

# 高英高級工商職業學校

## 102 學年度第 2 學期 行政會議會議紀錄

校長室

# 高英高級工商職業學校 102 學年度 第 2 學期第 1 次行政會報會議紀錄

會議時間：103 年 02 月 17 日（星期一）下午 04 時 10 分

會議地點：本校圖書館

主 席：陳校長德松

紀錄：陳思穎

出席人員：如簽到單

壹、報告上次會議建議事項執行情形：無

貳、主席報告：

- 一、請各科積極衝刺技能檢定成績，讓每位學生畢業前都能具備四張證照。
- 二、請各處室及各科發展兩個屬於處室及科的特色。
- 三、請各位同仁加強電話禮貌文化。
- 四、請各處室落實執行一切行政事務，有任何問題都可以提出討論。

參、各處室報告：

一、教務處工作報告：

- （一）2 月份開始會安排密集的招生宣導活動，若有意願者請至人事室登記。
- （二）於 02 月 20、21 日進行建教班第二次定期考查。
- （三）課後升學輔導班即日起開始報名至 02 月 27 日截止，請各位同仁留意。
- （四）於 03 月 11 日與國際商工進行優質化校際交流，請各位同仁留意。

二、學務處工作報告：

- （一）於 02 月 21 日起開始進行社團活動，請各位同仁留意。
- （二）請各位同仁於 02 月 21 日（五）前，利用空閒時間至體育組進行體適能檢測。
- （三）請各位同仁協助要求學生服儀及禮節，感謝各位的協助。

肆、討論提案：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、請同仁努力招生，大家互相協助，為學校持續加油。
- 二、如各位同仁有任何創新的招生方法或建議請提出，共同討論。
- 三、近日天氣變化很大，請各位同仁注意保暖、注意身體健康。

柒、散 會：下午 04 時 40 分


# 高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期行政會議簽到表

一、會議時間：民國 103 年 02 月 17 日(星期一)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
總務主任	邱俊諭	邱俊諭
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
會計主任	黃卿淑	黃卿淑
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	黃惠琴	黃惠琴
人事主任	陳景三	陳景三
秘書	孫秀春	孫秀春
秘書	謝孟蓉	謝孟蓉
教學組長	陳彥伶	陳彥伶
註冊組長	黃健雄	黃健雄
設備組長	陳月嬌	陳月嬌
生輔組長	陳振寬	陳振寬

職稱	姓名	簽名
訓育組長	黃登賢	黃登賢
衛生組長	鄭祖光	鄭祖光
體育組長	潘潤	潘潤
庶務組長	孫士育	孫士育
出納組長	蘇靜芬	蘇靜芬
建教組長	呂昭霖	呂昭霖
就業組長	謝全和	謝全和
輔導組長	王政國	王政國
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
汽車科主任	黃志仁	黃志仁
資訊科主任	蔡忠憲	蔡忠憲
電機科主任	林勇志	林勇志
廣設科主任	陳韻如	陳韻如
資處科主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
餐管科主任	許貞敏	許貞敏
美容科主任	張瑋庭	張瑋庭

職稱	姓名	簽名
護理師	黃意晴	黃意晴
護理師	張娟碧	張娟碧
會計	王曉娟	王曉娟
技士	聞其燕	聞其燕
技士	劉宗憲	劉宗憲
技佐	陳文星	陳文星
技佐	王紀傑	王紀傑
書記	蘇啟同	蘇啟同
約僱技佐	吳孟諭	吳孟諭
約僱技佐	周雅君	周雅君
約僱技佐	蔡婉茹	蔡婉茹
約僱技佐	李瑞哲	李瑞哲
幹事	張簡鈴姮	張簡鈴姮
幹事	楊鳳勤	楊鳳勤
幹事	韓麗萍	韓麗萍

職稱	姓名	簽名
幹事	吳秋敏	吳秋敏
幹事	林秀娟	林秀娟
幹事	鄭寶貴	鄭寶貴
幹事	陳富貴	陳富貴
幹事	楊妙蓮	楊妙蓮
幹事	李涵芄	李涵芄
幹事	陳思穎	陳思穎
幹事	孫佳妤	孫佳妤
工友	歐美鳳	歐美鳳
工友	邱庭盈	邱庭盈
約僱人員	朱曉莉	朱曉莉
約僱人員	陳儒樅	陳儒樅
約僱人員	陳羿如	陳羿如
約僱人員	吳玉珠	吳玉珠

高英高級工商職業學校 102 學年度  
第 2 學期第 2 次行政會報會議紀錄

會議時間：103 年 03 月 03 日（星期一）下午 04 時 10 分

會議地點：本校圖書館

主 席：陳校長德松

紀錄：陳思穎

出席人員：如簽到單

壹、報告上次會議建議事項執行情形：無

貳、主席報告：

- 一、03 月 05 日(三)國中技藝競賽，請汽車科、廣設科及相關處室做好完善的準備工作，有任何問題都可提出並協助處理。
- 二、請各科積極衝刺技能檢定成績，讓每位學生畢業前都能具備四張以上的證照。
- 三、請各科發展特色教學並持續推動特色課程，有任何需協助之處請提出。

參、各處室報告：

一、教務處工作報告：

- (一) 於 03 月 05 日(三)舉辦高雄市 103 年度國民中學技藝教育課程班技藝競賽，請各位同仁留意。
- (二) 請各科協助支援各國中博覽會及成果展，感謝各科的協助。
- (三) 請各科主任及學科招集人於 03 月 13 日(四)前，將教學計畫書繳交至教務處，感謝各位同仁的配合。
- (四) 03 月 03 日(一)至 03 月 07 日(五)辦理本學期重修報名。

## 二、學務處工作報告：

- (一) 03 月 10 日(一)至 03 月 13 日(四)舉辦二年級排球比賽。
- (二) 請各位同仁持續要求學生禮節及服儀，感謝各位同仁的協助。

## 三、總務處工作報告：

- (一) 校車專車路線由 54 條變更為 50 條路線，專車梯次進行輪調，新的專車路線表將公告在學校網站中，有任何問題可至總務處或教官室詢問。

## 四、人事室工作報告：

- (一) TQC 電腦技能檢定報名截止至 03 月 05 日(三)，欲報名的同仁請至人事室填寫報名表。

肆、討論提案：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、請各科主任鼓勵教師進修及考取甲級證照。
- 二、請各處室落實執行行政事務，有任何問題都可以提出討論及共同協助。
- 三、請各位同仁努力招生，大家互相協助，有任何建議都可提出，一起為學校持續加油。

柒、散 會：下午 04 時 40 分

謝 3/5  
校長陳德松

# 高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期行政會議簽到表

一、會議時間：民國 103 年 03 月 03 日(星期一)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
總務主任	邱俊諭	邱俊諭
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
會計主任	黃卿淑	黃卿淑
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	黃惠琴	黃惠琴
人事主任	陳景三	陳景三
秘書	孫秀春	孫秀春
秘書	謝孟蓉	謝孟蓉
教學組長	陳彥伶	陳彥伶
註冊組長	黃健雄	黃健雄
設備組長	陳月嬌	陳月嬌
生輔組長	陳振寬	陳振寬

職稱	姓名	簽名
訓育組長	黃登賢	黃登賢
衛生組長	鄭祖光	鄭祖光
體育組長	潘潤	潘潤
庶務組長	孫士育	孫士育
出納組長	蘇靜芬	蘇靜芬
建教組長	呂昭霖	呂昭霖
就業組長	謝全和	謝全和
輔導組長	王政國	王政國
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
汽車科主任	黃志仁	黃志仁
資訊科主任	蔡忠憲	蔡忠憲
電機科主任	林勇志	林勇志
廣設科主任	陳韻如	陳韻如
資處科主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
餐管科主任	許貞敏	許貞敏
美容科主任	張瑋庭	張瑋庭

職稱	姓名	簽名
護理師	黃意晴	黃意晴
護理師	張娟碧	張娟碧
會計	王曉娟	王曉娟
技士	聞其燕	聞其燕
技士	劉宗憲	劉宗憲
技佐	陳文星	陳文星
技佐	王紀傑	王紀傑
書記	蘇啟同	蘇啟同
約僱技佐	吳孟諭	吳孟諭
約僱技佐	周雅君	周雅君
約僱技佐	蔡婉茹	蔡婉茹
約僱技佐	李瑞哲	李瑞哲
幹事	張簡鈴姮	張簡鈴姮
幹事	楊鳳勤	楊鳳勤
幹事	韓麗萍	韓麗萍

職稱	姓名	簽名
幹事	吳秋敏	吳秋敏
幹事	林秀娟	林秀娟
幹事	鄭寶貴	鄭寶貴
幹事	陳富貴	陳富貴
幹事	楊妙蓮	楊妙蓮
幹事	李涵芄	李涵芄
幹事	陳思穎	陳思穎
幹事	孫佳妤	孫佳妤
工友	歐美鳳	歐美鳳
工友	邱庭盈	邱庭盈
約僱人員	朱曉莉	朱曉莉
約僱人員	陳儒樅	陳儒樅
約僱人員	陳羿如	陳羿如
約僱人員	吳玉珠	吳玉珠

**高英高級工商職業學校 102 學年度  
第 2 學期第 3 次行政會報會議紀錄**

會議時間：103 年 03 月 10 日（星期一）下午 04 時 10 分

會議地點：本校圖書館

主 席：陳校長德松

紀錄：陳思穎

出席人員：如簽到單

壹、報告上次會議建議事項執行情形：無

貳、主席報告：

- 一、校務評鑑時間為 09 月份至 11 月份之間，請各處室及各科積極整備資料。
- 二、感謝餐管科協助各活動及國中校慶、博覽會之茶敘，表現良好。
- 三、招生工作請各位同仁持續努力，有任何建議或招生方法請提出。
- 四、請各位同仁持續推動孝悌及品德教育，建立校園優質風氣。

參、各處室報告：

一、教務處工作報告：

- （一）原定 03 月 21 日（五）學科競賽，因應第一次定期考查，延至 04 月舉辦，詳細時間將會另行公告。
- （二）各國中校外宣導時間表已發放，請各位同仁出發前至教務處報到。
- （三）感謝各位同仁協助支援各國中博覽會及成果展。

二、學務處工作報告：

- （一）預計 03 月底舉辦全校越野賽跑及大隊接力比賽；04 月底舉辦一年級班際躲避球比賽。
- （二）03 月 21 日（五）舉辦高英之星選拔活動，請各位同仁鼓勵學生參加。

### 三、實習處工作報告：

- (一) 請各科將實習工場安全守則放置明顯處，感謝科主任的協助。
- (二) 請各科定期擦拭滅火器，避免灰塵覆蓋。

### 四、人事室工作報告：

- (一) 已報名電腦檢測 TQC 的同仁，人事室提供教材、光碟給同仁練習，如有需要的同仁請至人事室。

肆、討論提案：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、請各科積極推動學生考取證照，建教班學生畢業前至少考取兩張證照，正規、實用班學生畢業前至少考取四張證照。
- 二、請各行政單位落實執行行政業務，有任何問題都可以提出。
- 三、請各科積極發展屬於科的特色及創意教學，有任何需協助的請提出。

柒、散 會：下午 04 時 40 分


# 高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期行政會議簽到表

一、會議時間：民國 103 年 03 月 10 日(星期一)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
總務主任	邱俊諭	邱俊諭
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
會計主任	黃卿淑	黃卿淑
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	黃惠琴	黃惠琴
人事主任	陳景三	陳景三
秘書	孫秀春	孫秀春
秘書	謝孟蓉	謝孟蓉
教學組長	陳彥伶	陳彥伶
註冊組長	黃健雄	黃健雄
設備組長	陳月嬌	陳月嬌
生輔組長	陳振寬	陳振寬

職稱	姓名	簽名
訓育組長	黃登賢	黃登賢
衛生組長	鄭祖光	鄭祖光
體育組長	滿潤	滿潤
庶務組長	孫士育	孫士育
出納組長	蘇靜芬	蘇靜芬
建教組長	呂昭霖	呂昭霖
就業組長	謝全和	謝全和
輔導組長	王政國	王政國
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
汽車科主任	黃志仁	黃志仁
資訊科主任	蔡忠憲	蔡忠憲
電機科主任	林勇志	林勇志
廣設科主任	陳韻如	陳韻如
資處科主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
餐管科主任	許貞敏	許貞敏
美容科主任	張瑋庭	張瑋庭

職稱	姓名	簽名
護理師	黃意晴	黃意晴
護理師	張娟碧	張娟碧
會計	王曉娟	王曉娟
技士	聞其燕	聞其燕
技士	劉宗憲	劉宗憲
技佐	陳文星	陳文星
技佐	王紀傑	王紀傑
書記	蘇啟同	蘇啟同
約僱技佐	吳孟諭	吳孟諭
約僱技佐	周雅君	周雅君
約僱技佐	蔡婉茹	蔡婉茹
約僱技佐	李瑞哲	李瑞哲
幹事	張簡鈴姮	張簡鈴姮
幹事	楊鳳勤	楊鳳勤
幹事	韓麗萍	韓麗萍

職稱	姓名	簽名
幹事	吳秋敏	吳秋敏
幹事	林秀娟	林秀娟
幹事	鄭寶貴	鄭寶貴
幹事	陳富貴	陳富貴
幹事	楊妙蓮	楊妙蓮
幹事	李涵芄	李涵芄
幹事	陳思穎	陳思穎
幹事	孫佳妤	孫佳妤
工友	歐美鳳	歐美鳳
工友	邱庭盈	邱庭盈
約僱人員	朱曉莉	朱曉莉
約僱人員	陳儒樅	陳儒樅
約僱人員	陳羿如	陳羿如
約僱人員	吳玉珠	吳玉珠

## 高英高級工商職業學校 102 學年度 第 2 學期第 4 次行政會報會議紀錄

會議時間：103 年 03 月 24 日（星期一）下午 04 時 10 分

會議地點：本校圖書館

主 席：陳校長德松

紀錄：陳思穎

出席人員：如簽到單

壹、報告上次會議建議事項執行情形：無

貳、主席報告：

- 一、請各行政單位貫徹一切行政工作，有任何問題請提出，感謝各位同仁的協助。
- 二、招生工作請各位同仁共同努力，有任何新的招生方式請提出，感謝各位同仁的努力。

參、各處室報告：

一、教務處工作報告：

- （一）03 月 28 日（五）五福國中生涯發展教育電子動力及設計職群課程，請相關單位協助課程進行。
- （二）03 月 28 日（五）下午 4 點 10 分在圖書館，舉辦本學年度新進教師專業發展評鑑網說明會，請相關同仁務必參加。
- （三）請各位同仁在 04 月 02 日（三）前將定期考查成績輸入完成，並繳交成績冊至教務處感謝各位同仁的配合。

二、學務處工作報告：

- （一）03 月 28 日（五）舉辦越野賽跑及大隊接力比賽，感謝各位同仁的協助。
- （二）04 月 03 日（四）辦理 4 月份班級聯誼會。

### 三、總務處工作報告:

- (一) 04 月 01 日起開放冷氣，辦公室開放時間為 10 時至 15 時 45 分，請各位同仁冷氣減半使用，節約能源。

### 四、輔導室工作報告:

- (一) 04 月 25 日(五)進行特教生評鑑工作，請各處室於 04 月 03 日(四)前協助提供 99-102 年度相關佐證資料，有任何問題都可至輔導室詢問，感謝各處室的協助。

### 五、人事室工作報告:

- (一) 如各位同仁需要 102 年公保、勞保、健保繳費證明者，請至人事室登記。

肆、討論提案：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、請各處室積極配合輔導室評鑑工作及提供相關資料。
- 二、請各位同仁節約能源，辦公室及工場冷氣減半使用。
- 三、請各位同仁共同努力，為學校建立和諧又溫馨的校園，感謝各位的協助。

柒、散 會：下午 04 時 40 分

測

校長陳德松

# 高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期行政會議簽到表

一、會議時間：民國 103 年 03 月 24 日(星期一)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
總務主任	邱俊諭	邱俊諭
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
會計主任	黃卿淑	黃卿淑
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	黃惠琴	黃惠琴
人事主任	陳景三	陳景三
秘書	孫秀春	孫秀春
秘書	謝孟蓉	謝孟蓉
教學組長	陳彥伶	陳彥伶
註冊組長	黃健雄	黃健雄
設備組長	陳月嬌	陳月嬌
生輔組長	陳振寬	陳振寬

職稱	姓名	簽名
訓育組長	黃登賢	黃登賢
衛生組長	鄭祖光	鄭祖光
體育組長	潘潤	潘潤
庶務組長	孫士育	孫士育
出納組長	蘇靜芬	蘇靜芬
建教組長	呂昭霖	呂昭霖
就業組長	謝全和	謝全和
輔導組長	王政國	王政國
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
汽車科主任	黃志仁	黃志仁
資訊科主任	蔡忠憲	蔡忠憲
電機科主任	林勇志	林勇志
廣設科主任	陳韻如	陳韻如
資處科主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
餐管科主任	許貞敏	許貞敏
美容科主任	張瑋庭	張瑋庭

職稱	姓名	簽名
會計	王曉娟	王曉娟
技士	聞其燕	聞其燕
技士	劉宗憲	劉宗憲
技佐	陳文星	陳文星
技佐	王紀傑	王紀傑
書記	蘇啟同	蘇啟同
約僱技佐	吳孟諭	吳孟諭
約僱技佐	周雅君	周雅君
約僱技佐	蔡婉茹	蔡婉茹
約僱技佐	李瑞哲	李瑞哲
幹事	張簡鈴姮	張簡鈴姮
幹事	楊鳳勤	楊鳳勤
幹事	韓麗萍	韓麗萍
幹事	林秀娟	林秀娟

職稱	姓名	簽名
幹事	吳秋敏	吳秋敏
幹事	鄭寶貴	鄭寶貴
幹事	陳富貴	陳富貴
幹事	楊妙蓮	楊妙蓮
幹事	李涵芄	李涵芄
幹事	陳思穎	陳思穎
幹事	孫佳妤	孫佳妤
工友	歐美鳳	歐美鳳
工友	邱庭盈	邱庭盈
約僱人員	朱曉莉	朱曉莉
約僱人員	陳儒樅	陳儒樅
約僱人員	陳羿如	陳羿如
約僱人員	吳玉珠	吳玉珠

# 高英高級工商職業學校 102 學年度 第 2 學期第 5 次行政會報會議紀錄

會議時間：103 年 04 月 07 日（星期一）下午 04 時 10 分

會議地點：本校圖書館

主 席：陳校長德松

紀錄：陳思穎

出席人員：如簽到單

壹、報告上次會議建議事項執行情形：無

貳、主席報告：

- 一、請各處室及各科辦理任何教師研習活動，請將公文會辦至人事室。
- 二、請各科落實推動技能檢定，讓每位學生都具備三張以上的證照。
- 三、請各位同仁落實一切行政事務，有任何問題都可提出。

參、各處室報告：

一、教務處工作報告：

- （一）請各科於 04 月 09 日（三）前更新優質化協助平台資料。
- （二）04 月 17 日（四）於圖書館進行英文歌曲比賽，請各位同仁鼓勵學生參與比賽，報名時間即日起至 04 月 09 日（三）截止。
- （三）04 月 11 日（五）民義國中及文山國中到校進行實作課程，請相關職群協助。

二、學務處工作報告：

- （一）04 月 11 日（五）下午 4 時 10 分舉辦 AED 研習，請各位同仁務必出席。
- （二）04 月 18 日（五）舉辦高英之星選拔，請各位同仁鼓勵學生參加。

三、總務處工作報告：

- （一）4 月份開始開放冷氣使用，請各位同仁以不熱為原則，節能減碳。

#### 四、實習處工作報告：

(一) 04 月 08 日(二)上午進行公共安全輔導檢核，請各科主任陪同。

#### 五、輔導室工作報告：

(一) 請各處室協助提供特殊教育學生評鑑資料，有任何問題請至輔導室詢問，感謝各處室的協助。

#### 六、人事室工作報告：

(一) 請各處室及各科辦理研習，請將研習計畫繳交至人事室，並將活動成果上傳至雲端。

肆、討論提案：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、請各處室積極準備輔導室特教評鑑資料及校務評鑑資料，資料務必完整量化。
- 二、感謝各位對學校的努力，務必全力以赴，有任何問題都可提出尋求協助。
- 三、招生工作請各位同仁全力以赴，有任何創新招生方法請提出，感謝各位同仁的協助。

柒、散 會：下午 04 時 40 分

  
校長陳德松

# 高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期行政會議簽到表

一、會議時間：民國 103 年 04 月 07 日(星期一)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
總務主任	邱俊諭	邱俊諭
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
會計主任	黃卿淑	黃卿淑
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	黃惠琴	黃惠琴
人事主任	陳景三	陳景三
秘書	孫秀春	孫秀春
秘書	謝孟蓉	謝孟蓉
教學組長	陳彥伶	陳彥伶
註冊組長	黃健雄	黃健雄
設備組長	陳月嬌	陳月嬌
生輔組長	陳振寬	陳振寬

職稱	姓名	簽名
訓育組長	黃登賢	黃登賢
衛生組長	鄭祖光	鄭祖光
體育組長	潘潤	潘潤
庶務組長	孫士育	孫士育
出納組長	蘇靜芬	蘇靜芬
建教組長	呂昭霖	呂昭霖
就業組長	謝全和	謝全和
輔導組長	王政國	王政國
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
汽車科主任	黃志仁	黃志仁
資訊科主任	蔡忠憲	蔡忠憲
電機科主任	林勇志	林勇志
廣設科主任	陳韻如	陳韻如
資處科主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
餐管科主任	許貞敏	許貞敏
美容科主任	張瑋庭	張瑋庭

職稱	姓名	簽名
護理師	黃意晴	黃意晴
護理師	張娟碧	張娟碧
會計	王曉娟	王曉娟
技士	聞其燕	聞其燕
技士	劉宗憲	劉宗憲
技佐	陳文星	陳文星
技佐	王紀傑	王紀傑
書記	蘇啟同	蘇啟同
約僱技佐	吳孟諭	吳孟諭
約僱技佐	周雅君	周雅君
約僱技佐	蔡婉茹	蔡婉茹
約僱技佐	李瑞哲	李瑞哲
幹事	張簡鈴姮	張簡鈴姮
幹事	楊鳳勤	楊鳳勤
幹事	韓麗萍	韓麗萍

職稱	姓名	簽名
幹事	吳秋敏	吳秋敏
幹事	林秀娟	林秀娟
幹事	鄭寶貴	鄭寶貴
幹事	陳富貴	陳富貴
幹事	楊妙蓮	楊妙蓮
幹事	李涵芃	李涵芃
幹事	陳思穎	陳思穎
幹事	孫佳好	孫佳好
工友	歐美鳳	歐美鳳
工友	邱庭盈	邱庭盈
約僱人員	朱曉莉	朱曉莉
約僱人員	陳儒樅	陳儒樅
約僱人員	陳羿如	陳羿如
約僱人員	吳玉珠	吳玉珠

高英高級工商職業學校 102 學年度  
第 2 學期第 6 次行政會報會議紀錄

會議時間：103 年 04 月 21 日（星期一）下午 04 時 10 分

會議地點：本校圖書館

主 席：陳校長德松

紀錄：陳思穎

出席人員：如簽到單

壹、報告上次會議建議事項執行情形：無

貳、主席報告：

- 一、感謝各位同仁為學校的辛勞及努力。
- 二、近日舉辦廣設科與美容科的成果展，請廣設科及美容科積極準備。
- 三、招生工作請各位同仁持續努力，有任何問題都可以提出討論。

參、各處室報告：

一、教務處工作報告：

- （一）於 05 月 09 日（五）辦理多益英語認證檢定考試，請各位同仁留意。
- （二）05 月 03 至 04 日為三年級四技二專統測考試時間，請各位提醒學生加強準備，以考取好成績。
- （三）請各位同仁盡快輸入三年級建教班成績，以便後續工作進行。

二、學務處工作報告：

- （一）請各位同仁持續要求學生禮節及服儀。
- （二）近日天氣炎熱，各環境區域內有種植花草的班級，請導師早上及中午派員澆水。

### 三、總務處工作報告：

- (一) 如校園環境安全、綠美化有需修繕或改善之處，請盡速通知總務處。
- (二) 辦公室冷氣開放時間為 10 時至 15 時 45 分，請各位同仁冷氣減半使用，節約能源。

### 四、輔導室工作報告：

- (一) 04 月 25 日(五)進行特教生評鑑工作，請各處室留意也感謝各處室提供相關佐證資料。

肆、討論提案：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、請各位同仁共同為學校建立和諧、溫馨的校園、用心教育好每一位學生。
- 二、請各位同仁節約能源，辦公室及工場冷氣請減半使用節約能源。
- 三、招生工作請各位同仁用心招生，如有任何問題或新的招生方式，請提出討論。

柒、散 會：下午 04 時 40 分


# 高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期行政會議簽到表

一、會議時間：民國 103 年 04 月 21 日(星期一)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
總務主任	邱俊諭	邱俊諭
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
會計主任	黃卿淑	黃卿淑
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	黃惠琴	黃惠琴
人事主任	陳景三	陳景三
秘書	孫秀春	孫秀春
秘書	謝孟蓉	謝孟蓉
教學組長	陳彥伶	陳彥伶
註冊組長	黃健雄	黃健雄
設備組長	陳月嬌	陳月嬌
生輔組長	陳振寬	陳振寬

職稱	姓名	簽名
訓育組長	黃登賢	黃登賢
衛生組長	鄭祖光	鄭祖光
體育組長	潘潤	潘潤
庶務組長	孫士育	孫士育
出納組長	蘇靜芬	蘇靜芬
建教組長	呂昭霖	呂昭霖
就業組長	謝全和	謝全和
輔導組長	王政國	王政國
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
汽車科主任	黃志仁	黃志仁
資訊科主任	蔡忠憲	蔡忠憲
電機科主任	林勇志	林勇志
廣設科主任	陳韻如	陳韻如
資處科主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
餐管科主任	許貞敏	許貞敏
美容科主任	張瑋庭	張瑋庭

職稱	姓名	簽名
護理師	黃意晴	黃意晴
護理師	張娟碧	張娟碧
會計	王曉娟	王曉娟
技士	聞其燕	聞其燕
技士	劉宗憲	劉宗憲
技佐	陳文星	陳文星
技佐	王紀傑	王紀傑
書記	蘇啟同	蘇啟同
約僱技佐	吳孟諭	吳孟諭
約僱技佐	周雅君	周雅君
約僱技佐	蔡婉茹	蔡婉茹
約僱技佐	李瑞哲	李瑞哲
幹事	張簡鈴姮	張簡鈴姮
幹事	楊鳳勤	楊鳳勤
幹事	韓麗萍	韓麗萍

職稱	姓名	簽名
幹事	吳秋敏	吳秋敏
幹事	林秀娟	林秀娟
幹事	鄭寶貴	鄭寶貴
幹事	陳富貴	陳富貴
幹事	楊妙蓮	楊妙蓮
幹事	李涵芃	李涵芃
幹事	陳思穎	陳思穎
幹事	孫佳妤	孫佳妤
工友	歐美鳳	歐美鳳
工友	邱庭盈	邱庭盈
約僱人員	朱曉莉	朱曉莉
約僱人員	陳儒樅	陳儒樅
約僱人員	陳羿如	陳羿如
約僱人員	吳玉珠	吳玉珠

高英高級工商職業學校 102 學年度  
第 2 學期第 7 次行政會報會議紀錄

會議時間：103 年 04 月 28 日（星期一）下午 04 時 10 分

會議地點：本校圖書館

主 席：陳校長德松

紀錄：陳思穎

出席人員：如簽到單

壹、報告上次會議建議事項執行情形：無

貳、主席報告：

- 一、請各位同仁持續推動學生品德教育及技能檢定。
- 二、行政工作務必落實並配合執行，有任何問題請提出共同協助解決。
- 三、原住民學生青年領袖研習營輔導教師研習順利且圓滿的結束，感謝各相關單位的協助。

參、各處室報告：

一、教務處工作報告：

- (一) 5 月 3、4 日(星期六、日)為三年級四技二專統測考試，請各位同仁留意。
- (二) 5 月 6 日(星期二)上午 1-4 節於圖書館舉辦四技二專技優甄審說明會，請各位同仁留意。
- (三) 5 月 7 日(星期三)上午 3-4 節於圖書館舉辦高三雙軌訓練說明會，請各位同仁留意。

二、學務處工作報告：

- (一) 5 月 5 日(星期一)實施服儀檢查，請各科主任落實檢查。
- (二) 5 月 7 日(星期三)辦理 103 年度母親節慶祝活動，請各位同仁留意。

### 三、輔導室工作報告：

(一) 特殊教育評鑑工作順利完成，也獲得委員及家長的大力肯定，感謝各位同仁的協助。

肆、討論提案：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、感謝各位同仁為學校的努力，請各位同仁持續加油、積極招生，有任何問題或招生新方法請提出。
- 二、校務評鑑整備工作正式啟動，請各處室積極整備資料，有任何問題都可提出共同討論。
- 三、請各科積極整備及培訓各科招生引導人員，有任何問題都可提出。

柒、散 會：下午 04 時 40 分


# 高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期行政會議簽到表

一、會議時間：民國 103 年 04 月 28 日(星期一)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
總務主任	邱俊諭	邱俊諭
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
會計主任	黃卿淑	黃卿淑
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	黃惠琴	黃惠琴
人事主任	陳景三	陳景三
秘書	孫秀春	孫秀春
秘書	謝孟蓉	謝孟蓉
教學組長	陳彥伶	陳彥伶
註冊組長	黃健雄	黃健雄
設備組長	陳月嬌	陳月嬌
生輔組長	陳振寬	陳振寬

職稱	姓名	簽名
訓育組長	黃登賢	黃登賢
衛生組長	鄭祖光	鄭祖光
體育組長	潘潤	潘潤
庶務組長	孫士育	孫士育
出納組長	蘇靜芬	蘇靜芬
建教組長	呂昭霖	呂昭霖
就業組長	謝全和	謝全和
輔導組長	王政國	王政國
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
汽車科主任	黃志仁	黃志仁
資訊科主任	蔡忠憲	蔡忠憲
電機科主任	林勇志	林勇志
廣設科主任	陳韻如	陳韻如
資處科主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
餐管科主任	許貞敏	許貞敏
美容科主任	張瑋庭	張瑋庭

職稱	姓名	簽名
護理師	黃意晴	黃意晴
護理師	張娟碧	張娟碧
會計	王曉娟	王曉娟
技士	聞其燕	聞其燕
技士	劉宗憲	劉宗憲
技佐	陳文星	陳文星
技佐	王紀傑	王紀傑
書記	蘇啟同	蘇啟同
約僱技佐	吳孟諭	吳孟諭
約僱技佐	周雅君	周雅君
約僱技佐	蔡婉茹	蔡婉茹
約僱技佐	李瑞哲	李瑞哲
幹事	張簡鈴姮	張簡鈴姮
幹事	楊鳳勤	楊鳳勤
幹事	韓麗萍	韓麗萍

職稱	姓名	簽名
幹事	吳秋敏	吳秋敏
幹事	林秀娟	林秀娟
幹事	鄭寶貴	鄭寶貴
幹事	陳富貴	陳富貴
幹事	楊妙蓮	楊妙蓮
幹事	李涵芄	李涵芄
幹事	陳思穎	陳思穎
幹事	孫佳好	孫佳好
工友	歐美鳳	歐美鳳
工友	邱庭盈	邱庭盈
約僱人員	朱曉莉	朱曉莉
約僱人員	陳儒樅	陳儒樅
約僱人員	陳羿如	陳羿如
約僱人員	吳玉珠	吳玉珠

# 高英高級工商職業學校 102 學年度 第 2 學期第 8 次行政會報會議紀錄

會議時間：103 年 05 月 05 日（星期一）下午 04 時 10 分

會議地點：本校圖書館

主 席：陳校長德松

紀錄：陳思穎

出席人員：如簽到單

壹、報告上次會議建議事項執行情形：無

貳、主席報告：

- 一、招生工作請各位同仁持續努力，各科積極訓練招生引導學生，有任何問題都可提出。
- 二、5 月 9 日(星期五)舉辦社團成果展、升學博覽會及就業博覽會，請相關單位協助辦理活動，感謝各位同仁的協助。
- 三、請各科積極發展屬於科的特色及創意教學，有任何需協助的請提出。

參、各處室報告：

一、教務處工作報告：

- (一) 第二次定期考查時間為 5 月 14-16 日(星期三-五)，請各位同仁提醒學生努力準備提升成績。
- (二) 5 月 19 日起國中招生宣導資料已公布在人事室，請有興趣的同仁至人事室填寫。
- (三) 四技二專甄選入學校內集體報名於 5 月 9 日(星期五)截止，請各位同仁留意。

二、學務處工作報告：

- (一) 5 月 9 日(星期五)舉辦社團成果展，請各位同仁留意。

### 三、總務處工作報告:

- (一) 5 月份冷氣開放時間為 9:00-15:45，請各教室、實習工場、辦公室定期清洗濾網，冷氣請減半使用，節約能源。

### 四、輔導室工作報告:

- (一) 請各位同仁鼓勵學生參加升學博覽會，感謝各位同仁的協助。

### 五、人事室工作報告:

- (一) 為慶祝母親節，於 5 月 9 日(星期五)提供全校教職員中午便當，請各位同仁 11 時 30 分至人事室領取。


肆、討論提案：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、請總務處加強巡查校園，發現需改善處請積極處理。
- 二、請各處室積極準備校務評鑑資料，資料務必完整，有任何問題都可提出。
- 三、請各位同仁落實一切行政事務，有任何問題都可提出。

柒、散 會：下午 04 時 40 分

# 高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期行政會議簽到表

一、會議時間：民國 103 年 05 月 05 日(星期一)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
總務主任	邱俊諭	邱俊諭
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
會計主任	黃卿淑	黃卿淑
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	黃惠琴	黃惠琴
人事主任	陳景三	陳景三
秘書	孫秀春	孫秀春
秘書	謝孟蓉	謝孟蓉
教學組長	陳彥伶	陳彥伶
註冊組長	黃健雄	黃健雄
設備組長	陳月嬌	陳月嬌
生輔組長	陳振寬	陳振寬

職稱	姓名	簽名
訓育組長	黃登賢	黃登賢
衛生組長	鄭祖光	鄭祖光
體育組長	潘潤	潘潤
庶務組長	孫士育	孫士育
出納組長	蘇靜芬	蘇靜芬
建教組長	呂昭霖	呂昭霖
就業組長	謝全和	謝全和
輔導組長	王政國	王政國
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
汽車科主任	黃志仁	黃志仁
資訊科主任	蔡忠憲	蔡忠憲
電機科主任	林勇志	林勇志
廣設科主任	陳韻如	陳韻如
資處科主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
餐管科主任	許貞敏	許貞敏
美容科主任	張瑋庭	張瑋庭

職稱	姓名	簽名
護理師	黃意晴	黃意晴
護理師	張娟碧	張娟碧
會計	王曉娟	王曉娟
技士	聞其燕	聞其燕
技士	劉宗憲	劉宗憲
技佐	陳文星	陳文星
技佐	王紀傑	王紀傑
書記	蘇啟同	蘇啟同
約僱技佐	吳孟諭	吳孟諭
約僱技佐	周雅君	周雅君
約僱技佐	蔡婉茹	蔡婉茹
約僱技佐	李瑞哲	李瑞哲
幹事	張簡鈴姮	張簡鈴姮
幹事	楊鳳勤	楊鳳勤
幹事	韓麗萍	韓麗萍

職稱	姓名	簽名
幹事	吳秋敏	吳秋敏
幹事	林秀娟	林秀娟
幹事	鄭寶貴	鄭寶貴
幹事	陳富貴	陳富貴
幹事	楊妙蓮	楊妙蓮
幹事	李涵芄	李涵芄
幹事	陳思穎	陳思穎
幹事	孫佳妤	孫佳妤
工友	歐美鳳	歐美鳳
工友	邱庭盈	邱庭盈
約僱人員	朱曉莉	朱曉莉
約僱人員	陳儒樅	陳儒樅
約僱人員	陳羿如	陳羿如
約僱人員	吳玉珠	吳玉珠

# 高英高級工商職業學校 102 學年度 第 2 學期第 9 次行政會報會議紀錄

會議時間：103 年 05 月 19 日（星期一）下午 04 時 10 分

會議地點：本校圖書館

主 席：陳校長德松

紀錄：陳思穎

出席人員：如簽到單

壹、報告上次會議建議事項執行情形：無

貳、主席報告：

- 一、今日起將會有各國中到校參觀，請各相關單位及宣導老師做好整備，有任何問題都可以立即反應立即改善。
- 二、於 5 月 20 日(星期二)舉辦國瑞汽車贈車儀式，請各位同仁留意。
- 三、介紹新進美容科技佐張儷寶老師，感謝張老師的協助。

參、各處室報告：

一、教務處工作報告：

- (一) 自 102 學年度起本校成績優良獎學金申請，須加計每學期志工服務時數六小時以上之條件，請各位同仁留意。
- (二) 請至國中參加博覽會的同仁留意，出發前一天務必將所有資料整備好，有任何問題都可至教務處詢問。

二、學務處工作報告：

- (一) 校外巡查工作暫停，請各位同仁留意。
- (二) 請各位同仁加強學生服儀、禮節及環境區域的打掃，感謝各位的協助。

三、總務處工作報告：

- (一) 校車路線從 50 條改成 39 條，請各位同仁注意。
- (二) 請各單位辦公室節能減碳，冷氣請減半使用，感謝大家的協助。

肆、討論提案：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、招生工作請各位同仁多加努力，互相協助招生，有任何新的招生想法都可提出共同討論。
- 二、請到國中參加博覽會宣導的同仁，於宣導日前一天將所有相關事物都積極整備好，有任何問題都可以提出。
- 三、請各位同仁在行政業務方面務必嚴謹且落實，感謝各位的協助。

柒、散 會：下午 04 時 40 分


# 高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期行政會議簽到表

一、會議時間：民國 103 年 05 月 19 日(星期一)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
總務主任	邱俊諭	邱俊諭
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
會計主任	黃卿淑	黃卿淑
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	黃惠琴	黃惠琴
人事主任	陳景三	陳景三
秘書	孫秀春	孫秀春
秘書	謝孟蓉	謝孟蓉
教學組長	陳彥伶	陳彥伶
註冊組長	黃健雄	黃健雄
設備組長	陳月嬌	陳月嬌
生輔組長	陳振寬	陳振寬

職稱	姓名	簽名
訓育組長	黃登賢	黃登賢
衛生組長	鄭祖光	鄭祖光
體育組長	潘潤	潘潤
庶務組長	孫士育	孫士育
出納組長	蘇靜芬	蘇靜芬
建教組長	呂昭霖	呂昭霖
就業組長	謝全和	謝全和
輔導組長	王政國	王政國
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
汽車科主任	黃志仁	黃志仁
資訊科主任	蔡忠憲	蔡忠憲
電機科主任	林勇志	林勇志
廣設科主任	陳韻如	陳韻如
資處科主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
餐管科主任	許貞敏	許貞敏
美容科主任	張瑋庭	張瑋庭

職稱	姓名	簽名
護理師	黃意晴	黃意晴
護理師	張娟碧	張娟碧
會計	王曉娟	王曉娟
技士	聞其燕	聞其燕
技士	劉宗憲	劉宗憲
技佐	陳文星	陳文星
技佐	王紀傑	王紀傑
書記	蘇啟同	蘇啟同
約僱技佐	吳孟諭	吳孟諭
約僱技佐	周雅君	周雅君
約僱技佐	蔡椀茹	蔡椀茹
約僱技佐	李瑞哲	李瑞哲
約僱技佐	張儷寶	張儷寶
幹事	張簡鈴姮	張簡鈴姮
幹事	楊鳳勤	楊鳳勤

職稱	姓名	簽名
幹事	韓麗萍	韓麗萍
幹事	吳秋敏	吳秋敏
幹事	林秀娟	林秀娟
幹事	鄭寶貴	鄭寶貴
幹事	陳富貴	陳富貴
幹事	楊妙蓮	楊妙蓮
幹事	李涵芃	李涵芃
幹事	陳思穎	陳思穎
幹事	孫佳妤	孫佳妤
工友	歐美鳳	歐美鳳
工友	邱庭盈	邱庭盈
約僱人員	朱曉莉	朱曉莉
約僱人員	陳儒樅	陳儒樅
約僱人員	陳羿如	陳羿如
約僱人員	吳玉珠	吳玉珠

# 高英高級工商職業學校 102 學年度 第 2 學期第 10 次行政會報會議紀錄

會議時間：103 年 05 月 26 日（星期一）下午 04 時 10 分

會議地點：本校圖書館

主 席：陳校長德松

紀錄：陳思穎

出席人員：如簽到單

壹、報告上次會議建議事項執行情形：無

貳、主席報告：

- 一、於 5 月 29 日(星期四)下午 3 點至 5 點，舉辦學校新網頁操作研習，請各處室及各科主任準時出席。
- 二、請各處室及各科積極整理評鑑相關資料。
- 三、招生工作請各位同仁努力招生，有任何問題或是新的想法都可以提出。

參、各處室報告：

一、教務處工作報告：

- (一) 6 月 5 日至 6 月 11 日於志學大樓 2 樓舉辦「十二年國民基本教育全國中學以下學校學生海報設計創作比賽」得獎作品巡迴展。
- (二) 下禮拜尚有國中到校進行校內參觀及校外宣導，請各位同仁留意。
- (三) 6 月 3 日(星期二)校外建教生回校上課，請各位同仁按照新課表授課。

二、學務處工作報告：

- (一) 6 月 6 日(星期五)辦理社團校外服務學習活動。
- (二) 校外巡查工作暫停一周，請各位同仁留意。

### 三、實習處工作報告:

(一)6月3日(星期二)校外建教生返校上課，請各位同仁落實檢查學生服裝儀容。

### 四、人事室工作報告:

(一)5月31日(星期六)舉辦一年級新生招生說明會，請各位同仁8點前到校，並於9點30分至志學大樓二樓集合。

肆、討論提案：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、請總務處落實校園安全及來賓出入管控。
- 二、請各位同仁在校園走動間如發現任何需要修繕及綠美化之處，請立即通知總務處立即改善。
- 三、請各位同仁共同為學校建立和諧、溫馨的校園、用心教育好每一位學生，有任何建議請提出共同討論。

柒、散 會：下午04時40分

  
校長陳德松

## 高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期行政會議簽到表

一、會議時間：民國 103 年 05 月 26 日(星期一)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
總務主任	邱俊諭	邱俊諭
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
會計主任	黃卿淑	黃卿淑
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	黃惠琴	黃惠琴
人事主任	陳景三	陳景三
秘書	孫秀春	孫秀春
秘書	謝孟蓉	謝孟蓉
教學組長	陳彥伶	陳彥伶
註冊組長	黃健雄	黃健雄
設備組長	陳月嬌	陳月嬌
生輔組長	陳振寬	陳振寬

職稱	姓名	簽名
訓育組長	黃登賢	黃登賢
衛生組長	鄭祖光	鄭祖光
體育組長	潘潤	潘潤
庶務組長	孫士育	孫士育
出納組長	蘇靜芬	蘇靜芬
建教組長	呂昭霖	呂昭霖
就業組長	謝全和	謝全和
輔導組長	王政國	王政國
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
汽車科主任	黃志仁	黃志仁
資訊科主任	蔡忠憲	蔡忠憲
電機科主任	林勇志	林勇志
廣設科主任	陳韻如	陳韻如
資處科主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
餐管科主任	許貞敏	許貞敏
美容科主任	張瑋庭	張瑋庭

職稱	姓名	簽名
護理師	黃意晴	黃意晴
護理師	張娟碧	張娟碧
會計	王曉娟	王曉娟
技士	聞其燕	聞其燕
技士	劉宗憲	劉宗憲
技佐	陳文星	陳文星
技佐	王紀傑	王紀傑
書記	蘇啟同	蘇啟同
約僱技佐	吳孟諭	吳孟諭
約僱技佐	周雅君	周雅君
約僱技佐	蔡婉茹	蔡婉茹
約僱技佐	李瑞哲	李瑞哲
約僱技佐	張儷寶	張儷寶
幹事	張簡鈴姮	張簡鈴姮
幹事	楊鳳勤	楊鳳勤

職稱	姓名	簽名
幹事	韓麗萍	韓麗萍
幹事	吳秋敏	吳秋敏
幹事	林秀娟	林秀娟
幹事	鄭寶貴	鄭寶貴
幹事	陳富貴	陳富貴
幹事	楊妙蓮	楊妙蓮
幹事	李涵芄	李涵芄
幹事	陳思穎	陳思穎
幹事	孫佳妤	孫佳妤
工友	歐美鳳	歐美鳳
工友	邱庭盈	邱庭盈
約僱人員	朱曉莉	朱曉莉
約僱人員	陳儒樅	陳儒樅
約僱人員	陳羿如	陳羿如
約僱人員	吳玉珠	吳玉珠

**高英高級工商職業學校 102 學年度  
第 2 學期第 11 次行政會報會議紀錄**

會議時間：103 年 06 月 16 日（星期一）下午 04 時 10 分

會議地點：本校圖書館

主 席：陳校長德松

紀錄：陳思穎

出席人員：如簽到單

壹、報告上次會議建議事項執行情形：無

貳、主席報告：

- 一、畢業典禮進行的相當順利且圓滿，感謝各位同仁的協助。
- 二、6 月 23 日(一)新生免試入學報到日，請各單位務必整備好事前工作。
- 三、請各單位落實一切校務工作及評鑑的準備工作，有任何問題都可提出討論。

參、各處室報告：

一、教務處工作報告：

- (一)請各位同仁將已收到的畢業證書繳交至教務處，以便製作入學通知單。
- (二)請各位同仁在 6 月 20 日(五)前繳交技藝班成果冊及學習手冊。
- (三)6 月 25-27 日舉辦本學期正規及實用技能班期末考，請各位同仁留意。

二、學務處工作報告：

- (一)請各位同仁持續要求學生服裝儀容及禮節，感謝各位同仁的協助。
- (二)國中校內宣導已結束，請派學生將宣導教室打掃乾淨，感謝各位同仁的協助。

### 三、總務處工作報告:

- (一) 如各辦公室或工場有需修繕的地方，請通知總務處立即處理。
- (二) 請各辦公室及工場冷氣減半使用節能減碳，感謝各位同仁的協助。

### 四、人事室工作報告:

- (一) 請各位同仁如需外出收取畢業證書，請先至教務處及人事室報備，感謝各位同仁的配合。

肆、討論提案：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、請教務處及學務處積極規畫教師暑假研習活動。
- 二、暑假規劃將各科工場重新粉刷，請各科主任挑選適合工廠的顏色，回報至校長室。
- 三、招生工作請各位同仁多加努力並遵守學校制度，感謝各位同仁的協助。

柒、散 會：下午 04 時 40 分

  
校長陳德松

# 高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期行政會議簽到表

一、會議時間：民國 103 年 06 月 16 日(星期一)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
總務主任	邱俊諭	邱俊諭
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
會計主任	黃卿淑	黃卿淑
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	黃惠琴	黃惠琴
人事主任	陳景三	陳景三
秘書	孫秀春	孫秀春
秘書	謝孟蓉	謝孟蓉
教學組長	陳彥伶	陳彥伶
註冊組長	黃健雄	黃健雄
設備組長	陳月嬌	陳月嬌
生輔組長	陳振寬	陳振寬

職稱	姓名	簽名
訓育組長	黃登賢	黃登賢
衛生組長	鄭祖光	鄭祖光
體育組長	滿潤	滿潤
庶務組長	孫士育	孫士育
出納組長	蘇靜芬	蘇靜芬
建教組長	呂昭霖	呂昭霖
就業組長	謝全和	謝全和
輔導組長	王政國	王政國
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
汽車科主任	黃志仁	黃志仁
資訊科主任	蔡忠憲	蔡忠憲
電機科主任	林勇志	林勇志
廣設科主任	陳韻如	陳韻如
資處科主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
餐管科主任	許貞敏	許貞敏
美容科主任	張瑋庭	張瑋庭

(印)

職稱	姓名	簽名
護理師	黃意晴	黃意晴
護理師	張娟碧	張娟碧
會計	王曉娟	王曉娟
技士	聞其燕	聞其燕
技士	劉宗憲	劉宗憲
技佐	陳文星	陳文星
技佐	王紀傑	王紀傑
書記	蘇啟同	蘇啟同
約僱技佐	吳孟諭	吳孟諭
約僱技佐	周雅君	周雅君
約僱技佐	蔡婉茹	蔡婉茹
約僱技佐	李瑞哲	李瑞哲
約僱技佐	張儷寶	張儷寶
幹事	張簡鈴姪	張簡鈴姪
幹事	楊鳳勤	楊鳳勤

職稱	姓名	簽名
幹事	韓麗萍	韓麗萍
幹事	吳秋敏	吳秋敏
幹事	林秀娟	林秀娟
幹事	鄭寶貴	鄭寶貴
幹事	陳富貴	陳富貴
幹事	楊妙蓮	楊妙蓮
幹事	李涵芄	李涵芄
幹事	陳思穎	陳思穎
幹事	孫佳好	孫佳好
工友	歐美鳳	歐美鳳
工友	邱庭盈	邱庭盈
約僱人員	朱曉莉	朱曉莉
約僱人員	陳儒樅	陳儒樅
約僱人員	陳羿如	陳羿如
約僱人員	吳玉珠	吳玉珠

**高英高級工商職業學校 102 學年度  
第 2 學期第 12 次行政會報會議紀錄**

會議時間：103 年 06 月 23 日（星期一）下午 04 時 10 分

會議地點：本校圖書館

主 席：陳校長德松

紀錄：陳思穎

出席人員：如簽到單

壹、報告上次會議建議事項執行情形：無

貳、主席報告：

- 一、招生工作請各位同仁持續努力，有任何問題或建議請提出。
- 二、請各處室及各科積極且落實填寫校務評鑑手冊，有任何問題都可提出。
- 三、請各單位積極建置學校網頁內容，預計在 8 月份正式上線。

參、各處室報告：

一、教務處工作報告：

- （一）請各位同仁於 6 月 26 日（四）中午前上傳教師專業成長計劃。
- （二）建教班重修報名即日起至 7 月 2 日（三）為止，請各位同仁提醒學生。
- （三）請各位同仁即日起至 7 月 2 日（三）為止，將一、二年級成績輸入完畢，以便教務處做後續作業，感謝各位的協助。

二、學務處工作報告：

- （一）暑假即將開始，請各位同仁提醒學生注意打工的安全性且避免至危險場所遊玩。
- （二）於 7 月 8 日（二）上午 10 點至 11 點 30 分辦理教師研習，請各位同仁留意。

### 三、總務處工作報告：

(一) 暑假期間, 建教班上課專車路線 14 條路線，田寮線暫停行駛，請各位同仁留意。

肆、討論提案：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、請各位同仁確實配合並落實推動學校行政措施，有任何問題都可反映。
- 二、請各位同仁協助各處室主任及科主任校務評鑑工作，一起為校務評鑑努力。
- 三、招生工作請各位同仁持續努力，有任何問題都可提出。

柒、散 會：下午 04 時 40 分

  
校長陳德松

# 高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期行政會議簽到表

一、會議時間：民國 103 年 06 月 23 日(星期一)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
總務主任	邱俊諭	邱俊諭
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
會計主任	黃卿淑	黃卿淑
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	黃惠琴	黃惠琴
人事主任	陳景三	陳景三
秘書	孫秀春	孫秀春
秘書	謝孟蓉	謝孟蓉
教學組長	陳彥伶	陳彥伶
註冊組長	黃健雄	黃健雄
設備組長	陳月嬌	陳月嬌
生輔組長	陳振寬	陳振寬

職稱	姓名	簽名
訓育組長	黃登賢	黃登賢
衛生組長	鄭祖光	鄭祖光
體育組長	潘潤	潘潤
庶務組長	孫士育	孫士育
出納組長	蘇靜芬	蘇靜芬
建教組長	呂昭霖	呂昭霖
就業組長	謝全和	謝全和
輔導組長	王政國	王政國
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
汽車科主任	黃志仁	黃志仁
資訊科主任	蔡忠憲	蔡忠憲
電機科主任	林勇志	林勇志
廣設科主任	陳韻如	陳韻如
資處科主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
餐管科主任	許貞敏	許貞敏
美容科主任	張瑋庭	張瑋庭

職稱	姓名	簽名
護理師	黃意晴	黃意晴
護理師	張娟碧	張娟碧
會計	王曉娟	王曉娟
技士	聞其燕	聞其燕
技士	劉宗憲	劉宗憲
技佐	陳文星	陳文星
技佐	王紀傑	王紀傑
書記	蘇啟同	蘇啟同
約僱技佐	吳孟諭	吳孟諭
約僱技佐	周雅君	周雅君
約僱技佐	蔡婉茹	蔡婉茹
約僱技佐	李瑞哲	李瑞哲
約僱技佐	張儷寶	張儷寶
幹事	張簡鈴姮	張簡鈴姮
幹事	楊鳳勤	楊鳳勤

職稱	姓名	簽名
幹事	韓麗萍	韓麗萍
幹事	吳秋敏	吳秋敏
幹事	林秀娟	林秀娟
幹事	鄭寶貴	鄭寶貴
幹事	陳富貴	陳富貴
幹事	楊妙蓮	楊妙蓮
幹事	李涵芄	李涵芄
幹事	陳思穎	陳思穎
幹事	孫佳好	孫佳好
工友	歐美鳳	歐美鳳
工友	邱庭盈	邱庭盈
約僱人員	朱曉莉	朱曉莉
約僱人員	陳儒樅	陳儒樅
約僱人員	陳羿如	陳羿如
約僱人員	吳玉珠	吳玉珠

# 高英高級工商職業學校 102 學年度 第 2 學期第 13 次行政會報會議紀錄

會議時間：103 年 07 月 07 日（星期一）下午 04 時 10 分

會議地點：本校圖書館

主 席：陳校長德松

紀錄：陳思穎

出席人員：如簽到單

壹、報告上次會議建議事項執行情形：無

貳、主席報告：

- 一、介紹新進人員，趙昱寧小姐擔任會計室幹事一職、黃洧竣先生擔任電機科技佐一職，感謝兩位同仁的協助。
- 二、請各處室積極整備評鑑資料，例行性業務也要落實處理，感謝各位同仁的協助，有任何問題都可提出。
- 三、於 7 月 10 日(四)召開董事會補選會議，請各位同仁留意。

參、各處室報告：

一、教務處工作報告：

- (一) 7 月 9 日(三)至 7 月 10 日(四)為建教班期中考，請各位同仁留意。
- (二) 7 月 7 日(一)辦理燕巢國中教師研習順利完成，感謝各位同仁的協助。

二、總務處工作報告：

- (一) 暑假進行校園整修相關工程，預計在八月中旬完工，有任何不便之處請見諒，感謝各位同仁的配合。

三、人事室工作報告：

- (一) 請各位具有監評資格的同仁提供證照至人事室，以便統計。
- (二) 如各位同仁友考取新的證照或取得學位，請將影本繳交至人事室。

(三) 如各行政單位電腦需汰舊換新，請至人事室登記。

肆、討論提案：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

一、請總務處規劃廁所綠美化及校園情境布置。

二、請各位同仁持續努力招生工作，有任何問題都可提出討論。

三、請各處室積極整備評鑑佐證資料，如需人力協助請提出。

柒、散 會：下午 04 時 40 分

校長陳德松



# 高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期行政會議簽到表

一、會議時間：民國 103 年 07 月 07 日(星期一)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
總務主任	邱俊諭	邱俊諭
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
會計主任	黃卿淑	黃卿淑
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	王政國	王政國
人事主任	陳景三	陳景三
秘書	孫秀春	孫秀春
秘書	謝孟蓉	謝孟蓉
教學組長	陳彥伶	陳彥伶
註冊組長	黃健雄	黃健雄
設備組長	陳月嬌	陳月嬌
生輔組長	陳振寬	陳振寬

職稱	姓名	簽名
訓育組長	黃登賢	黃登賢
衛生組長	鄭祖光	鄭祖光
體育組長	潘潤	潘潤
庶務組長	孫士育	孫士育
出納組長	蘇靜芬	蘇靜芬
建教組長	呂昭霖	呂昭霖
就業組長	謝全和	謝全和
輔導組長	謝綺云	謝綺云
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
汽車科主任	黃志仁	黃志仁
資訊科主任	蔡忠憲	蔡忠憲
電機科主任	林勇志	林勇志
廣設科主任	陳韻如	陳韻如
資處科主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
餐管科主任	許貞敏	許貞敏
美容科主任	張瑋庭	張瑋庭

(印)

職稱	姓名	簽名
護理師	黃意晴	黃意晴
護理師	張娟碧	張娟碧
會計	王曉娟	王曉娟
技士	聞其燕	聞其燕
技士	劉宗憲	劉宗憲
技佐	陳文星	陳文星
技佐	王紀傑	王紀傑
書記	蘇啟同	蘇啟同
約僱技佐	吳孟諭	吳孟諭
約僱技佐	周雅君	周雅君
約僱技佐	蔡婉茹	蔡婉茹
約僱技佐	黃涓竣	黃涓竣
約僱技佐	張儷寶	張儷寶
幹事	張簡鈴姮	張簡鈴姮
幹事	楊鳳勤	楊鳳勤
幹事	韓麗萍	韓麗萍

職稱	姓名	簽名
幹事	吳秋敏	吳秋敏
幹事	林秀娟	林秀娟
幹事	鄭寶貴	鄭寶貴
幹事	陳富貴	陳富貴
幹事	楊妙蓮	楊妙蓮
幹事	李涵芄	李涵芄
幹事	陳思穎	陳思穎
幹事	孫佳好	孫佳好
約僱幹事	趙昱寧	趙昱寧
約僱幹事	廖翊程	廖翊程
工友	歐美鳳	歐美鳳
工友	邱庭盈	邱庭盈
約僱人員	朱曉莉	朱曉莉
約僱人員	陳儒樅	陳儒樅
約僱人員	陳羿如	陳羿如
約僱人員	吳玉珠	吳玉珠

趙

**高英高級工商職業學校 102 學年度  
第 2 學期第 14 次行政會報會議紀錄**

會議時間：103 年 07 月 21 日（星期一）下午 04 時 10 分

會議地點：本校圖書館

主 席：陳校長德松

紀錄：陳思穎

出席人員：如簽到單

壹、報告上次會議建議事項執行情形：無

貳、主席報告：

- 一、請各位同仁持續招生及配合學校行政運作，感謝各位的協助。
- 二、請各辦公室電腦需汰舊換新者，整合電腦內資料並備份，以便電腦更新。
- 三、請各處室及各科積極發展特色，有任何問題都可提出討論。

參、各處室報告：

一、教務處工作報告：

- （一）暑假教學課程一切正常化，有任何問題請與教務處聯繫。

二、學務處工作報告：

- （一）請各位同仁持續要求學生服儀及禮節，感謝各位的協助。
- （二）如同仁在校園走動發現環境有需改善的地方，請與衛生組聯繫。

三、總務處工作報告：

- （一）暑假校園修繕工程持續進行中，請各位同仁多加包涵及配合，感謝各位同仁的協助。

肆、討論提案：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、新版網頁預計 08 月 01 日(五)上線，請各位同仁積極上傳資料。
- 二、評鑑資料請各處室及各科積極整備，例行性業務也請謹慎處理，感謝各位的協助。
- 三、招生工作請各位同仁持續進行，感謝各位同仁對學校的努力。

柒、散 會：下午 04 時 40 分


# 高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期行政會議簽到表

一、會議時間：民國 103 年 07 月 21 日(星期一)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
總務主任	邱俊諭	邱俊諭
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
會計主任	黃卿淑	黃卿淑
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	王政國	王政國
人事主任	陳景三	陳景三
秘書	孫秀春	孫秀春
秘書	謝孟蓉	謝孟蓉
教學組長	陳彥伶	陳彥伶
註冊組長	黃健雄	黃健雄
設備組長	陳月嬌	陳月嬌
生輔組長	陳振寬	陳振寬

職稱	姓名	簽名
訓育組長	黃登賢	黃登賢
衛生組長	鄭祖光	鄭祖光
體育組長	潘潤	潘潤
庶務組長	孫士育	孫士育
出納組長	蘇靜芬	蘇靜芬
建教組長	呂昭霖	呂昭霖
就業組長	謝全和	謝全和
輔導組長	謝綺云	謝綺云
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
汽車科主任	黃志仁	黃志仁
資訊科主任	蔡忠憲	蔡忠憲
電機科主任	林勇志	林勇志
廣設科主任	陳韻如	陳韻如
資處科主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
餐管科主任	許貞敏	許貞敏
美容科主任	張瑋庭	張瑋庭

職稱	姓名	簽名
技士	聞其燕	聞其燕
技士	劉宗憲	劉宗憲
技佐	陳文星	陳文星
技佐	王紀傑	王紀傑
書記	蘇啟同	蘇啟同
約僱技佐	吳孟諭	吳孟諭
約僱技佐	周雅君	周雅君
約僱技佐	蔡婉茹	蔡婉茹
約僱技佐	李瑞哲	李瑞哲
約僱技佐	張儷寶	張儷寶
幹事	張簡鈴姮	張簡鈴姮
幹事	楊鳳勤	楊鳳勤
幹事	韓麗萍	韓麗萍
幹事	林秀娟	林秀娟

職稱	姓名	簽名
幹事	吳秋敏	吳秋敏
幹事	鄭寶貴	鄭寶貴
幹事	陳富貴	陳富貴
幹事	楊妙蓮	楊妙蓮
幹事	李涵芃	李涵芃
幹事	陳思穎	陳思穎
幹事	孫佳妤	孫佳妤
工友	歐美鳳	歐美鳳
工友	邱庭盈	邱庭盈
約僱人員	朱曉莉	朱曉莉
約僱人員	陳儒樅	陳儒樅
約僱人員	陳羿如	陳羿如
約僱人員	吳玉珠	吳玉珠

**高英高級工商職業學校 102 學年度  
第 2 學期第 15 次行政會報會議紀錄**

會議時間：103 年 07 月 28 日（星期一）下午 04 時 10 分

會議地點：本校圖書館

主 席：陳校長德松

紀錄：陳思穎

出席人員：如簽到單

壹、報告上次會議建議事項執行情形：無

貳、主席報告：

- 一、請各位同仁持續招生及配合學校行政運作，感謝各位的協助。
- 二、請學務處及教官室持續要求學生禮節及服儀。
- 三、暑假一切教學工作及行政工作一切正常化，有任何問題都可協助。

參、各處室報告：

一、教務處工作報告：

- （一）8 月 1 日（五）為全校返校日，請各位同仁留意。

二、學務處工作報告：

- （一）校園環境如需改善之處，請與衛生組聯繫，感謝各位的協助。

三、總務處工作報告：

- （一）暑假校園修繕工程持續進行中，預計 8 月中旬完工，請各位同仁多加包涵及配合，感謝各位同仁的協助。

肆、討論提案：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、請教務處、學務處、輔導室積極規劃教師暑假研習活動。新版網頁預計、08月01日(五)上線，請各位同仁積極上傳相關活動照片及資料，充實網頁內容。
- 二、08月01日(五)為全校返校日，請各單位做好整備工作，感謝各位同仁的協助。
- 三、評鑑資料請各位同仁積極整備，例行性業務也請謹慎處理，感謝各位的協助。

柒、散 會：下午 04 時 40 分

謝



# 高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期行政會議簽到表

一、會議時間：民國 103 年 07 月 28 日(星期一)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
總務主任	邱俊諭	邱俊諭
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
會計主任	黃卿淑	黃卿淑
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	王政國	王政國
人事主任	陳景三	陳景三
秘書	孫秀春	孫秀春
秘書	謝孟蓉	謝孟蓉
教學組長	陳彥伶	陳彥伶
註冊組長	黃健雄	黃健雄
設備組長	陳月嬌	陳月嬌
生輔組長	陳振寬	陳振寬

職稱	姓名	簽名
訓育組長	黃登賢	黃登賢
衛生組長	鄭祖光	鄭祖光
體育組長	潘潤	潘潤
庶務組長	孫士育	孫士育
出納組長	蘇靜芬	蘇靜芬
建教組長	呂昭霖	呂昭霖
就業組長	謝全和	謝全和
輔導組長	謝綺云	謝綺云
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
汽車科主任	黃志仁	黃志仁
資訊科主任	蔡忠憲	蔡忠憲
電機科主任	林勇志	林勇志
廣設科主任	陳韻如	陳韻如
資處科主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
餐管科主任	許貞敏	許貞敏
美容科主任	張瑋庭	張瑋庭

職稱	姓名	簽名
會計	王曉娟	王曉娟
技士	聞其燕	聞其燕
技士	劉宗憲	劉宗憲
技佐	陳文星	陳文星
技佐	王紀傑	王紀傑
書記	蘇啟同	蘇啟同
約僱技佐	吳孟諭	吳孟諭
約僱技佐	周雅君	周雅君
約僱技佐	蔡婉茹	蔡婉茹
約僱技佐	李瑞哲	李瑞哲
約僱技佐	張儷寶	張儷寶
幹事	張簡鈴姮	張簡鈴姮
幹事	楊鳳勤	楊鳳勤
幹事	韓麗萍	韓麗萍

職稱	姓名	簽名
幹事	林秀娟	林秀娟
幹事	吳秋敏	吳秋敏
幹事	鄭寶貴	鄭寶貴
幹事	陳富貴	陳富貴
幹事	楊妙蓮	楊妙蓮
幹事	李涵芄	李涵芄
幹事	陳思穎	陳思穎
幹事	孫佳妤	孫佳妤
工友	歐美鳳	歐美鳳
工友	邱庭盈	邱庭盈
約僱人員	朱曉莉	朱曉莉
約僱人員	陳儒樅	陳儒樅
約僱人員	陳羿如	陳羿如
約僱人員	吳玉珠	吳玉珠



高足盈校 英才輩出

高英高級工商職業學校

校址：高雄市大寮區鳳林三路 19 巷 44 號

電話：(07) 7832991

網址：[www.kyicvs.khc.edu.tw](http://www.kyicvs.khc.edu.tw)

E-Mail：[kyic@kyicvs.khc.edu.tw](mailto:kyic@kyicvs.khc.edu.tw)