

高英高級工商職業學校

103 學年度第二學期
第五次教學研究會

教務處

高英高級工商職業學校各科教學研究會實施要點

91年9月2日 91學年度第1學期期初校務會議通過
95年9月1日 95學年度第1學期期初校務會議修訂通過
97年9月1日 97學年度第1學期期初校務會議修訂通過
101年8月29日 101學年度第1學期期初校務會議修訂通過
102年8月29日 102學年度第1學期期初校務會議修訂通過
104年8月28日 104學年度第1學期期初校務會議修訂通過

- 一、各（學）科教學研究會(以下簡稱本會)實施要點係為提升各（學）科教學品質，研議各（學）科教學相關事宜，推展教學研究等工作而訂定。
- 二、本會以各科主任及各該科全體教師組成之，各科由科主任、各學科推選教師一人為召集人，每學期至少開會三次。必要時得召開臨時會議，由學科召集人召集之。
- 三、本會討論事項如下：
 - (一)討論課程發展與課程標準實施之結果。
 - (二)研究或引進各科之教材教學與評量方法。
 - (三)選擇或搜集增廣教材與補充教材。
 - (四)選定教科用書及教學參考用書。
 - (五)編定共同科目教學進度。
 - (六)規劃教學及實驗實習之設備。
 - (七)教學觀摩演示人員之推選。
 - (八)各科教師進修之報告討論。
 - (九)執行學校指定之各類研討事項。
 - (十)其他有關教學事項，如閱讀心得、新知新技新器材介紹、教學經驗分享。
 - (十一)負責訓練學生參加各類學科或技能競賽，技能檢定培訓事宜。
 - (十二)校長交議或校務會議決議事項。
 - (十三)其他有關教務事宜。
- 四、本會須有應出席人員半數以上之出席始得開會，對議案之討論需過半數議決之。
- 五、每次會議結束後之三天內，將會議紀錄交教學組轉呈校長核閱，建議事項會相關處室辦理。
- 六、本會之一切議決事項，在不違反法令及校務會議決議下，由全體教師共同執行之。
- 七、本要點經校務會議通過，陳 校長核定後實施，修正時亦同。

高英高級工商職業學校 103 學年度第二學期
國文科第五次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 6 月 30 日(星期二)下午 16 時 10 分

會議地點：圖書館閱覽室

主 席：蕭靖恩

紀錄：韓雲婷

出席人員：如簽到表

蕭靖恩	蕭靖恩	韓雲婷
韓雲婷	朱自強	歐貞延

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教學組長 孫佳好</div> /3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">註冊組長 黃健雄</div> /3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教務主任 林 泰</div> /3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">校長 陳德松</div> /3

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

貳、工作報告：

一、第三次定期考查已經結束，請各位閱卷教師儘快完成閱卷作業。

正規班一年級:自強老師、二年級:貞延老師。

實用技能班一年級:靖恩老師、二年級:雲婷老師。

二、請各位加強協助參與指導 104 學年度參加語文競賽的學生。

三、請老師加強檢視本學期學生的學習成效，並思考應該補強的地方。

參、議題討論：

議題一：如何落實學習預警，強化補救教學成效，請討論。

討論：略

決議：在每次的定期考查後針對學習成績較為落後的同學進行補救教學，並在補救教學過程中加強學生較弱的項目，使學生有多次練習的機會以增強學習印象。

議題二：規劃本科暑假期間各項教師精進研習活動，請討論。

討論：略

決議：針對暑假期間教師精進研習活動，請各位老師開始擬定研習的方向與內容，並依照學校安排研習時間進行精進活動。

議題三：如何落實多元評量，增加學生學習成效，請討論。

討論：略

決議：在課堂中使用多種評量方式，一方面評量學生的學習成效，另外一方面也協助老師針對學習成就以及學習意願較低落的學生進行多元評量，而不再只是單一的紙筆測驗，亦能增加學生的學習意願。

肆、建議事項：

無

伍、臨時動議：

無

陸、主席結論：

因應學期即將進入尾聲，希望各位老師能針對本學期的各項疏漏進行修正與改善，以作為下學期的準備，另請各位老師也利用時間盡快擬定暑假教師精進研習的相關內容。

柒、散會：16時40分

召集人簽名： 

教學組長 孫佳妤

1/3

教務主任 林 泰



校長 陳德俊

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：103 學年度第二學期國文科第五次教學研究會

二、會議時間：104 年 6 月 30 日(星期二)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

教學組長 孫佳好

單位主管：

教務主任 林 泰

校長：

校長 陳德松

7/3

7/3

7/3

高英高級工商職業學校 103 學年度第二學期
英文科第五次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 6 月 30 日(星期二)下午 16 時 10 分

會議地點：圖書館視聽教室

主 席：賴怡勳

紀錄：彭怡倩

出席人員：如簽到表

賴怡勳	黃添輝	林宇婷
彭怡倩	謝桐文	張鎮龍
苗思元		

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教學組長 孫佳好</div> 7/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">註冊組長 黃健雄</div> 7/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教務主任 林 泰</div> 7/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">校長 陳德松</div> 7/3

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

- 一、第四次英文科教學研究會於06月02日完成。
- 二、期末定期考察已於06月30日完成，謝謝各位英文老師幫忙協助。
- 三、本學期英文科所有比賽皆已圓滿落幕，謝謝各位老師支援一幫忙。

貳、工作報告：

- 一、期末定期考查於06月30日完成，請各命題老師在07月03日完成成績輸入，並請將成績分析表交給召集人彙整，統一擲交教務處，謝謝各位。暑假發表之特色教學教法，感謝各位老師集思廣益並已經先行進行特色教學教法，已將教學歷程匯集招集人。
- 二、暑假(7/7)發表之創意教學教法，感謝各位老師集思廣益並將創意教學想法先行擲交招集人，以便招集人彙整。

參、議題討論：

議題一：如何落實學習預警，強化補救教學成效，請討論。

討論：

決議：

- 一、協助學習有障礙之學生解決其課業上及學習上的疑難，利用午休或課後加強學生落後部份，給予更多的時間讓學生重新來彌補學習不足的課程。
- 二、針對較困難的學科，進行補救教學，以提昇學生學習成效。
- 三、針對定期考查成績不及格科目達二科以上者，除請任課教師加強輔導外，並導師通知學生家長及學生本人，提供必要之協助。

議題二：規劃本科暑假期間各項教師精進研習活動，請討論。

討論：

決議：

- 一、 強化教學視導、教學觀摩、同儕觀摩工作，掌握教師專業是否實際運用至教學實務情境中。並邀請專家示範教學、辦理教師教學觀摩、回饋意見與會議、設置教學觀察室。
- 二、 培養教師建立教學檔案之專業能力，形塑優質教學檔案內涵。利用資訊及知識管理將教學檔案 e 化。教師專業發展應該形塑知能追求與情感支持均衡發展的團隊。
- 三、 架構學術研究網路，形成夥伴關係結合群組、輔導團、鄰近學術機構、民間學術團體、文教基金會等資源，進行合作方案。並善用家長資源，走進社區，落實完全學習機制，從事與社區學習等相關之研究。

議題三：如何落實多元評量，增加學生學習成效，請討論。

討論：

決議：

- 一、 實施多元化評量，從上課精神、學習態度、口頭問答、演習操作、閱讀報告、隨堂測驗、作業習作等各方面評量。
- 二、 教師可將上課出席狀況，態度及授課中互動的情形，列入評量。
- 三、 採取學生學習檔案評量方式、學習單評量方式，方式可由教師、

家長、自我、同儕等評量。

肆、建議事項：

無

伍、臨時動議：

無

陸、主席結論：

謝謝各位英文老師這學期來的幫忙與協助，得以讓英文科在這學期排定的計畫及活動能順暢的進行，謝謝各位老師。

柒、散會：17時00分

召集人簽名：彭好倩 7/3

教學組長 孫佳好

7/3

教務主任 林 泰

7/3

陳德松 7/3

校長 陳德松

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：103 學年度第二學期英文科第五次教學研究會

二、會議時間：104 年 6 月 30 日(星期二)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

教學組長 孫佳好

7/3

單位主管：

教務主任 林 森

7/3

校長：

校長 陳德松

7/3

高英高級工商職業學校 103 學年度第二學期
數學科第五次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 6 月 30 日(星期二)下午 16 時 10 分

會議地點：圖書館

主 席：李芳俞

紀錄：劉宗豪

出席人員：如簽到表

劉宗豪	黃健雄	李芳俞
鄭耀元	游力豪	陳德松

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> 教學組長 孫佳好 </div> 7/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> 註冊組長 黃健雄 </div> 7/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> 教務主任 林 泰 </div> 7/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> 校長 陳德松 </div> 7/3

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無

貳、工作報告：

- 一、建教班第一次定期考查訂於 7/14(二)、7/15(三)兩天舉行，請命題教師於 7/7(二)前將試卷繳交給召集人，由全體教師共同校閱。
- 二、正規、實用班第三次定期考查成績及平時成績輸入，請於 7/3(五)中午 12:00 前完成，並繳交成績分析表給召集人以利彙整。
- 三、數學科創意教學發表訂於 7/8(三)，請同仁集思廣益提供相關教材或教學方法進行討論。

參、議題討論：

議題一：如何落實學習預警，強化補救教學成效，請討論。

討論：略

- 決議：1. 配合學校實施定考成績預警制度，導師要確實連絡家長，以協助家長適時了解子弟在校期間之學習狀況，協同督促積極向學、調整學習模式，以改善課業成績。
2. 成績預警制度於定考後立即啟動，由任課老師加強輔導學生，以提升學習效果。

議題二：規劃本科暑假期間各項教師精進研習活動，請討論。

討論：略

- 決議：1. 7/8(三)將進行數學科創意教學發表。
2. 八月份依課程目標及能力指標編製合適之教材，召集同仁規劃教材教法及授課重點，依照數學科知識內容之知識結構自編教材，將教材分成補充教材及精進教材。
- (1) 精進教材選用一般高職教材，適時搭配較深較廣教材，以輔助專精學習及升學的能力。
 - (2) 補充教材則選用簡易教材，以提升數學基礎計算、應用、解題能力。

議題三：如何落實多元評量，增加學生學習成效，請討論。

討論：略

決議：建議以多次多元方式的評量，讓學生(尤其是某次評量不合理的學生)有不只一次的機會或層面去展現自己的能力。評量結果除了在求得學期分數，更應該用於了解學生學習困難與進步。因此使用一些有別於傳統而較理想、合宜的評量方式，以激發老師們因時、因地制宜，發展或修訂成更適合自己學生的評量方式。

肆、建議事項：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

教師對學生的學習成就，往往是以其實際所呈現的能力來評斷，而未考慮到課程開始時各個學生的差異。這種起跑點的不同，扭曲了真正的學習成效，因此要根據學生的個別差異給予不同學習上的協助。

柒、散會：17時00分

召集人簽名： 李翰

教學組長 孫佳好

7/3

教務主任 林 泰

校長 陳德松

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：103 學年度第二學期數學科第五次教學研究會

二、會議時間：104 年 6 月 30 日(星期二)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

教學組長 孫佳好

7/3

單位主管：

教務主任 林 泰

7/3

校長：

校長 陳德松

7/3

高英高級工商職業學校 103 學年度第二學期
電機科第五次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 7 月 1 日(星期三)下午 16 時 10 分

會議地點：工業配線實習工場主 席：林勇志 主任

紀錄：黃洧竣

出席人員：如簽到表

蘇志雄	李芳俞	孫春生
洪寶玩	杜文峰	何永培
陳喜舟	陳景三	邵建毅
林峻良	符厚志	黃淑靜

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教學組長 孫佳好</div> 7/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">實習主任 洪寶玩</div> 7/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教務主任 林 泰</div> 7/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">校長 陳德松</div> 7/3

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

貳、工作報告：

- 一、近期天氣較為悶熱，在實習工場及電腦教室中使用冷氣，請以減半使用為原則，落實節能減碳之要求。
- 二、招生對我們很重要，一直到開學之前，請各位老師持續的去打電話、做家訪，若有遇到問題，可跟科主任商量討論。
- 三、請各位老師要按照實習課程進度授課，要確實將教學輔導工作做好，應避免課程外的活動佔用太多時間。

參、議題討論：

議題一：如何落實學習預警，強化補救教學成效，請討論。

討論：一、差異教材及網路學習資源、提供補救教學。

- 二、定期考查期間之平時綜合評量下，提醒學習落後學生善用網路學習資源作補救教學。

決議：如討論內容

議題二：規劃本科暑假期間各項教師精進研習活動，請討論。

討論：一、針對本科特色課程請專家所做精進之課程研習。

- 二、定期考查期間之平時綜合評量下，提醒學習落後學生善用網路學習資源作補救教學。

- 三、加強課堂學習單元之檢討及定期考查後依成績作分析，進而進行低學習成就同學之補救教學，以提升補救成效。

決議：如討論內容

議題三：如何落實多元評量，增加學生學習成效，請討論。

討論：一、除紙筆測驗成績外參科堂回答 線上複習評量

- 求善、學習態度等作多元性評量 提升學生成效。

決議：如討論內容

肆、建議事項：一、希望能多舉辦學生作品觀摩，分享提升學生成就感。

伍、臨時動議：

陸、主席結論：

柒、散會：17時05分

召集人簽名：_____

電機科
主任 林勇志

教學
組長 孫佳好

教務
主任 林 泰

校長 陳德松

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：103 學年度第二學期電機科第五次教學研究會

二、會議時間：104 年 7 月 1 日(星期三)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	希望能多舉辦學生作品觀摩，分享提升學生成就感	本科自 104 學年度起規畫於學期末舉辦教學成果展，並展示學生作品，以提升學生成就感。	電機科
2			
3			
4			

承辦人：

電機科
主任 林勇志

/3

單位主管：

教務
主任 林 泰

/3

校長：

校長 陳德松

/3

高英高級工商職業學校 103 學年度第二學期
社會科第五次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 6 月 30 日(星期二)下午 16 時 10 分

會議地點：明德大樓導師室

主 席：莊承勳

紀錄：李敏華

出席人員：如簽到表

莊承勳	李敏華	

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教學組長 孫佳妤</div> 1/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">註冊組長 黃健雄</div> 7/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教務主任 林 泰</div> 7/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">校長陳德松</div> 11/3

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無

貳、工作報告：

- 一、本學期的期末考已順利結束，經社會科老師討論，本次考試試題沒有任何有爭議之題目或答案，配分及章節之分配亦非常適切。
- 二、本學期的期末考已結束，請各位老師盡快將成績分析表交給召集人。
- 三、本學期已到學期末，請各位社會科老師盡快將手邊的工作完成，並且請有在建教班任課的老師，確實注意自己的上課時間，準時到校上課。

參、議題討論：

議題一：如何落實學習預警，強化補救教學成效，請討論。

討論：略

決議：在學習上，有些學生的程度不如預期，是需要特別輔助、輔導的，而有關於這些弱勢學生的補救教學，教師們則需要多費心力來幫助、引導他們，比如利用課餘時間加強他們的學習，或是製作更容易懂的講義及學習單來輔助教學，或是利用所謂的學伴來擔任他們的小老師，以幫助他們學習等等，希望每個孩子都能夠得到最適合他們的學習方式，以確實達到學習成效。

議題二：規劃本科暑假期間各項教師精進研習活動，請討論。

討論：略

決議：關於社會科本次暑假研習活動，本科主題為「旗山美濃歷史探究」，包括旗山地區歷史背景探訪，如旗山老街、旗山車站等，以及美濃地區歷史背景探訪，如美濃中正湖、美濃老街、客家庄等。

議題三：如何落實多元評量，增加學生學習成效，請討論。

討 論：略

決 議：根據多元智能學說，教師打成績時應儘量落實多元評量，綜合筆試、上課情況、作業等多項成績，以提高學生的成績，避免只以紙筆測驗做為唯一評量方式，尤其以考試成績較差或有障礙的同學而言，多元評量更是重要，讓學生學習帶得走的知識，遠比死背來得重要，因此，在多元評量方面，社會科教師宜多費些功夫去落實，例如讓學生以自我的思考、勇於表達自己的想法等以做為評定學生的一部分。而關於本校社會科，可以利用創意教學中的報告，鼓勵學生實地到附近的名勝古蹟蒐集資料，統整後上台報告，一方面以加分的方式鼓勵學生實地出去找資料，另一方面也能落實成績上的多元評量。

肆、建議事項：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、請各位老師依照教學研究會所達成的共識來進行教學，有任何問題及補充請隨時向主席提出。
- 二、本學期感謝各位老師的幫忙，讓社會科得以順利教學，請各位老師繼續加油。

柒、散會：16 時 30 分

召集人簽名： 莊承勳 7/2

教學組長 孫佳好 7/3

教務主任 林泰 7/3

校長 陳德松 7/3

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：103 學年度第二學期社會科第五次教學研究會

二、會議時間：104 年 6 月 30 日(星期二)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：
教學組長 孫佳好
7/3

單位主管：
教務主任 林 素
7/3

校長
校長 陳德松
7/3

高英高級工商職業學校 103 學年度第二學期
輔導科第五次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 6 月 30 日(星期二)下午 16 時 10 分

會議地點：輔導室

主 席：王政國主任

紀錄：謝綺云

出席人員：如簽到表

王政國		
謝綺云		

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教學組長 孫佳好</div> 1/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">註冊組長 黃健雄</div> 1/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教務主任 林 泰</div> 1/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">校長陳德松</div> 1/3

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

對於目前的學生生涯檔案中包含大量的心理測驗及寓言故事的部分，下學期的生涯檔案內容及編排部分將會重新修訂，讓學生有更多的空間發揮創意，展現自己的學習成果。

貳、工作報告：

一、期末考已結束，請各位老師儘快將成績輸入完成，且將成績分析表交給召集人。

二、學期已進入尾聲，請各位老師將手上任何尚未完成之工作儘快完成。

三、請同仁於暑假期間，多充實相關專業知能。

參、議題討論：

議題一：如何落實學習預警，強化補救教學成效，請討論。

討論：略

決議：1. 預警制度讓教師提早對學習成就較為低落的學生進行輔導，類似每位學生都能有 IEP 個人化紀錄，如此也讓他們能夠在學習上充分的學習，更加容易將不足的進度補齊。

2. 尊重學生個別差異，提供多元學習內涵，以發揮學生身心潛能。

3. 應先建立學生正向的學習態度，讓參與的學生有認同感和安全感，不會因為額外的學習而產生壓力和排斥感。

議題二：規劃本科暑假期間各項教師精進研習活動，請討論。

討論：略

決議：1. 7月9日將進行輔導、社會科創意教學發表。

2. 8月份將規劃輔導社會科 21 小時研習活動。

議題三：如何落實多元評量，增加學生學習成效，請討論。

討論：略

- 決議：1. 個別化指導，針對學習較低落的同學給予個別的教學與協助，在評量方面給予適當的彈性。
2. 善用平時測驗與獎勵，可於每個單元結束後進行小考或隨堂抽問，並於考試結束後(包含段考)進行檢討，讓學生知道錯在哪裡，以修正觀念，並於測驗結束後給予表現良好及進步許多的同學獎勵(口頭或實質)，藉此激勵學生用心學習以爭取榮譽。

肆、建議事項：

無

伍、臨時動議：

無

陸、主席結論：

暑假期間請教師更新「教師教學歷程檔案」，隨時更新教學教材，也期望教師能利用時間進修，充實自我，提升專業知能。

柒、散會：17時10分

召集人簽名：

王政國

7/2

教學組長 孫佳好

7/3

教務主任 林泰

7/3

陳德松

校長 陳德松

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：103 學年度第二學期輔導科第五次教學研究會

二、會議時間：104 年 6 月 30 日(星期二)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人： 

單位主管： 

校長： 

7/7

高英高級工商職業學校 103 學年度第二學期
 計算機概論科第五次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 6 月 30 日(星期二)下午 04 時 40 分

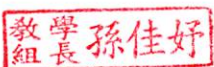



會議地點：本校圖書館

主 席：黃英宗老師

紀錄：余秋鴻老師

出席人員：如簽到表

余秋鴻	黃英宗	黃英宗
洪英如	王美金	

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
 7/3	 7/3	 7/3	 7/3

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

貳、工作報告：

- 一、感謝各位任課老師這學期的辛勞，TQC 各項證照考試如期完成，請將測驗完成的成績繳交至技藝中心陳組長。
- 二、對於證照及格率不佳的班級，需檢討原因並提出解決之道，以期下次證照及格率能有所提升，協助學生順利考取證照。
- 三、本學期已於 6/26、6/29、6/30 完成第三次定期考查，請各任課老師 7 月 1 日前將成績輸入完成，並於 7 月 3 日前將成績分析表交給召集人彙整，統一擲交教務處。

參、議題討論：

議題一：如何落實學習預警，強化補救教學成效，請討論。

討論：略

決議：

- 一、各班成立小老師制，隨時輔導學習較差或有學習障礙之學生。
- 二、適性化教學，對於低學習成就學生進行補救。
- 三、隨堂測驗，以便隨時掌握學生之學習狀況。

議題二：規劃本科暑假期間各項教師精進研習活動，請討論。

討論：略

決議：

此次暑假，本科將規劃教師參與「暑假教師赴公民營機構研習」，研習項目是「磨課師雲端學習與平台使用」。磨課師 (MOOCs) 是指大規模免費線上開放式課程 (Massive Open Online Courses, MOOCs)，初始概念在於它能让全球各地自學者都能修習到頂尖大學的線上課程，這個概念的前提在於由各領域的專家、教師與教學設計師合作，編製出高成本且多元化的數位教材與評量內容，再將其彙整置於功能

強大的網站平台中，是以開放與免費的形式提供大眾修習優質的線上課程。

議題三：如何落實多元評量，增加學生學習成效，請討論。

討論：略

決議：

除傳統紙筆測驗外，可運用下列方式進行評量。

- 一、真實評量：教師希望學生學會什麼就評量學生什麼。也就是說課程目標在培養學生什麼樣的能力，就評量學生那樣的能力。多以能力和學生真實生活有關的學科結合，評量工作的項目可實際運用於實際生活中。
- 二、實作評量：在確定教學目標後，設計一些教學活動讓學生去實行學習的結果，如能設定多元目標讓學生同時完成學習更為理想。
- 三、卷宗評量：卷宗評量是將學生每次考試、作業、作品等，放入個人的卷宗裡，並提供優良作品供學生參考。
- 四、動態評量：以遊戲方式來了解學生的能力或程度。在設計時。教師須明確掌握每一步驟所要探知的目標及欲達成的目的，以免流於玩樂。
- 五、學習單：學生在參與活動中，實地觀察的紀錄呈現及心得感想。教師在設計學習單時要顧及個別間的差異，大部分為基本能力達成指標，可預設一小部分是讓學生有選擇，以呈現出不同的興趣、能力。

肆、建議事項：

伍、臨時動議：

陸、主席結論：

柒、散會：下午 5 時 20 分

召集人簽名：黃長木 7/3

教學組長 孫佳好 7/3

教務主任 林泰 7/3

陳德松
校長陳德松 7/3

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：103 學年度第二學期計算機概論科第五次教學研究會

二、會議時間：104 年 6 月 30 日(星期二)下午 4 時 40 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

教學組長 孫佳好

7/3

單位主管：

教務主任 林 森

7/3

校長：

校長陳德松

7/3

高英高級工商職業學校 103 學年度第二學期
體育科第五次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 6 月 30 日(星期二)下午 16 時 10 分

會議地點：本校體育組

主 席：潘潤·伊斯坦大

紀錄：楊士正

出席人員：如簽到表

潘潤	伊斯坦大	黃正街
郭名昆		

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> 教學組長 孫佳好 </div> $\frac{7}{3}$	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> 註冊組長 黃健雄 </div> $\frac{7}{3}$	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> 教務主任 林 泰 </div> $\frac{7}{3}$	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> 校長 陳德松 </div> $\frac{7}{3}$

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

貳、工作報告：

- 一、本學期末成績輸入，請各位老師於7月3日中午12點前完成輸入，並繳交成績冊。
- 二、暑假期間建教班課程，請各位老師依進度表排定之課程實施教學。
- 三、請各位老師利用暑假期間，進行自我本質學能充實，學習新的技術與規則，以利教學上使用。

參、議題討論：

議題一：如何落實學習預警，強化補救教學成效，請討論。

討論：略

決議：

- 一、針對成績較不好的學生，給予充足的時間進行加強練習，有補考的機會。
- 二、安排空堂或課餘時間，針對其重點，進行加強練習補救教學。
- 三、注重個別差異，提供學生多元教學評量，提昇學生學習成就。

議題二：規劃本科暑假期間各項教師精進研習活動，請討論。

討論：略

決議：

- 一、下月7月3日進行體育科創意教學發表及8月份將規劃體育科21小時研習活動。
- 二、強化教學視導、教學觀摩、同儕觀摩工作，掌握教師專業是否實際運用至教學實務情境中。

三、培養教師建立教學檔案之專業能力，形塑優質教學檔案內涵。

議題三：如何落實多元評量，增加學生學習成效，請討論。

討論：略

決議：

- 一、多點趣味化遊戲，讓學生有參與學習並得到成就感的機會，以落實評量多元化。
- 二、建構安全且無性別歧視的學習環境，使學生能自由分享個人生活經驗。
- 三、利用診斷性評量，了解學生學習狀況，並針對其學習狀況，設計課程活動。

肆、建議事項：無

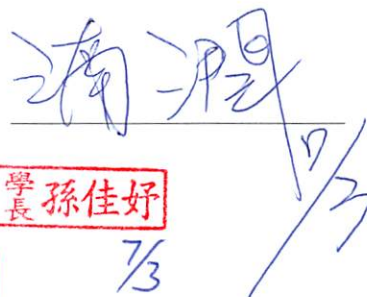
伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

請老師於暑假期間更新「教師教學歷程檔案」，隨時更新教學教材及能利用時間進修，充實自我，提升專業知能。

柒、散會：17時00分

召集人簽名：



教學組長 孫佳好

教務主任 林泰


校長 陳德松

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：103 學年度第二學期體育科第五次教學研究會

二、會議時間：104 年 6 月 30 日(星期二)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

教學組長 孫佳好

7/3

單位主管：

教務主任 林 泰

7/3

校長：

校長陳德松

7/3

高英高級工商職業學校 103 學年度第二學期 健康與護理科第五次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 6 月 30 日(星期二)下午 16 時 40 分

會議地點：健康中心

主 席：黃意晴老師

紀錄：張娟碧老師

出席人員：如簽到表

張娟碧		
黃意晴		

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> 教學組長 孫佳好 </div> 7/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> 註冊組長 黃健雄 </div> 7/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> 教務主任 林 泰 </div> 7/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> 校長 陳德松 </div> 7/3

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

貳、工作報告：

- 一、期末定期考查於 06 月 30 日完成，請各命題老師在 07 月 03 日完成成績輸入，並請將成績分析表交給召集人彙整，統一擲交教務處，謝謝各位。

參、議題討論：

議題一：如何落實學習預警，強化補救教學成效，請討論。

討論：略

決議：

- 一、各班成立小老師制，隨時輔導學習較差或有學習障礙之學生。
- 二、適性化教學，對於低學習成就學生進行補救。
- 三、隨堂測驗，以便隨時掌握學生之學習狀況。

議題二：規劃本科暑假期間各項教師精進研習活動，請討論。

討論：略

決議：

- 一、強化教學視導、教學觀摩、同儕觀摩工作，掌握教師專業是否實際運用至教學實務情境中。
- 二、培養教師建立教學檔案之專業能力，形塑優質教學檔案內涵。
教師專業發展應該形塑知能追求與情感支持均衡發展的團隊。

議題三：如何落實多元評量，增加學生學習成效，請討論。

討論：略

決議：

- 一、真實評量：教師希望學生學會什麼就評量學生什麼。也就是說課程

目標在培養學生什麼樣的能力，就評量學生那樣的能力。多以能力和學生真實生活有關的學科結合，評量工作的項目可實際運用於實際生活中。

二、實作評量：在確定教學目標後，設計一些教學活動讓學生去實行學習的結果，如能設定多元目標讓學生同時完成學習更為理想。

三、卷宗評量：卷宗評量是將學生每次考試、作業、作品等，放入個人的卷宗裡，並提供優良作品供學生參考。

肆、建議事項：

伍、臨時動議：

陸、主席結論：

柒、散會：下午5時00分

召集人簽名：甘意晴 7/2

教學組長 孫佳好

7/3

教務主任 林森

7/3

閱

校長 陳德松

7/3

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：103 學年度第二學期健康與護理科科第五次教學研究會

二、會議時間：104 年 6 月 30 日(星期二)下午 16 時 40 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1			
2			
3			
4			

承辦人：

教學組長 孫佳好

7/3

單位主管：

教務主任 林 泰

7/3

校長：

校長 陳德松

7/3

高英高級工商職業學校 103 學年度第二學期
汽車科第五次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 6 月 17 日(星期三)下午 16 時 10 分

會議地點：汽車科辦公室

主 席：吳嘉銘

紀錄：林靖凱

出席人員：如簽到表

黃志仁	柳錦華	陳文昆
林靖凱	戴良運	莊永政
魯志傑	蔣政鴻	洪源崗
李如華	顧宗豪	林聖仁
吳是娜	韓雲娟	吳嘉銘

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教學組長 孫佳好</div> 6/19	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">實習主任 洪寶玩</div> 6/19	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教務主任 林 泰</div> 6/19	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">校長陳德松</div> 6/19

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

貳、工作報告：

- 一、學校特色課程-油電混合車實習，發展油電混合引擎技術維修特色課程，除了讓學生具備油電混合引擎技術與技能外，也能體認能源短缺、世界環境惡化的問題。進而建立節能減碳、愛護地球的觀念與態度；並請各任課專業老師於實習課操作使用時，均須協助幫忙照相以利學校文書資料之建立。
- 二、學校特色課程-堆高機實習，因應新法規之制定今年度堆高機考照限縮其考照年齡需滿 18 歲，故今年度堆高機考照學生大幅減少，且考照機會大多只有一次，因應高雄工業城市的需求，在校所學能與區域結合。尋找更多的特色課程來增加學生之學習動能；並請各任課專業老師於實習課操作使用時，均須協助幫忙照相以利學校文書資料之建立，並加強訓練以加強其通過率。
- 三、暑假期間將開辦 2 個大型研習營（太陽能車、機車精進研習營），請各位負責之專業老師加強督導以利取得最佳成績。
- 四、8/3 將在學校進行丙級汽、機車術科之考試，請各負責之專業老師須於 7/20 完成考場之設置。

參、議題討論：

議題一：如何落實學習預警，強化補救教學成效，請討論。

討 論：日校及進修學校

決 議：

- 1、 上課表現不佳及缺曠課過多者導師、教官及家長須共同了解並處理，必要時轉介輔導室。
- 2、 課業表現仍需加強的學生，經由預警制度，發現學生課業學習的問題，從旁予以協助及輔導，將更具正面意義並提升學習成效。期望透過補救課程輔導機制，輔導後均能有效消弭學習障礙並提昇學生的學習成效。

- 3、 補救教學目的為落實預警制度，對學習成效仍需加強的學生，提升學習效果，事前輔導效果優於事後的補救。

議題二：規劃本科暑假期間各項教師精進研習活動，請討論。

討 論：日校及進修學校

決 議：

- 1、104 年度全國高級中等學校職業類科教師赴公民營機構研習-宏佳騰機車指派戴良運老師前往，時間訂為 104/07/22-104/07/24 。
- 2、104 年度全國高級中等學校職業類科教師赴公民營機構研習-智慧型汽車設計與實務研習指派洪敬閔老師前往，時間訂為 104/07/21-104/07/23 。
- 3、Arduino 創意專題製作應用邀請大仁科大教授前來授課。
- 4、特色課程(油電車研習)將邀請設備廠商承雄實業前來授課。
- 5、特色課程(堆高機研習)將邀請設備廠商承雄實業前來授課。
- 6、基礎設備研習(液氣壓原理運用與實習)將邀請設備廠商本盛科技前來授課。
- 7、基礎設備研習(電焊機、氬焊機)將邀請設備廠商本盛科技前來授課。
- 8、特色課程(油電車之燃料電池理論研習)將邀請高苑科大教授前來授課。
- 9、教師企業實地參訪前往高都汽車台勵福堆高機。

議題三：如何落實多元評量，增加學生學習成效，請討論。

討 論：日校及進修學校

決 議：

- 1、 多元評量是站在學生角度作考量，不期望拿來做人我的比較。
- 2、 降低評量的難度，增加學習的成就感及動力。
- 3、 善用行為、技能檢核表。
- 4、 多用情意。

- 5、 態度評量表。
- 6、 系統運用教室觀察記錄。
- 7、 善用卷宗評量於各科教學。
- 8、 鼓勵撰寫參觀報告。
- 9、 多用撰寫專題報告。
- 10、 善用發表活動。
- 11、 多用遊戲化評量。
- 12、 納入情意或情緒評量。
- 13、 著重各科「質化評量」。

肆、建議事項：

無。

伍、臨時動議：

陸、主席結論：

柒、散會：17時55分

召集人簽名：

梁嘉敏

教學組長 孫佳好

6/9

教務主任 林 泰

6/9

校長 陳德裕

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：103學年度第二學期汽車科第五次教學研究會

二、會議時間：104年6月17日(星期三)下午16時10分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無		汽車科吳嘉銘 主任
2			
3			
4			

承辦人：

汽車科吳嘉銘
主任

單位主管：

實習洪寶玩
主任

校長：

校長陳德松

6/19

高英高級工商職業學校 103 學年度第二學期
資訊科第五次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 7 月 1 日(星期三)下午 16 時 10 分





會議地點：電子電路實習工場

主 席：蔡忠憲 主任

紀錄：王紀傑

出席人員：如簽到表

陳春	蔡忠憲	海溫祥
李芳會	林育德	楊勝志
蕭怡昂	黃恩元	李信賢
郭名忠		

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
 7/3	 7/3	 7/3	 7/3

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

- 一、前次會議老師建議能多舉辦學生作品觀摩活動分享成果，科內有辦理學生期末教學成果活動，學務處也有辦理各社團成果發表活動，本學期亦辦理三年級畢業專題製作發表活動，藉由這些活動讓學生將自身的學習成果呈現給其他師生做觀摩，除了能增加學生的自信心，亦能增加其成就感。
- 二、暑假預計辦理 APP 程式與單晶片設計及樂高機器人暑期研習營活動，讓學生在暑假能增進其知能。

貳、工作報告：

- 一、7月2日起第四梯次即測即評及發證檢定開始考試，請導師務必通知並督促學生。
- 二、暑假資訊科辦理暑期研習營活動，有 APP 程式與單晶片設計研習營及樂高機器人研習營，活動時間為7月8日至7月10日及7月15日至7月17日，請導師提醒有參加的學生注意活動時間。
- 三、本次建教班基礎訓練的時間為7月23日至8月13日，本次訓練會有考核，做作為實習分發的依據。
- 四、請各任課老師於規定時間內將成績上傳完成，以利教務處後續作業。
- 五、7月1日到7月8日暑假學生實習科目補救教學，請導師務必通知參加補救教學的同學到校上課。
- 六、教師公民營研習時間為7月14日至7月16日，請參加研習的老師注意上課時間。
- 七、7月16日校內辦理國中技藝競賽會議，請林芊儒老師代表參加。
- 八、8月份預計辦理2場教師研習活動，分別為 Arduino 及 Unity 相關研習活動。
- 九、近期氣候較為炎熱，請各位老師在辦公室及教室落實冷氣節能減碳，冷氣使用勿將溫度設定過低，以減少冷氣壓縮機之損耗。
- 十、暑假即將開始，請各班導師提醒學生暑假在外進行任何活動務必注

意自身安全，勿涉及危險區域及場所。

參、議題討論：

議題一：如何落實學習預警，強化補救教學成效，請討論。

討論：略

決議：一、定期考查期間之平時綜合評量下，提醒學習落後學生善用網路學習資源作補救教學。

二、實施線上補救教學成效不彰，學生過於被動，建議由學校統一律定時間，不強迫，願意實施則由老師給予評定是否達到學習成效。

三、加強課堂學習單元之檢討及定期考查後依成績作分析，進而進行低學習成就同學之補救教學，以提升補救成效。

四、學生平時學習狀況差時，便是一項預警，對學習落式的學生，須加以引導其學習，若再不行則集中加強課後之額外課程輔導。

議題二：規劃本科暑假期間各項教師精進研習活動，請討論。

討論：略

決議：一、建議能安排 APP 中階程式設計研習。

二、建議能導入不同嵌入式晶片之研習活動。

三、Arduino 單晶片設計及機器人應用。

議題三：如何落實多元評量，增加學生學習成效，請討論。

討論：略

決議：一、紙筆、作品評量外，參考上課態度、作業，線上學習系統綜合評量，以提供多方學習工具，增加實質妥適之多元評量。

- 二、確實依照多元評量評定標準操作，依照校務會議規定之評分標準給予成績。
- 三、加強課堂學習單元之檢討，依學生上課之學習態度、課業繳交進度、定期考查成績及學習單元等多元評量，以增加學生學習成效。
- 四、學生之成績評量，可由平時表現、師生互動及測驗成績來評量之。

肆、建議事項：

- 一、建議特色課程機器人部份新增一些其他教學種類的機器人，讓機器人的學習領域更多元。

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、感謝各位老師參加本次教學研究會，暑假將辦理各項研習活動及補教教學課程，請各位老師鼓勵學生參與相關研習活動。

柒、散會：17時05分

召集人簽名： 蔡忠惠 7/3

教學組長 孫佳好

教務主任 林 泰 7/3

校長 陳德松 7/3

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：103 學年度第二學期資訊科第五次教學研究會

二、會議時間：104 年 7 月 1 日(星期三)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	建議特色課程機器人部份新增一些其他教學種類的機器人，讓機器人的學習領域更多元。	目前科內機器人設備已相當充足，計有 EV3 樂高機器人、17 軸戰鬥機器人、競速自走車，未來會繼續規劃且新增。	資訊科主任 蔡忠憲
2			
3			
4			

承辦人：

資訊科主任 蔡忠憲

單位主管：

實習主任 洪寶玩

校長：

校長 陳德松

高英高級工商職業學校 103 學年度第二學期
廣告設計科第五次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 7 月 1 日(星期三)下午 16 時 10 分

會議地點：廣告設計科辦公室

主 席：陳韻如

紀錄：蔡婉茹

出席人員：如簽到表

王雪蓮	陳貴毅	邱玉靜
邱建穎	江春英	
陳韻如	陳宗儀	楊身強

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教學組長 孫佳好</div> 7/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">實習主任 洪寶玩</div> 0703	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教務主任 林 泰</div> 9/3	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block; width: 100px; text-align: center;">校長 陳德松</div> 7/3

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無

貳、工作報告：

- 一、本週五前繳交成績分析表及成績冊至教務處。
- 二、7月1日至8日辦理實習技能補救教學，請負責教師依進度確實輔導學生，並落實各項考核工作。
- 三、7月7、8日辦理學生專題製作研習營，並於7月8日下午進行專題初審，請所有專業教師出席參與審查。
- 四、7月28日至30日辦理暑假乙級技術士技能檢定訓練，共3天。請2年級導師協助提醒學生穿著制服到校參與集訓。
- 五、特色課程自編教材請教師依分組積極進行，並每週查核進度。教師如有需求可先自行購置參考書籍再核。
- 六、暑假每位教師需完成一科目數位教材並上傳至磨課師網站，請各教師可先行準備相關素材資料。

參、議題討論：

議題一：如何落實學習預警，強化補救教學成效，請討論。

討論：略

決議：1. 學生有學習問題先由導師了解溝通並連絡家長，如未改善再透過補救教學提升學生學習力。

2. 挑出重點課程，讓學生實施補救教學。

3. 儘早列出預警名單，課程進行中重點照顧。

4. 定考前公布學習成效低落學生名單，提醒學生學習情況。

5. 每次定考前後公佈作業未繳與定期成績公告。

議題二：規劃本科暑假期間各項教師精進研習活動，請討論。

討論：略

決議：1. 決議辦理四天研習及一日業界參訪。

2. 3D 創意公仔設計建模實務研習。
3. 3D 創意紙公仔設計實務研習。
4. 模型製作及噴修實務研習。
5. 雷射雕刻應用設計。
6. 剪黏藝術實務研習。
7. PERKUNAS 數位工藝（永翰科技）業界參訪。
8. Mimaki 御牧股份有限公司業界參訪。

議題三：如何落實多元評量，增加學生學習成效，請討論。

討論：略

決議：1. 運用作、問答、討論及評量了解學生多元能力展現多元成效。

2. 每個單元分成 2~3 次評分，進行學習態度評量。

3. 可使用檔案評量、口頭評量列入成績計算。

4. 了解多元評量的類型，以紙筆測驗外的測量方式增加學生學習評量成效。

5. 作業評量把「創意」、「作業態度」、「完整度」都列入成績比例。

6. 課堂上分組進行討論，並實施口頭報告，激發學生創意。

肆、建議事項：無。

伍、臨時動議：無。

陸、主席結論：

感謝各位老師本學期認真教學與付出，接下來暑假期間各項學生及教師也需各位再接再勵地幫忙。請各教師利用暑假空檔充實專業知能，以期下學年度能帶給學生更豐富的教學內容。

柒、散會：17時15分

召集人簽名：陳龍如 7/3

教學組 孫佳好

7/3

教務主任 林泰

7/3

陳

校長陳德松

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：103 學年度第二學期廣告設計科第五次教學研究會

二、會議時間：104 年 7 月 1 日(星期三)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

廣設科
主任 陳韻如

單位主管：

實習
主任 洪寶玩

校長：

校長 陳德松

7/3

0703

7/3

**高英高級工商職業學校 103 學年度第二學期
資料處理科第五次教學研究會會議紀錄**

會議時間：104 年 7 月 1 日(星期三)下午 16 時 10 分

會議地點：資料處理科導師室

主 席：黃蘭瑛 主任

紀錄：洪宛如 老師

出席人員：如簽到表

余秋鴻	葉英宗	洪宛如
王美金	盧沛明	許秀春
黃名明		

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教學組長 孫佳好</div> 7/8	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">實習主任 洪寶玩</div>	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教務主任 林 泰</div> 7/8	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">校長 陳德松</div> 9/8

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無。

貳、工作報告：

- 一、本學期課程已結束，請老師儘速將成績上傳至系統，並製作成績分析表繳交主任。
- 二、本月 8~10 三天有辦理暑假生活營，主題為物聯網應用，假和春資管系場地實施，也煩請英宗跟宛如老師隨班。
- 三、暑假技能補救教學從今天開始共 5 天，請輔導的老師確實要求學生在技能上的學習，希望透過補救課程可以讓學生彌補之前課程之不足，若學生在技能方面有所提升，老師可以將成績調整為及格。
- 四、暑假期間為教師備課時間，請老師用心準備下學年之教材。

參、議題討論：

議題一：如何落實學習預警，強化補救教學成效，請討論。

討論：略

- 決議：一、針對較困難的學科，進行補救教學，以提昇學生學習成效。
- 二、協助學習有障礙之學生解決其課業上及學習上的疑難，利用午休或課後加強學生落後部份，給予更多的時間讓學生重新來彌補學習不足的課程。
- 三、針對定期考查成績不及格科目達二科以上者，除請任課教師加強輔導外，並導師通知學生家長及學生本人，提供必要之協助。

議題二：規劃本科暑假期間各項教師精進研習活動，請討論。

討論：略

- 決議：本科暑假之精進研習預訂為兩個主題，以本科所發展之特色課程為內容，每個主題進行 2 天計 14 小時的課程，希望老師

在本次的精進研習中能有所收穫，並針對課程設計合適之書面教材與多媒體教材。

議題三：如何落實多元評量，增加學生學習成效，請討論。

討論：略

決議：一、採取學生學習檔案評量方式、學習單評量方式，方式可由教師、家長、自我、同儕等評量。

二、可舉辦戶外教學，並撰寫心得報告，增加學生實務學習經驗。

三、教師可將上課出席狀況，態度及授課中互動的情形，列入評量。

四、改進教學評量，蒐集各科優良試題，逐年建檔，充實題庫內容。

肆、建議事項：無。

伍、臨時動議：無。

陸、主席結論：

感謝各位同仁的參與，在教學上如有任何問題，歡迎隨時提出討論，以共創良好教學品質。

柒、散會：17時20分

召集人簽名：

黃淑瑛 7/8

教學組長 孫佳好
教務主任 林泰 7/8

校長 陳德松 7/8

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：103 學年度第二學期資料處理科第五次教學研究會

二、會議時間：104 年 7 月 1 日(星期三)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無。		
2			
3			
4			

承辦人：

資料處理科
主任黃蘭瑛

單位主管：

實習主任
洪寶玩

校長：

校長陳德松

高英高級工商職業學校 103 學年度第二學期
 餐飲管理科第五次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 6 月 30 日(星期二)下午 16 時 10 分





會議地點：餐飲管理科辦公室

主 席：許貞敏

紀錄：周雅君

出席人員：如簽到表

周秀煌	高虹雲	黃金雙
許博宏	林金貴	許雅婷
莫如萍	許如	謝至偉
許志如	林慧琪	
吳魚詢	唐雅琪	

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
 孫佳好 7/3	 洪寶玩 7/3	 林 泰 7/3	 陳德松 7/3

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無

貳、工作報告：

一、103 學年度本科辦理暑假技能補救教學，請任課老師於期末考前兩週，將實習成績不及格的學生名單送出，再由科主任彙整後發送家長通知函，依照技能指標規範實施補救教學，請學生於 7 月 1-3 日、7-8 日，共 5 天時間回校參加補救教學課程訓練，實施計畫如附件一。

二、三立都會台愛玩咖節目，針對本科參加紅豆節料理競賽榮獲第一名佳績的成果，茲訂於 6 月 25 日蒞臨本科，進行紅豆相關製品的錄製屆時請至偉老師負責準備當天的食材及用品，其他沒有課的老師也參與協助工作。

三、103 學年度第二學期的校內技藝競賽，預計比賽的項目有中餐、烘焙、餐桌擺設、單人床鋪設、托盤達人等 5 項競賽，負責教師如下：

項目	中餐	烘焙	餐桌擺設	單人床鋪設	托盤達人
負責教師	黃承邦	謝志偉	許雅婷	林宜萱	許博貴
協助教師	莫如齊	許志弘	周彥瑄	黃金雯	許貞敏

參、議題討論：

議題一：如何落實學習預警，強化補救教學成效，請討論。

討論：略

決議：

1. 針對成績不佳的學生，或學習成就偏低學生，訂定時間予以輔導，可利用早自修及午休時間。
2. 於定期考查後寄送成績單給家長，再請導師連繫家長告知孩子在校的學習狀況及成績表現，讓家長明白學生在校的情況，並要求家長協助督促。
3. 提供師長課餘解惑時間，讓同學把上課無法理解的觀念或問題，有管道可以詢問。

4. 請教師採用多元評量方式，重視學生學習態度，包含作業之繳交以及上課表現。
5. 以導引式的教學過程，讓每個學生都有參與討論，發表的機會。
6. 對學習比較不積極的學生加強協助，鼓勵閱讀提出實際的協助，強化補救輔導，如此方能提升教學的成效。
7. 針對學習態度懶散，功課不好的學生都可納入預警人選；對於智商不高，但學習態度良好，肯認真學習，配合度高的學生應給予 IEP 個別化教育提升學習效果。
8. 利用暑假期間辦理技能補救教學，請各任課老師將平常操作能力差、需要加強訓練的學生名單提出，各科目安排 5 天的課程訓練強化技能學習，期間材料費均由學校吸收，不另收費。

議題二：規劃本科暑假期間各項教師精進研習活動，請討論。

討論：略

決議：

1. 許貞敏：大仁科技大學周佳蓉教授-專題製作研習。1 天
2. 許博貴：老新台菜總經理薛舜迪-精緻化中華料理之中菜西吃。1 天
3. 唐雅珍：教師赴公民營研習分享與教學實作-中式米、麵食。2 天
4. 黃承邦：至業界參訪觀摩-泰安、泰立富食品加工廠 1 天
5. 林宜萱：烘焙專家蔡銘老師精緻蛋糕教學-提拉米蘇 8/3 上下午 1 天
6. 許雅婷：至業界參訪觀摩-馬玉山觀光工廠。1 天

經老師熱烈討論確定，暑假期間各項教師精進研習時間，依學校安排的日期排定。

議題三：如何落實多元評量，增加學生學習成效，請討論。

討論：略

決議：

1. 實施作業、隨堂測驗、主題報告等多元的成績評量方式，增加學生

- 學習興趣及意願，鼓勵同學學習，提升成就感。
2. 評量多元化：每次上課，利用十分鐘小考，增加學生的學習成效。
 3. 增加學生學習成就，不要只以段考成績為標準，可利用平常上課態度加以評量。
 4. 多元化評量，利用平時小考、作業、上課表現、報告等來做為評量依據，讓定期考查表現不好之同學，可透過上課表現寫作業來獲得好成績，進而讓學生從中找回自信，提高學習成就。

肆、建議事項：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

暑假辦理學生技能補救教學，請各任課老師盡快將實習成績不及格的學生名單，交與科主任彙整統計並發給家長通知書，請導師轉交學生帶回家請家長簽章，並提醒學生於7/1、7/2、7/3、7/7、7/8等5天到校參加補救教學。

柒、散會：17時00分

召集人簽名： 許貞敏 7/2

教學組長 孫佳好

7/3

教務主任 林泰

7/3

周

校長 陳德公

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：103 學年度第二學期餐飲管理科第五次教學研究會

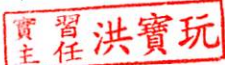
二、會議時間：104 年 6 月 30 日(星期二)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

單位主管：



校長：



17/3

高英高級工商職業學校 103 學年度第二學期
美容科第五次教學研究會會議紀錄

會議時間：104 年 6 月 19 日(星期五)下午 16 時 10 分

會議地點：美容科辦公室

主 席：張瑋庭

紀錄：張儷寶

出席人員：如簽到表

張瑋庭	陳文冠	張儷寶
高佩吟	許珮云	陳韻如
唐雅玲		

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教學組長 孫佳好</div> 6/30	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">實習主任 洪寶玩</div> 6/30	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教務主任 林 泰</div> 6/30	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">校長 陳德松</div> 6/30

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無。

貳、工作報告：

- 一、103 學年度第三次定期考查日期為 06 月 26、29、30 日，請老師加強學生課業，並對學習能力較差之學生加強輔導。
- 二、103 學年度本科辦理暑假技能補救教學，請任課老師於期末考前兩週，將實習成績不及格的學生名單送出，由科主任彙整後發送家長通知函，依照技能指標規範實施補救教學，請學生於 7 月 1、2、3、7、8 日，共計 5 天回校參加暑假技能補救教學課程訓練。
- 三、天氣逐漸炎熱，請老師叮嚀學生於戶外活動時，適時補充水份以防中暑。
- 四、103 學年度第二次校內技藝競賽已圓滿落幕，學生表現都很優異，恭喜得獎學生，也請老師們多多鼓勵其他同學，並加強技能訓練。

參、議題討論：

議題一：如何落實學習預警，強化補救教學成效，請討論。

討論：略

決議：一、瞭解學生學習過程中，可能遇到的困難，問題癥結以及補救對策。

二、了解學生的學習過程，行為特性及學習方法，以此評估學習的成效，分析學生的優缺點，適時提供回饋。

三、滿足學生內在學習需求，提供外在動機，引發內在動機，認識並強化學生學習智能，增進學習動力，更透過實作過程的評量方式強化學生學習動機，進而增進學習成效。

議題二：規劃本科暑假期間各項教師精進研習活動，請討論。

討論：略

決議：1.8 月份將規劃美容科特色課程教師精進研習，共計 28 小時研習活動。

項次	研習日期	研習名稱	研習時數
1	104 年 08 月 07 日 及 104 年 08 月 14 日	新娘頭飾、婚禮胸花設計製作	14 小時
2	104 年 08 月 10 日 及 104 年 08 月 11 日	新郎造型設計	14 小時

議題三：如何落實多元評量，增加學生學習成效，請討論。

討論：略

決議：一、正所謂賞罰分明，學生只要做了對學習有幫助的事，或者是上課秩序…等，幫助同學加分藉由成績公布學生有成就感。

二、各科計分可依不同的情境，是學生之個別差異及學習態度訂定給分標準。

三、用引導方式教學，多鼓勵學生把自己的想法說出來，多注意學生平時表現並多給予鼓勵，獎勵學生多元發展。

四、紙筆測驗、線上測驗、課堂互動、作業分數、學習精神等等。實習課也要看學習成效，學習態度來評量，學生會看老師是否認真在規定和執行這些事項。

肆、建議事項：無。

伍、臨時動議：無。

陸、主席結論：感謝同各老師的付出與辛勞，如遇任何問題歡迎老師們隨時提出討論。

柒、散會：17 時 00 分

召集人簽名：張瑋區
04-06-24

教學組長 孫佳好

教務主任 林素

6/30

6/30

謝怡

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：103學年度第二學期美容科第五次教學研究會



二、會議時間：104年6月19日(星期五)下午16時10分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

單位主管：

校長：




高足盈校 英才輩出

高英高級工商職業學校

校址：高雄市大寮區鳳林三路 19 巷 44 號

電話：(07) 7832991

網址：www.kyicvs.khc.edu.tw

E-Mail：kyic@kyicvs.khc.edu.tw