

高英高級工商職業學校

103 學年度第 2 學期 IEP 會議

【輔導室】

檔 號：

保存年限：

簽 於








主旨：呈本校召開103學年度第二學期期初 I E P 會議乙案，敬請鑒核。

說明：

- 一、依據103學年度特殊教育學生輔導實施計畫及輔導工作計畫辦理。
- 二、開會時間：104年02月25日(星期三)下午四點。
- 三、開會地點：圖書館。
- 四、參加人員：本學年度有特教生班級之導師及任課教師。

擬辦：

會辦單位：教務處、學務處、總務處、實習處

承辦單位	會辦單位	決行
 2/24	  2/24	 2/24
 2/24	 2/24	
	 0224	

高英高級工商職業學校 103 學年度第二學期

IEP 個別化教育計畫會議實施計畫

一、依據：本校 103 學年度 IEP 個別化教育計畫辦理。

二、活動目的：

- (一)輔導學生面對學習障礙問題，建立自信及培養適當的自我概念。
- (二)安排合適的發展和學習環境，以符合特教生學習特性降低其挫折感。
- (三)提升教師特教輔導知能技巧。

三、主辦單位：輔導室。

四、活動地點：圖書館。

五、活動內容：

- (一)輔導工作執行報告與檢討。
- (二)擬定本學期輔導工作計畫。
- (三)各處室學生輔導業務分工與討論。

六、主講人員：王政國 主任。

七、參加人員：校長、各處室主任組長、特教生班級導師。

八、活動時間：104 年 02 月 25 日(星期三)下午 16 時

九、本計畫經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

高英高級工商職業學校 103 學年度第 2 學期 期初 IEP 會議會議紀錄

會議時間：104 年 02 月 25 日（星期三）下午 4 時

會議地點：本校圖書館

主 席：陳德松校長

紀錄：謝綺云

出席人員：如簽到表

壹、報告上次會議建議事項執行情形：

上次會議討論如何輔導班上有情緒困擾的特殊需求學生？

- 一、溫和而堅定的態度與學生溝通。
- 二、建立積極正向的學習氣氛。
- 三、提供有意義的學習經驗。
- 四、莫用威脅恐嚇的言語。
- 五、公平公正對待：同樣的不當行為，不因人而有不同的標準。
- 六、建立他的自信心並協助其展現。

貳、主席報告：

- 一、個別化教育計畫是根據特殊學生之學習特質與需要，提供最適當之教育服務，一方面可做為教師教學之方向，另一方面可做為教學成效考核之依據。由於每位特殊需求學生的個別能力及個別需求有極大差異，故特殊教育最主要之精神即在接受其差異性，並設法提供各種個別化教育措施，以適應學生不同需求。
- 二、本學期在輔導室的規劃下，特殊需求學生的輔導工作大致已規劃完成，以下我們就由輔導室及各處室來做工作報告，以利下學期的學生個別化教育計畫能順利推動。

參、工作報告：(輔導室報告)

- 一、感謝長期以來老師們對於特殊需求學生的關懷與鼓勵，也讓我們輔導工作能順利進行，讓學生可以有一個溫馨和諧的環境順利學習。
- 二、發下本校特殊需求學生的名單，請各位導師及任課教師確認各班特教生名單及其障礙類別是否有誤，並提醒各位師長務必注意保密原則。
- 三、104 學年第一學期 IEP 執行之檢討與調整。
 - (1) 個別化教學的科目。

(2)學伴的安排。

(3)輔具及其他。

四、由導師與相關任課教師針對個別學生狀況進行討論，並進行撰寫 IEP。

五、確認學伴名單及補救教學需求之科目。

六、此次會議家長均未能出席參加，請各導師與家長聯繫討論 IEP，並進行撰寫。另外請於撰寫完畢後轉請家長簽名，並交回輔導室留存。

七、輔導室本學期仍安排專業心理諮商師駐校，提供學生諮商輔導及教師諮詢服務，如導師發現班上同學有需求，請立即告知輔導室，以便安排諮商時間。

八、請各班導師協助確認貴班特殊需求學生的身障手冊或鑑定證明是否過期，已過期或即將過期者，應重新評估或鑑定。

肆、處室報告：

一、教務處

(一)配合輔導室本學期的工作計畫，我們將與輔導室合辦特教輔導知能研習，屆時請各位老師務必參加，鼓勵老師在輔導學生之虞，各位老師也要加強自己在專業領域的成長，也希望教師能自行編撰適合我們學生程度的教材，有效提升學生的學習成效。

(二)IEP 之編寫是根據每位特教生之各種實際狀況去編寫，因此對學生之深入了解是有絕對的必要，否則 IEP 之編寫就不切實際了。請師長在評分時，務必斟酌學生的學習狀況及個別差異給予多元評量，達到 IEP 的精神。

(三)教務處本學期亦考量廣設科三年級有學生提出考試需求，因此每次定期考查請老師繳交試卷電子檔至輔導室，以協助學生順利作答。

二、學務處

(一)班級內如果有特殊需求的學生，請導師務必多關心該生與同學的互動，並利用時間教導班級的學生，學習尊重差異接納所有的人。

(二)請各位老師的導師手冊務必確實填寫，如果學生有任何反應或與家長連絡狀況，也請確實填寫，以利學務處及輔導室掌握學生相關狀態。

(三)請導師配合學務處加強反霸凌相關宣導，加強學生管教，避免

因為一時的好玩或長期的嬉鬧，造成不必要的誤會或欺凌行為，身障學生在班級上，相對都處於弱勢的一群，所以請導師特別留意，如有任何異狀請確實予以制止或通報。

(四)各位導師必須確實掌握班級的狀況，如學生有特殊情況例如身體不適或情緒問題，都應盡速通報學務處或輔導室協助處理。

三、教官室

各大樓教官室皆有駐點教官按時巡查，如遇特殊學生有任何狀況，皆可就近通報，請求協助。

(1)弘道大樓：陳岳琳、張正懋 教官。

(2)明德大樓：蘇遼安、江忠融 教官。

(3)行政大樓：謝淑真、陳振寬 教官。

伍、討論提案：

案由一：討論補救教學需求之學生、科目及補救教學的老師

說明：(1)本學期提出補教教學的學生共有 16 名，科目以一般科目為主。

(2)補救教學名單及教師配對表如附件。

討論：略

決議：照案通過

案由二：討論本學期學伴名單

說明：(1)本學期提出學伴需求的學生共有 16 名。

(2)特殊教育學生學伴服務對照表如附件。

討論：略

決議：照案通過

陸、臨時動議：

無

柒、主席結論：

(一)學習是學生必經的過程，教師是成就學生的推手，希望老師們能對特殊需求學生更加用心規劃每位特殊需求學生的 IEP，為學生也為自己做一次成功的計畫。

(二)以上各處室針對特教學生的各項業務報告，如果老師沒有其他的問題，那就請各位老師根據會議結論確實執行，落實特教學生的輔導工作。



捌、散會：17 時 00 分

主任王政國
輔導教師

校長陳德松

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

- 一、會議名稱：期初 IEP 會議會議紀錄
- 二、會議時間：104 年 02 月 25 日（星期三）下午 4 時
- 三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	討論補救教學需求之學生、科目及補救教學的老師	(1)本學期提出補救教學的學生共有 16 名，科目以一般科目為主。 (2)補救教學名單及教師配對表如附件。	
2	討論本學期學伴名單	(1)本學期提出學伴需求的學生共有 16 名。 (2)特殊教育學生學伴服務對照表如附件。	
3			
4			

承辦人：



單位主管：



校長：



高英高級工商職業學校辦理 103 學年度活動成果

活動名稱	10302 期初 IEP 會議		
主辦單位	輔導室	活動地點	圖書館
活動日期	104 年 02 月 25 日 共計 1 小時	參加人數	67 人
活動內容	一、討論並填寫特教學生特別化教育計畫。 二、報告特教輔導相關措施。 三、安排本學期特殊需求學生學伴及補救教學活動。		



照片說明 主席報告

照片說明 教務主任報告特教相關業務



照片說明 輔導主任報告特教業務

照片說明 輔導組長講解線上 IEP 填寫方式

輔

高英高級工商職業學校 103 學年度第二學期期初 IEP 會議簽到表

一、會議時間：104 年 02 月 25 日(星期三)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	王政國	王政國
教學組長	孫佳好	孫佳好
註冊組長	黃健雄	黃健雄
生輔組長	陳振寬	陳振寬
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
輔導組長	謝綺云	謝綺云
科主任	吳嘉銘	吳嘉銘
科主任	蔡忠憲	蔡忠憲
科主任	林勇志	林勇志
科主任	陳韻如	陳韻如

職稱	姓名	簽名
科主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
科主任	許貞敏	許貞敏
科主任	張璋庭	張璋庭
教師	洪敬閔	洪敬閔
教師	韓雲婷	韓雲婷
教師	李敏華	李敏華
教師	黃英宗	黃英宗
教師	李芳俞	李芳俞
教師	邱建穎	邱建穎
教師	楊自強	楊自強
教師	王雪蓮	王雪蓮
教師	許博貴	許博貴
教師	謝至偉	謝至偉
教師	許雅婷	許雅婷
教師	黃承邦	黃承邦
教師	林奕琳	林奕琳

職稱	姓名	簽名
教師	陳力嘉	陳力嘉
教師	吳美娜	吳美娜
教師	魯志傑	魯志傑
教師	洪宛如	洪宛如
教師	葉忠賢	葉忠賢
教師	林俊良	林俊良
教師	賴怡勳	賴怡勳
教師	謝嘉靜	謝嘉靜
教師	許志弘	許志弘
教師	林宜萱	林宜萱
教師	唐雅珍	唐雅珍
教師	黃金雯	黃金雯
教師	余秋鴻	余秋鴻
教師	劉宗豪	劉宗豪
教師	蔡政龍	蔡政龍
教師	鄧紹華	鄧紹華
教師	莊承勳	莊承勳
教師	林重仁	林重仁
教師	郭佩均	郭佩均
教師	蕭靖恩	蕭靖恩

職稱	姓名	簽名
教師	黃淑靜	黃淑靜
教師	簡琨祥	簡琨祥
教師	陳宗儀	陳宗儀
教師	盧沛明	盧沛明
教師	郭名凱	郭名凱
教師	楊勝杰	楊勝杰
教師	許永縉	許永縉
教師	陳芝殷	陳芝殷
教師	黃立偉	黃立偉
教師	莫如齊	莫如齊
教師	周彥瑄	周彥瑄
教師	高少芸	高少芸
教師	彭怡倩	彭怡倩

檔 號：

保存年限：

簽 於 輔導室

日期：104年6月15日

主旨：呈本校召開103學年度第二學期期末IEP會議乙案，敬請 鑒核。

說明：

- 一、依據身心障礙學生輔導實施計畫及本校103學年度輔導工作計畫辦理。
- 二、開會時間：104年06月18日(星期四)下午四點。
- 三、開會地點：圖書館。
- 四、參加人員：本學年度特殊教育推行委員、特教生班級導師及任課教師。

擬辦：

會辦單位：教務處、學務處、總務處、實習處

承辦單位	會辦單位	決行
	(如簽稿會核單)	
輔導組長 謝綺云 6/15	實習主任 洪寶玩 6/15	校長 陳德松 6/15
主任 王政國 輔導教師 0615	教務主任 林 泰 6/15	
	學務主任 孫春生 6/15	

總務主任 邱俊諭

高英高級工商職業學校 103 學年度第二學期

IEP 個別化教育計畫會議實施計畫

一、依據：本校 103 學年度 IEP 個別化教育計畫辦理。

二、活動目的：

- (一)輔導學生面對學習障礙問題，建立自信及培養適當的自我概念。
- (二)安排合適的發展和學習環境，以符合特教生學習特性降低其挫折感。
- (三)提升教師特教輔導知能技巧。

三、主辦單位：輔導室。

四、活動地點：圖書館。

五、活動內容：

- (一)輔導工作執行報告與檢討。
- (二)擬定本學期輔導工作計畫。
- (三)各處室學生輔導業務分工與討論。

六、主講人員：王政國 主任。

七、參加人員：校長、各處室主任組長、特教生班級導師。

八、活動時間：104 年 06 月 18 日(星期四)下午 17 時

九、本計畫經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

高英高級工商職業學校 103 學年度第 2 學期 期末 IEP 會議會議紀錄

會議時間：104 年 06 月 18 日（星期四）下午 16 時

會議地點：本校圖書館

主 席：陳德松校長

紀錄：謝綺云

出席人員：如簽到表

壹、報告上次會議建議事項執行情形：

本學期身心障礙學生中，一共有十七位學生接受補救教學，十二位老師投入補救教學的行列。在特殊需求生學伴的部份，這學期總共有十五位特殊需求生提出學伴的需求。

在補救教學課程中，除了口頭講述和文書輔助外，老師們紛紛透過各種「實際動手做」的直接教學法模式，例如於中餐專業教室使用刀具切蔬果、烘焙教室捏製麵糰、引擎檢修工廠觀察汽車內各項設備，促使身心障礙學生切實地增進其該項專業技能，感謝各位授課老師的用心！

於安排身心障礙學生的學伴此服務項目中，眾多學伴皆盡責的幫助同學，無論是課業上的叮嚀、課程內容的解惑，乃至於心情上的傾聽，大多表現得很好，從學伴們每週撰寫的紀錄裡，亦可感受到身心障礙學生和學伴間的感情深厚。

貳、主席報告：

- 一、「身心障礙生的融合教育」是目前我國教育界相當重視的議題，近年我國身心障礙學生就讀一般學校普通班的比例，已經占身心障礙學生安置的絕大多數。如果身心障礙的孩子有機會於一般環境裡求學，於教育領域的我們，理應傾注心力，調整教學方式，針對學生的特性去設計多層次的課程。教師在輔導特殊需求的學生時，可以先觀察他們在學習能力、行動、生活自理能力、社交能力受到影響的情況，以提供教學輔助與相關的輔導。
- 二、本學期教育局有舉辦鑑定安置會議，有的學生繼續維持特殊需求學生的身分，有的孩子則放棄了特教服務，這樣的變化與更迭，需勞煩教師們多加費心。亦感謝各處室和導師、專任教師、兼任教師們對於輔導室規劃活動的大力幫忙。接下來是輔導室

和各單位的工作報告，期盼各行政單位繼續努力，促使學生在良好的環境裡學習，感受到師長們的關顧。

參、工作報告：(輔導室報告)

一、請這學期有擔任補救教學的教師於6月24日(週三)前，繳交補救教學作業簿和「特殊教育學生學期目標計畫及評估表」至輔導室，以利成果編輯。

二、謝謝這學期老師們對於輔導室業務的相助，因為有您們投入其中，我們的學生因而學習到更多東西，待人處事也更有智慧了。

三、本學期有參與教育局舉辦的鑑輔會議，經過鑑輔會審查後，本校的特殊需求生鑑定結果如下：

(一)經鑑輔會通過領到鑑定證明者(繼續保有特殊需求生身分)

1. 汽車科

(1)一年七班洪○昇、顏○偉

(2)二年一班葛○華

(3)二年三班馬○輝、林○志、郭○仁

2. 電機科

(1)一年一班黃○禮

(2)一年三班尹○儒

3. 廣設科

(1)一年一班羅○宏

(2)一年二班謝○賢、洪○翔

(3)二年二班洪○育、黃○云、王○文

4. 美容科

二年一班陳○宜

5. 資處科

二年一班鄧○榮

6. 資訊科

(1)一年一班宋○貞

(2)二年二班謝○庭

7. 餐管科

(1)一年一班謝○婷

(2)一年二班林○華

(3)一年三班傅○惠、林○心

- (4)二年一班柯○喻、邱○維
- (5)二年三班劉○如、吳○融、卓○暉
- (6)二年四班盧○蓉、葉○羽

(二)經鑑輔會決議通過「放棄特教服務」者：

1. 汽車科

- (1)一年一班廖○愷
- (2)一年五班傅○霆、吳○和
- (3)一年七班蕭○昊
- (4)二年一班郭○裕、楊○滕、姜○傑、賴○飛、陳○裕
- (5)二年三班林○輝、楊○憲
- (6)二年四班黃○俊

2. 電機科

- (1)二年一班許○銘
- (2)二年三班徐○勳、黃○翔

3. 廣設科

- (1)一年一班楊○、顏○明
- (2)二年二班蘇○嫻

4. 美容科

- 一年一班陳○珍

5. 資訊科

- 二年二班翁○凱

6. 餐管科

- (1)一年五班江○明、黃○儀
- (2)一年六班潘○玲
- (3)二年六班莊○穎
- (4)二年七班蔡○靜

(三)因無原國中端的鑑定證明，鑑輔會未予核定繼續保有特殊需求身分或放棄特教服務者：

1. 汽車科

- (1)一年一班郭○孝
- (2)一年七班陳○豪、陳○慈
- (3)二年六班黃○箬

2. 電機科

- 一年三班胡渝○宏、蘇○成

3. 資訊科

- (1) 一年三班蔡○旭
- (2) 二年二班黃○誠

4. 餐管科

- (1) 一年二班鄭○程
- (2) 一年三班鍾○平、俞○婷、陳○妮
- (3) 一年五班鄭○蓉、陳○妮、江○婷
- (4) 二年一班許○輝
- (5) 二年三班劉○樺
- (6) 二年五班魏○佐、蘇○瑩
- (7) 二年七班陳○英

(四)申請「放棄特教服務」，因申請之鑑定安置文件未齊，需待下梯次跨階段鑑定安置，再次遞件審查者：

餐管科二年四班楊○華

四、針對未留存到原國中端鑑定證明紙本的學生，輔導室已於五月時分別向屏東縣政府教育處、高雄市政府教育局申請補發原鑑定證明，前者特教資源中心已電話回覆，待其鑑定證明製作完成中；至於後者的處理詳況，已撥電詢問其進度，待其完成審查中。

五、請三年級已畢業的身障生的導師，繼續關心學生未來的動向與就業和就學等的發展，給予學生適時的協助。相信透過老師們的關心，孩子們的未來會更加的好！

肆、處室報告：

一、教務處

(一)本學期已將結束了，希望各位老師在評量成績時，可以衡量特殊需求學生的學習情況和上課、繳交作業時的態度，在成績上予以斟酌、調整。在下一學年度的課程裡，亦要請各位老師多與孩子溝通，協助孩子，傾聽他們心聲，亦讓他們練習口語表達的能力，得以更流暢的表達自己。也要請各位老師們去思索、考量「如何適當的傳遞上課的內容？」，以幫助學生們的學習。

(二)和身心障礙的學生溝通時，老師的口語表達要掌握下列重點：

1. 主題要明確，不要輕易跳離原有主題。
2. 盡量減少贅詞，並輔以適當的關鍵語詞提示。

3. 在適當處略作停頓，當學生面露疑惑時停下來澄清。

4. 確實瞭解學生理解的程度和困難何在。

期勉各位老師做個積極的聆聽者，協助學生更願意表達，讓學生們因而更加肯定自己。

(三)這學期各位老師們的付出，我們都有目共睹，在此向各位老師們致上謝意。每一個人的經驗都是有限的，歡迎老師們集思廣益，參酌他人意見，互相交流，也期盼老師們多提供些教學意見予教務處，俾使我們得以規劃出較精細、得宜、優質的課程計畫。

二、學務處

(一)七、八月時，是國人戲水的旺季，時常可見到電視新聞播報溺水意外，憾事頻傳。請各位老師們，於暑期放假前，強力叮囑班上學生，勿前往海邊或溪流、河川戲水，生命可貴，出遊要小心。

(二)暑假時，導師們聯繫特殊需求學生時，如果有重要事項或特殊事件，請老師們登錄於「導師手冊」。

(三)請老師們多留意學生們暑假時人際關係上的往來，在學生尋求心情上的傾聽或其他協助時，替其客觀的說明事理，站在不同角度來解析，並勸學生以正面思考。

三、教官室

暑假時，校內仍有輪調式建教合作班學生來校上課。於行政大樓和各棟教學大樓，皆安排有駐點教官於不同時段固定巡邏，以防止學生有意外狀況發生。老師們如果察覺學生有異常的情況，也請老師們通報教官室。

伍、討論提案：

案由一：如何提升特殊需求學生的學習動機？

說明：學生如果具備了學習動機，會嘗試用很多種方式來理解課程內容。評估學生的口語與閱讀理解能力後，可採取以下方案，促使學生學習動機提升：

(1)針對口語理解佳，但對課程內容理解困難的學生，可將課程內容簡化或轉變成可具體操作的過程。

(2)對於口語理解差但可閱讀理解的學生，於課程中提供書面輔助(文字)。

(3)針對口語理解和閱讀理解都不佳的學生，因其語言先備知識不足，必須加強其文字讀寫、閱讀和運用的能力。

討 論：略

決 議：照案通過

陸、臨時動議：

無

柒、主席結論：

當老師們對身心障礙學生的個別差異越理解，就愈能因應學生們各種學習上的困難和行為上的問題，協助學生們提升其能力和解決其課業上的難題。特殊學生是上天所創造的特殊生命，教導我們生命的課題，瞭解每個人都有不完美處與完美處，懂得珍惜、感恩與體諒，並且適時的去善用自己的能力，協助有困難的他人，關心周遭的親友和社會。

捌、散會：16時50分



Handwritten signature of the Principal (校長 陳德松) above a red rectangular stamp.




高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：期末 IEP 會議

二、會議時間：104 年 06 月 18 日（星期四）下午 16 時

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	如何提升特殊學生的學習動機？	<p>評估學生的口語與閱讀理解能力後，可採取以下方案，促使其學習動機提升：</p> <p>(1) 針對口語理解佳，但對課程內容理解困難的學生，可將課程內容簡化或轉變成可具體操作的過程。</p> <p>(2) 對於口語理解差但可閱讀理解的學生，於課程中提供書面輔助(文字)。</p> <p>(3) 針對口語理解和閱讀理解不佳的學生，因其語言先備知識不足，必須加強其文字讀寫、閱讀和運用的能力。</p>	
2			
3			
4			

承辦人：

單位主管：

校長：

高英高級工商職業學校辦理 103 學年度活動成果

活動名稱	期末 IEP 檢討會		
主辦單位	輔導室	活動地點	圖書館
活動日期	104 年 06 月 18 日 共計 1 小時	參加人數	67 人
活動內容	一、檢視本學期特殊教育執行狀況。 二、進行特殊教育各處室執行成果報告。		



照片說明 主席報告



照片說明 總務主任報告特教業務



照片說明 輔導主任報告特教業務



照片說明 師長一同參與會議討論

高英高級工商職業學校 103 學年度第二學期期末 IEP 會議簽到表

一、會議時間：104 年 06 月 18 日（星期四）

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	王政國	王政國
教學組長	孫佳妤	孫佳妤
註冊組長	黃健雄	黃健雄
生輔組長	陳振寬	陳振寬
進修學校生輔組長	何嘉昌	何嘉昌
輔導組長	謝綺云	謝綺云
科主任	吳嘉銘	吳嘉銘
科主任	蔡忠憲	蔡忠憲
科主任	林勇志	林勇志
科主任	陳韻如	陳韻如

職稱	姓名	簽名
科主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
科主任	許貞敏	許貞敏
科主任	張瑋庭	張瑋庭
教師	洪敬閔	洪敬閔
教師	韓雲婷	韓雲婷
教師	李敏華	李敏華
教師	黃英宗	黃英宗
教師	李芳俞	李芳俞
教師	邱建穎	邱建穎
教師	楊自強	楊自強
教師	王雪蓮	王雪蓮
教師	許博貴	許博貴
教師	謝至偉	謝至偉
教師	許雅婷	許雅婷
教師	黃承邦	黃承邦
教師	林奕琳	林奕琳



職稱	姓名	簽名
教師	陳力嘉	陳力嘉
教師	吳美娜	吳美娜
教師	魯志傑	魯志傑
教師	洪宛如	洪宛如
教師	葉忠賢	葉忠賢
教師	林俊良	林俊良
教師	賴怡勛	賴怡勛
教師	謝嘉靜	謝嘉靜
教師	許志弘	許志弘
教師	林宜萱	林宜萱
教師	唐雅珍	唐雅珍
教師	黃金雯	黃金雯
教師	余秋鴻	余秋鴻
教師	劉宗豪	劉宗豪
教師	蔡政龍	蔡政龍
教師	鄧紹華	鄧紹華
教師	莊承勳	莊承勳
教師	林重仁	林重仁
教師	郭佩均	郭佩均
教師	蕭靖恩	蕭靖恩

職稱	姓名	簽名
教師	黃淑靜	黃淑靜
教師	簡琨祥	簡琨祥
教師	陳宗儀	陳宗儀
教師	盧沛明	盧沛明
教師	郭名凱	郭名凱
教師	楊勝杰	楊勝杰
教師	許永縉	許永縉
教師	陳芝殷	陳芝殷
教師	黃立偉	黃立偉
教師	莫如齊	莫如齊
教師	周彥瑄	周彥瑄
教師	高少芸	高少芸
教師	彭怡倩	彭怡倩



高足盈校 英才輩出

高英高級工商職業學校

校址：高雄市大寮區鳳林三路 19 巷 44 號

電話：(07) 7832991

網址：www.kyicvs.khc.edu.tw

E-Mail：kyic@kyicvs.khc.edu.tw