

高英高級工商職業學校

**104 學年度第 2 學期
學務會議會議紀錄**

學務處

高英高級工商職業學校
104 學年度第二學期期末學務會議記錄

會議時間：105 年 6 月 29 日（星期三）下午 16 時 10 分

會議地點：圖書館

主 席：孫春生主任

紀錄：郭名凱

出席人員：如簽到單

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形:無。

貳、主席報告:

- 一、本學期即將結束，謝謝各位導師協助與配合，學務處所推動的各項活動都能如期圓滿完成。
- 二、請各位科主任、導師針對本學期學務處所推動的活動，需要改進或不足的地方，請提出來，以做為下個學年度的參考及改進。
- 三、請導師於暑假期間保持與家長、同學聯繫，提醒並鼓勵同學從事安全、健康的休閒活動，尤其是請同學勿到危險水域從事水上活動。
- 四、三年級導師 請於 7 月底前完成與學生連繫並完成導師手冊紀錄，繳交回學務處。
- 五、一、二年級導師下週五繳交導師手冊，並完成本學期與家長聯繫紀錄。
- 六、建教班暑假期間持續上課，請建教班導師協助督促班級掃地工作，維持校園整局。

參、工作報告:

一、主任教官報告:

- (一)感謝各位同仁對於本學期協助教官室推動各項工作。
- (二)暑假期間各位同仁或同學，遇有任何問題需要教官室的協助，請與本校教官室校安中心聯繫 07-7833011。
- (三)請導師協助向學生宣導 8 月 1 及 17 日全校返校及註冊日一律穿著制服，無故未到者一律以曠課論。

- (四)請導師協助宣導正規實用班學生若需返校時(包含參加研習營、集訓練習、洽公、銷過或找老師)，一律穿著全套制服(可背書包，不可帶背包或手提包)到校(服儀整齊)，穿著便服(或涼、拖鞋)不得入校。
- (五)導師請針對暑假期間宣導重點置於 1. 活動安全(防溺教育)2. 工讀安全 3. 交通安全 4. 賃居安全 5. 拒絕菸害與毒品、深化紫錐陽光 6. 詐騙防制 7. 犯罪預防 8. 居家安全 9. 網路沉迷防制 10. 學生到(返)校課輔、參與活動管制與照顧 11. 流行疾病預防 12. 發生意外事件聯繫管道與通報，請老師加強學生安全觀念宣導。
- (六)暑假期間各辦公室同仁若需支援公差，歡迎與教官室連絡。

二、訓育組長：

- (一)謝謝各位老師的協助與配合，讓各項訓育工作都能順利如期完成。
- (二)暑假期間請導師鼓勵同學規劃有益身心的活動，公佈欄及網路都有公辦的各項活動資訊，可以供學生參考。
- (三)請導師宣導，同學如有需要辦理就學貸款，具有中、低收入戶證明同學，可貸生活補助費最高可貸 40,000 及 20,000 元。
- (四)暑假期間請導師持續與同學及家長保持聯絡，並詳實紀錄於導師手冊，鼓勵並提醒同學從事正當的休閒活動，不正當的場所不要去。

三、生輔組長：

- (一)即日起已完成正規、實用班學生暑假加強輔導遷善銷過申請，請各導師協助管制學校到校狀況。
- (二)請導師注意暑假期間班上同學動態，若有任何關於學生安全事件發生，於知情後，務必立即通知教官室，以便處理後續相關事宜。
- (三)請導師協助向學生宣導 8 月 1 日及 17 日全校返校及註冊日一律穿著制服，無故未到者依未參加重大集會處份。
- (四)暑假期間同學如有 2 日(含)以上戶外活動(如登山、健行、戶外

教學、露營等)，務必事先向教官室報備，以掌握學生校外安全。

- (五) 暑假期間，每日將針對專車實施抽檢，老師指派之公差、返校練習檢定同學、銷過輔導學生，請協助要求勿攜帶違禁品到校。

四、體育組：

- (一) 教育部體育署函示：經濟部工業局彰濱工業區(鹿港、線西兩區)周遭海域水深危險，不宜從事水上活動，並請選擇安全地點戲水，以維護生命安全；另叮嚀宣導如學校與師生從事戶外活動，務必多加注意自身安全。
- (二) 暑假學生參與水域活動踴躍，務請老師聯絡學生時配合落實水域安全宣導，避免溺水事件發生；為了讓學生方便記誦，「救溺五步、防溺十招」，

一、救溺五步：叫叫伸拋划、救溺先自保。

1、叫：大聲呼救。

2、叫：呼叫 119、118、110、112。

3、伸：利用延伸物(竹竿、樹枝等)。

4、拋：拋送漂浮物(球、繩、瓶等)。

5、划：利用大型浮具划過去(船、救生圈、浮木、救生浮標等)。

二、防溺十招：

1、戲水地點需合法，要有救生設備與人員。

2、避免做出危險行為，不要跳水。

3、湖泊溪流落差變化大，戲水游泳格外小心。

4、不要落單，隨時注意同伴狀況位置。

5、下水前先暖身，不可穿著牛仔褲下水。

6、不可在水中嬉鬧惡作劇。

7、身體疲累狀況不佳，不要戲水游泳。

8、不要長時間浸泡在水中，小心失溫。

9、注意氣象報告，現場氣候不佳不要戲水。

10、加強游泳漂浮技巧，不幸落水保持冷靜放鬆。

宣導(檔案可至「游泳 121 網站」下載網址：<http://www.sports.url.tw/>)。

- (三) 各項班際體育競賽活動，這學期都能改善之，如觀後保持乾淨環境，亦感謝各位老師協助配合，讓每場競賽活動都能圓滿順利達成。

- (四) 為使學生、老師及社區人士有良好運動環境，每週定期檢查運動設施，請教職人員有時間多加利用。

(五) 本校網站不定期公佈各類休閒運動，參觀比賽等訊息，請師生踴躍報名或前往參觀休閒娛樂活動。

五、衛生組長：

- (一) 暑假期間天氣炎熱請全體師生多喝水避免長時間在太陽下曝曬。
 (二) 腸病毒及登革熱是衛生工作持續宣導的重點，請全體教職員工同仁共同配合上級的各項政策。

肆、工作計畫：

月 份	工 作 內 容	執行現況	完成日期
八月份	一、擬訂年度工作計畫	■ 已完成	104.08.03
	二、就學貸款宣導暨協助同學辦理就學貸款	■ 已完成	104.08.07
	三、擬訂新生始業輔導計畫及辦理	■ 已完成	104.08.03
	四、擬定社團實施計畫	■ 已完成	104.08.18
	五、確定班級數遴聘導師	■ 已完成	104.08.28
	六、建教班畢業照	■ 已完成	104.08.13
	七、新生始業式	■ 已完成	104.08.26
	八、學生基本資料異動	■ 已完成	持續辦理
	九、新生入學準備	■ 已完成	104.08.25
	十、擬訂年度體育訓練計畫	■ 已完成	104.08.21
	十一、運動場地設施維護	■ 已完成	持續辦理
	十二、分配各班教室及公共區域	■ 已完成	104.08.28
	十三、督導校內環境整理。	■ 已完成	持續辦理
九月份	一、社團調查及編組	■ 已完成	104.09.10
	二、訂購高市青年	■ 已完成	104.09.21
	三、班級幹部訓練	■ 已完成	104.09.10
	四、班級聯誼會會議	■ 已完成	104.09.23
	五、籌畫二年級戶外教學活動	■ 已完成	104.09.28
	六、班級家長代表選舉	■ 已完成	104.09.26
	七、召開品德教育推動委員會	■ 已完成	104.09.10
	八、教師節敬師活動	■ 已完成	104.09.24
	九、畢業聯誼會會議	■ 已完成	104.09.24
	十、辦理迎新活動	■ 已完成	104.09.25
	十一、104 學年度家長懇談會	■ 已完成	104.09.26
	十二、家長會長、副會長選舉	■ 已完成	104.09.26
	十三、新生儀態訓練	■ 已完成	104.09.07
	十四、防震防災演練	■ 已完成	104.09.21

	<p>十五、一年級健身操訓練</p> <p>十六、運動場地設施維護</p> <p>十七、辦理新生健康檢查</p> <p>十八、督導校內環境整理</p> <p>十九、推動學生服務學習教育</p>	<p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p>	<p>持續辦理</p> <p>持續辦理</p> <p>104.09.08</p> <p>持續辦理</p> <p>持續辦理</p>
十月份	<p>一、召開人權、法治推動委員會</p> <p>二、辦理二年級戶外教學活動</p> <p>三、高英之星歌唱比賽</p> <p>四、二年級實彈射擊體驗活動</p> <p>五、法律常識反毒宣導</p> <p>六、新生儀態訓練驗收</p> <p>七、一年級健身操訓練</p> <p>八、班際壘球比賽(三年級)</p> <p>九、運動場地設施檢查維護</p> <p>十、督導校內環境整理</p> <p>十一、敦親睦鄰環境清潔日活動</p> <p>十二、全校學生視力調查</p> <p>十三、推動學生服務學習教育</p> <p>十四、環境教育月宣導週</p> <p>十五、班級聯誼會會議</p>	<p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p>	<p>104.10.15</p> <p>104.10.30</p> <p>104.10.23</p> <p>104.10.20</p> <p>104.10.02</p> <p>104.10.05</p> <p>持續辦理</p> <p>104.10.29</p> <p>持續辦理</p> <p>持續辦理</p> <p>104.10.23</p> <p>104.10.18</p> <p>持續辦理</p> <p>104.10.30</p> <p>104.10.28</p>
十一月份	<p>一、籌劃 46 週年校慶相關活動</p> <p>二、畢業班照個人照</p> <p>三、校歌暨愛國歌曲比賽</p> <p>四、高英之星舞蹈比賽</p> <p>五、畢業班照團照</p> <p>六、學生生活輔導各項活動</p> <p>七、一年級健身操訓練</p> <p>八、運動場地設施檢查維護</p> <p>九、捐血活動</p> <p>十、實施敦親睦鄰環境清潔日活動</p> <p>十一、督導校內環境整理</p> <p>十二、推動學生服務學習教育</p> <p>十三、班級聯誼會會議</p>	<p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p>	<p>104.11.06</p> <p>104.11.03</p> <p>104.11.10</p> <p>104.11.27</p> <p>104.11.11</p> <p>持續辦理</p> <p>持續辦理</p> <p>104.11.05</p> <p>104.11.20</p> <p>持續辦理</p> <p>持續辦理</p> <p>104.11.26</p>
十二月份	<p>一、46 週年校慶活動</p> <p>二、學生生活輔導各項活動</p> <p>三、健身操比賽</p> <p>四、運動場地設施檢查維護</p> <p>五、垃圾減量及資源回收宣導</p> <p>六、實施敦親睦鄰環境清潔日活動</p> <p>七、督導校內環境整理</p>	<p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p>	<p>104.12.24</p> <p>持續辦理</p> <p>104.12.07</p> <p>持續辦理</p> <p>104.12.11</p> <p>104.12.17</p> <p>持續辦理</p>

	八、推動學生服務學習教育 九、辦理家長費退費 十、班級聯誼會會議 十一、期末畢業聯誼會會議 十二、期末社團幹部座談會	■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成	持續辦理 104.12.14 104.12.29 104.12.31 104.12.30
一月份	一、抽查週記(正規班、實用技能班) 二、下學期就學貸款宣導 三、學生生活輔導各項活動 四、幹部服務證明申請 五、運動場地設施檢查維護 六、督導校內環境整理 七、推動學生服務學習教育 八、實施敦親睦鄰環境清潔日活動 九、畢業班照團照(建教班)	■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成	105.01.05 105.01.15 持續辦理 105.01.12 持續辦理 持續辦理 持續辦理 105.01.08 105.01.07
二月份	一、咨詢並協助同學辦理就學貸款 二、社團調查 三、社團實施 四、運動場地設施檢查維護 五、分配各班教室位置及公共區域 六、督導校內環境整理 七、訂購高市青年	■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成	105.02.15 105.02.20 105.02.26 持續辦理 105.02.05 持續辦理 105.02.25
三月份	一、招生引導組編組、訓練 二、交通安全宣導活動 三、學生生活輔導各項活動 四、班際排球比賽(二年級) 五、運動場地設施檢查維護 六、實施敦親睦鄰環境清潔日活動 七、督導校內環境整理	■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成	105.03.01 105.03.28 持續辦理 105.03.10 持續辦理 持續辦理 105.03.18
四月份	一、辦理家長費退費 二、學生生活輔導各項活動 三、班際躲避球比賽(一年級) 四、運動場地設施檢查維護 五、督導校內環境整理 六、實施敦親睦鄰環境清潔日活動 七、越野賽跑及大隊接力比賽	■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成	105.04.25 持續辦理 105.04.28 持續辦理 持續辦理 105.04.22 105.04.01
五月份	一、抽查週記(正規班三年級) 二、抽查週記(建教班) 三、學生生活輔導各項活動 四、運動場地檢查維護 五、垃圾減量及資源回收宣導	■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成	105.05.11 105.05.11 持續辦理 持續辦理 105.05.16

	六、督導校內環境整理 七、實施敦親睦鄰環境清潔日活動	■已完成 ■已完成	持續辦理 105.05.13
六月份	一、籌備畢業典禮 二、畢業典禮工作事項 三、社團成果展 四、抽查(一、二年級)週記 五、擬定暑期建教班導師輪值表 六、學生生活輔導各項活動 七、運動場地設施檢查維護	■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成 ■已完成	105.06.02 105.06.06 105.06.17 105.06.15 105.06.30 持續辦理 持續辦理
七月份	一、準備新生入學各項資料 二、運動場地設施檢查維護 三、督導校內環境整理	□已完成 □已完成 □已完成	

伍、各處室工作報告：

一、教務主任：

- (一) 7月1日起建教班開始上課，請任課老師依照課表到校上課，若需要請假調代課的老師，也請依規定填寫假單，不得擅自調代課，以維護暑假建教班學生受教權。
- (二) 7月13日(三)開始新生建教班基礎訓練上課，基礎訓練須知和路線表皆已寄出，請老師再多做連繫。
- (三) 7月14日(四)辦理正規班、實用技能班異動，請各班導師務必通知學生，辦理自退或自轉者，須家長親自到校，並請辦理離校學生要攜帶家長私章、相片一張、學生證並穿著整齊制服到校辦理。

二、總務主任：

- (一) 暑假期間，建教班上課專車路線13條路線，田寮線暫停行駛。
- (二) 教室鑰匙、班級圖書櫃鑰匙及冷氣遙控器交回總務處。
- (三) 教職員工進出校門口時，汽車請拉下車窗及放置車輛識別證，讓值勤人員能辨識身份。
- (四) 請各處室、科申購材料、物品依學校採購程序辦法先申請核准後再採購，急迫性除外，其餘按照採購程序辦法執行。

三、實習主任：

- (一) 學期6/30結束，感謝各位導師對實習處的支持、協助，7/1日起建教班繼續上課，在此拜託各位導師能在生活上及課業上秉持

以往的愛心，再給我們同學管教及輔導，謝謝!

- (二) 暑期開始也請各位導師再次提醒、叮嚀，有報考技能檢定的同學要好好準備，8月初將面臨檢定的重要日子，請加油!

四、輔導主任：

- (一) 本學期輔導室各項年度業務：「優質化輔助方案」、「發展與改進原住民技職教育計畫」、「身心障礙輔導計畫」、「原住民 EASY GO 計畫」等工作事項，承蒙所有同仁的協助，得以圓滿完成，至表感謝。
- (二) 輔導室針對身心障礙學生辦理學伴制度成效相當良好，針對各班的特教同學，請導師下學期再度積極評估是否需要學伴及補救教學並提出申請，以便輔導室可以盡早安排。
- (三) 本學期相關處室都辦理了非常多的競賽與活動，請各班導師加強學生生涯檔案製作的督促與檢核，協助學生充實生涯檔案，以備未來三年級製作生涯檔案時之用，因為目前相當多的升學管道，備審資料都是必備的資料之一，請導師持續加強。
- (四) 暑假期間仍請老師多關心同學，尤其在兩性交往方面，可利用聯繫機會多加提醒，不可逾越分際。

柒、提案討論：無

捌、臨時動議：無

玖、主席結論：

- 一、本學期同學在各方面表現都很好，有明顯的進步，請導師持續配合與協助。
- 二、請各導師持續推行品德教育，品德教育不是靠學理，而是由自己做起，品德教育是生活化的不是教條式的。
- 三、班級經營成功與否，跟老師的用心投入成正比，唯有嚴格的要求及熱心的服務，才能提升班級經營的成效。
- 五、近期溺水事件接二連三的發生，請老師與家長及同學聯絡時一定要宣導防溺觀念，危險水域不戲水，無救生員處不戲水。

拾、校長訓示：

- 一、同學在這學期各方面表現很好，不論是校內、校外同學都有很好的表現，尤其是校外競賽及繁星計畫的甄選，都超越以往，在此謝謝各位導師用心的辛苦付出，並請持續配合與協助。
- 二、學校的責任，就是要把學生教好，本人一直強調，請老師以家長的立場把別人的小孩當做自己的孩子來教。
- 三、請導師持續推動品德教育，加強倫理孝悌教育、人際關係，要落實於日常生活教育中，同學才能一輩子受用。
- 四、各班導師暑假期間請保持與家長聯絡，確實掌握同學的動態，有任何問題立即向學務處、教官室反應，同時特別叮嚀防溺水的觀念。

散 會：17時00分

訓育組長 郭名凱

0901

學務主任 孫春生

0901

陳德松

校長陳德松

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、 會議名稱：學務會議會議紀錄

二、 會議時間：105 年 06 月 29 日(星期三)下午 16 時 10 分

三、 建議事項：

項 目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

副
組
長
郭
名
凱
0701

單位主管

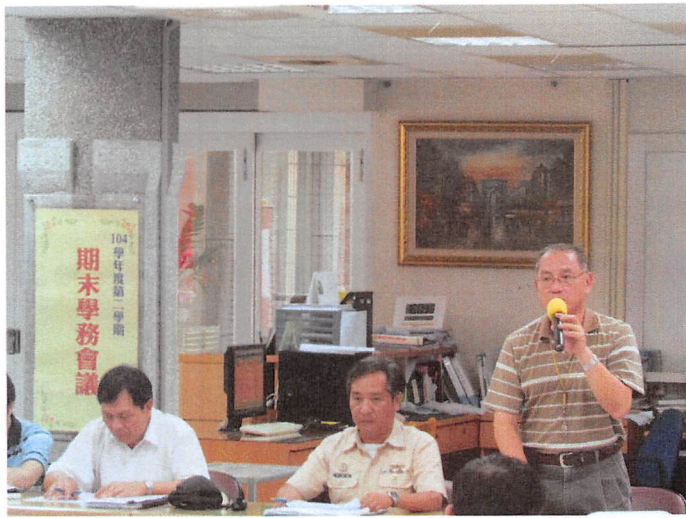
學
務
主
任
孫
春
生
0701

校長：

校
長
陳
德
松
0701

高英高級工商職業學校辦理 104 學年度活動成果

活動名稱	104 學年度第二學期期末學務會議		
主辦單位	學務處	活動地點	本校
活動日期	105 年 06 月 29 日(星期三)	參加人數	全校教師職員
活動內容	<p>一、主席宣佈開會並說明本學期學務工作推動方向與重點。</p> <p>二、學務處各組工作報告。</p> <p>三、各處、室報告說明本學期工作推動方向與重點。</p> <p>四、校長訓示並指示工作方向及重點。</p>		
活動摘要	<p style="text-align: center;">104 學年度第二學期期初學務會議於 105 年 06 月 29 日(星期三)，於本校圖書館召開，由教師職同仁與會。進行流程如下：</p> <p>一、主席宣佈開會。</p> <p>二、主席(學務主任)說明本學期學務處已辦完之各項活動，謝謝各位導師協助與配合，學務處所推動的各活動都能如期圓滿完成，請各導師針對本學期學務處所推動的各項活動，所發現的問題及需改進的建議，請提出來，以做為下個學期的參考及改進。</p> <p>三、各處、室報告說明並感謝同仁的配合，讓本學期推展的工作都能順利完成。</p> <p>四、校長訓示並指示工作方向及重點： 學校的責任，就是要把學生教好，請老師把別人的小孩當做自己的孩子來教，本學期同學表現的非常好，不論是校內、校外同學都有很好的表現，寒假期間導師要確實與家長聯絡，確實掌握同學活動情形，做好垃圾分類，落實節能減碳，要持續推動</p>		



照片說明

主席報告宣佈開會及工作重點報告



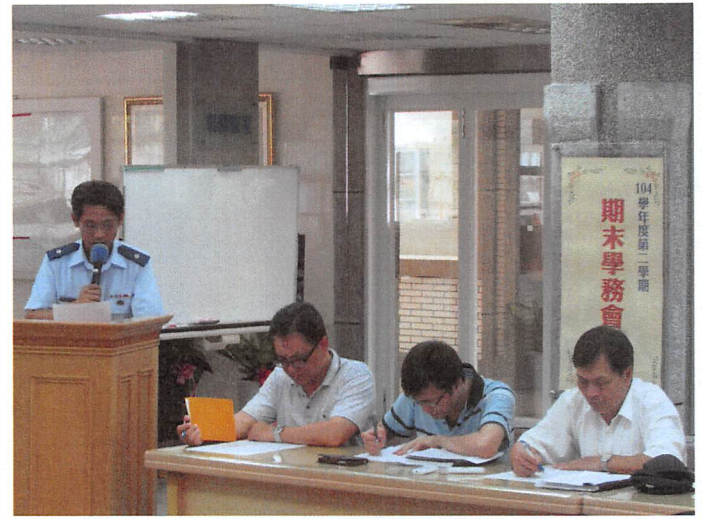
照片說明

主任教官說明工作重點



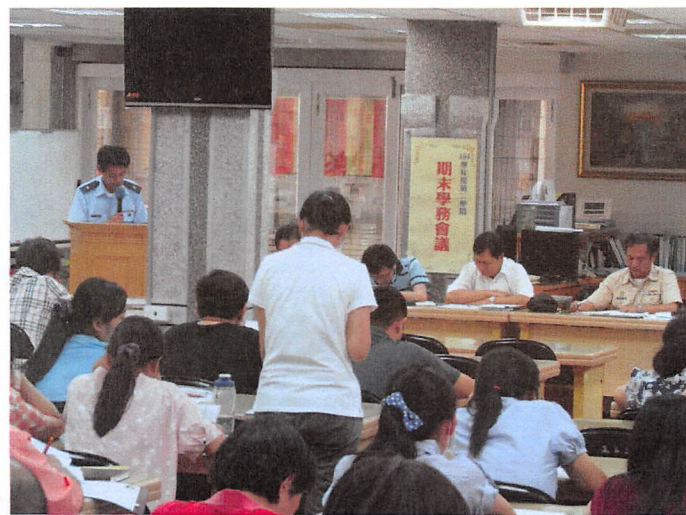
照片說明

會議過程



照片說明

生輔組長工作重點報告



照片說明

會議過程



照片說明

校長訓示並指示工作方向及重點

高英高級工商職業學校 104 學年度第二學期期末學務會議簽到表

一、會議時間：民國 105 年 6 月 29(星期三)

二、會議地點：圖書館





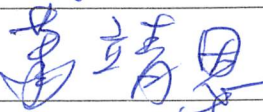

三、參加人員：

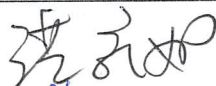

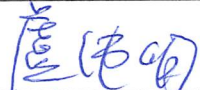


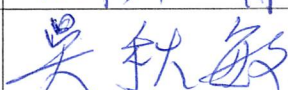
職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
總務主任	邱俊諭	邱俊諭
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
輔導主任	王政國	王政國
人事主任	陳景三	陳景三
會計主任	黃卿淑	黃卿淑
教學組長	陳彥伶	陳彥伶
註冊組長	黃健雄	黃健雄
設備組長	陳月嬌	陳月嬌
訓育組長	郭名凱	郭名凱
生輔組長	陳振寬	陳振寬
衛生組長	鄭祖光	鄭祖光
體育組長	潘潤	潘潤

職稱	姓名	簽名
庶務組長	孫士育	孫士育
出納組長	王曉娟	王曉娟
建教組長	呂昭霖	呂昭霖
就業組長	謝全和	謝全和
輔導組長	謝綺云	謝綺云
汽車科主任	林重仁	林重仁
電機科主任	蘇志雄	蘇志雄
廣設科主任	陳韻如	陳韻如
資處科主任	陳大元	陳大元
餐管科主任	許貞敏	許貞敏
美容科主任	朱潤珍	朱潤珍
教官	陳岳琳	陳岳琳
教官	張正懋	張正懋
教官	蘇遠安	蘇遠安
教官	謝淑真	謝淑真
教官	江昱銓	江昱銓

職稱	姓名	簽名
教師	黃立偉	黃立偉
教師	吳美娜	吳美娜
教師	莊承勳	莊承勳
教師	劉宗豪	劉宗豪
教師	洪敬閔	洪敬閔
教師	戴良運	戴良運
教師	葉俊伯	葉俊伯
教師	李敏華	李敏華
教師	林靖凱	林靖凱
教師	曾國睿	曾國睿
教師	鄧紹華	鄧紹華
教師	楊勝杰	楊勝杰
教師	許永縉	許永縉
教師	林俊良	林俊良
教師	陳長德	陳長德
教師	邱建穎	邱建穎
教師	李芳俞	李芳俞
教師	黃淑靜	黃淑靜
教師	林勇志	林勇志

職稱	姓名	簽名
教師	張若羚	張若羚
教師	葉忠賢	葉忠賢
教師	林芊儒	林芊儒
教師	黃思元	黃思元
教師	賴怡勳	賴怡勳
教師	簡琨祥	簡琨祥
教師	謝嘉靜	謝嘉靜
教師	楊自強	楊自強
教師	王雪蓮	王雪蓮
教師	江秀英	江秀英
教師	陳芝殷	陳芝殷
教師	高少芸	高少芸
教師	林宇婷	林宇婷
教師	唐雅珍	唐雅珍
教師	黃金雯	黃金雯
教師	余秋鴻	余秋鴻
教師	許博貴	許博貴
教師	謝至偉	謝至偉
教師	許雅婷	許雅婷

職稱	姓名	簽名
教師	黃承邦	
教師	林宜萱	
教師	彭怡倩	
教師	周彥瑄	
教師	蕭靖恩	
教師	郭佩均	

職稱	姓名	簽名
教師	洪宛如	
教師	黃英宗	
教師	盧沛明	
教師	謝佩雯	
幹事	林秀娟	
幹事	吳秋敏	



高足盈校 英才輩出

高英高級工商職業學校

校址：高雄市大寮區鳳林三路 19 巷 44 號

電話：(07) 7832991

網址：www.kyicvs.khc.edu.tw

E-Mail：kyic@kyicvs.khc.edu.tw