

# 高英高級工商職業學校 102 學年度第 1 學期 第六次導師會報會議紀錄

會議時間：102 年 12 月 12 日（星期四）下午 16 時 10 分

會議地點：圖書館

主持人：孫春生主任

出席人員：如簽到單

紀錄：林秀娟

壹、上次會議決(建)議事項：

建議事項：建議學校網頁上可增加到校交通方式，以利外賓或家長參考。

處理情形：已在本校網頁增加學校位置圖及交通方式。

貳、主席報告：

- 一、請導師要求學生走路靠右邊不可並排，以免影響後人通行。
- 二、12 月 13 日（星期五）為各班園遊會攤位報名截止日。
- 三、請各班導師隨時注意，班上同學的髮形，不要有不雅的形狀出現。

參、各組工作報告：

一、訓育組長：

- （一）12 月 25 日（星期三）為創校 44 週年校慶，屆時舉辦園遊會活動，請各班熱烈參與並提前準備。
- （二）各班導師請於早上 07：30~8:10 到班上督導同學早自修及打掃。
- （三）財政部高雄國稅局為積極宣導電子發票、落實節能減碳環保政策及捐發票做愛心，於 12 月 14 日及 21 日（星期六）早上 10 時至下午 3 時於該局 1 樓中庭（高雄市苓雅區廣州一街 148 號）舉辦『電子發票愛心跳蚤市場』之租稅宣導活動，並將募得發票捐贈公益慈善團體。

二、生輔組長：

- （一）學校訂於 102 年 12 月 20 日（星期五）上午 09：00 時辦理，「深化推動紫錐花反毒運動暨寒冬愛心募捐活動」請全校同仁與學生發揚

愛心，關懷弱勢精神！屆時，所有物品、金額將全數捐獻相關育幼院等慈善機構。

捐獻物資共區分為五類：

1. 現金捐款。
2. 二手衣物（3歲至15歲適用）。
3. 二手物品【小家電、玩具（不含填充布偶）、日常用品等】。
4. 文具圖書類（非教科書或教材）。
5. 發票募捐。

- （二）重申上學遲到及手機違規者，於當日中午12：30時前教官室後跑道完成集合，實施加強輔導；因事故廣播當日加強輔導順延，依照指定日期補實施完畢，無故未到或事先未完成的報備者，依校規處份。
- （三）請同學發揮公德心，下課期間到大、小福利社購買東西時，不要停留在室內或走廊等候同學，以及不要在福利社前面花台坐下，影響他人進出，造成擁塞。
- （四）重申走廊行進間，一律靠右行走，不要兩兩併排前進，進而影響走廊空間，另外，不要邊走邊吃東西或喝飲料。

三、衛生組長：

- （一）近來仍有發現少數同學將垃圾直接丟至窗外，導致一樓地面髒亂影響整體校園整潔，請同學養成垃圾不亂丟並作好分類回收工作。
- （二）天候冷熱變化無常，感冒同學有持續增加趨勢，請於上學期間加強個人保暖防護。
- （三）請加強走廊及教室天花板清除蜘蛛網工作，另牆面有脚印、手印，請派員完成消除作業。

肆、各處室工作報告：

一、教務主任：

- （一）102學年度第一梯次學生英語單字檢測認證，報名時間即日起至12月20日止，預訂於12月30至1月7日配合電腦課程及社團時

間實施，辦法及報名表已公告在教師歷程網（210.60.110.3）中，請同學踴躍報名參加。

（二）作業或實習報告不交勸導不聽，每次扣定期考查成績 10 分，並記小過乙次處份。

（三）高三第一次模擬考定於 12 月 26、27 日（星期四、五）舉行，有報名參加的同學請加強準備。

## 二、輔導主任：

（一）同學若有任何生活適應、人際關係、親子關係或個人情緒方面的困擾，可到輔導室尋求協助，輔導老師們將誠摯的陪伴你（妳）解決問題。

伍、討論提案：無。

陸、臨時動議：無。

柒、校長訓示：

一、今年為創校 44 週年校慶，請學務處開始規劃大會操練習及相關競賽。

二、請各位老師確實填寫學生缺曠紀錄表及缺曠原因，確實掌握每位同學的狀況。

三、持續推動校園優質化、均質化及業界專家協同教學，以提升教學品質。

四、班級管理績效表所列的各項缺失，請各班導師用心檢討及改進。

五、請各位同仁落實品德教育，持續推動禮貌運動。

六、晨間英語教學，請各班導師確實要求。

捌、散會：17 時 10 分