身操，請同仁在要求其動作整齊精神，謝謝各位老師。

柒、散會：16 時 53 分

召集人簽名：

潘淑芬 1/5

教學組 陳彥伶

教務主任 林 泰 1/5

校長 陳德松

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表


一、會議名稱：104 學年度第一學期體育科第三次教學研究會

二、會議時間：104 年 11 月 03 日(星期二)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

單位主管：

校長：

高英高級工商職業學校 104 學年度第一學期
汽車科第三次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 11 月 4 日(星期三)下午 16 時 10 分









會議地點：汽車科辦公室

主 席：吳嘉銘

紀錄：林靖凱

出席人員：如簽到表

吳嘉銘	楊紹華	林
黃志仁	黃志傑	陳文善
黃淑清	戴長運	林
林靖凱		

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
 	 	 	 

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

貳、工作報告：

- 一、11/10 第 3 節將進行汽車科翻轉教育教學觀摩，所有汽車科專業教師均須到場。
- 二、104-1 學年度汽車科職涯體驗課程，將於 11 月執行國教署補助職涯體驗計畫前往川益科技公司(2-3)。
- 三、104-1 學年度汽車科職涯體驗課程，將於 11 月執行國教署補助職涯體驗計畫前往 Lexus 汽車業界參訪(2-3、3-3)。
- 四、11 月將邀請大仁科技大學前來，實施 104-1 學年度汽車科辦理專題製作期初實務研習之指導。
- 五、11 月將邀請美和科大前來，實施 104-1 學年度科技大學教授到校融入教學課程活動之計畫。
- 六、著手進行並於寒假時須執行創課坊(做中學)。

參、議題討論：

議題一：請針對第二次定期考查試卷題目進行試卷檢視，並討論試題難易度。

討論：略

決議：1、各年級試題以題庫佔 80% 為基準並進行完成出題，難易度中間且偏易，於定期考查完成閱卷後，考誠結果須具鑑別度，學生成績並需符常態分布。

2、朝向生活化、實用性的精神設計課程與考題，進一步提升學生成績。

3、符應教師專業自主及成績評量多元化之教育理念。

4、試題取材均勻分布，宜為有代表性的內容。

5、試題文字須簡明扼要，且題意需清楚並且明確。試卷各題型之指導用語，需適合該年級學生之基本能力。

6、試卷題目的題號及選項需以該年級學生熟悉之符號為最優

先考量。

7、命題時需事先避免有爭論的題目或答案之存在。

議題二：四技二專統測結束，如何活化三年級課程教學，請討論。

討論：略

決議：1、依據教師之個人專長安排專業及實習課程，配合證照制度之推廣，並積極鼓勵與輔導學生專業技能。

2、教師教學務求生動及務實策略，用以激發學生想像力思考力以及創造力。教師需有充分時間備課達成認真教學與公正評量，以提升教學成效並達成學習目標。

3、加強培養學生基本知能、人文素養、生活常規及終身學習觀念。

4、培養競爭實力：養成熱忱、敬業與合群等之競爭實力，以提升企業界的專業肯定與認同。

5、依汽車產業最新發展，佐以電工、電子及液氣壓等實習，強化學生核心競爭能力，以培育汽車產業界所需之基層人才為目標。

議題三：為配合友善校園輔導計畫，性別平等教育、生命教育議題融入教學，以豐富學科教學內容，創造多元教學方法，提高教學效果，請討論。

討論：略

決議：1、藉由多元彈性教材，滿足學生需求，給予學生生命教育觀念，培養自尊尊人、珍視生命的認知與情操。

2、鼓勵學校性別平等教育委員會委員、教職員參加相關研習與調查人員培訓，增進校內性別平等意識與知能。

3、當生活上發生有關出生與死亡的事件時（如班上同學生長

之社區或社會上發生之出生及死亡事件)，以此為生死教育的教材，隨機教學。

- 4、幫助學生認明生死教育與死亡諮商之資源的適切性，並且加以利用及評估並提供額外知識，使對生死教育產生效果。
- 5、定期檢查校園環境安全空間，並立即改善，繪製危險區域平面圖，宣導與公告周知。
- 6、強化性別平等教育委員會，結合各處室共同推動性別平等教育工作。
- 7、確實建立校園性侵害、性騷擾、性暴力、未成年懷孕學生等性別平等事件之通報、輔導、行政處置運作流程與申復機制。
- 8、辦理性別平等議題之校內教師研習，並安排教師參與校外研習，以提升教師之性別平等相關知能。
- 9、善用班會及全校集會之團體實施活動加強宣導性別平等觀念及相關法律規定。
- 10、鼓勵教師參與性別平等教育教案設計，並實施融入教學，利用課程建立學生正確觀念。
- 11、辦理校內性別平等相關活動或競賽，並邀請專家學者到校辦理性別平等相關的演講活動。
- 12、購置性別平等相關影片、書籍供師生借閱或教學使用，並安排性別平等教育影片欣賞及討論，或讀書心得撰寫比賽。

肆、建議事項：

伍、臨時動議：

陸、主席結論：

柒、散會：17時55分

召集人簽名：吳嘉銘 1/9

教學組 陳彥伶

1/10

教務主任 林泰

1/10

陳


校長 陳德松

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：103 學年度第二學期汽車科第三次教學研究會

二、會議時間：104 年 11 月 4 日(星期三)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1			
2			
3			
4			

承辦人：



單位主管：



校長：



高英高級工商職業學校 104 學年度第一學期
電機科 第三次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 11 月 4 日(星期三)下午 16 時 10 分





會議地點：PLC 機電整合工場

主 席：林勇志 主任

紀錄：蘇志雄

出席人員：如簽到表

蘇志雄	洪寶玩	楊勝杰
閔靖民	陳景三	翁德祥
孫春生	蘇志雄	林勇志

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
 11/6	 11/6	 11/6	 11/6

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

建議事項：建議多安排校外參觀教學與職場體驗活動。

辦理情形：已聯絡廠家，並預定於 11 月 17 日參觀路竹區油機工業股份有限公司。

貳、工作報告：

- 一、為提升本科學生專業及創新能力、激發學生創造潛能，本科預定於 104 年 11 月 06 日參加由崑山科技大學主辦的「104 年度高中職學生資訊技能專題競賽與小論文比賽」活動，請關靖民老師擔任本次比賽之帶隊老師。
- 二、本科預計於 104 年 11 月 6 日實施實用技能學程「職涯體驗」之業界授課，並聘請英棒有限公司顧問吳兆祥老師擔任授課講師，屆時請專業科目老師參加研習。
- 三、本月份國中職探課程較多，本科會斟酌老師們的時間安排授課勤務，也請老師隨時做好準備。
- 四、本科預計於 104 年 11 月 11 日安排建教生巡場，請蘇志雄老師儘速提出申請。
- 五、原訂 104 年 11 月 29 日舉辦之學生校內專題演講，因事順延至 11 月 5 日，屆時請專業科目老師參加研習。
- 六、請實習任課老師隨時注意工場內秩序及環境整潔，務必要求學生攜帶工具及穿著工作服，並且宣導工場內嚴禁攜帶食物及飲料。
- 七、本科預計於 104 年 11 月 17 日舉辦第二次校外參觀教學暨職場體驗活動，參加對象為電 2-2、電 3-1 及電 3-2 全體學生，參觀公司為路竹油機工業股份有限公司，請林勇志老師與關靖民老師擔任本次活動之帶隊老師。
- 八、第二次定期考查預訂於 11 月 20 日至 11 月 24 日舉行，請相關教學老師注意授課進度，並督促學生勤加複習。
- 九、第一次定期考查補救教學時間從 104 年 10 月 26 日起至 11 月 13 日止，請專業科目老師依時程實施補救教學。
- 十、請專業科目老師開始規劃學生的實習作品，並將學生作品收好以利成果展示。

參、議題討論：

議題一：本學期教學觀摩公開觀課實施內容，請討論。

說明：本學期教學觀摩內容主要以翻轉教學為主軸，各科依課程特性發表學生分組合作學習內容，以學生為中心的自學式教學方式。

討論：略。

決議：

- 1.本科預訂於 104 年 11 月 12 日(星期四)第 2 節辦理本學期教師教學觀摩活動，並開放公開觀課，接受觀摩之班級為電機 3-2，由蘇志雄老師示範學思達翻轉教學。
- 2.教學觀摩之科目名稱為「電機技術實務」，並針對工業配線實務之章節做分組討論。
- 3.本教學觀摩由各組同學蒐集資料，再於課堂上共同討論，最後彙整各主題之重點摘要，再由同學上台分享該組之討論結果，教師應適時講評總結，並給予回饋鼓勵。
- 5.請蘇志雄老師做好教學觀摩事前準備工作，包含上課講義、教室佈置、學習單等等；也請所有專任老師蒞臨現場，藉由本教學觀摩，了解學思達翻轉教學的意義與上課方法，增加學生的學習成效。
- 6.教學觀摩結束後，每位老師皆要運用於個人的教學上，落實翻轉教學的應用。

議題二：檢討第一次定期考查內容及學習成效，請討論。

討論：略。

決議：

- 1.請定期考查命題老師每次繳卷前務必再三檢查試題有無跳號、重複答案或遺漏選項之情況發生，命題難易度需適中且儘量以題庫為主；請共同任課教師務必協助過濾試題，以避免上述狀況發生。
- 2.一年級：電工法規、室內配線概論
二年級：工業配線實習

三年級：機電整合實習

以上科目學生精熟度較高，學習成效顯著提升。

3.二年級：電工機械及電子學

以上科目學生成績較不理想，請任課老師於定考前一週加強複習，並針對較不清楚的觀念協助學生複習。

議題三：如何做好補救教學工作，請討論。

討論：略。

決議：

「補救教學」乃是針對學習成就低落且心智正常的學生進行，透過評量、教學、再評量的方式來進行，希望學生可以利用補救教學的方式，補足學習的缺漏；針對如何做好補救教學之議題提出以下幾點做法：

- 1.建置完善的線上補救教學系統；唯現行系統使用複雜，操作步驟應盡量簡化，使學生操作更方便，增加其使用意願；另建議針對家中無電腦的學生另行安排實體課程以實施補救教學。
- 2.對於學習較弱勢的學生，提供其最適切的協助；如學習障礙學生可依其較弱勢的科目進行補救教學，讓任課老師以一對一的方式進行教學；又閱讀障礙的學生，可給予較長的考試時間及不同的考試方式(如教師唸題目讓學生回答)，以提高學習成效。
- 3.課程設計加入多元智慧考量；在學習過程中，針對學生各種不同優勢，配合適切的學習方式，讓學生在屬於他較優勢的領域中發揮學習功能。
- 4.針對成績不佳的學生或學習成就偏低學生，可另訂定時間予以輔導。
- 5.採用多元評量方式，重視學生學習態度，對於態度懶散、或學習不佳的學生都可納入預警人選；對於智商不高、但學習態度良好、肯認真學習的學生都應給予 IEP 個別化教育提升學習效果。

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：104 學年度第一學期電機科第三次教學研究會

二、會議時間：104 年 11 月 4 日(星期三)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

教學組長 陳彥伶
11/6

單位主管：

教務主任 林 泰
11/6

校長：

校長 陳德松
11/6

高英高級工商職業學校 104 學年度第一學期
資訊科第三次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 11 月 04 日(星期三)下午 16 時 10 分









會議地點：電子電路實習工場

主 席：蔡忠憲主任

紀錄：王紀傑

出席人員：如簽到表

李俞	趙漢強	柯本偉
林俊良	楊勝志	黃思元
簡德祥	陳大元	廖秋晴

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
 	 	 	 

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

建議事項：建議正規班之教學參觀、職場參觀活動與實用技能班一樣。

執行情形：實用技能班主要為就業導向為主，故在課程安排上會以未來就業所需的技能為主，包括業界參訪亦同，但正規班也會安排校外職場參觀讓學生了解業界動向。

貳、工作報告：

一、105 年度即測即評及發證確定開設四個梯次，請有要報考的導師注意報名職類及時間。

二、技藝班段考成績請負責技藝班任課老師於 11 月 6 日將成績繳交至技藝中心。

三、11 月份送出本科送出 3 組專利，分別是智慧方向燈、行人安全斑馬線、腳踏車安全警示器。

四、11 月 6 日主任會帶領 8 位學生至崑山科技大學參加 104 年度高中職資訊技能專題製作與小論文競賽，本科榮獲第二名與 1 佳作。

五、11 月 16 日為資訊科教學觀摩活動，請負責的老師做好準備，因本次教學觀摩是採翻轉教學的方式進行，請老師務必讓學生進行分組討論及發表。

六、高雄市教育局於 11 月 21 日在高雄科學工藝博物館舉辦 Maker 創意發明競賽，本科榮獲 2 組第三名。

七、11 月 28 日正修科技大學舉辦亞洲機器人大賽，有六組共 24 位學生參賽，本科榮獲第一、第二、第五與 2 佳作。

八、全國工科技藝競賽於 11 月 24 日至 11 月 27 日舉行，地點在嘉義高工，本次競賽組別為電腦軟體設計及電腦修護，一共有四位學生參賽，由簡琨祥老師帶隊參加，預祝他們能取得佳績。

九、教師專題及個人研究部分請各位老師注意時間及進度，預計寒假第一週進行發表，會聘請 2 位教授來當審查委員，請各位老師多積極準備。

十、12 月 4 日起至 12 月 11 日會有國中技藝班的教學成果展，請各位老

師協助整備相關設備及成品。

十一、技藝班導師手冊於11月底要再進行抽查，請各位老師於時間內將手冊送至技藝中心。

十二、預計12月中會有協同教學訪視，目前有請業師協同教學的班級為資訊3-2，課程名稱為智慧機器人應用。

十三、請一、二年級任課老師於本學期需進行一次翻轉教學活動，請各位老師將預計進行的班級、科目及時間繳交至科主任。

參、議題討論：

議題一：本學期教學觀摩公開觀課實施內容，請討論。

說明：本學期教學觀摩內容主要以翻轉教學為主軸，各科依課程特性發表學生分組合作學習內容，以學生為中心的自學式教學方式。

討論：略

決議：一、依照課程進度，規劃課程學習單元提前分享給學生，回去先行找資料佐證，並跟小組討論做結論於課程中由老師主導由各組推派代表分享結果，並由老師做講解引導。

二、本次教學觀摩由葉忠賢老師實施，採取翻轉教學模式，實施班級為資訊2-1，資訊2-2，課程為數位邏輯，卡諾圖化簡，並針對上課內容討論給予回家功課，正式上課觀摩時採互動、討論方式進行。

三、教學觀摩由葉忠賢老師擔任，實施以翻轉教學為主軸的課程，預計將學習主題依分組由學生先自主預習，搜集資訊，在討論後於課堂上進行發表並由任課老師歸結總論。

議題二：檢討第一次定期考查內容及學習成效，請討論。

討論：略

- 決議：一、學習方面，學生可以學習接受並適當引導學生學習意願，在成效方面，個別差異性較大者，進行補救教學。
- 二、就定期考查內容關於計算數值型式試題，學生表現情形較不理想，運算能力有待加強及補救教學。
- 三、定期考查試題，80%由題庫而來，所以有熟讀，熟練的同學成績良好，部分學生學習態度不佳，所以成績明顯不佳。
- 四、依照教學進度的學習範圍作定期考查，範圍適中，且進度符合教學進度表，且學習內容適切。

議題三：如何做好補救教學工作，請討論。

討論：略

- 決議：一、由任課老師在線上學習平台出試題，讓學生進行反覆性的學習複習，可以讓學生在家也可以在家也可以進行線上補救教學。
- 二、確實要求線上概念題作複習，輔助紙筆文稿複習，增加學生理解及熟練程度。
- 三、補救教學能夠給與學生補救成績分數的機會，亦能給予學習落後的同學多一次練習的機會，可利用線上學習平台讓學生於課後能進行補救教學，也可以出紙本試題，讓學生隨時做練習，提升學習補救成效。
- 四、可安排學生上課時間與自行看書要求，有任何問題可與老師進行討論，老師再以課後評量了解學生學習之成效。

議題四：如何將特色課程與專題製作相結合，請討論。

討論：略

決議：一、藉由機器人控制學習的導入，以提升學生技術能力與學習興趣是個很好的構想。
二、學生可藉由有趣的程式製作成品，可讓學生由程式設計產生興趣。
三、由遊樂中，達到學習的效果，使符合「翻轉教育」的精神，並讓學生在實務與理論中，能更加理解。

議題五：如何發展各特色課程，以提高學生學習興趣，請討論。

討論：略

決議：一、智慧機器人設計開發，可增進學生信心，EV3 搭配自走車，目標明確。
二、Unity 5 為較新之設計程式，教師可透過研習或其他方式學習。
三、將特色課程融入正式課程，並以實作方式教授，並結合校外參觀及業師、專家學者演講以提升學生學習興趣。
四、讓學生有多一點時間研究 APP、機器人，並參加比賽，透過比賽經驗增進學習成效。

肆、建議事項：

一、電子電路工場冷氣近期使用有異音出現，請協助處理。

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

一、謝謝各位老師參與本次教學研究會，也感謝平時對於教學工作、科務及學校事務的推動與執行，在課程教學或是學生事務上有遇到任何問題也請各位老師提出來，讓科內協助處理。

柒、散會：16時55分

召集人簽名： 林忠義 11/5

教學組長 陳彥伶

11/6

教務主任 林泰

11/6

陳

校長 陳德松

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：104 學年度第一學期資訊科第三次教學研究會

二、會議時間：104 年 11 月 4 日(星期三)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	電子電路工場冷氣近期使用有異音出現，請協助處理。	電子電路工場冷氣已請廠商協處理維修，目前已回復正常運作。	資訊科 主任蔡忠憲
2			
3			
4			

承辦人：資訊科主任蔡忠憲

單位主管：

教務主任林森

校長：

校長陳德松

高英高級工商職業學校 104 學年度第一學期 廣告設計科第三次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 11 月 4 日(星期三)下午 16 時 10 分









會議地點：廣告設計科辦公室

主 席：陳韻如主任

紀錄：袁琳鈞

出席人員：如簽到表

王雪蓮	王育英	邱建穎
陳芝毅	(Signature)	陳韻如
	(Signature)	陳淑儀

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
 	 	 	 

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無。

貳、工作報告：

- 一、11/17、18 辦理二、三年級職場教學活動，將參訪台灣金屬創意館，請導師於本週完成門票及材料費繳交。另外，廣設科 1~3 年級將於 12/1、2 安排奇美博物館、林百貨、富樂夢教學活動，請導師協助收齊門票費及實作材料費，以利活動進行。
- 二、請各教師就所選訂研究專長，積極進行專題研究，於寒假前完成作品及報告，並於寒假期間進行發表。
- 三、第二次定期考查試卷，請各負責教師於 11/12 下班前完成繳交。
- 四、11/16 上午 10:00 邀請到 Perknas 數位工藝洪瑞良辦理業界專家講座「3D 列印設計新趨勢」，請廣 3-2、2-2 準時至製圖教室就位。

參、議題討論：

議題一：本學期教學觀摩公開觀課實施內容，請討論。

說明：本學期教學觀摩內容主要以翻轉教學為主軸，各科依課程特性發表學生分組合作學習內容，以學生為中心的自學式教學方式。

討論：略

- 決議：1. 教學觀摩日期：11 月 12 日星期四上午時。
2. 觀摩教師、科目及班級：謝嘉靜老師／廣 3-2／設計繪畫。
3. 學生分組進行討論後並上台報告與分享。
4. 當日請所有教皆需到場觀課，並填寫回饋單。

議題二：檢討第一次定期考查內容及學習成效，請討論。

討論：略

決議：1. 第一次定期考查的試題有發現題目重複及缺題的狀況，請

命題老師務必確實查核，避免上述狀況再度發生。

2. 本次各科試題約 80% 以上出自課本範圍，餘為課外補充，學生掌握學習重點，即能取得中上成績。
3. 基礎圖學本次範圍包含基本製圖的規範準則，有許多需記憶的內容，認真複習的學生可得高分，反之則成績不佳。
4. 定考前一週可針對較不清楚的觀念進行加強複習。

議題三：如何做好補救教學工作，請討論。

討論：略

決議：1. 針對學習態度懶散，功課不好的學生都可納入預警人選；對於特殊學生，但學習態度良好，肯認真學習，配合度高的學生應給予 IEP 個別化教育提升學習效果。

2. 利用午休或課後，安排班上較優秀學生協助同學補救教學。
3. 利用多媒體教材，輔助學生加強技能學習補救教學。
4. 同科目補救教學的學生可安排同樣的時間，進行補救教學，也可彼此相互鼓勵增加自信心。
5. 教師應隨時鼓勵並掌握學生補救教學進度及成效。

肆、建議事項：無。

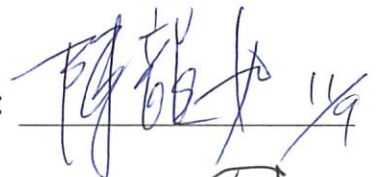
伍、臨時動議：無。

陸、主席結論：

專業課程教學務必要求學生能真正學會，將基礎技能確實學會為首要，教學進度及難度應視學生學習狀況適時調整，如有任何教學困擾，請教師善用每週三教師專業社群時間提出討論及分享。

柒、散會：17 時 06 分

召集人簽名：



高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：104 學年度第一學期廣告設計科第三次教學研究會

二、會議時間：104 年 11 月 4 日(星期三)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

廣告設計科
主任 陳韻如

單位主管：

實習主任 洪寶玩

校長：

校長 陳德松

高英高級工商職業學校 104 學年度第一學期
資料處理科第三次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 11 月 04 日(星期三)下午 04 時 30 分






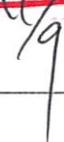


會議地點：資料處理科導師室

主 席：黃蘭瑛 主任

紀錄：洪宛如 老師

出席人員：如簽到表

余秋鴻	黃蘭瑛	王美余
盧偉明	洪宛如	李名賜
	許秀春	

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
 	 	 	 

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

無。

貳、工作報告：

- 一、天氣愈來愈涼，請任課的老師督導同學冷氣的開關，盡量以開窗搭配電扇使用，節約能源。
- 二、鼓勵學生報考 TQC 電腦證照，麻煩通知授課班級導師，有欲報名 TQC 各項證照，請最晚在 11/20 前將報名名單與費用繳交到任課老師處。
- 三、11 月 08 日為學生會計人工記帳術科檢定，請各位老師督促學生做最後衝刺，考試當日也請導師及任課老師到場點名並為學生加油打氣。
- 四、為擴展學生學習領域與視野，增加生活與學習經驗，充實校園生活內涵，整合學習效果，以提高教學成效，本月 18 日辦理 104 學年度第 1 學期職場參觀教學活動，活動地點為高雄市國稅局，參加人員為本科二、三年同學，請任課老師宛如及英宗老師隨車帶隊，應隨時掌握活動狀況，遵守既定時間與行程，不得任意變更行程、無故中途解散或提早結束。

參、議題討論：

議題一：本學期教學觀摩公開觀課實施內容，請討論。

說明：本學期教學觀摩內容主要以翻轉教學為主軸，各科依課程特性發表學生分組合作學習內容，以學生為中心的自學式教學方式。

討論：略

決議：一、演示教師：王美金 老師。

二、觀摩日期：104 年 11 月 11 日(星期三)第 2 節

三、演示班級：資料處理科一年一班。

四、演示科目：「商業禮儀 I」。

五、教學單元：「食的禮儀」。

議題二：檢討第一次定期考查內容及學習成效，請討論。

討論：略

決議：一、計概部份：在學習成效的表現上，對於淺顯易懂的內容，大部份的學生都能學習良好，於是在成績的表現上，大致上都有不錯的表現。對於少數成績不及格的同學，有需進一步了解成績不及格的原因，進而提供適宜的補救方式，讓學生在學習的進度上能跟上一般學生的進度。

二、會計課程之：一年級新生對於會計課程之概念、學習重點及考試方向，還不是很熟悉，因此成績出現兩極化。將針對成績表現較弱之同學，了解其學習困難並加強輔導之。二年級學生因準備檢定，因此在課程上稍有延宕，成績表現亦較弱，將會在 11 月檢定結束之後補強之。三年級總複習課程，因每週時數僅餘 2 節，在時數嚴重不足之情況下，許多單元無法詳細說明，亦同時影響學生之學習效果，成績表現欠佳，因此將再強化統測考題方向，予以強化觀念及計算應用。

三、其餘課程皆順利進行，學生成績表現良好，即學習成效佳。

議題三：如何做好補救教學工作，請討論。

討論：略

決議：一、各班成立小老師制，隨時輔導學習較差或有學習障礙之學生。

二、適性化教學，利用課餘時間對於低學習成就學生進行補救教學。

三、隨堂測驗，以便隨時掌握學生之學習狀況，進而調整授課的進度與難易度。

肆、建議事項：

無。


伍、臨時動議：

無。

陸、主席結論：

感謝各位同仁的參與，在教學上如有任何問題，請隨時提出討論。

柒、散會：17時10分

召集人簽名： 









高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：104學年度第一學期資料處理科第三次教學研究會

二、會議時間：104年11月04日(星期三)下午16時10分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無。		
2			
3			
4			

承辦人：資料處理科主任黃蘭瑛

單位主管：教務主任林泰

校長：校長陳德松

高英高級工商職業學校 104 學年度第一學期
餐飲管理科第三次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 11 月 5 日(星期四)下午 16 時 10 分





會議地點：餐飲管理科

主 席：許貞敏

紀錄：周彥瑄

出席人員：如簽到表

吳桂華	林宜萱	許博賢
黃利	高欣芸	莫如齊
謝至偉	許利明	許雅奇
周雅君	周雅君	尤右威
唐雅琪	黃金雯	黃陳暉
盧坤明	韓煥妍	

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
 11/9	 11/9	 11/9	 11/10

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無

貳、工作報告：

- 一、二年級學生職場體驗校外參觀教學活動，以及三年級學生職涯體驗校外參觀教學活動，經過與班級導師、任課老師討論後，再與廠家聯繫協調後，確定參訪時間及地點如附表，請帶隊老師提前至總務處繳交交通車保險名單及相關費用，提醒老師於出發前一天務必再度確認。
- 二、學校於 12/4-12/11 辦理各科教學特色成果展，提供技藝班學生觀摩學習活動，內容包含靜態展示及動態表演，每位老師皆有負責項目，請依照項目分配，訓練學生各項專有能力，適時展現學習的成果。
- 三、開學至今已兩個月的時間，除了加強學生的課業輔導外，對於有行為偏差的學生，希望導師級任課老師能積極導正，並隨時關照學生狀況，給予實質的協助。

參、議題討論：

議題一：本學期教學觀摩公開觀課實施內容，請討論。

說明：本學期教學觀摩內容主要以翻轉教學為主軸，各科依課程特性發表學生分組合作學習內容，以學生為中心的自學式教學方式。

討論：略

決議：

1. 本科茲訂於 11/25(星期三)辦理教學觀摩活動，上課班級為餐管科三年一班，由高少芸老師示範學思達翻轉教學。
2. 教學觀摩的科目名稱為「進階餐旅概論」，內容：第七章 餐飲業的類別及餐廳的種類。
3. 以課程的單元分組，讓各組學生透過資料的蒐集，共同討論主題內容，再彙整完成主題的重點摘要。

4. 各組推派一位同學上台報告，分享該組的討論結果，教師應適時講評總結，並給予回饋鼓勵。
5. 請高少芸老師確實做好示範教學的事前準備工作，包含當天的上課教案、講義、教室布置、媒體運用、、、等。也請所有專任老師蒞臨現場，希望藉由課程教授的過程觀摩學習，以了解學思達翻轉教學的模式、教室的情境管理及如何掌握學生的學習成效。
6. 教學觀摩結束後，每位老師皆要運用於個人的教學上，落實翻轉教學的應用。

議題二：檢討第一次定期考查內容及學習成效，請討論。

討 論：略

決 議：

1. 第一次定期考查的試題有發現題目重複的狀況，請同一科目的任課老師務必協助過濾試題，避免上述狀況再度發生。
2. 二年級餐旅服務的定期考查，試題皆出自於題庫，學生精熟度較高，學習成效顯著提升，成績表現佳，學生普遍對自己較有自信心。
3. 一年級餐旅概論的定期考查，內容多以課本內容為主，學生只要上課認真聽講，考前熟讀書本，基本上都能取得不錯成績。

議題三：如何做好補救教學工作，請討論。

討 論：略

決 議：

1. 針對學習態度懶散，功課不好的學生都可納入預警人選；對於智商不高，但學習態度良好，肯認真學習，配合度高的學生應給予 IEP 個別化教育提升學習效果。
2. 於定期考查後寄送成績單給家長，再請導師連繫家長告知孩子在校的學習狀況及成績表現，讓家長明白學生在校的情況，並要求家長協助督促。

3. 落實補救教學的制度，對學習比較不積極的學生加強協助，鼓勵讀書及測驗，提出實際的協助，強化補救輔導。

肆、建議事項：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

1. 這段時間國中校慶博覽會、成果展、茶敘的場次，以及國中志工媽、國二職探的課程非常多，會斟酌老師們的時間安排公差勤務，請老師隨時做好準備，因應各項工作需求。
2. 感謝各位老師對於教學工作以及科務、校務的配合，一切努力為學生、為招生，大家一起努力。

柒、散會： 15 時 20 分

召集人簽名：

許貞敏
11/9

教學組
組長 陳彥伶
11/9

教務主任 林泰
11/9

陳德松
校長 陳德松
11/9

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：104 學年度第一學餐飲管理科第三次教學研究會

二、會議時間：104 年 11 月 5 日(星期四)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：許貞淑 單位主管：

教務主任 林泰

校長：

校長陳德松

高英高級工商職業學校 104 學年度第一學期
美容科第三次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 11 月 4 日(星期三)下午 16 時 10 分









會議地點：美髮教室(一)

主 席：朱潤珍

紀錄：張儷寶

出席人員：如簽到表

朱潤珍	陳韻如	
簡淑卿	鄧佩珍	
陳文冠	唐雅琪	

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
 	 	 	 

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

貳、工作報告：

- 一、第一次定期考查，不及格科目補救教學從10月26日至11月13日截止，請老師注意。
- 二、第二次定期考試於11月20日舉行，請擔任專業科目老師督促學生用功練習。
- 二、議長盃美容美髮美甲技術競賽於11/28日舉行，請老師加強學生們的練習
- 三、11月11日班級團體照，請注意學生的服裝儀容。

參、議題討論：

議題一：本學期教學觀摩公開觀課實施內容，請討論。

說明：本學期教學觀摩內容主要以翻轉教學為主軸，各科依課程特性發表學生分組合作學習內容，以學生為中心的自學式教學方式。

討論：略

- 決議：一、美容科教學觀摩訂於11/25日(星期三)美容1-1班實施，由郭佩均老師主導色彩概論來翻轉教學。
- 二、以課程單元分組，讓學生利用所學的色彩原理針對不同的風格來設計造型。
- 三、學生分組進行討論後並上台報告與分享。

議題二：檢討第一次定期考查內容及學習成效，請討論。

討論：略

- 決議：一、第一次段考前遇到2次連假，導致學生無法專心於課業上，而間接影響到學習成效不如預期好。
- 二、定期考查內容多以課本內文為主，主要是要讓學生熟悉課本基本內容。

三、上課中可讓學生從做中學，操作實務活化學習動機。

四、再定考前一週複習，並針對較不清楚的觀念進行加強

議題三：如何做好補救教學工作，請討論。

討論：略

決議：

一、根據學生的學習程度教學，並且循序漸進，充分提供多樣化的練習機會。

二、利用午休或課後加強學生落後部分，來彌補學習不足的課程。

肆、建議事項：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

一、感謝老師們配合國中職業試探課程及博覽會，大家辛苦了，如有問題請提出討論。

柒、散會：17時10分

召集人簽名：朱潤玲 11/10

教學組長 陳彥伶 11/10

教務主任 林泰 11/10

潤

校長 陳德松 11/10

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：104 學年度第一學期美容科第三次教學研究會

二、會議時間：104 年 11 月 4 日(星期三)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

美容科
主任朱潤珍

//10

單位主管：

教務主任林 泰

//10

校長：

校長陳德松

//10



高足盈校 英才輩出

高英高級工商職業學校

校址：高雄市大寮區鳳林三路 19 巷 44 號

電話：(07) 7832991

網址：www.kyicvs.khc.edu.tw

E-Mail：kyic@kyicvs.khc.edu.tw