

高英高級工商職業學校

104 學年度第 2 學期  
IEP 會議

輔導室

高英高級工商職業學校  
104 學年度第 2 學期 IEP 會議(期初、期末)

目 次

- 一、簽呈
- 二、實施計畫
- 三、身心障礙學生輔導計畫
- 四、會議記錄
- 五、事項管制表
- 六、補救教學名冊
- 七、資源教室課表
- 八、特教學生學伴對照表
- 九、活動成果
- 十、簽到表

檔 號：

保存年限：

簽 於 輔導室

日期：105年2月15日

主旨：呈本校召開104學年度第二學期期初IEP會議乙案，敬請 鑒核。

說明：

- 一、依據特殊教育學生輔導實施計畫及本校104學年度輔導工作計畫辦理。
- 二、開會時間：105年02月18日(星期四)下午四點十分。
- 三、開會地點：圖書館。
- 四、參加人員：本學年度特殊教育推行委員。

擬辦：

會辦單位：教務處、學務處、總務處、實習處

承辦單位	會辦單位	決行
	(如簽稿會核單)	
輔導組長 謝綺云 2/15	實習主任 洪寶玩 2/15	校長 陳德松 2/15
主任 王政國 輔導教師 2/15	總務主任 邱俊諭 2/15	
	學務主任 孫春生 2/15	
	教務主任 林 泰 2/15	

# 高英高級工商職業學校 104 學年度第二學期

## IEP 個別化教育計畫會議實施計畫

一、依據：本校 104 學年度 IEP 個別化教育計畫辦理。

二、活動目的：

- (一)輔導學生面對學習障礙問題，建立自信及培養適當的自我概念。
- (二)安排合適的發展和學習環境，以符合特教生學習特性降低其挫折感。
- (三)提升教師特教輔導知能技巧。

三、主辦單位：輔導室。

四、活動地點：圖書館。

五、活動內容：

- (一) 輔導工作執行報告與檢討。
- (二) 擬定本學期輔導工作計畫。
- (三) 各處室學生輔導業務分工與討論。

六、主講人員：王政國 主任。

七、參加人員：校長、各處室主任組長、特教生班級導師。

八、活動時間：105 年 02 月 18 日(星期四)下午 16 時 10 分。

九、本計畫經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

## 高英高級工商職業學校 104 學年度身心障礙學生輔導計畫

### 一、依據：

- (一) 國立及臺灣省私立高級中等學校輔導身心障礙學生實施要點。
- (二) 本校 104 學年度輔導工作計畫。
- (三) 本校實際教學及教育需要。

### 二、目的：

- (一) 協助本校身心障礙學生順利完成學業。
- (二) 促進其學習、心理、情緒、社會及職業等之適應能力，以充分發展潛能。
- (三) 培養健全人格，增進社會服務能力。

### 三、主辦單位：教務處、輔導室。

### 四、協辦單位：學務處、實習處、總務處、會計室、各科主任及各相關教師。

### 五、辦理時間：依各實施內容另訂之。

### 六、實施對象：本校全體身心障礙同學。(含領有手冊、經「各縣市特殊學生鑑定安置及就學輔導委員會」分發及十二年就學安置之學生)

### 七、組織：

- (一) 本校為推動特殊教育活動，設置特殊教育推行委員會。

編制如下：

職 稱	姓 名	職 稱	姓 名
校 長	陳德松	餐管科主任	許貞敏
教務主任	林 泰	資處科主任	黃蘭瑛
學務主任	孫春生	電機科主任	林勇志
總務主任	邱俊諭	電子資訊科主任	蔡忠憲
主任教官	李偉民	廣設科主任	陳韻如
進校校務主任	邱錦環	美容科主任	張瑋庭
會計主任	黃卿淑	國文科召集人	韓雲婷
實習主任	洪寶玩	英文科召集人	彭怡倩
輔導主任	王政國	數學科召集人	劉宗豪
教學組長	陳彥伶	社會科召集人	莊承勳
註冊組長	黃健雄	自然科召集人	陳長德
訓育組長	黃立偉	健康與護理召集	鄭怡欣
建教組長	呂昭霖	計算機概論召集	黃英宗
就業組長	謝全和	家長代表	柯惠蕊
輔導組長	謝綺云		
汽車科主任	吳嘉銘		

### 八、實施內容：

- (一) 召開特殊教育推行委員會。

1. 於每學期初召開特殊教育推行委員會，討論本學期之特殊教育推展業務及重點。
  2. 得視需要隨時召開特殊教育推行委員會。
- (二) 召開個別化教育計畫(IEP)會議
- 於學期初召集相關人員共同為身障生擬定個別化教育計畫。
- (三) 辦理補救教學活動。
1. 透過補救教學活動，協助身障生在課業上之學習。
  2. 參加對象：課業上需加強輔導之身障生。
  3. 活動時間：預訂為 104 年 9 月到 105 年 1 月及 105 年 3 月到 6 月。
  4. 利用班會、週會、全民國防、健康護理、體育、社團活動時間等進行個別化教學，並指派練習作業，每週實施 1 小時。
  5. 教師於每個月月底繳交當月之補救教學作業。
  6. 參與協助之教師給予每月 4 節之鐘點費補助。
- (四) 辦理義工協助活動。
1. 透過協助義工的幫忙，讓身障生在校園的學習及生活能夠更加的順利，減少不必要的阻礙發生。
  2. 由導師遴選具有愛心及耐心之同學協助班上有需要協助之身障生。
  3. 義工同學負責協助身障生在校之生活，並每週填寫服務週記，於每週五交回輔導室查閱，並於每週二領回填寫。
  4. 義工同學每人每週發給 95 元工讀津貼。
  5. 活動時間：預訂為 104 年 9 月到 105 年 1 月及 105 年 3 月到 6 月。
- (五) 辦理學伴研習
1. 透過研習課程，指導學生如何對受助者提出適當的協助。
  2. 參加人員：(1) 各班輔導股長 (2) 特教義工 (3) 自由報名。
  3. 活動時間：預訂為 104 年 9 月及 105 年 3 月各乙次。
- (六) 辦理身心障礙學生家長座談會。
1. 透過座談會讓家長瞭解學校的環境，以及學校對於身障生所提供的協助及付出，並提供適當的管道讓家長與教師們能做充分的溝通，以達輔導學生之最佳成效。
  2. 參加人員：身障生及其家長。
  3. 活動時間：配合學務處辦理全校性之親職座談會時間。
  4. 召開轉銜會議。
  5. 召集相關人員共同為三年級身障生擬定轉銜計畫，以利身障生畢業之生涯發展。
  6. 會議時間：預訂為 104 年 10 月。
- (七) 召開特教新生座談會。
1. 透過特教新生座談會協助新生認識校園環境，即早融入校園生活。
  2. 會議時間：預訂為開學 2 週內。
- (八) 其他：(依實際需要辦理)
1. 認輔活動。

2. 生涯輔導活動。
3. 需求調查。
4. 巡迴輔導。
5. 獎助學金申請。
6. 教材教具採購。
7. 實習活動。

九、活動所需經費由「104年度身心障礙學生輔導經費」項下支出，不足部份由本校編列預算支應。

十、本計畫經呈校長核定後實施，修正時亦同。

## 高英高級工商職業學校 104 學年度第 2 學期 期初 IEP 會議會議紀錄

會議時間：105 年 02 月 18 日（星期四）下午 4 時 10 分

會議地點：本校圖書館

主 席：陳德松校長

紀錄：謝綺云

出席人員：如簽到表

### 壹、報告上次會議建議事項執行情形：

上次會議討論三個提案，分別如下：

一、對於本次身心障礙學生鑑定安置提報的部分，家長表示要放棄學生的特教身分，但其實學生其實是非常需要特教服務的，我們該如何做處理？

（一）如果家長強烈表示要放棄學生的特教身分，我們依然要給予尊重，但一定要明確的告知家長，一旦放棄身心障礙學生身分，或鑑輔會證明到期後，學生將失去接受特教服務及特教福利之相關資格，並請導師務必自行影印一份”申請放棄家長意願書”保留，避免日後產生糾紛。

（二）特殊生放棄其特教身分後，本校仍可提供學伴及補救教學的服務，導師依然可以依學生需求提出申請。

二、本學期有特教生提出補救教學，但由於時間無法安排，希望下學期能優先處理。

（一）在補救教學課程安排方面，補救教學內容安排皆依導師、家長及學生提出需求來安排，並無絕對規定科目及內容，但考量不影響正常教學，盡量不安排專業科目時段。下學期會盡量安排，讓每位學生都能順利學習。

三、針對本校特殊需求學生或學習成績較低落的同學，在評量部分是否可以有更彈性的調整，落實個別化的精神。

（一）經由上學期期末校務會議通過，輔導室於期末總成績公告後，針對各班特殊需求學生或學習成績較低落的同學，成績上有需要討論、調整的部分，請導師至輔導室領取「特殊需求學生成績修正申請表」，將以個案會議討論是否調整成績。

### 貳、主席報告：

- 一、現在召開本學期期初 IEP 會議，非常感謝各位老師對本校特殊生的關懷及照顧，本校因為特殊生人數多，故對特殊生的輔導與協助一直以來也是本校的重點工作，希望老師們無論在教學或生活管理上，都能秉持著因材施教的精神，因應學生的個別差異給予不同的幫助，達到 IEP 的精神。
- 二、以下就請各處室做工作報告，也請所有同仁能全力配合。

#### 參、工作報告：(輔導室報告)

- 一、全校特殊生名單總表已於會前發給各位老師，請老師們注意任教班級是否有特殊生，並給予關懷與協助。
- 二、特殊生名單為重要文件，請老師妥善保管，切勿將資料放置於桌面上，避免其他學生看到，造成特殊生的困擾，並保障其隱私權。
- 二、104 學年第二學期 IEP 執行之檢討與調整。
  - (1)補救教學的科目。
  - (2)學伴之辦理。
  - (3)考試特殊需求服務。
- 三、教師們共同討論身心障礙學生的狀況。
- 四、輔導室有安排駐校心理師，提供學生轉介輔導諮商，老師如果發現學生有異常狀況，請第一時間通報學務處或輔導室，協助相關管理及輔導。
- 五、特教生學伴服務及補救教學服務也是本學期的推動重點，服務對象除了特殊生外，疑似特教生、學習低弱的學生都可提出，請導師視學生需求提出申請。

#### 肆、處室報告：

##### 一、教務處

- (一)特教學生的輔導與教學活動，大部分由輔導室來規劃與辦理，本學期教務處一樣會配合輔導室辦理相關業務與措施，一同來照顧我們這些需要特殊需求服務的學生，如有老師對於特教學生教學有需要協助的地方，也可以向教務處或輔導室提出。
- (二)本學期教務處依然積極推動課後升學輔導課程，分成高雄市、鳳山、屏東建志補習班及本校班四班同時日開課，為鼓勵特殊生參加課後輔導課程，請導師鼓勵班上同學及特殊需求學生欲報名課後升學輔導，並至教務處辦理報名。

- (三)特教學生的教學工作是一個專業的能力，在輔導學生之虞，各位老師也要加強自己在專業領域的成長，也鼓勵教師能自行編撰適合我們學生程度的教材，有效提升學生的學習成效。
- (四)請老師務必了解任課班級有哪些特殊生，務必使用多元評量的方式評分，並斟酌學生的學習狀況及個別差異給予彈性、多元的標準，以達到身心障礙學生個別化教育計畫的精神。
- (五)本學期各項獎學金申請，已公告在各班及本校網站首頁中，請導師協助身障生進行申請，符合資格的同學依公告時限內備妥相關資料至教務處申請。

## 二、學務處

- (一)班級內如果有情緒困擾的學生，請老師務必給予妥善的處理，更需要利用時間教導班級的學生，學習尊重差異接納所有的人。
- (二)請導師配合學務處加強反霸凌相關宣導，加強學生管教，避免因為一時的好玩或長期的嬉鬧，造成不必要的誤會或欺凌行為，身障學生在班級上，相對都處於弱勢的一群，所以請導師特別留意，如有任何異狀請確實予以制止或通報。
- (三)最近天氣變化大，請老師特別注意學生身體狀況，特別是室外課，要了解任教班級有那些學生身體病弱或身體需特別留意，不應勉強從事激烈運動，保障學生的安全。

## 三、實習處

- (一)請科主任協助留意建教班同學的出缺勤狀況，以免影響出廠分發。
- (二)本校特教生在外實習表現良好，受到各廠家的讚賞，也希望建教班導師多關心在外實習的特教生，多給予關懷與鼓勵。

## 伍、討論提案：

案由一：有家長詢問如果特教生於鑑定安置決定放棄特教身分，未來是否還可以恢復身分？

說明：(1)放棄特教身分將有許多福利服務及相關權益無法申請，包含：鑑定安置、特殊教育相關法令所保障之延長修業年限、就學費用減免、獎助學金、無法自行上學之交通（費）補助（以上三項有身心障礙手冊/證明除外）、特殊生升學管道、專業服務及相關支援服務等所有法定特殊教育相關權益…等都會被移除。

(2)放棄後未來仍再次提出申請，以新提報疑似個案處理，但不保證會通過，端看學生所附的資料狀況由評委來判定。

討論：略

決議：照案通過

陸、臨時動議：

無

柒、主席結論：

IEP 是為了確保特教生得到適性、個別化的服務，促進教師有效率、有組織的教學，希望各位同仁一同努力，讓特教生可以透過會議討論學習目標、討論需要的調整與協助，提升學生的學習動機，引發學生對學習的責任感。

捌、散會：17 時 00 分

主任王政國  
輔導教師

7/22

校長陳德松


陳德松

## 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：期初 IEP 會議會議紀錄

二、會議時間：105 年 02 月 18 日（星期四）下午 4 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	有家長詢問如果特教生於鑑定安置決定放棄特教身分，未來是否還可以恢復身分？	<p>1. 放棄特教身分將有許多福利服務及相關權益無法申請，包含：鑑定安置、特殊教育相關法令所保障之延長修業年限、就學費用減免、獎助學金、無法自行上學之交通（費）補助（以上三項有身心障礙手冊／證明除外）、特殊生升學管道、專業服務及相關支援服務等所有法定特殊教育相關權益…等都會被移除。</p> <p>2. 放棄後未來仍再次提出申請，以新提報疑似個案處理，但不保證會通過，端看學生所附的資料狀況由評委來判定。</p>	
2			
3			

承辦人：



單位主管：



校長：



## 高英高級工商職業學校辦理 104 學年度活動成果

活動名稱	10402 期初 IEP 會議			
主辦單位	輔導室	活動地點	圖書館	
活動日期	105 年 02 月 18 日 共計 1 小時	參加人數	58 人	
活動內容	一、討論並填寫特教學生特別化教育計畫。 二、報告特教輔導相關措施。 三、安排本學期特殊需求學生學伴及補救教學活動。			
				
照片說明	主席報告特教相關業務		照片說明	教務主任報告特教相關業務
				
照片說明	輔導主任報告特教業務		照片說明	向教師講解 IEP 寫法

# 高英高級工商職業學校 104 學年度第二學期期初 IEP 會議簽到表

一、會議時間：105 年 02 月 18 日(星期四)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	王政國	王政國
教學組長	陳彥伶	陳彥伶
註冊組長	黃健雄	黃健雄
生輔組長	陳振寬	陳振寬
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
輔導組長	謝綺云	謝綺云
科主任	林重仁	林重仁
科主任	林泰	林泰
科主任	蘇志雄	蘇志雄
科主任	陳韻如	陳韻如

職稱	姓名	簽名
科主任	陳大元	陳大元
科主任	許貞敏	許貞敏
科主任	朱潤珍	朱潤珍
教師	林靖凱	林靖凱
教師	曾國睿	曾國睿
教師	鄧紹華	鄧紹華
教師	葉俊伯	葉俊伯
教師	林重仁	林重仁
教師	黃淑靜	黃淑靜
教師	張若玲	張若玲
教師	簡琨祥	簡琨祥
教師	陳芝殷	陳芝殷
教師	盧沛明	盧沛明
教師	彭怡倩	彭怡倩
教師	廖雅慧	廖雅慧
教師	周彥瑄	周彥瑄

職稱	姓名	簽名
教師	蕭靖恩	蕭靖恩
教師	謝佩雯	謝佩雯
教師	洪敬閔	洪敬閔
教師	李敏華	李敏華
教師	陳長德	陳長德
教師	邱建穎	邱建穎
教師	李芳俞	李芳俞
教師	林芊儒	林芊儒
教師	楊自強	楊自強
教師	王雪蓮	王雪蓮
教師	許博貴	許博貴
教師	謝至偉	謝至偉
教師	許雅婷	許雅婷
教師	黃承邦	黃承邦
教師	黃立偉	黃立偉
教師	吳美娜	吳美娜
教師	劉宗豪	劉宗豪
教師	林俊良	林俊良
教師	葉忠賢	葉忠賢
教師	謝嘉靜	謝嘉靜

職稱	姓名	簽名
教師	洪宛如	洪宛如
教師	高少芸	高少芸
教師	林宇婷	林宇婷
教師	唐雅珍	唐雅珍
教師	黃金雯	黃金雯
教師	余秋鴻	余秋鴻
教師		
教師		
教師		

檔 號：

保存年限：

簽 於 輔導室

日期：105年6月13日

主旨：呈本校召開104學年度第二學期期末IEP會議乙案，敬請 鑒核。

說明：

一、依據特殊教育學生輔導實施計畫及本校104學年度輔導工作計畫辦理。

二、開會時間：105年06月23日(星期四)下午五點。

三、開始地點：圖書館。

四、參加人員：本學年度特殊教育推行委員。

擬辦：奉核後，依說明辦理，並知會相關人員。

會辦單位：教務處、學務處、總務處、實習處

承辦單位

會辦單位

決行

(如簽稿會核單)

輔導組長 謝綺云

6/13

教務主任 林泰

6/13

校長 陳德松

6/13

主任 王政國  
輔導教師

6/13

總務主任 邱俊諭

學務主任 孫春生

2013

實習主任 洪寶玩

6/13

# 高英高級工商職業學校 104 學年度身心障礙學生輔導計畫

## 一、依據：

- (一) 國立及臺灣省私立高級中等學校輔導身心障礙學生實施要點。
- (二) 本校 104 學年度輔導工作計畫。
- (三) 本校實際教學及教育需要。

## 二、目的：

- (一) 協助本校身心障礙學生順利完成學業。
- (二) 促進其學習、心理、情緒、社會及職業等之適應能力，以充分發展潛能。
- (三) 培養健全人格，增進社會服務能力。

## 三、主辦單位：教務處、輔導室。

## 四、協辦單位：學務處、實習處、總務處、會計室、各科主任及各相關教師。

## 五、辦理時間：依各實施內容另訂之。

## 六、實施對象：本校全體身心障礙同學。(含領有手冊、經「各縣市特殊學生鑑定安置及就學輔導委員會」分發及十二年就學安置之學生)

## 七、組織：

- (一) 本校為推動特殊教育活動，設置特殊教育推行委員會。

編制如下：

職 稱	姓 名	職 稱	姓 名
校 長	陳德松	餐管科主任	許貞敏
教務主任	林 泰	資處科主任	陳大元
學務主任	孫春生	電機科主任	蘇志雄
總務主任	邱俊諭	電子資訊科主任	蔡忠憲
主任教官	李偉民	廣設科主任	陳韻如
進校校務主任	邱錦環	美容科主任	朱潤珍
會計主任	黃卿淑	國文科召集人	韓雲婷
實習主任	洪寶玩	英文科召集人	彭怡倩
輔導主任	王政國	數學科召集人	劉宗豪
教學組長	陳彥伶	社會科召集人	莊承勳
註冊組長	黃健雄	自然科召集人	陳長德
訓育組長	郭名凱	健康與護理召集	鄭怡欣
建教組長	呂昭霖	計算機概論召集	黃英宗
就業組長	謝全和	家長代表	柯惠蕊
輔導組長	謝綺云		
汽車科主任	吳嘉銘		

## 八、實施內容：

- (一) 召開特殊教育推行委員會。

1. 於每學期初召開特殊教育推行委員會，討論本學期之特殊教育推展業務及重點。
  2. 得視需要隨時召開特殊教育推行委員會。
- (二) 召開個別化教育計畫(IEP)會議
- 於學期初召集相關人員共同為身障生擬定個別化教育計畫。
- (三) 辦理補救教學活動。
1. 透過補救教學活動，協助身障生在課業上之學習。
  2. 參加對象：課業上需加強輔導之身障生。
  3. 活動時間：預訂為 104 年 9 月到 105 年 1 月及 105 年 3 月到 6 月。
  4. 利用班會、週會、全民國防、健康護理、體育、社團活動時間等進行個別化教學，並指派練習作業，每週實施 1 小時。
  5. 教師於每個月底繳交當月之補救教學作業。
  6. 參與協助之教師給予每月 4 節之鐘點費補助。
- (四) 辦理義工協助活動。
1. 透過協助義工的幫忙，讓身障生在校園的學習及生活能夠更加的順利，減少不必要的阻礙發生。
  2. 由導師遴選具有愛心及耐心之同學協助班上有需要協助之身障生。
  3. 義工同學負責協助身障生在校之生活，並每週填寫服務週記，於每週五交回輔導室查閱，並於每週二領回填寫。
  4. 義工同學每人每週發給 95 元工讀津貼。
  5. 活動時間：預訂為 104 年 9 月到 105 年 1 月及 105 年 3 月到 6 月。
- (五) 辦理學伴研習
1. 透過研習課程，指導學生如何對受助者提出適當的協助。
  2. 參加人員：(1) 各班輔導股長 (2) 特教義工 (3) 自由報名。
  3. 活動時間：預訂為 104 年 9 月及 105 年 3 月各乙次。
- (六) 辦理身心障礙學生家長座談會。
1. 透過座談會讓家長瞭解學校的環境，以及學校對於身障生所提供的協助及付出，並提供適當的管道讓家長與教師們能做充分的溝通，以達輔導學生之最佳成效。
  2. 參加人員：身障生及其家長。
  3. 活動時間：配合學務處辦理全校性之親職座談會時間。
  4. 召開轉銜會議。
  5. 召集相關人員共同為三年級身障生擬定轉銜計畫，以利身障生畢業之生涯發展。
  6. 會議時間：預訂為 104 年 10 月。
- (七) 召開特教新生座談會。
1. 透過特教新生座談會協助新生認識校園環境，即早融入校園生活。
  2. 會議時間：預訂為開學 2 週內。
- (八) 其他：(依實際需要辦理)
1. 認輔活動。

2. 生涯輔導活動。
3. 需求調查。
4. 巡迴輔導。
5. 獎助學金申請。
6. 教材教具採購。
7. 實習活動。

九、活動所需經費由「104年度身心障礙學生輔導經費」項下支出，不足部份由本校編列預算支應。

十、本計畫經呈校長核定後實施，修正時亦同。

# 高英高級工商職業學校 104 學年度第二學期

## IEP 個別化教育計畫會議實施計畫

一、依據：本校 104 學年度 IEP 個別化教育計畫辦理。

二、活動目的：

- (一)輔導學生面對學習障礙問題，建立自信及培養適當的自我概念。
- (二)安排合適的發展和學習環境，以符合特教生學習特性降低其挫折感。
- (三)提升教師特教輔導知能技巧。

三、主辦單位：輔導室。

四、活動地點：圖書館。

五、活動內容：

- (一) 輔導工作執行報告與檢討。
- (二) 擬定本學期輔導工作計畫。
- (三) 各處室學生輔導業務分工與討論。

六、主講人員：王政國 主任。

七、參加人員：校長、各處室主任組長、特教生班級導師。

八、活動時間：105 年 06 月 23 日(星期四)下午 17 時 00 分。

九、本計畫經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

# 高英高級工商職業學校 104 學年度第 2 學期 期末 IEP 會議會議紀錄

會議時間：105 年 06 月 23 日（星期四）下午 17 時

會議地點：本校圖書館

主 席：陳德松校長

紀錄：謝綺云

出席人員：如簽到表

## 壹、報告上次會議建議事項執行情形：

建議事項：有家長詢問如果特教生於鑑定安置決定放棄特教身分，未來是否還可以恢復身分？

- 執行情況：1. 放棄特教身分將有許多福利服務及相關權益無法申請，包含：鑑定安置、特殊教育相關法令所保障之延長修業年限、就學費用減免、獎助學金、無法自行上學之交通（費）補助（以上三項有身心障礙手冊/證明除外）、特殊生升學管道、專業服務及相關支援服務等所有法定特殊教育相關權益…等都會被移除。
2. 放棄後未來仍再次提出申請，以新提報疑似個案處理，但不保證會通過，端看學生所附的資料狀況由評委來判定。

## 貳、主席報告：

感謝各位本學期對特殊生的付出，特殊學生的個別差異大，須有一套方式來加以規劃與管理課程與教學，確保這些學生能得到適性、個別化的服務。本校特殊生人數眾多，希望各位都能持續付出愛心及耐心，好好教導每一位學生。

## 參、工作報告：(輔導室報告)

- 一、本學期依照規定申請身心障礙學生鑑定安置提報，共提報 36 名，放棄特教服務者 6 名，繼續保留特教身分者 30 名，3 名同學因資料無法研判，申請跨教育階段不通過。
- 二、教師們共同討論身心障礙學生的狀況。
- 三、請各導師於 6 月 30 日(星期四)下班前將 IEP 資料交回輔導室。
- 四、請參與補救教學之教師於 6 月 30 日(星期四)下班前，將補救教學作業及進度表修正後交回輔導室。
- 五、本學期透過導師及學生自行提出，安排 15 位特殊需求學生轉介駐校心理諮商師諮商輔導，成效良好，下學期仍有駐校心理諮商師提供服務，如果老師們察覺到有特殊學生需要協助，請主

動告知輔導室，以利安排諮商時段。

六、本學期辦理學伴制度成效良好，請各班導師針對學生狀況，評估下學期是否需要學伴及補救教學並提出申請。

肆、處室報告：

一、教務處

- (一)請老師務必依學校多元評量成績計算方式評分，對於本校特殊生的成績也請老師彈性給分。
- (二)教務處將配合輔導室，於暑假期間辦理特教輔導知能研習，請全校教師職同仁務必準時參加。
- (三)請各位老師利用暑假期間加強自我專業知能，自行編撰適合學生程度的教材教具，有效提升學生的學習意願與成效。
- (四)本學期配合輔導室的特教推行工作，對於學生的課程輔導都有相當不錯的成效，除了特殊生補救教學外，教務處也於每次定期考查後施行補救教學，感謝老師們的配合與協助。

二、學務處

- (一)請各班導師務必充分了解班上學生，並確實與家長保持聯絡，了解學生生活狀況與家庭生活，並請老師將聯絡的內容詳實的記錄在導師手冊內。
- (二)各位導師必須叮嚀學生暑假期間的活動安全，如學生有特殊情況，得知後要盡速通報教官室。
- (三)最近天氣炎熱，請有上室外的任課教師注意學生的身體狀況，尤其是身體病弱的學生。

三、教官室

寒假期間教官室會有教官正常輪班，如遇任何狀況需要協助，皆可通報至教官室請求支援。

伍、討論提案：

案由一：106學年度起各校提報鑑定之個案，所需檢附之相關測驗資料及綜合研判報告，需由各校心評人員施測及撰寫完成後始得提報，分區學校將不再進行派案，故本次心理評量人員培訓本校務必要派員參加，但由於研習需兩週時間，請各委員討論是否派員參加。

討論：略

決議：此研習薦送教師資格為教育部主管高級中等學校編制內現職合格心理或輔導相關人員，故建議由葉俊伯老師參加此研習。

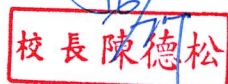
陸、臨時動議：

無

柒、主席結論：

本校對於特教生秉持著零拒絕的教育理想、人性化的融合教育，透過轉介服務、合作諮詢與教學、同儕指導、部分參與，及設計改變情境等方式，以最少限制的環境，促使特殊生能享用各種資源，發展適性化潛能。

捌、散會：18時00分



## 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：期末 IEP 會議會議紀錄

二、會議時間：105 年 06 月 23 日（星期四）下午 17 時

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	106 學年度起各校提報鑑定之個案，所需檢附之相關測驗資料及綜合研判報告，需由各校心評人員施測及撰寫完成後始得提報，分區學校將不再進行派案，故本次心理評量人員培訓本校務必要派員參加，但由於研習需兩週時間，請各委員討論是否派員參加。	此研習薦送教師資格為教育部主管高級中等學校編制內現職合格心理或輔導相關人員，故建議由葉俊伯老師參加此研習。	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">主任王政國 輔導教師</div> 6/27

承辦人：

輔導組長 謝綺云

單位主管：

主任王政國  
輔導教師

校長：

校長陳德松

## 高英高級工商職業學校辦理 104 學年度活動成果

活動名稱	10402 期末 IEP 會議		
主辦單位	輔導室	活動地點	圖書館
活動日期	105 年 06 月 23 日 共計 1 小時		參加人數 58 人
活動內容	一、檢視本學期特殊教育工作執行情況。 二、進行特殊教育各處室執行成果報告。		



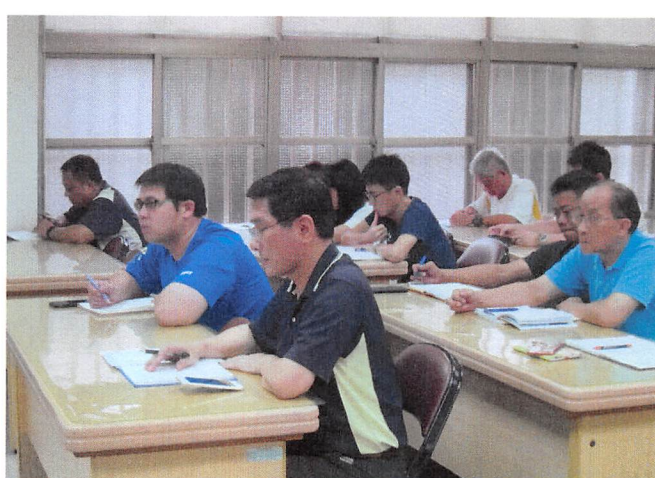
照片說明 | 主席報告特教相關業務



照片說明 | 教務主任報告特教相關業務



照片說明 | 輔導主任報告特教業務



照片說明 | 委員們用心參與會議

# 高英高級工商職業學校 104 學年度第二學期期末 IEP 會議簽到表

一、會議時間：105 年 06 月 23 日(星期四)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	王政國	王政國
教學組長	陳彥伶	陳彥伶
註冊組長	黃健雄	黃健雄
生輔組長	陳振寬	陳振寬
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
輔導組長	謝綺云	謝綺云
汽車科主任	林重仁	林重仁
資訊科主任	林泰	林泰
電機科主任	蘇志雄	蘇志雄
廣設科主任	陳韻如	陳韻如

職稱	姓名	簽名
資處科主任	陳大元	陳大元
餐管科主任	許貞敏	許貞敏
美容科主任	朱潤珍	朱潤珍
教師	林靖凱	林靖凱
教師	曾國睿	曾國睿
教師	鄧紹華	鄧紹華
教師	葉俊伯	葉俊伯
教師	林重仁	林重仁
教師	黃淑靜	黃淑靜
教師	張若羚	張若羚
教師	簡琨祥	簡琨祥
教師	陳芝殷	陳芝殷
教師	盧沛明	盧沛明
教師	彭怡倩	彭怡倩
教師	林宜萱	林宜萱
教師	周彥瑄	周彥瑄

職稱	姓名	簽名
教師	蕭靖恩	蕭靖恩
教師	謝佩雯	謝佩雯
教師	洪敬閔	洪敬閔
教師	李敏華	李敏華
教師	陳長德	陳長德
教師	邱建穎	邱建穎
教師	李芳俞	李芳俞
教師	林芊儒	林芊儒
教師	楊自強	楊自強
教師	王雪蓮	王雪蓮
教師	許博貴	許博貴
教師	謝至偉	謝至偉
教師	許雅婷	許雅婷
教師	黃承邦	黃承邦
教師	黃立偉	黃立偉
教師	吳美娜	吳美娜
教師	劉宗豪	劉宗豪
教師	林俊良	林俊良
教師	葉忠賢	葉忠賢
教師	謝嘉靜	謝嘉靜

職稱	姓名	簽名
教師	洪宛如	洪宛如
教師	高少芸	高少芸
教師	林宇婷	林宇婷
教師	唐雅珍	唐雅珍
教師	黃金雯	黃金雯
教師	余秋鴻	余秋鴻
教師		
教師		
教師		



高足盈校 英才輩出

高英高級工商職業學校

校址：高雄市大寮區鳳林三路 19 巷 44 號

電話：(07) 7832991

網址：[www.kyicvs.khc.edu.tw](http://www.kyicvs.khc.edu.tw)

E-Mail：kyic@kyicvs.khc.edu.tw