高英高級工商職業學校

102 學年度第二學期
課程發展委員會會議記錄

教務處

高英高級工商職業學校課程發展委員會實施要點

88 年 9 月 3 日 88 學年度第 1 學期期初校務會議通過
95 年 9 月 1 日 95 學年度第 1 學期期初校務會議修訂通過
97 年 9 月 1 日 97 學年度第 1 學期期初校務會議修訂通過
101 年 8 月 29 日 101 學年度第 1 學期期初校務會議修訂通過
102 年 8 月 29 日 102 學年度第 1 學期期初校務會議修訂通過
104 年 8 月 28 日 104 學年度第 1 學期期初校務會議修訂通過

一、課程發展委員會：

成立「高英高級工商職業學校課程發展委員會」，負責以部頒課程標準為基礎，訂定本校「課程設計原則」、研討與審議本校各科及各領域教學科目及學分數表。由校長、教務主任、學務主任、實習主任、主任輔導教師、主任教官、教學組長、註冊組長、設備組長、訓育組長、體育組長、實習組長、各科主任、各學科教學研究會召集人等為委員組成之。校長為擔任主任委員，教務主任為執行秘書。

二、各科課程委員會：

各科課程委員會，由該科全體教師組成之，由科主任擔任召集人。負責以部頒課程標準為基礎，依本校「課程設計原則」訂定該科專業科目及實習科目。

三、各領域課程委員會：

各領域課程委員會，由各該領域科目全體教師組成之，由各該領域科目教學研究會主席擔任召集人。負責以部頒課程標準為基礎，依本校「課程設計原則」訂定該領域教學科目。

四、課程設計：

(一)課程設計原則：

1.學校課程設計與規劃，應以「職業學校群科課科綱要」暨設備基準為依據。

2.課程發展，應以部定各群必修科目為基礎，以科為單位，發展各科校訂必選修科目，以落實學校辦學特色。

3.部定必修科目，其目的在培育各群人才之核心能力。學校應優先籌措資源，以有效達成課程目標。

4.一般科目應著重人格修養、文化陶冶及藝術鑑賞，並應注意與專業知識能相配合，尤應兼顧「後期中等教育共同核心課程指引」之融入，以期培養學生基本核心能力，務使學生成為均衡發展之健全公民。

5.部定一般科目中除語文領域、健康與體育領域及全民國防教育外，數學、社會、自然、藝術、生活等領域之各科目，學校可依群科屬性、學生生涯規劃、社會需求和學校發展特色，經由課程發展委員會決議，於各領域中依規定擇定開設科目、學分數及授課學期。

6.專業科目及專業實習(含實驗、實務)科目、專題製作應以實務為核心，輔以必要的理論知識，以配合就業與繼續進修之需求，並兼顧培養學生創造思考、問題解決、適應變遷及自我發展之能力，務使學生具有就業或繼續進修所需基本知能。

7.各科目教學或活動時應融入下列「社會關切議題」:「海洋教育」、「生命教育」、「生活教育」、「多元文化」、「性平等」、「人權教育」、「道德教育」、「憲政與法治」

、「全國法規資料庫」、「輔導知能」、「情緒管理」、「挫折容忍」、「永續發展」、「環保教育」、「消費者保護」、「醫藥常識」、「職業安全衛生」、「災害防救」等，以充實學生學習內涵，並與日常生活密切結合。

8.各科目教學綱要所列之教材大綱，可視學生程度、社會需要及科技之發展酌量增減；各單元教學時間亦可視實際需要酌量調整。

9.活動科目每週3 節，其中班會1節，綜合活動(含社團活動與週會)2節為原則。

10.學校應就每學年入學之新生擬妥修業期間之總體課程計畫，最遲應於實施前半年函報主管教育行政機關備查並上網公告，修正時亦同。

(二)部訂科目之安排：

1.每週得規劃 0-2 節彈性教學時間，可作為補救教學、輔導活動、自習或重補修之用，其中重補修得依規定核計學分，其餘不計學分。

2.專業實習(含實驗、實務)科目內容及學分之認定及採計原則，依相關辦法之規定。

3.「數學」、「社會」與「自然」領域之部定必修部分，以學科基本知識為主，注重通識及對人文、生命與自然的關懷，俾有助於提升終身學習之能力與興趣。

4.「數學領域」包括「數學Ⅰ-Ⅳ」，建議開設於第一學年第一、二學期及第二學年第一、二學期，每學期 2 學分，各校可依群科屬性、學生生涯發展、學校發展特色彈性調減至多4學分，合計為 4-8學分。

5.「社會領域」包括「歷史」、「地理」、「公民與社會」三科，各校可依群科屬性、重大議題融入、學生生涯發展、學校發展特色、師資調配等彈性開設，合計為6-10 學分。

6.「自然領域」包括「基礎物理」、「基礎化學」、「基礎生物」三科，各校可依群科屬性、重大議題融入、學生生涯發展、學校發展特色、師資調配等因素彈性開設，合計為4-6學分。

7.「藝術領域」包括「音樂」、「美術」、「藝術生活」三科，各校自選二科共4學分建議開設於第一學年第一、二學期。

8.「生活領域」包括「生活科技」、「家政」、「計算機概論」、「生涯規劃」、「法律與生活」、「環境科學概論」六科，各校自選二科共 4學分彈性開設。

9.「活動科目」每週 3 節，包括班會 1 節及綜合活動(含社團活動與週會)2 節；班會列入導師基本授課時數。

10.「數學」、「社會」、「自然」等三領域之各科，學校可依群科屬性、學生生涯規劃、社會需求和學校發展特色，經由課程發展委員會決議，擇定開設科目、學分數及授課學期。

(三)校訂科目之設計：

1.校訂科目應依各群科課程綱要教學科目與學分(節)數表之規定及下列原則進行規劃：

(1)校訂科目應依學生生涯發展之需求，規劃就業準備、專業預備、認證或證照等類泮多元模組課程，並注意橫向統整及縱向銜接。

(2)學校應依據課程規劃理念、課程架構、學生進路需求、師資結構、設備狀況等因素，進行校訂科目之規劃。

2.學校應依據區域特色、學校背景、優勢與機會，建立校訂課程規劃與審查機制。

3.校訂科目之選修科目學分，原則開設 1.2倍之選修課程，供學生自由選修。然得視各群科實際需求，酌減選修課程 10%，但預事先陳報主管教育行政機關核定後方可實施，並於總體課程計畫中敘明。

4.校訂專業及實習科目預明列專業科目或專業實習科目屬性。

5.校訂必修科目中預開設符合職場專業需求之「專題製作」科目，培養學生創作及統整能力。

6.校訂科目分為必、選修科目，可開設一般科目、專業及實習科目，每一科目規劃以2-4學分為原則，其中「必修科目」預規劃「專題製作」至少 2學分。

7.校訂科目不可重複開設相同內容之課程，主管教育行政機關於各校陳報總體課程計畫時列入備查檢核重點，並為督導考核與編列經費、補助款之重要參考項目。

五、本要點經校務會議通過，陳　校長核定後實施，修正時亦同。

高英高級工商職業學校課程發展委員會組織章程

91 年 09 月 02 日 91 學年度第 1 學期期初校務會議通過
93 年 08 月 31 日 93 學年度第 1 學期期初校務會議修訂通過
97 年 09 月 01 日 97 學年度第 1 學期期初校務會議修訂通過
101 年 8 月 29 日 101 學年度第 1 學期期初校務會議修訂通過
102 年 8 月 29 日 102 學年度第 1 學期期初校務會議修訂通過
104 年 8 月 28 日 104 學年度第 1 學期期初校務會議修訂通過

一、高英高級工商職業學校（以下簡稱為本校）依據教育部頒布「職業學校群科課程綱要」之實施要點規定，設置本要點。

二、本校課程發展委員會（以下簡稱本會），依據教育部頒課程標準負責規劃全校總體課程計畫，校定必選課程、上課節數，審查自編教科用書，負責課程與教學的評鑑，進行學習評鑑，以培養具備人本情懷、統整能力、民主素養、鄉土與國際意識，以及能進行終身學習之健全國民。

三、本會設委員 18 至 22 人，委員均為無給職，其組成方式如下：

(一)召　集　人：校長。

(二)諮詢顧問：科技校院學者及業界專家若干人。

(三)執行秘書：教務主任。

(四)行政企劃組：教學組長、註冊組長。

(五)活動支援組：家長會長及學務主任。

(六)文宣推廣組：輔導主任。

(七)課程設計組：各科科主任、學科召集人。

(八)資訊組：資訊科科主任及資訊科教師代表一人。

(九)庶務組：總務主任。

(十)教師代表：每科、每學科教師代表各三人。

(十一)家長、社區代表：指由家長會長或社區人士選推舉之代表一人。

四、本會之職掌如下：

(一)充分考量學校條件、社區特性、家長期望、學生需要等因素，結合全體教師與社區資源，發展學校本位課程，並審慎規劃全校總體課程計畫。

(二)審查各科、學科課程計畫，內容包含：「學年/學期學習目標、單元活動主題、相對應能力指標、時數、備註」等項目。

(三)統整各科、學科課程計畫，發展學校總體課程計畫。

(四)應於每學年結束前一個月，擬訂下一學年度學校群科總體課程計畫。

(五)擬定「教科用書選用辦法」。

(六)審查自編教科用書。

(七)決定各科、學科之上課節數及彈性課程學習節數。

(八)決定應開設之校必、選修課程。

(九)審查各科、學科課程小組之計畫與執行成效。

(十)規劃教師專業成長進修計畫，增進專業成長。

(十一)負責課程與教學評鑑，並進行學習評鑑。

（十二)其他有關課程發展事宜。

五、本會委員任期一年，得連選連任。候補委員或補選（推）舉產生之委員，其任期均至該任期屆滿之日止。

六、本會每學期期舉行一次，於學期結束前(下學期為 5-6 月間、上學期為 1-2 月間)召開，唯下學期召開會議必須提出下學年學校總體課程計畫，經本會討論後送請校務會議通過後，報請校長公布實施。另外，可依學校實際需要，不定期召開會議。

七、本會由校長召集，如經委員二分之一（含）以上出席，方得開議。須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決，投票採無記名投票或舉手方式行之。

八、本會開會時，須有應出席委員二分之一（含）以上出席，方得開議。須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決，投票採無記名投票或舉手方式行之。

九、本會開會時得視事實需要邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。

十、本會之行政工作，由教務處主辦、相關單位協辦。

十一、本要點經校務會議通過，陳請校長核可後實施，修正時亦同。

高英高級工商職業學校102學年度第二學期
課程發展委員會會議記錄

一、會議名稱：審查 102 學年度第二學期各科教學科目、學分數及每週授課節數。

二、日　　期：102年12月19日16時10分

三、地　　點：圖書館閱覽室

四、主　　席：陳校長德松

五、出　　席：　　記　　錄：陳彥伶

（如附件）

102學年度課程發展委員會會議　簽到表

102年12月19日

編號	職　稱	姓　名	簽　名
1	校　　長	陳德松	陳德松
2	教務主任	林　泰	林泰
3	學務主任	孫春生	孫春生
4	總務主任	邱俊諭	邱俊諭
5	進修學校主　任	邱錦環	邱錦環
6	輔導主任	黃惠琴	黃惠琴
7	教學組長	陳彥伶	陳彥伶
8	註冊組長	黃健雄	黃健雄
9	汽車科主任	黃志仁	黃志仁
10	電機科主任	林勇志	林勇志
11	資訊科主任	蔡忠憲	蔡忠憲
12	廣設科主任	陳韻如	陳韻如

編號	職　稱	姓　名	簽　名
13	資處科主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
14	餐管科主任	許貞敏	許貞敏
15	美容科主任	張瑋庭	張瑋庭
16	國文科召集人	蕭書培	蕭書培
17	英文科召集人	賴怡勛	賴怡勛
18	數學科召集人	李芳俞	李芳俞
19	社會科召集人	莊承勳	莊承勳
20	自然科召集人	陳長德	陳長德
21	輔導科召集人	黃惠琴	黃惠琴
22	計概科召集人	黃英宗	黃英宗
23	體育科召集人	湳潤	湳潤
24	護理科召集人	黃意晴	黃意晴

六、主席報告：

(一)本次課發會主要討論 102 學年度第二學期正規班、實用技能學程、建教合作班、進修學校教學科目、學分數及每週授課節數表，請各位委員討論。

(二)請各學科務必依照本校 102 學年度第二學期課程總體計畫書、實用技能學程課程計畫書、建教班課程調整計畫表落實執行。課發會決議課程後交由教務處進行排課，並請各學科召集人依課程綱要執行教學活動。

(三)102 學年度第二學期各年級正規班則由學生填報選修調整表再行決定，也請各學科召集人配合各班導師說明選修方式，並落實執行。

七、討論議題：

案由一：審查 102 學年度第二學期正規班各科教學科目、學分數及每週授課節數，請討論。

說　明：102 學年度第二學期正規班各科教學科目、學分數及每週授課節數（如附件）經各科課程會議通過送本委員會審查，請討論。

討　論：略

決　議：

一、照案通過。

二、依 102 學年度第二學期正規班每週授課表實施課程。

三、一般科目藝術領域：一年級下學期實施藝術生活課程。

四、一般科目社會領域：二年級下學期實施地理課程，實用技能學程亦同。

五、一般科目生活領域：二年級下學期實施生涯規劃，計算機概論 II 下學期列入校選科目 2 學分。

案由二：審查 102 學年度第二學期實用技能學程各科教學科目、學分數及每週授課節數，請討論。

說　明：102 學年度第二學期實用技能學程各科教學科目、學分數及每週授課節數（如附件）經各科課程會議通過送本委員會審查，請

討論。

討　論：略

決　議：一、照案通過。

二、依 102 學年度第二學期實用技能學程各科教學科目、學分數及每週授課節數實施課程。

案由三：審查 102 學年度第二學期建教合作班各科教學科目、學分數及每週授課節數，請討論。

說　明：102 學年度第二學期建教合作班各科教學科目、學分數及每週授課節數（如附件）經各科課程會議通過送本委員會審查，請討論。

討　論：略

決　議：一、照案通過。

二、依規定建教合作班課程調整計畫表，部定必修一般科目以實用技能學程規劃為原則，部定必修專業及實習科目以正規班課程規劃為主，再加上各科核心技能課程規劃列入計畫表。

三、依 102 學年度第二學期建教合作班課程調整計畫表實施課程。

案由四：審查進修學校 102 學年度第二學期各科教學科目、學分數及每週授課節數，請討論。

說　明：進修學校 102 學年度第二學期各科教學科目、學分數及每週授課節數（如附件）經各科課程會議通過送本委員會審查，請討論。

討　論：略

決　議：一、照案通過。

二、依進修學校 102 學年度第二學期每週授課表實施課程。

八、臨時動議：無

九、散　　會：17 時　30　分

教學組長陳彥伶 12/20

教務主任林　泰 12/20

校長陳德松

高英高級工商職業學校102學年度第二學期
一般科目課程發展委員會會議記錄

一、會議名稱：討論102學年度第二學期一般科目（正規班、建教班、實用技能班）教學科目、學分數及每週授課節數。

二、日　　期：102年12月18日16時10分

三、地　　點：圖書館

四、主　　席：陳校長德松

五、出　　席：　　記　　錄：陳彥伶

（如附件）

102 學年度第二學期　一般科目課程發展委員會會議 簽到表

102 年 12 月 18 日

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
總務主任	邱俊諭	邱俊諭
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	王政國	王政國
教學組長	陳彥伶	陳彥伶
註冊組長	黃健雄	黃健雄
體育組長	湳潤	湳潤
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
教師	蔡慧美	蔡慧美
教師	吳美娜	吳美娜
教師	蕭書培	蕭書培
教師	歐貞延	歐貞延
教師	吳涵潔	吳涵潔
教師	黃彥穎	黃彥穎
教師	朱自強	朱自強
教師	黃淑靜	黃淑靜

職稱	姓名	簽名
教師	彭怡倩	彭怡倩
教師	賴怡勛	賴怡勛
教師	謝佩雯	謝佩雯
教師	洪慈屏	洪慈屏
教師	劉宗豪	劉宗豪
教師	李芳俞	李芳俞
教師	陳長德	陳長德
教師	林羿姍	林羿姍
教師	張信雄	張信雄
教師	莊承勳	莊承勳
教師	李敏華	李敏華
教師	林宇婷	林宇婷
教師	許永縉	許永縉
教師	黃立偉	黃立偉
教師	何金鳳	何金鳳
教師	蔡尚峻	蔡尚峻
護理師	黃意晴	黃意晴
護理師	張娟碧	張娟碧

六、討論議題：

案由一：討論 102 學年度第二學期一般科目正規班教學科目、學分數及每週授課節數，請討論。

說　明：102 學年度第二學期一般科目正規班教學科目、學分數及每週授課節數如附件。

討　論：略

決　議：一、修正後通過。

二、送交課程發展委員會討論。

案由二：討論 102 學年度第二學期一般科目實用技能班教學科目、學分數及每週授課節數，請討論。

說　明：102 學年度第二學期一般科目實用技能班教學科目、學分數及每週授課節數如附件。

討　論：略

決　議：一、修正後通過。

二、送交課程發展委員會討論。

案由三：討論 102 學年度第二學期一般科目建教合作班教學科目、學分數及每週授課節數，請討論。

說　明：102 學年度第二學期一般科目建教合作班教學科目、學分數及每週授課節數如附件。

討　論：略

決　議：一、修正後通過。

二、送交課程發展委員會討論。

七、臨時動議：無

八、散　　會：17 時　15　分

校長陳德松 12/19

教務主任林　泰 12/19

教學組長陳彥伶 12/19

高英高級工商職業學校102學年度第2學期

汽　車 科課程發展委員會簽到表

會議時間：102年12月 17日（星期二）下午4時10分

會議地點：汽車科辦公室

與會人員請簽名

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
科主任	黃志仁	黃志仁	專任教師	劉建寬	劉建寬
專任教師	林重仁	林重仁	專任教師	黃福榮	黃福榮
專任教師	吳嘉銘	吳嘉銘	專任教師	呂龍宗	呂龍宗
專任教師	洪敬閔	洪敬閔	專任教師	張立興	張立興
專任教師	鄧紹華	鄧紹華	專任教師	洪瑞堂	洪瑞堂
專任教師	戴良運	戴良運	專任教師	陳文星	陳文星
專任教師	趙嘉琦	趙嘉琦	專任教師	陳建霖	陳建霖
專任教師	陳紹文	陳紹文			

教學組長	實習主任	教務主任	校　長
教學組長 陳彥伶	實習主任 洪寶玩	教務主任 林　泰	校長陳德松 12/9

高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期
汽　車　科課程發展委員會會議紀錄

一、會議時間：102 年 12 月 17 日（星期二）下午 4 時 10 分

二、會議地點：汽車科辦公室

三、主 持 人：黃志仁主任

四、出席人員：如簽到表　　紀錄：陳文星

五、主席報告：

（一）加強本科基礎實務教學更加完善，例如增加汽車保養中的油水、胎壓等課程，並規畫實習場地能結合進入職場的環境，讓學生容易就業接軌。

（二）為因應未來就業市場，積極規畫堆高機操作與維修、保養課程，並推動堆高機操作證照取得。

（三）認真教學，推展學生技能檢定，輔導學生考取國家汽車、機器腳踏車丙、乙級、堆高機操作技術證照，並訂定學生畢業『一乙三丙』的目標。

（四）努力創新，期許在各項校外競賽，如全國專題比賽、全國船模競速比賽、全國太陽能模型車競速賽都能獲得佳績。

六、提案討論：

案 由 一 ：請各科規劃特色課程發展方向，請討論。

說　明　：本校未辦理特色招生，但需發展各科特色課程以提供 103 年十二年國教入學國中生更多選擇。

討論內容：

1. 汽車科發展以「太陽能電動車」及「油電車科技」為特色。
2. 太陽能為取之不盡的環保能源，透過外聘大學教授專題指導太

陽能光電知識並結合電動車實務課程，學習綠色能源與環境科技的未來趨勢。

3. 油電混合車是以雙能源來驅動的車輛具有經濟、節能、環保等優點。透過業師專家協同實習教學配合診斷電腦儀器、車輛的購入更新，讓學生具有全新視野與業界接軌。
4. 均在三年級安排選修理論課程「汽機車綠能科技Ⅱ」，並在實習課程中加入特色課程。

案 由 二：規劃 102 學年度第 2 學期汽車科正規班專業科目「教學科目與學分數表」校選課程，請討論。

說　　明：102 學年度第 2 學期汽車科正規班專業科目依 102 學年度教學科目與學分表進行，請各位教師依目前實際上課狀況調整 102 學年度「教學科目與學分數表」。

討論內容：102 學年度第 2 學期校選課程經學生校訂選修科目選課調查後如下：

一年級校選課為：工業安全與衛生Ⅱ(1 學分)、汽車基礎實習Ⅱ(3 學分)。

二年級校選課為：機踏車修護實習Ⅱ(3 學分)、應用力學Ⅱ(2 學分)。

三年級校選課為：汽車綜合實習Ⅱ(4 學分)、汽車檢診實習(3 學分)、汽車駕駛(2 學分)、汽車新式裝備(3 學分)、電子學Ⅱ(3 學分) 、汽車材料(2 學分)、 汽機車綠能科技Ⅱ(2 學分)。

決　　議：依學生票選排定正規班校科目課，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

案 由 三：檢討 102 學年度第 2 學期汽車修護科實用技能學程專業科目「每週授課節數表」，請討論。

說　　明：102 學年度第 2 學期汽車科實用技能學程專業科目依 102 學年度「每週授課節數表」，請各位教師依目前實際上課狀況調整 102 學年度「教學科目與學分數表」。

討論內容：略

決　議　：102 學年度第 2 學期汽車修護科實用技能學程專業科目「每週授課節數表」，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

案 由 四：檢討 102 學年度第 2 學期汽車科輪調式建教合作班課程調整計畫表，請討論。

說　明　：102 學年度第 2 學期汽車科建教合作班依照汽車科輪調式建教合

作班課程調整計畫表，請各位教師依目前實際上課狀況修正 102 學年度課程調整計畫表。

討論內容：略

決　議　：102 學年度第 2 學期汽車科輪調式建教合作班課程調整計畫表，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

七、臨時動議：無

八、主席結論：

(一)未來發展趨勢逐漸以太陽能及電動車為主，在學校課程方面，建議可多增加相關主題之科目，以符合發展需求。

(二)於課程的安排上，盡量以實務動手做為主要教學活動，如此一來可增加學習印象，不僅有實務經驗，還可讓知識與實務相互結合，也增添了師生互動的時間，培養師生情誼。

(三)為求課程完整性，可增設電子電機相關課程，搭配原本的汽車相關科目，達到相輔相成的效果，以機電整合為目標，讓學生的學習成果更能完整的呈現，不單單是傳統的動力機械觀念，加入電子電機的元素會更趨完美。

(四)現階段市場人才方面的需求，以創新、創意為首要條件，未來期勉能在課程上做調整，改變舊式的灌輸記憶學習模式，以激發學生內在想法、創意作取代，不扼殺孩子們天馬行空的創意，也能激盪更多更好的想法。

九、散　會：18 時 00 分

汽車科主任黃志仁 12/18　教學組長陳彥伶 12/20　教務主任林　泰 12/20　校長陳德松 12/20

高英高級工商職業學校102學年度第2學期

電機修護 科課程發展委員會簽到表

會議時間：102年12月 17日（星期二）下午4時10分

會議地點：PLC機電整合工場

與會人員請簽名

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
學務主任	孫春生	孫春生	人事主任	陳景三	陳景三
科主任	林勇志	林勇志	專任教師	洪寶玩	洪寶玩
專任教師	杜文淵	杜文淵	專任教師	蘇志雄	蘇志雄

教學組長	實習主任	教務主任	校　長
教學組長陳彥伶	實習主任洪寶玩	教務主任林　泰	校長陳德松

高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期
電機修護 科課程發展委員會會議紀錄

一、會議時間：102 年 12 月 17 日（星期二）下午 4 時 10 分

二、會議地點：PLC 機電整合工場

三、主 持 人：林勇志主任

四、出席人員：如簽到表　　紀錄：李瑞哲

五、主席報告：

（一）請各位老師針對下學期的課程進行討論，並依學生實際可以充分吸收的程度，擬定適當的教學進度，不要有「趕課」的狀況，希透過老師的用心及課程設計，達到有效的教學，讓學生的學習更具實質效果。

（二）102 學年度第 2 學期課程討論議題，請各位老師一起提出建議與討論。會議中的資料裡有「教學科目的授課時數表學分表」，對於這份資料如有任何疑問或是建議歡迎提出來互相討論。

（三）下學期請確實針對學生的各項檢定，加強學術科能力，增加考照及格率，請任課老師及導師利用適當時間協助輔導。

（四）專題製作方面，請指導老師提醒學生做最後修正，將完成後的 Word 檔及 ppt 檔傳送至科主任之信箱，本科預定於下學期 3 月初辦理校內專題競賽，屆時請指導教授進行評分及講評。

六、提案討論：

案 由 一 ：請各科規劃特色課程發展方向，請討論。

說　明　：本校未辦理特色招生，但需發展各科特色課程以提供 103 年十二年國教入學國中生更多選擇。

討論內容：

(一)電機科發展以「綠能科技」及「機電整合」為特色。

1. 綠能科技課程：學習綠色能源發展，以太陽能發電和轉換技術及馬達等電機機械之課程內容。
2. 機電整合課程：學習軟硬體控制電機機電整合，以工廠自動化系統，氣油壓系統之課程內容。
3. 本科教師茲訂於 103 年 01 月 27、28 日兩天 14 小時，進行發展特色課程的教師研習，特聘請業界工程講師加深加廣教師及學

生的課程領域，提升學生的學習層次。

案 由 二：規劃 102 學年度第 2 學期電機修護科正規班專業科目「教學科目與學分數表」校選課程，請討論。

說　　明：102 學年度第 2 學期電機修護科正規班專業科目依 102 學年度教學科目與學分表進行，請各位教師依目前實際上課狀況調整 102 學年度「教學科目與學分數表」。

討論內容：102 學年度第 2 學期校選課程經學生校訂選修科目選課調查後如下：

一年級校選課為：工業安全與衛生 II(1 學分)

二年級校選課為：工業配線實習 II(3 學分)、電腦軟體應用 (2 學分)

三年級校選課為：電儀表 II(3 學分)、輸配電(3 學分)、太陽能光電實務(3 學分)、自動控制(3 學分)、 可程式控制實習 II(4 學分)

決　　議：依學生票選排定正規班校科目課，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

案 由 三：檢討 102 學年度第 2 學期餐飲管理科實用技能學程專業科目「每週授課節數表」，請討論。

說　　明：102 學年度第 2 學期電機修護科實用技能學程專業科目依 102 學年度「每週授課節數表」，請各位教師依目前實際上課狀況調整 102 學年度「教學科目與學分數表」。

討論內容：略

決　議　：102 學年度第 2 學期電機修護科實用技能學程專業科目「每週授課節數表」，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

案 由 四：檢討 102 學年度第 2 學期電機修護科輪調式建教合作班課程調整計畫表，請討論。

說　明　：102 學年度第 2 學期電機修護科建教合作班依照電機科輪調式建教合作班課程調整計畫表，請各位教師依目前實際上課狀況修正 102 學年度課程調整計畫表。

討論內容：略

決　議　：102 學年度第 2 學期電機修護科輪調式建教合作班課程調整計畫表，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

七、臨時動議：無

八、主席結論：

（一）本科的特色課程-綠能科技及機電整合課程，請專任教師於2月底前完成相關教材內容，並找時間實作，可以邊做邊調整實習內容，以製編最合適的教材內容，提供給學生作為上課教材

（二）感謝各位老師的共同參與這次的課程發展，使學生能學到未來畢業後，經由每學期的課程檢討，期望未來學生的專業知識與技能能每年增加，為往後就業或升學，提前做好萬全的準備。

九、散　會： 17時00分

電機科主任林勇志 12/18　教學組長陳彥伶 12/20　教務主任林　泰 12/20　校長陳德松 12/20

高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期
電子科課程發展委員會簽到表

會議時間：102 年 12 月 17 日（星期二）下午 4 時 10 分

會議地點：電子電路工場

與會人員請簽名

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
教務主任	林泰	林泰	專任教師	楊勝杰	楊勝杰
總務主任	邱俊諭	邱俊諭	專任教師	林俊良	林俊良
科主任	蔡忠憲	蔡忠憲	專任教師	吳秉益	吳秉益
專任教師	林芊儒	林芊儒	專任教師	郭耀元	郭耀元
專任教師	簡琨祥	簡琨祥	專任教師	華雲貴	華雲貴
專任教師	葉忠賢	葉忠賢			

教學組長	實習主任	教務主任	校　長
教學組長陳彥伶	實習主任洪寶玩	教務主任林　泰	校長陳德松 12/9

高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期
電子科課程發展委員會會議紀錄

一、會議時間：102 年 12 月 17 日（星期二）下午 4 時 10 分

二、會議地點：電子電路實習工場

三、主 持 人：蔡忠憲

四、出席人員：如簽到單　　紀錄：王紀傑

五、主席報告：

(一)今天歡迎各位專業科目教師參加資訊科課程發展會議，各位教師手邊都有本科的課綱及課程相關資料，請各位教師對於課程方面有任何問題及建議歡迎提出來討論。

(二)請各位老師針對下學期的課程進行討論，並依學生實際可以充分吸收的程度，擬定適當的教學進度，希望透過老師的用心規劃及課程設計，以達到有效的教學，讓學生的學習更具實質效果。

(三)下學期三年級學生乙級檢定即將考試，請各位老師多多督促學生利用寒假期間加緊練習，也請各任課老師及導師利用時間協助輔導加強一、二年級學生學術科能力，以增加考照及格率，。

六、提案討論：

案 由 一：請各科規劃特色課程發展方向，請討論。

說　　明：本校未辦理特色招生，但需發展各科特色課程以提供 103 年十二年國教入學國中生更多選擇。

討論內容：

(一)電子科發展以「APP 程式」及「機械人技術」為特色。

1. APP 程式課程：透過 APP Inventor 圖形化的手機應用程式開發環境，讓學生在拖拉之間就能完成 APP 程式，透過專案實作的分享，帶領學生利用 APP Inventor 實作開發 APP 技術，並藉由教材迅速融入課堂教學之中，以協助學生快速踏入 APP 開發的領域。

2. 機械人技術課程：利用 LEGO Mindstorms EV3 為硬體架構，以程式撰寫編譯的方式來控制其動作，可利用各類感應器和電動馬達，或測量溫度和物品距離等感測器來進行各種不同的機器人應

用。

3. 本科教師茲訂於 103 年 01 月 27、28 日兩天 14 小時，進行發展特色課程的教師研習，特聘請業界講師進行 APP 程式及機器人技術等特色課程講習以增廣教師及學生的課程領域，以提升學生的學習層次。

案 由 二：規劃 102 學年度第 2 學期電子科正規班專業科目「教學科目與學分數表」校選課程，請討論。

說　明：102 學年度第 2 學期電子科正規班專業科目依 102 學年度教學科目與學分表進行，請各位教師依目前實際上課狀況調整 102 學年度「教學科目與學分數表」。

討論內容：102 學年度第 2 學期校選課程經學生校訂選修科目選課調查後如下：

一年級校選課為：一年級校選課為：工業安全與衛生Ⅱ(1 學分)、基礎電子學Ⅱ(2 學分)、電腦硬體概論Ⅱ(3 學分)。

二年級校選課為：程式語言Ⅱ(3 學分)、電腦軟體應用Ⅱ(2 學分)。

三年級校選課為：微電腦週邊電路(2 學分)、通信概論(2 學分)、奈米科技導論(2 學分)、智慧機器人應用(3 學分)、視聽電子實習(4 學分) 、通信電子實習(4 學分)、多媒體製作(2 學分)。

決　議：依學生票選排定正規班校科目課，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

案 由 三：檢討 102 學年度第 2 學期視聽電子修護科實用技能學程專業科目「每週授課節數表」，請討論。

說　明：102 學年度第 2 學期視聽電子修護科實用技能學程專業科目依 102 學年度「每週授課節數表」，請各位教師依目前實際上課狀況調整 102 學年度「教學科目與學分數表」。

討論內容：略

決　議：102 學年度第 2 學期視聽電子修護科實用技能學程專業科目「每週授課節數表」，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

案 由 四：檢討 102 學年度第 2 學期電子科輪調式建教合作班課程調整計

畫表，請討論。

說　　明：102 學年度第 2 學期電子科建教合作班依照汽車科輪調式建教合作班課程調整計畫表，請各位教師依目前實際上課狀況修正 102 學年度課程調整計畫表。

討論內容：略

決　議　：102 學年度第 2 學期電子科輪調式建教合作班課程調整計畫表，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

七、臨時動議：無

八、主席結論：

(一)特色課程部分請各位老師開始規劃課程相關內容，以利編製合適的教材內容，提供給學生作為上課教材。

(二)感謝各位老師的共同參與，經由每學期的課程檢討，期望未來學生的專業知識與技能能每年增加，為往後就業或升學，提前做好萬全的準備。

九、散　會：下午 5 時 10 分

資訊科主任蔡忠憲 12/18　教學組長陳彥伶 12/19　教務主任林泰 12/19　校長陳德松 12/19

高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期
資訊科課程發展委員會會議紀錄

一、會議時間：102 年 12 月 17 日（星期二）下午 4 時 10 分

二、會議地點：電子電路實習工場

三、主 持 人：蔡忠憲

四、出席人員：如簽到單　　紀錄：王紀傑

五、主席報告：

(一)今天歡迎各位專業科目教師及指導教授參加資訊科課程發展會議，各位老師及教授手邊都有本科的課綱及課程相關資料，請各位教師對於課程方面有任何問題及建議歡迎提出來討論。

(二)請各位老師及教授針對下學期的課程進行討論，並依學生實際可以充分吸收的程度，擬定適當的教學進度，希望透過老師的用心規劃及課程設計，以達到有效的教學，讓學生的學習更具實質效果。

(三)本學期預計開設一門特色課程，請各位老師及教授協助討論課程內容及教材。

六、提案討論：

案 由 一：請各科規劃特色課程發展方向，請討論。

說　　明：本校未辦理特色招生，但需發展各科特色課程以提供 103 年十二年國教入學國中生更多選擇。

討論內容：

(一)資訊科將發展以「APP 程式設計」及「創意機器人」作為特色。

1. APP 程式設計課程：透過 APP Inventor 圖形化的手機應用程式開發環境，讓學生在拖拉之間就能完成 APP 程式，透過專案實作的分享，帶領學生利用 APP Inventor 實作開發 APP 技術，並藉由教材迅速融入課堂教學之中，以協助學生快速踏入 APP 開發的領域。
2. 創意機器人課程：利用 LEGO Mindstorms EV3 為架構，以程式撰寫的方式來控制其動作，可利用各類感應器和電動馬達，或測量溫度和物品距離感測器來進行各種不同的機器人應用。
3. 本科教師茲訂於 103 年 01 月 27、28 日兩天 14 小時，進行發展

特色課程的教師研習，特聘請業界講師進行APP程式設計及創意機器人等特色課程加深加廣教師及學生的課程領域，以提升學生的學習層次。

案 由 二：規劃102學年度第2學期資訊科正規班專業科目「教學科目與學分數表」校選課程，請討論。

說　明：102學年度第2學期資訊科正規班專業科目依102學年度教學科目與學分表進行，請各位教師依目前實際上課狀況調整102學年度「教學科目與學分數表」。

討論內容：

(一)102學年度第2學期校選課程經學生校訂選修科目選課調查後如下：

一年級校選課為：一年級校選課為：工業安全與衛生Ⅱ(1學分)、基礎電子學Ⅱ(2學分)、電腦硬體概論Ⅱ(3學分)。

二年級校選課為：程式語言Ⅱ(3學分)、電腦軟體應用Ⅱ(2學分)。

三年級校選課為：微電腦週邊電路(2學分)、通信概論(2學分)、奈米科技導論(2學分)、智慧機器人應用(3學分)、週邊電路實習(4學分)、電腦網路實習(4學分)、多媒體製作(2學分)。

(二)學者專家建議內容如下：

1. 可考慮開放式平台如Arduino平台，其模組多、資源易找，可朝此方向著手，讓學生較易上手也有成就感。
2. 建議採用Arduino的開發板，學生容易做創意整合的設計，可以降低門檻，引起同學的興趣。
3. 實務課程建議多要求學生動手練習。
4. 程式設計課程宜考量學生邏輯思考能力作適當調整，尋求合適之教材或教學工具。

決　議：依學生票選排定正規班校科目課，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

案 由 三：檢討102學年度第2學期微電腦修護科實用技能學程專業科目「每週授課節數表」，請討論。

說　明：102學年度第2學期微電腦修護科實用技能學程專業科目依102學年度「每週授課節數表」，請各位教師依目前實際上課狀況調

整 102 學年度「教學科目與學分數表」。

討論內容：略

決　　議：102 學年度第 2 學期微電腦修護科實用技能學程專業科目「每週授課節數表」，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

案 由 四：檢討 102 學年度第 2 學期資訊科輪調式建教合作班課程調整計畫表，請討論。

說　　明：102 學年度第 2 學期資訊科建教合作班依照資訊科輪調式建教合作班課程調整計畫表，請各位教師依目前實際上課狀況修正 102 學年度課程調整計畫表。

討論內容：略

決　　議：102 學年度第 2 學期資訊科輪調式建教合作班課程調整計畫表，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

七、臨時動議：無

八、主席結論：

(一)特色課程內容部分請各位老師開始規劃討論課程相關內容，以利編製適合提供給學生作為上課之教材。

(二)感謝各位老師及教授的共同參與，藉由每學期的課程檢討，期望未來學生的專業知識與技能能每年增加，為往後就業或升學，提前做好萬全的準備。

(三)在未來我們希望在特色課程上能更進一步，能有效去引導學生的學習動機，特色課程是他們學習的助力而不是阻力，利用創意將特色課程學的更棒。

九、散　會：下午 5 時 10 分

資訊科主任蔡忠憲 12/18　　教學長陳彥伶 12/19　　教務主任林　泰 12/19　　校長陳德松 12/19

高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期
資訊科課程發展委員會簽到表

會議時間：102 年 12 月 17 日（星期二）下午 4 時 10 分

會議地點：電子電路工場

與會人員請簽名

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
教務主任	林泰		專任教師	楊勝杰	
總務主任	邱俊諭		專任教師	林俊良	
科主任	蔡忠憲		專任教師	吳秉益	
專任教師	林芊儒		專任教師	郭耀元	
專任教師	簡琨祥		專任教師	華雲貴	
專任教師	葉忠賢				

學者專家簽名：

單　位	職　稱	姓　名	簽名

高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期
資訊科課程發展委員會簽到表

會議時間：102 年 12 月 17 日（星期二）下午 4 時 10 分

會議地點：電子電路工場

與會人員請簽名

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
教務主任	林泰	林泰	專任教師	楊勝杰	楊勝杰
總務主任	邱俊諭	邱俊諭	專任教師	林俊良	林俊良
科主任	蔡忠憲	蔡忠憲	專任教師	吳秉益	吳秉益
專任教師	林芊儒	林芊儒	專任教師	郭耀元	郭耀元
專任教師	簡琨祥	簡琨祥	專任教師	華雲貴	華雲貴
專任教師	葉忠賢	葉忠賢			

學者專家簽名：

單　位	職　稱	姓　名	簽名
南臺科大	副教授	黃建中	黃建中
正修科大	副教授	劉建源	劉建源
和春技術學院	副教授	劉盟州	劉盟州
大仁科大	副教授	陳業忠	陳業忠
瀚宇彩晶	高級工程師	吳秉諭	吳秉諭
日月光半導体	資深工程師	陳豊中	陳豊中

高英高級工商職業學校102學年度第2學期

資訊 科課程發展委員會學者專家審查意見表

審查時間	102年12月17日(二)
審查地點	電子實習工廠
課程審查建議事項	1.程式設計課程宜考量學生邏輯思考能力作適當調整、尋求合適之教材或教學工具。
其他建議事項	無
專家學者簽名：大仁科大 資樂系 潘業先	

高英高級工商職業學校102學年度第2學期

資訊 科課程發展委員會學者專家審查意見表

審查時間	102年12月17日(二)
審查地點	電子電路工廠
課程審查建議事項	1. 建議採用Ardunio的開發板，容易同學做創意整合的設計，可以降低門檻，引起同學的興趣。
其他建議事項	
專家學者簽名：	姜建中

高英高級工商職業學校102學年度第2學期

資訊 科課程發展委員會學者專家審查意見表

審查時間	102年12月17日(二)
審查地點	高英工商 資訊科
課程審查建議事項	·實務課程建議多安排學生動手練習。
其他建議事項	
專家學者簽名：	

劉建鴻

高英高級工商職業學校102學年度第2學期

資訊 科課程發展委員會學者專家審查意見表

審查時間	102年12月17日(二)
審查地點	電子電路工廠
課程審查建議事項	1. 開放式平台如Arduino平台，模組改、資源易找，可朝這方向著手讓學生較易上手也有成就感
其他建議事項	
專家學者簽名：	蔡[illegible]

高英高級工商職業學校102學年度第2學期

廣告設計科課程發展委員會簽到表

會議時間：102 年 12 月 17 日 （星期二） 16 時 10 分

會議地點：廣告設計科辦公室

與會人員請簽名

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
科主任	陳韻如	陳韻如	專任教師	王雪蓮	王雪蓮
專任教師	陳芝殷	陳芝殷	專任教師	邱建穎	邱建穎
專任教師	江秀英	江秀英	專任教師	謝嘉靜	謝嘉靜
專任教師	陳宗儀	陳宗儀			

教學組長	實習主任	教務主任	校　長
教學組長 陳彥伶	實習主任 洪寶玩	教務主任 林　泰	校長陳德松 12/19

高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期
廣告設計科課程發展委員會會議紀錄

一、會議時間：102 年 12 月 17 日（星期二）下午 4 時 10 分

二、會議地點：廣告設計科辦公室

三、主 持 人：陳韻如主任

四、出席人員：如簽到表　　紀錄：蔡椀茹

五、主席報告：

（一）12/30 起舉辦科內技藝競賽，請各班導師告知學生提早作準備。請擔任技藝競賽命題教師於 12/23 前繳交試題。

（二）請各位老師針對下學期的課程進行討論，並依學生實際可以充分吸收的程度，擬定適當的教學進度，希望透過老師的用心規劃及課程設計，以達到有效的教學，讓學生的學習更具實質效果。

（三）二、三年級學生印前製程乙丙級檢定即將考試，請各位老師多多督促學生利用寒假期間加緊練習，以增加考照及格率。

六、提案討論：

案 由 一 ：請各科規劃特色課程發展方向，請討論。

說　明　：本校未辦理特色招生，但需發展各科特色課程以提供 103 年十二年國教入學國中生更多選擇。

討論內容：1. 廣告設計科發展以「動畫設計」及「3D 列印及雷射雕刻」為特色。

2. 3D 列印及雷射雕刻應用設計課程內容包含 3d 列印公仔、3d 列印客製設計商品、創意雷射雕刻印章、創意雷射雕刻木製設計商品、創意雷射雕刻皮製設計商品。

3. 動畫設計課程則融合數位攝影及電腦影像合成的停格動畫、手繪及電繪創作的 2D 動畫、微電影的影音剪輯製作。

4. 本科將於 103 年 1 月 24、27 日兩天 14 小時，進行發展特色課程的教師研習，特聘請業界專業師資加深加深教師專業。

案 由 二 ：規劃 102 學年度第 2 學期廣告設計科正規班專業科目「教學科

目與學分數表」校選課程，請討論。

說　　明：102學年度第2學期廣告設計科正規班專業科目依102學年度教學科目與學分表進行，請各位教師依目前實際上課狀況調整102學年度「教學科目與學分數表」。

討論內容：102學年度第2學期校選課程經學生校訂選修科目選課調查後如下：

二年級校選課為：電腦繪圖Ⅱ(3學分)、廣告工藝Ⅱ(3學分)、室內設計Ⅱ(學分)。

三年級校選課為：編排設計Ⅱ(2學分)、電腦繪圖Ⅳ(3學分)、數位多媒體設計Ⅱ(3學分)、展示設計Ⅱ(2學分)、廣告工藝Ⅳ(3學分)、設計繪畫Ⅱ(3學分)、包裝設計Ⅱ(2學分)。

決　　議：依學生票選排定正規班校科目課，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

案由三：檢討102學年度第2學期廣告技術科實用技能學程專業科目「每週授課節數表」，請討論。

說　　明：102學年度第2學期廣告設計科實用技能學程專業科目依102學年度「每週授課節數表」，請各位教師依目前實際上課狀況調整102學年度「教學科目與學分數表」。

討論內容：略

決　議：102學年度第2學期廣告技術科實用技能學程專業科目「每週授課節數表」，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

七、臨時動議：無

八、主席結論：

(一)感謝各位老師參與討論，讓本科課程及特色課程的規劃有更深入的了解及想法，期望未來學生的專業知識與實務經驗，能為往後就業或升學，提前做好萬全的準備。

(二)請各教師就所分配負責的特色課程，進行特色課程教材的編撰，以利明年度特色課程的教學。

(三)於課程的安排上，盡量以實務動手做為主要教學活動，如此一來可增加學習印象，不僅有實務經驗，還可讓知識與實務相互結合，也增添了師生互動的時間，培養師生情誼。

九、散　會：17時20分

廣設科主任陳韻如 12/18　教學組長陳彥伶 12/20　教務主任林　泰 12/20　校長陳德松 12/20

高英高級工商職業學校102學年度第2學期

資料處理 科課程發展委員會簽到表

會議時間： 102年12月 17日（星期二） 16 時 10 分

會議地點：資料處理科辦公室

與會人員請簽名

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
科主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛	專任教師	王美金	王美金
專任教師	盧沛明	盧沛明	專任教師	黃英宗	黃英宗
專任教師	余秋鴻	余秋鴻	專任教師	洪宛如	洪宛如
專任教師			專任教師		
專任教師			專任教師		
專任教師			專任教師		
專任教師			專任教師		

教學組長	實習主任	教務主任	校　長
教學組長 陳彥伶	實習主任 洪寶玩	教務主任 林　泰	校長陳德松 12/1

高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期
資料處理 科課程發展委員會會議紀錄

一、會議時間：102 年 12 月 17 日（星期二）下午 4 時 10 分

二、會議地點：資料處理科辦公室

三、主 持 人：黃蘭瑛主任

四、出席人員：如簽到表　　紀錄：洪宛如老師

五、主席報告：

(一)請各位老師針對下學期的課程進行討論，並依學生實際可以充分吸收的程度，擬定適當的教學進度，達到有效的教學，讓學生的學習更具實質效果。

(二)補救教學落實班級 5%~10%的學生人數，題目與教材的建立與整理，尚未製作完整的請盡快完成。學生的重補修要寫重點，段落題號要清楚標示，不要盲目抄寫。

(三)距離期末結束剩一個月左右時間，請任課老師注意授課進度。

(四)請導師及任教電腦課程教師利用班會及上課時間，加強學生網路使用規範之宣導，在網路發表言論時應留意有無侵犯智慧財產權、毀謗或公然侮辱等情事，以免觸法。

六、提案討論：

案 由 一 ：請各科規劃特色課程發展方向，請討論。

說　明　：本校未辦理特色招生，但需發展各科特色課程以提供 103 年十二年國教入學國中生更多選擇。

討論內容：

(一)資料處理科發展以「商業秘書」及「商務網站設計」為特色。

(二)商業秘書課程：學習數位化檔案管理運用技巧、商業簡報製作技巧、辦公室禮儀、外賓接待技巧與職場溝通應對與電話禮儀特訓。

(三)商務網站設計課程：透過虛擬商城的建置，結合電子商務、網頁設計及行銷策略，在平台中模擬電子商店的經營與管理。

(四)本科教師茲訂於103年01月28、29日兩天14小時，進行發展特色課程的教師研習，特聘請數位果子講師講解模擬電子商務城之操作與電子商務經營模式，加深加廣教師及學生的課程領域，提升學生的學習層次。

案由二：規劃102學年度第2學期資料處理科正規班專業科目「教學科目與學分數表」校選課程，請討論。

說　　明：102學年度第2學期資料處理科正規班專業科目依102學年度教學科目與學分表進行，請各位教師依目前實際上課狀況調整102學年度「教學科目與學分數表」。

討論內容：102學年度第2學期校選課程經學生校訂選修科目選課調查後如下：

一年級校選課為：商業禮儀(2學分)、民商法概要(2學分)、記帳實務(3學分)

二年級校選課為：行銷學(2學分)、會計學實習(2學分)

三年級校選課為：企業管理(2學分)、商業現代化(3學分)、多媒體製作與應用(2學分)、會計套裝軟體(3學分)電子商務實務(3學分)、電腦繪圖(3學分)、商業經營實務(3學分)

決　　議：依學生票選排定正規班校科目課，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

案由三：檢討102學年度第2學期商用資訊科實用技能學程專業科目「每週授課節數表」，請討論。

說　　明：102學年度第2學期資料處理科實用技能學程專業科目依102學年度「每週授課節數表」，請各位教師依目前實際上課狀況調整102學年度「教學科目與學分數表」。

討論內容：略

決　議　：102學年度第2學期商用資訊科實用技能學程專業科目「每週授課節數表」，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

七、臨時動議：無

八、主席結論：

(一)本科的特色課程-商務網站設計，請專任教師於 2 月底前完成教材內容，並找時間實作，可以邊做邊調整實習內容，以製編最合適的教材內容，提供給學生作為上課教材。

(二)感謝各位老師的共同參與這次的課程發展，使學生能學到未來畢業後，經由每學期的課程檢討，期望未來學生的專業知識與技能能每年增加，為往後就業或升學，提前做好萬全的準備。

九、散　會： 17 時 10 分

資料處理科主任黃蘭瑛 12/19　　教學組長陳彥伶 12/20　　教務主任林　泰 12/20　　校長陳德松 12/20

高英高級工商職業學校102學年度第2學期

餐飲管理 科課程發展委員會簽到表

會議時間： 102 年 12 月 17 日 （星期 二） 16 時 10 分

會議地點：餐飲管理科辦公室

與會人員請簽名

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
科主任	許貞敏	許貞敏	專任教師	許志弘	許志弘
專任教師	林慧琪	林慧琪	專任教師	謝至偉	謝至偉
專任教師	唐雅珍	唐雅珍	專任教師	陳佳宏	陳佳宏
專任教師	謝碧霜	謝碧霜	專任教師	莫如齊	莫如齊
專任教師	林宜萱	林宜萱	專任教師	許雅婷	許雅婷
專任教師	高少芸	高少芸	專任教師	黃金雯	黃金雯
專任教師	呂昭霖	呂昭霖	專任教師	許博貴	許博貴

教學組長	實習主任	教務主任	校　長
教學組長 陳彥伶	實習主任 洪寶玩	教務主任 林　泰	校長 陳德松 12/19

高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期
餐飲管理 科課程發展委員會會議紀錄

一、會議時間：102 年 12 月 17 日（星期二）下午 4 時 10 分

二、會議地點：餐管科辦公室

三、主 持 人：許貞敏主任

四、出席人員：如簽到表　　紀錄：周雅君

五、主席報告：

（一）請各位老師針對下學期的課程進行討論，並依學生實際可以充分吸收的程度，擬定適當的教學進度，不要有「趕課」的狀況，希透過老師的用心及課程設計，達到有效的教學，讓學生的學習更具實質效果。

（二）補救教學落實班級 5%~10%的學生人數，題目與教材的建立與整理，尚未製作完整的請盡快完成。學生的重補修要寫重點，段落題號要清楚標示，不要盲目抄寫。

（三）下學期請確實針對學生的各項檢定，加強學術科能力，增加考照及格率，請任課老師及導師利用適當時間協助輔導。

（四）專題製作方面，請指導老師提醒學生做最後修正，將完成後的 Word 檔及 ppt 檔放至.20，本科預定於下學期 3 月中旬辦理校內專題競賽，屆時請指導教授進行評分及講評。

六、提案討論：

案 由 一 ：請各科規劃特色課程發展方向，請討論。

說　明　：本校未辦理特色招生，但需發展各科特色課程以提供 103 年十二年國教入學國中生更多選擇。

討論內容：

(一)餐飲管理科發展以「中華料理」及「世界美食」為特色。

1. 中華料理課程：學習義大利菜、法國料理、韓國料理、印度料理、日本料理、墨西哥料理等世界各國知名的異國料理。
2. 學習廣東菜、四川菜、浙江菜、台灣小吃、宴會餐等知名的本國料理。
3. 本科教師茲訂於 103 年 01 月 23、27 日兩天 14 小時，進行發展特色課程的教師研習，特聘請業界知名師傅教授中華料理及年

菜的製作，加深加廣教師及學生的課程領域，提升學生的學習層次。

案 由 二：規劃 102 學年度第 2 學期餐飲管理科正規班專業科目「教學科目與學分數表」校選課程，請討論。

說　　明：102 學年度第 2 學期餐飲管理科正規班專業科目依 102 學年度教學科目與學分表進行，請各位教師依目前實際上課狀況調整 102 學年度「教學科目與學分數表」。

討論內容：102 學年度第 2 學期校選課程經學生校訂選修科目選課調查後如下：

一年級校選課為：食物學Ⅰ(2 學分)、餐飲安全與衛生Ⅰ(2 學分)

二年級校選課為：餐旅日文與會話Ⅰ(2 學分)、烘焙實務Ⅰ (5 學分) 、菜單設計Ⅰ(3 學分)

三年級校選課為：餐旅日文與會話Ⅲ(2 學分)、餐飲管理Ⅰ(2 學分)、餐飲實務Ⅰ(2 學分)、調酒實務Ⅰ(2 學分)、 宴會餐飲實習Ⅰ(4 學分)、西餐烹調實習Ⅰ(4 學分)、蔬果切雕實習Ⅰ(2 學分)

決　　議：依學生票選排定正規班校科目課，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

案 由 三：檢討 102 學年度第 2 學期餐飲管理科實用技能學程專業科目「每週授課節數表」，請討論。

說　　明：102 學年度第 2 學期餐飲管理科實用技能學程專業科目依 102 學年度「每週授課節數表」，請各位教師依目前實際上課狀況調整 102 學年度「教學科目與學分數表」。

討論內容：略

決　議　：102 學年度第 2 學期餐飲管理科實用技能學程專業科目「每週授課節數表」，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

案 由 四：檢討 102 學年度第 2 學期餐飲管理科輪調式建教合作班課程調整計畫表，請討論。

說　明　：102 學年度第 2 學期餐飲管理科建教合作班依照汽車科輪調式建教合作班課程調整計畫表，請各位教師依目前實際上課狀況修

正 102 學年度課程調整計畫表。

討論內容：略

決　議　：102 學年度第 2 學期餐飲管理科輪調式建教合作班課程調整計畫表，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

七、臨時動議：無

八、主席結論：

（一）本科的特色課程-中華料理及世界美食，請專任教師於 2 月底前完成各 2 道料理的教材內容，並找時間實作，可以邊做邊調整配方，以製編最合適的食材配方，提供給學生作為上課教材。

九、散　會： 17 時 00 分

餐管科主任許貞敏 12/19　教學組長陳彥伶 12/20　教務主任林　泰 12/20　校長陳德松 12/20

高英高級工商職業學校102學年度第2學期

美容　科課程發展委員會簽到表

會議時間： 102 年 12 月 17 日 （星期 二） 16 時 10 分

會議地點：美容科辦公室

與會人員請簽名

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
科主任	張瑋庭	張瑋庭	專任教師	陳文冠	陳文冠
專任教師	郭珮均	[illegible]	專任教師	黃嘉惠	黃嘉慧

教學組長	實習主任	教務主任	校　長
教學組長陳彥伶	實習主任洪寶玩	教務主任林　泰	校長陳德松 12/19

高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期
美容 科課程發展委員會會議紀錄

一、會議時間：102 年 12 月 17 日（星期二）下午 4 時 10 分

二、會議地點：美容科辦公室

三、主 持 人：張瑋庭主任

四、出席人員：如簽到表　　紀錄：陳文冠老師

五、主席報告：

（一）請各位老師針對下學期的課程進行討論，並依學生實際可以充分吸收的程度，擬定適當的教學進度，達到有效的教學，讓學生的學習更具實質效果。

（二）補救教學落實班級 5%~10%的學生人數，題目與教材的建立與整理，尚未製作完整的請盡快完成。學生的重補修要寫重點，段落題號要清楚標示，不要盲目抄寫。

（三）專題製作方面，請指導老師提醒學生做最後修正，本科預定於下學期 3 月中旬辦理校內專題競賽，屆時請指導教授進行評分及講評。

（四）本科預定 4 月初拍三年級整體造型沙龍照，4 月中整體造型成果發表會，請三年級積極準備，力求完美表現。

六、提案討論：

案 由 一 ：請各科規劃特色課程發展方向，請討論。

說　明　：本校未辦理特色招生，但需發展各科特色課程以提供 103 年十二年國教入學國中生更多選擇。

討論內容：

（一）美容科發展以「新娘祕書實務」及「沙龍經營實務」為特色。

1. 新娘祕書實務課程：學習新娘髮型、新娘彩妝、新娘飾品、婚宴流程、全方位婚前保養。
2. 沙龍經營實務課程：學習如何自行創業、如何當一個有效的經營者、行銷原理及行銷方式與技巧。
3. 本科教師茲訂於 103 年 01 月 27、28 日兩天 14 小時，進行發展

特色課程的教師研習，特聘請業界知名教師教授新娘祕書實務及沙龍經營實務的課程，加深加廣教師及學生的課程領域，提升學生的學習層次。

案由二：規劃 102 學年度第 2 學期美容科正規班專業科目「教學科目與學分數表」校選課程，請討論。

說　明：102學年度第2學期美容科正規班專業科目依102學年度教學科目與學分表進行，請各位教師依目前實際上課狀況調整 102 學年度「教學科目與學分數表」。

討論內容：102學年度第2學期校選課程經學生校訂選修科目選課調查後如下：

一年級校選課為： 專業設計圖Ⅱ（2學分）、指壓（ 2學分）。

二年級校選課為：化妝設計Ⅱ（3學分）、藝術指甲Ⅱ（2學分）。

三年級校選課為：髮型梳理Ⅱ（3學分）、整體造型Ⅱ（4學分）、飾品設計Ⅱ（ 2學分）、新娘秘書實務Ⅱ（ 3學分）、芳香療法（ 2學分） 、面具藝術（ 2學分） 。

決　議：依學生票選排定正規班校科目課，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

案由三：檢討 102 學年度第 2 學期美容科實用技能學程專業科目「每週授課節數表」，請討論。

說　明：102學年度第2學期美容科實用技能學程專業科目依102學年度「每週授課節數表」，請各位教師依目前實際上課狀況調整 102 學年度「教學科目與學分數表」。

討論內容：略

決　議：102學年度第2學期美容科實用技能學程專業科目「每週授課節數表」，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

案由四：檢討 102 學年度第 2 學期美容科輪調式建教合作班課程調整計畫表，請討論。

說　明：102學年度第2學期美容科建教合作班依照美容科輪調式建教合作班課程調整計畫表，請各位教師依目前實際上課狀況修正 102 學年度課程調整計畫表。

討論內容：略

決　議：102學年度第2學期美容科輪調式建教合作班課程調整計畫表，送交全校課程發展委員會審核後，呈　校長核示後實施。

七、臨時動議：無

八、主席結論：

（一）本科的特色課程-「新娘祕書實務」及「沙龍經營實務」，請專任教師強化自身對特色課程的技能，並找時間實作，以利加強學生的專業技能。

九、散　會： 17 時 00 分

美容科主任張瑋庭 12/18　教學組長陳彥伶 12/20　教務主任林　泰 12/20　校長陳德松 12/20

高足盈校 英才輩出

高英高級工商職業學校
校址：高雄市大寮區鳳林三路 19 巷 44 號
電話：(07) 7832991
網址：www.kyicvs.khc.edu.tw
E-Mail：kyic@kyicvs.khc.edu.tw