

高英高級工商職業學校

104 學年度第 2 學期
實習工廠安全衛生委員會
會議紀錄

實習處

105 年 02 月 18 日

高英高級工商職業學校
104 學年度第二學期實習工場安全衛生委員會會議紀錄

目 次

- 一、會議紀錄簽呈
- 二、會議紀錄
- 三、會議人員簽到紀錄
- 四、實習工場安全衛生委員會會議簽呈
- 五、實習工場安全衛生委員會設置辦法

檔 號：

保存年限：

簽 於 實習處

日期：105年2月22日

主旨：陳 報104學年度第二學期工場安全衛生委員會會議紀錄，敬請 鑒核。

說明：

- 一、依據「勞工安全衛生組織管理及自動檢查辦法」辦理。
- 二、本學期工場安全衛生委員會會議，已於105年2月18日辦理完畢，會議紀錄如附表。
- 三、陳核後知會各科主任，依會議紀錄內容研究辦理並存參。

會辦單位：各科

承辦單位

會辦單位

決行

就業輔導組長 謝全和

2/22

資處科主任 陳大元

2/22

校長 陳德松

2/22

實習主任 洪寶玩

2/22

電機科 蘇志雄

2/22

美容科主任 朱潤珍

2/22

資訊科主任 林 泰

2/22

廣設科主任 陳韻如

2/22

餐管科主任 許貞敏

2/22

汽車科主任 林重仁

2/22

高英高級工商職業學校 104 學年度第二學期 實習工場安全衛生管理委員會會議紀錄

會議時間：105 年 2 月 18 日(星期四)下午 4 時 10 分

會議地點：本校圖書館

主 席：洪寶玩主任

紀錄：謝全和

出席人員：如簽到表

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無

貳、主席報告：略

參、工作報告：

- 一、感謝大家的配合與協助，實習場所安全衛生管理非常重要，希望各科依據工場安全衛生管理規則做好管理工作，營造優質學習環境。
- 二、2 月份教官室辦理防震防災、消防、逃生及設施使用演練，並藉由演講、影帶教學讓學生更能充分了解安全衛生教育的重要性。
- 三、各科每學期開學前、學期中、學期末做好安全衛生檢查及適時對學生加強安全衛生宣導，以確保安全、舒適的工作環境。
- 四、各科持續加強實習工場安全宣導工作，確實要求實習工廠穿著工作服及貫徹工場清潔工作。
- 五、校園職業災害統計填報由實習處於每月 10 日至勞動部職業安全衛生署職業災害網路填報系統填報。
- 六、各實習工廠檢查若有發現缺失，請各科應立即通報實習工廠安全衛生教育委員會，以資追蹤改善。
- 七、各科應不時定期檢查消防設備，確保設備使用上之安全性，定時安排災害訓練課程，加強員工職場災害反應與災害應變處理能力。
- 八、各科配合實習課程實施安全衛生教育，指導學生正確使用及愛護實習器材，嚴格執行實習場所維護及保養檢查，以促使各科重視維護管理工作。
- 九、請上實習課的任科教師落實實習工場之安全衛生管理教育宣導工作，也請各科加強安全標誌、標語佈置，建立危機處理機制，預防意外事件之發生。
- 十、請各任課老師於每學期第 1.2 週第一節實習上課時宣導之相關安全衛生注意事項，並請學生於實習日誌中記錄，第 3.4 週第一節實習上課時宣導職場倫理與道德。

肆、議題討論：

議題一：如何加強勞工安全衛生教育訓練？

討論：

1. 定期聘請勞工局專業工安人員至校演講，加強各專業的職業災害需知，並每月繳交該科職業災害報告，徹底灌輸勞工安全衛生觀念。
2. 課前教育：
 - (1) 每學期實習課前宣導工場安全衛生之重要性及必須注意事項應變方法之處置。
 - (2) 課程中隨時督導，如有缺失立即改進，不容有缺失。
 - (3) 課後檢討改進並分享成果及改進方法。
3. 課堂加強宣導外，利用多媒體觀看一些短片，以及自製工場安全宣導短片，加深印象，以達事倍功半之成效。
4. 上實習課前必宣讀安全衛生守則，確保學生能每次遵照工作安全規定，每個學生應自製安全衛生小卡片，隨身攜帶熟記安全衛生守則。
5. 張貼相關工安標語及海報，於課前提示、宣導、說明有關相關規定，定期舉辦測驗或有獎徵答活動。
6. 可增設安全衛生講習，透過專業人才的指導來了解工場安全的重要性，制訂安全衛生守則，隨時了解注意範圍。
7. 應針對學生辦理各項防災宣導會，以提升其勞工安全衛生觀念，採用工場現場實施宣導，一方面，不會耽擱上課學生太多時間，並可提高參加意願，另一方面，可就現場發現的缺失，當場舉一些案例說明其可能造成之危害，才可達到安全衛生宣導真正之功效。
8. 定期辦理演講，宣導工場安全衛生觀念，建立學生安全概念，以增進學生對工場安全衛生資訊的認知，落實工場零傷害零意外目標。
9. 學生經常會忽略掉在工場中潛在的危險情況進而造成實習中受傷，為此則需反覆地告知學生在工場中，所有一切的安全衛生情況，如此，方能避免不必要的損傷。
10. 訂期舉辦勞工安全衛生教育訓練，再由各科任課老師，於教學當中融入宣導。

議題二：如何加強實習設備及器材使用管理？

討論：

1. 所有設備器材設立專人管理，並定期做清點及維護整理做記錄，可利用時間將器材做教育訓練使每位操作者都能正確操作儀器，延長

器具壽命。

2. 制訂材料盤存表，可隨時掌握材料上的使用、安排工場維護人員，隨時注意設備器材功用性是否良好。
3. 落實工場、機具檢查，並在機具備用時需詳細填寫備用登記，歸還時必須確認機具正常以備下一次使用。
4. 訂定設備器材管理辦法，並依規定落實其管理條例。
5. 平時的實習課程中加強宣導設備器材的使用方法，並讓學生知道使用器材設備的流程，以利於學生對設備器材的使用管理。
6. 實習前檢查設備是否完善，實習後檢查設備是否妥善，隨時回報使用狀況，學生依排定設備保管使用。
7. 在實習前確實清點設備器材，在實習中注意實習設備正確操作步驟，減少設備損壞及職業災害的發生，在實習後再確實清點設備器材，有損壞應立即回報。
8. 由專人負則督導，建立個人使用保管規定，檢查要確實，損壞立即回報。
9. 填寫設備材料借用表，設備器材要依操作手冊使用。
10. 落實上課各項器材之檢點作業，使工作順利完成、養成 4S 的作業好習慣，使環境整潔、作息無礙(1s 整頓、2s 整理、3s 清掃、4s 清潔)。

議題三：如何加強實習場所全安全衛生管理？

討 論：

1. 建立符合國家頒佈之法令標準規範；定時召開會議、分工分層責任制度。
2. 訂定實習場所安全衛生工作守則，懸掛於實習工場明顯之處，請學生勞記安全衛生工作守則。
3. 強調實習以工安為首重要素，隨時留意操作動作是否產生危害的後果，以自我管理為主，融入工安衛生理念在日常行為中。
4. 嚴格禁止在工場嘻戲輕忽現象，禁止在工場飲食。
5. 實習課儀器設備用後歸位，實習工具排放整齊、避免雜亂，養成好習慣。
6. 強調實習以工安為首重要素，隨時留意操作動作是否產生危害的後果，以自我管理為主，融入工安衛生理念在日常行為中。

7. 加強宣導安全第一的重要性，讓同學了解唯有在安全的環境中才能夠安心學習技能，提升學生安全衛生觀念，做好環境衛生的清潔。
8. 以教育培養工作者的安全習慣、以執行落實安全目標的達成。
9. 加強安全衛生管理與執行、建立自動檢查制度、改善工作方法、制定安全作業標準。
10. 收集安全衛生管理相關訊息，如影片、報章、雜誌等用以訓誡，明落實安全衛生與環保的重要性，安排學生每天做好清潔管理。
11. 保持實習場所的整潔、注意採光、照明、通風與換氣，對於場所之通道、地板、階梯應保持清潔與暢通，避免出入人員跌倒或滑倒造成傷害。
12. 打掃要確實，標語要清楚，用電安全要宣導，工具使用安全要注，製作警告標誌來區分危險標示。
13. 針對實習場所安全衛生管理，於實習課堂上不定時對班上同學進行實習進場所安全衛生觀念的宣導如機具設備、電、瓦斯、消防器材、及逃生路線，以加強學生在工場之安全衛生知識之認知。

伍、工作計畫：

工作事項	計畫內容	承辦單位	辦理月份	備註
定期檢查	各科實習場所安全衛生檢查	實習處	2 月份	
實習場所檢查	設備、儀器保養維修及環境衛生檢查	實習處	2 月份	
召開委員會	審查章程及年度工作計畫	實習處	3 月份	
校園災害通報	通報校園災害情況	實習處	3 月份	
第 1 次安全衛生檢查	環境及設施理檢核	實習處	3 月份	
校園災害通報	通報校園災害情況	實習處	4 月份	
實習場所檢查	設備、儀器保養維修及環境衛生檢查	實習處	4 月份	
勞動法制教育	校園職業安全衛生宣導	實習處	4 月份	
校園災害通報	通報校園災害情況	實習處	5 月份	

第 2 次安全衛生檢查	環境及設施檢核	實習處	5 月份	
校園災害通報	通報校園災害情況	實習處	6 月份	
實習場所檢查	設備、儀器保養維修及環境衛生檢查	實習處	6 月份	
校園災害通報	通報校園災害情況	實習處	7 月份	
校園災害通報	通報校園災害情況	實習處	8 月份	
實習場所檢查	設備、儀器保養維修及環境衛生檢查	實習處	8 月份	
辦理安全衛生教育宣導活動	1.消防、逃生設施使用演練 2.聘請專家蒞校演講及指導 3.觀賞安全衛生教育影帶	教官室	2 月份 5 月份 5 月份	

陸、臨時動議：無

柒、主席結論：請各位委員依會議結果研議辦理。

捌、散會：17 時 10 分

就業輔導組 謝全和

實習主任 洪寶玩

校長 陳德松

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：104 學年度第二學期實習工場安全衛生委員會會議

二、會議時間：105 年 2 月 18 日(星期四)下午 4 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	加強實習場所安全衛生及各項設施檢查。	邀請專家學者到校協助各科實習場所安全衛生及各項設施檢查，結果作成紀錄改善其缺失，使實習工場工作環境零災害，營造優質學習環境。	實習處、總務處、各科。
2			
3			
4			

承辦人：就業輔導組長 **謝全和**

左

單位主管：實習主任 **洪寶玩**

右

校長：

校長陳德松

右

高英高級工商職業學校 104 學年度第二學期工場安全衛生委員會會議簽到表

一、會議時間：民國 105 年 2 月 18 日(星期四)

二、會議地點：圖書館

三、參加人員：

職稱	姓名	簽名
校長	陳德松	陳德松
教務主任	林泰	林泰
學務主任	孫春生	孫春生
主任教官	李偉民	李偉民
總務主任	邱俊諭	邱俊諭
實習主任	洪寶玩	洪寶玩
進修學校主任	邱錦環	邱錦環
輔導主任	王政國	王政國
人事主任	陳景三	陳景三
建教組長	呂昭霖	呂昭霖
就業輔導組長	謝全和	謝全和
汽車科主任	林重仁	林重仁
資訊科主任	林泰	林泰
電機科主任	蘇志雄	蘇志雄
廣設科主任	陳韻如	陳韻如
資處科主任	陳大元	陳大元

職稱	姓名	簽名
餐管科主任	許貞敏	許貞敏
美容科主任	朱潤珍	朱潤珍
教師	黃志仁	黃志仁
教師	洪敬閔	洪敬閔
教師	魯志傑	魯志傑
教師	鄧紹華	鄧紹華
教師	戴良運	戴良運
教師	林靖凱	林靖凱
教師	曾國睿	曾國睿
技佐	陳文星	陳文星
教師	林俊良	林俊良
教師	林勇志	林勇志
教師	關靖民	關靖民
技佐	侯鴻圖	侯鴻圖
教師	楊勝杰	楊勝杰
教師	林芊儒	林芊儒

職稱	姓名	簽名
教師	葉忠賢	葉忠賢
教師	簡琨祥	簡琨祥
技佐	王紀傑	王紀傑
教師	王雪蓮	王雪蓮
教師	陳芝殷	陳芝殷
教師	謝嘉靜	謝嘉靜
教師	陳宗儀	陳宗儀
教師	江秀英	江秀英
教師	邱建穎	邱建穎
教師	楊自強	楊自強
技佐	袁琳鈞	袁琳鈞
教師	黃英宗	黃英宗
教師	余秋鴻	余秋鴻
教師	盧沛明	盧沛明
教師	王美金	王美金
教師	洪宛如	洪宛如
教師	黃蘭瑛	黃蘭瑛
教師	唐雅珍	唐雅珍

職稱	姓名	簽名
教師	林宜萱	林宜萱
教師	黃金雯	黃金雯
教師	高少芸	高少芸
教師	許雅婷	許雅婷
教師	許博貴	許博貴
教師	莫如齊	莫如齊
教師	周彥瑄	周彥瑄
教師	廖雅慧	廖雅慧
教師	謝至偉	謝至偉
教師	黃承邦	黃承邦
技佐	力志欽	力志欽
技佐	周雅君	周雅君
教師	郭佩均	郭佩均
教師	陳文冠	陳文冠
教師	張瑋庭	張瑋庭
技佐	林怡妙	林怡妙
幹事	陳富貴	陳富貴

高英高級工商職業學校活動記錄表

活動名稱	工場安全衛生委員會會議		
活動日期	105年2月18日	活動地點	本校圖書館
活動內容	104(2)工場安全衛生委員會會議		
活動 照 片			
	校長主持會議		
活動 照 片			
	洪主任-工場安全衛生相關規定及注意事項說明		

高英高級工商職業學校活動記錄表

活動名稱	工場安全衛生委員會會議		
活動日期	105年2月18日	活動地點	本校圖書館
活動內容	104(2)工場安全衛生委員會會議		
活動 照 片	<div style="text-align: center;">  </div> <p data-bbox="395 1227 751 1267" style="text-align: center;">陳主任-會議議題討論</p>		
活動 照 片	<div style="text-align: center;">  </div> <p data-bbox="395 2011 695 2051" style="text-align: center;">主教校園職安分享</p>		

高英高級工商職業學校活動記錄表

活動名稱	工場安全衛生委員會會議		
活動日期	105年2月18日	活動地點	本校圖書館
活動內容	104(2)工場安全衛生委員會會議		
活動 照 片			
	林主任-會議議題討論		
活動 照 片			
	孫主任-會議議題討論		

高英高級工商職業學校活動記錄表

活動名稱	工場安全衛生委員會會議		
活動日期	105 年 2 月 18 日	活動地點	本校圖書館
活動內容	104(2)工場安全衛生委員會會議		
活動照片			
	會議現況		
活動照片			
	鄭組長-校園環境衛生注意事項說明		

檔 號：

保存年限：

簽 於 實 習 處

日期：105年2月15日

主旨：召開104學年度第二學期實習場所安全衛生委員會會議事宜，
敬請 鑒核。

說明：

- 一、依據「勞工安全衛生組織管理及自動檢查辦法」辦理。
- 二、陳 核後通知相關人員，檢附會議研討綱要請先行提案與會
報告。
- 三、時間：105年2月18日（星期四）下午4：10分。
- 四、地點：本校圖書館。
- 五、參加人員：各處室主任、科主任及實習（專業）課目教師。
- 六、恭 請鈞長列席指導。

會辦單位：教務處、學務處、總務處、輔導室

承辦單位

會辦單位

決行

(如簽稿會核單)

就業輔導
組 長 謝全和

教 務 主 任 林 泰

校 長 陳 德 松

實 習 主 任 洪寶玩

學 務 主 任 孫 泰 生

總 務 主 任 邱 俊 諭

主 任 王 政 國
輔 導 教 師

高英高級工商職業學校 104 學年度第 2 學期工廠安全衛生委員會會議研討綱要

- 一、如何加強勞工安全衛生教育訓練？
- 二、如何加強實習設備及器材使用管理？
- 三、如何加強實習場所全安全衛生管理？
- 四、臨時動議。

發言人：

高英高級工商職業學校 工場安全衛生委員會設置辦法

88年9月3日88學年度第一學期校務會議通過

95年9月1日95學年度第一學期期初校務會議修訂通過

97年9月2日97學年度第一學期期初校務會議修訂通過

100年8月29日100學年度第1學期期初校務會議修訂通過

101年8月29日101學年度第1學期期初校務會議修訂通過

104年8月28日104學年度第1學期期初校務會議修訂通過

- 一、本校依據「職業安全衛生法」第十四條、「職業安全衛生法施行細則」第二十四條、「職業安全衛生組織管理及自動檢查辦法」第十一、十二條及教育部頒布之「學校實驗室與實習場所安全衛生管理要點」等相關規定，設置實驗場所安全衛生委員會(以下簡稱本委員會)。
- 二、本委員會組織如下：
 - (一)本委員會置主任委員一人，由校長擔任。
 - (二)本委員會置委員七人以上，由校長指定各實驗場所相關業務之處室主任、科主任、專任教職員工代表及醫護人員組成之。其中專任教職員工代表應佔委員人數之三分之一以上。
 - (三)本委員會置秘書一人，承主任委員之命，輔助綜理會務。
 - (四)本委員會委員任期二年，得連任之。本委員會委員為無給職，依前項規定產生後，由校長聘任之。
- 三、本委員會每學期開會一次，並應紀錄。
- 四、委員會議由主任委員擔任主席，每學期開會一次，必要時得召開臨時會議，每次會議得依需要邀請相關單位人員列席。
- 五、本委員會決議事項由實習處統籌協調各相關單位推動執行。
- 六、本辦法陳請 校長核示後公布實施，修正時亦同。



高足盈校 英才輩出

高英高級工商職業學校

校址：高雄市大寮區鳳林三路 19 巷 44 號

電話：(07) 7832991

網址：www.kyicvs.khc.edu.tw

E-Mail：kyic@kyicvs.khc.edu.tw