

高英高級工商職業學校

103 學年度第一學期  
第一次教學研究會

教務處

高英高級工商職業學校 103 學年度第一學期  
國文科第一次教學研究會會議紀錄

會議時間：103 年 09 月 3 日(星期三)下午 16 時 30 分

會議地點：圖書館 視聽教室

主 席：召集人 蕭書培老師

紀錄：朱自強老師

出席人員：如簽到表

蕭書培	陳昭江	韓雲亭
吳美娜	翁慧英	歐貞廷
朱自強		

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教學組長 陳彥伶</div> 9/5	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">註冊組長 黃健雄</div> 9/5	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教務主任 林 泰</div> 9/5	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">校長 陳德松</div> 9/5

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

無

貳、工作報告：

- (一) 歡迎本學期新進國文科教師：韓雲婷老師、陳昭江老師。
- (二) 各年級教學計畫書、教學進度表及單元教案，已於暑假完成並寄予各位老師。
- (三) 本學期本校升學輔導經討論後，續請蕭書培老師負責擔任國文課輔教師。
- (四) 本學期希望能為國文科及共同科目爭取自辦聚餐，讓未擔任各科導師的同仁也有機會參與。
- (五) 本學期將作業單製作成教師用的「創意作業指導手冊」，供老師們作業指導時使用，並呈教務處存查。
- (六) 配合各班級學生能力，採用適當教學方法，讓學生有效學習，落實國語文能力的提升。

參、議題討論：

議題一：擬定教學進度及作業內容，並討論段考、期考、命題人員暨試題內容。

討 論：

103 學年度第一學期國文科

教學進度與定期考查試題內容及命題老師分配（正規班、建教班）一覽表

年 級	一 年 級	二 年 級	三 年 級
測驗別	第一次定期考查	第一次定期考查	第一次定期考查
進度範圍	L2 師說 L3 爸爸的花兒落了(略) L9 再別康橋	L2 醉翁亭記 L3 夏之絕句(略) L10 錯誤	L1 台灣通史序 L4 漁父(略) L5 勞山道士
考試範圍	L2 師說 L9 再別康橋	L2 醉翁亭記 L10 錯誤	L1 台灣通史序 L5 勞山道士
出題老師	歐貞延	蔡慧美	蕭書培
閱卷老師	歐貞延	蔡慧美	蕭書培
背書	L9 再別康橋	L10 錯誤	/
年 級	一 年 級	二 年 級	三 年 級
測驗別	第二次定期考查	第二次定期考查	第二次定期考查
進度範圍	L4 傷仲永 L6 人生試金石(略) L7 桃花源記	L4 黃州快哉亭記 L7 魚(略) L9 詞選	L3 勸學 L6 十一月的白芒花(略) 附錄一馮諼客孟嘗君
考試範圍	L4 傷仲永 L7 桃花源記	L4 黃州快哉亭記 L9 詞選	L3 勸學 附錄一馮諼客孟嘗君
出題老師	陳昭江	韓雲婷	朱自強
閱卷老師	陳昭江	韓雲婷	朱自強
背書	L7 桃花源記	L9 詞選	/
年 級	一 年 級	二 年 級	三 年 級
測驗別	第三次定期考查	第三次定期考查	第三次定期考查
進度範圍	L8 漢詩選 文化基本教材-論語選讀(一)	L6 出師表 文化基本教材-孟子選讀(一)	L7 典論論文 現代詩選(略) 文化基本教材-大學選讀
考試範圍	L8 漢詩選 文化基本教材-論語選讀(一)： P130. 131. 136. 138. 137 . 140. 145. 146	L6 出師表 文化基本教材-孟子選讀(一)：P173 (第一段)、176、177、184	L7 典論論文 文化基本教材-大學選讀 P119~120
出題老師	朱自強	韓雲婷	蕭書培
閱卷老師	朱自強	韓雲婷	蕭書培
背書	L8 漢詩選	L6 出師表 P82	/

試卷出題請使用題庫佔 80%以上，難度中間偏易，參考課本評量與習作出題；其餘試題請以白話閱讀測驗出題，以增進學生閱讀理解能力。

## 103 學年度第一學期國文科

教學進度與定期考查試題內容及命題老師分配 (實用班) 一覽表

年 級	一 年 級	二 年 級	三 年 級
測驗別	第一次定期考查	第一次定期考查	第一次定期考查
進度範圍	打電話 桃花源記 古體詩選	晏子列傳 晚餐 雜說	L1 台灣通史序 L4 漁父(略) L5 勞山道士
考試範圍	打電話 桃花源記 古體詩選	晏子列傳 晚餐 雜說	L1 台灣通史序 L5 勞山道士
出題老師	吳美娜	吳美娜	蕭書培
閱卷老師	吳美娜	陳昭江	蕭書培
背書	古體詩選	/	/
年 級	一 年 級	二 年 級	三 年 級
測驗別	第二次定期考查	第二次定期考查	第二次定期考查
進度範圍	晨 為什麼孩子要上學 再別康橋	車票 夢溪筆談 螞蟻的筆	L3 勸學 L6 十一月的白芒花(略) 附錄一馮諼客孟嘗君
考試範圍	晨 為什麼孩子要上學 再別康橋	車票 夢溪筆談 螞蟻的筆	L3 勸學 附錄一馮諼客孟嘗君
出題老師	吳美娜	吳美娜	朱自強
閱卷老師	吳美娜	朱自強	朱自強
背書	再別康橋	/	/
年 級	一 年 級	二 年 級	三 年 級
測驗別	第三次定期考查	第三次定期考查	第三次定期考查
進度範圍	菜根譚 論語選 應用文	詞選 孟子選 應用文	L7 典論論文 現代詩選(略) 文化基本教材-大學選讀
考試範圍	菜根譚 論語選 應用文	詞選 孟子選 應用文	L7 典論論文 文化基本教材-大學選讀 P119~120
出題老師	吳美娜	吳美娜	蕭書培
閱卷老師	蔡慧美	歐貞延	蕭書培
背書	論語選	詞選	/

試卷出題請使用題庫佔 80% 以上，難度中間偏易，參考課本評量出題；其餘試題請以白話閱讀測驗出題，以增進學生閱讀理解能力。

103 學年度 第一學期 國文科 教學進度與作業單負責老師 一覽表

教學進度	負責人	作業單	負責人	實用班作業單	負責人	備註
一年級	蕭書培	一年級	朱自強	一年級	吳美娜	
二年級	蕭書培	二年級	歐貞延	二年級	吳美娜	
三年級	蕭書培	三年級	蔡慧美	三年級	吳美娜	

議題二：如何落實教學正常化？請討論。

討論：中國文學博大精深，若本職學能太過欠缺，恐難體悟國文精髓之美，由是之故，應從根本上引發學生的學習興趣，循序漸進、因勢利導，並不以紙筆測驗做為唯一的評量標準，讓學生因為喜歡國文，進而願意浸淫國文，則學習成就自然提昇（成語畫、成語接龍、詩詞吟唱、典故講述、韻文朗誦、字音字形辨正，均為可行方式）

議題三：如何精進教師教學能力，提升教學品質？請討論。

討論：一、予以榮耀激勵教師更上層樓並將自我提升視為必然。  
 二、創造結構上及文化上的工作條件：結構上係指學校為促進教師的專業成長而採取的組織、結構方面的措施。文化上，將教師專業成長視為學校文化的一部分，教師受到鼓舞，便能更加反省思考教學之活動。  
 三、學校提供足夠的資源與協助。  
 四、解除教師對教學過程中的壓力和恐懼，重建教師專業之新觀念，以達最大教學功效。

議題四：如何將「學思達教學法」融入課程中？請討論。

討論：應循序漸進，從訓練學生嘗試表達自我見解開始，以專業社群共同擇定課程實施，研發課程活動設計與講義，逐步實施。

議題五：本學年度社會議題（例如：生命教育、生活教育、多元文化、性別平等、醫藥常識、勞資權益、工業安全及道德教育…等）融入教學成效，請討論。

討論：鼓勵教師將學科相關社會議題融入教學，於教學研究會中列

入「討論如何將生命教育、法治教育、人權教育、道德教育等議題融入學科教學」，讓任課老師於討論後，列入適當單元教學活動中，能將之融入於課堂及一般日常活動中，實施成效良好。

議題六：特教學生的成績考核，應如何給予適當的評量標準？

討論：一、應採多元評量方式，重視學習過程，對於特殊學生平時的上課狀況多加觀察，確實做到因材施教。

二、應營造溫馨的學習環境，座位安排也應刻意，需任命個性溫婉的同學擔任學伴，適時的為弱勢學生提供服務與協助。

肆、臨時動議：

1、本學年度教學觀摩實施單元與進度、教學演示教師及內容？

討論：請歐貞延老師負責，蔡慧美、蕭書培老師支援，並參考融入學思達教學法，預計十一月中執行完畢。

2、擬定 9/26 實施 103 學年度一年級「新生學科基本能力測驗」實施方法及內容。

討論：請吳美娜老師負責出題，試題內容以測試學生國文基礎能力為主。

3、國語文競賽選手選拔方式。

討論：以上個學年度校內語文競賽優秀選手為主，擇優探詢其意願積極者參加，均已確定。

4、班級讀書心得寫作辦法。

討論：如下

# 高英高級工商職業學校 103 學年度推動班級讀書會 讀書心得寫作比賽評分辦法

一、作品需依照「班級讀書會心得記錄表」寫作格式完成寫作。

二、內容包含四項標題：

- (一) 圖書作者與內容簡介：關於所閱讀書籍的一些相關訊息，一百字至二百字。
- (二) 內容摘錄：請摘錄書中有意義之文字，一百字以上，三百字以內，並需註明摘錄文字出處之頁碼，例：(p. 30)。
- (三) 我的觀點：此部份為閱讀書籍後的心得分享，需至少一千字。
- (四) 討論議題：請針對書籍內容至少提出一個相關的討論議題。

三、格式注意事項：

- (一) 段落開頭與一般中英文寫作相同，段落開頭空二個字(全形)，段落和段落之間空一行。標題和段落之間空一行。
- (二) 英文字和數字使用半形，例：123abc。標點符號使用全形，例：( )，。？
- (三) 文章中勿使用網路用語，如：ㄐ(嗎)，ㄌ(呢)，醬子(這樣子)…等。

四、評分標準：

- (一) 內容需包含：相關書訊、內容摘錄、我的觀點、討論議題等四項標題，若少一項，不予列入評分。
- (二) 用字與格式、標點符號若有錯誤，請酌量扣分。
- (三) 評分標題各佔比例：
  1. 圖書作者與內容簡介 15%：能以精簡扼要的文句概要地介紹書籍內容。
  2. 內容摘錄 10%：能摘錄書中具有意義或優美、令人感動的文句。
  3. 我的觀點 60%：以讀者的觀點闡述讀後心得或聯想。文章結構需完整，段落分明，前後連貫並能切合主題。
  4. 討論議題 15%：能針對該書籍內容提出特別或具有深度的問題。
- (四) 評分方式：一、二年級分組評分，各組由二位國文教師評分，若二位老師分數差距在 10 分以上，由第三位老師加入評分。

五、名次採計：

1. 評分等第：取特優、優等、甲等及佳作各數名。
2. 總得獎比率設定為篇數之 40%：特優佔 15%、優等佔 25%、甲等佔 35%，佳作佔 25%。

六、參賽作品限未曾出版、發表或獲獎，並不得抄襲、模仿、改編、譯自外文或頂用他人名義參賽，如有上述情形，除取消得獎資格並追回獎狀。因侵犯他人著作權或智慧財產權而涉訟，由參賽者負一切法律責任。

七、本辦法呈 校長核准後實施，修正亦同。

5、12月語文週規劃辦理內容。

討論：依往例辦理，全體國文科教師協辦，具相關經驗之教師協助支援。

6、國文科派員參加「數位化教師教學檔案製作競賽」。

討論：請歐貞延老師配合教學觀摩內容，整理相關教學檔案，一併規劃參加，全體國文科教師支援。

伍、主席結論：

一、新學期開始會有很多事情要做，也請各位老師多幫忙，如果在課程上有遇到任何問題，請各位老師務必提出來討論。

陸、散會：17時30分

召集人簽名：葛書容 9/5

## 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：國文科第一次教學研究會

二、會議時間：103年09月3日(星期三)下午16時30分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

教學組長 陳彥伶

9/5

單位主管：

教務主任 林 泰

9/5

校長：

校長 陳德欽

9/6

高英高級工商職業學校 103 學年度第一學期  
英文科第一次教學研究會會議紀錄

會議時間：103 年 09 月 04 日(星期四)下午 16 時 30 分

會議地點：圖書館視聽教室

主 席：賴怡勛

紀錄：彭怡倩

出席人員：如簽到表

彭怡倩	黃淑靜	苗思元
謝桐雯	翁源鴻	賴怡勛
周桂云		

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">             教 學 組 長 陳 彥 伶           </div> 9/9	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">             註 冊 組 長 黃 健 雄           </div> 9/9	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">             教 務 主 任 林 泰           </div> 9/9	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">             校 長 陳 德 松           </div> 9/9

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

無

貳、工作報告：

- (一) 第一次英文科教學研究會於 09 月 04 日完成。
- (二) 歡迎本學期新進英文科教師：黃思元老師、翁源鴻老師、周桂玉老師。
- (三) 各年級教學計劃書、教案、教學進度表，已請各負責教師在暑假時完成並將電子檔交給召集人彙整，統一送出，謝謝各位。
- (四) 本學期季持續開立「全民英文檢定」社團，讓學生能在英文學習上更上一層，經討論後由賴怡勛老師擔任社團教師。
- (五) 本學期本校升學輔導經討論後將請周桂玉老師負責擔任英文課輔教師。
- (六) 本學期英文廣播教學，由各英文老師輪流負責播放。本學年廣播教學分為兩組頻道：一年級與二、三年級，並於學期中以年級區分進行單字認證測驗，屆時請各英文教師多鼓勵學生參加。
- (七) 本學期英文單字 2000 將納入段考內容內，題目為 50 題，其中包含單字 2000 的題目為 10 題，以及每月英文諺語 10 題，出題教師可依課本內容彈性增減單字 2000 的題目。

參、議題討論：

議題一：擬定教學進度及作業內容，並討論段考、期考、命題人員暨試題內容。

討 論：

- (一) 因應三年級學生衝刺乙級證照考試及專題，課文部分寫一半。如課文果有四段，寫兩段即可，如果有跨頁的話，寫兩段滿，以求完整，單字片語依然照舊中文一遍，英文三遍。
- (二) 二年級則是單字片語中文一遍，英文三遍，課文全寫。
- (三) 一年級龍騰課文部分寫一半，如課文果有四段，寫兩段即可，如果有跨頁的話，寫兩段滿，以求完整，單字片語依然照舊中文一遍，英文三遍。

(四) 餐英的部份就是課文選兩篇寫。

(五) 命題人員：

一年級正規班：翁源鴻老師

一年級實用班：賴怡勛老師

二年級正規班：謝佩雯老師

二年級實用班：周桂玉老師

三年級正規、實用班：黃思元老師

一年級餐英英語會話：黃淑靜老師

二年級餐英英語會話：彭怡倩老師

議題二：如何落實教學正常化？請討論。

討論：

- (一) 教師上課前應進行點名，並填寫於點名簿上，以掌握學生出席狀況。
- (二) 教師應於下課前協助學藝股長填寫教室日誌，以確實掌握上課進度及內容。
- (三) 對於學生上課敬…等等)，教師應立即處理並制止，必要時填寫「上課違規記錄表」列入記錄處份。偏差行為(例如：上課時講話、睡覺、吃東西、未帶教材、對師長不敬等。

議題三：如何精進教師教學能力，提升教學品質？請討論。

討論：

- (一) 鼓勵教師進行課程研究，建立個人教學檔案及教學資源知識庫。
- (二) 教師個人應瞭解學生先備知識與學習困難，思考各科教學方法與策略，灌輸學生正確的價值與信念。
- (三) 確實了解十二年國民基本教育基本精神與實施方向，以迎合未來教育制度。

議題四：如何將「學思達教學法」融入課程中？請討論。

討 論：

- (一) 配對學習法：由教師提出一個問題，再由鄰座的二位同學相互討論，其重點在集思廣益或聆聽他人觀點。
- (二) 共同學習法：透過互動，共同完成學習任務，並且學習與人互動合作。目的為必須共同完成的學習任務，意謂著此任務個人比較不容易達成。
- (三) 學生小組成就區分法：使學生精熟教師教導的學習內容。4人為原則。教材是學生不熟悉的內容，需要教師清楚講述的單元。

議題五：本學年度社會議題（例如：生命教育、生活教育、多元文化、性別平等、醫藥常識、勞資權益、工業安全及道德教育…等）融入教學成效，請討論。

討 論：

- (一) 培養興趣：藉由英文演講、書本、影片，及歌曲的欣賞，提升學習動機。
- (二) 配合課本文章都是應強化有關生命教育的基本能力。
- (三) 鼓勵學生分組討論及分組報告時，讓學生對生命有不同層面的領悟，並視能力運用英文表達。

議題六：特教學生的成績考核，應如何給予適當的評量標準？

討 論：

- (一) 應採用正式與非正式評量，評估學生基本能力和特殊教育需求，以做為課程設計之依據。
- (二) 根據學生需求提供相符之特殊教育課程，例如：學習策略、社會技巧、溝通訓練、職業教育、定向行動等。
- (三) 定期評估課程之適切性，必要時應調整課程目標與內容等。

肆、建議事項：

無

伍、臨時動議：

無

陸、主席結論：

陸、散會：17時30分

召集人簽名：

賴台勉 2/4

## 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：英文科第一次教學研究會

二、會議時間：103年09月04日(星期四)下午16時30分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1			
2			
3			
4			

承辦人：

教學組長 陳彥伶

9/9

單位主管：

教務主任 林 泰

9/9

校長：

校長 陳德松

9/9

高英高級工商職業學校 103 學年度第一學期  
數學科第一次教學研究會會議紀錄





會議時間：103 年 9 月 2 日(星期二)下午 16 時 10 分

會議地點：本校圖書館

主 席：李芳俞                      紀錄：劉宗豪

出席人員：如簽到表

李芳俞	黃健雄	陳長松
郭耀元	薄乃嘉	劉宗豪

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
 <span style="font-size: 2em;">9/5</span>	 <span style="font-size: 2em;">9/5</span>	 <span style="font-size: 2em;">9/5</span>	 <span style="font-size: 2em;">9/5</span>

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無

貳、工作報告：

一、歡迎本學期新進數學科教師：陳力嘉老師。

二、各年級教學計畫書、教學進度表及單元教案，請各負責教師於9月5日前將電子檔交給召集人彙整。

三、本學期本校升學輔導經討論後將請劉宗豪老師負責擔任數學課輔導教師。

四、預定於9月19日實施一年級新生學科基本能力測驗，評量學生起點行為，以便將學生安置在適當的教學計畫中，請各位同仁提供數學題目，於9月12日前交給召集人彙整。

(一)範圍：小學四年級至國中二年級

(二)方式：採四選一的單選題共30題，第1~20題，每題3分，第21~30題，每題4分，共100分。

五、教學觀摩：

(一)演示教師：陳力嘉老師

(二)演示班級：美處2-1

(三)演示內容：數學BIII 2-2 生活中的機率問題

六、本學期作業批閱次數，每次定期考查間為2次，本學期共6次，批閱時除成績外亦需標示日期及教師簽章，並適時給予評語。

七、經討論後將請郭耀元老師參加103年度數位化教師教學檔案製作競賽，除書面資料外，請將完整之資料製作成電子檔並燒成光碟一份於10月11日前送交教務處。

參、議題討論：

議題一：擬定教學進度及作業內容，並討論段考、期考、命題人員暨試題內容。

討論：1. 定期考查命題教師及範圍配置：

年級別	命題教師	命題範圍(教學進度)
正規班	郭耀元	第一次定期考查：1-1~2-1

一年級 (工科)		第二次定期考查：2-2~2-7 第三次定期考查：3-1~3-4
正規班 一年級 (商科)	李芳俞	第一次定期考查：1-1~1-5 第二次定期考查：2-1~3-2 第三次定期考查：3-3~4-5
實用技能班 一年級 (工、商科)	陳長德	第一次定期考查：1-1~2-1 (1-3 不列入考試範圍) 第二次定期考查：2-2~3-1 第三次定期考查：3-2~4-2
二年級 (工科)	陳力嘉	第一次定期考查：1-1~2-2 第二次定期考查：2-3~3-4 第三次定期考查：4-1~4-7
二年級 (商科)	黃健雄	第一次定期考查：1-1~1-4 第二次定期考查：1-5~2-3 第三次定期考查：2-4~2-8

2. 作業進度與批閱規定：

年級別	批閱範圍	
正規班 一年級 (工科)	第一次定期考查	第 1 次批閱：1-1~1-3
		第 2 次批閱：1-4~2-1
	第二次定期考查	第 1 次批閱：2-2~2-4
		第 2 次批閱：2-5~2-7
	第三次定期考查	第 1 次批閱：3-1~3-2
		第 2 次批閱：3-3~3-4
正規班 一年級 (商科)	第一次定期考查	第 1 次批閱：1-1~1-2
		第 2 次批閱：1-3~1-5
	第二次定期考查	第 1 次批閱：2-1~2-3
		第 2 次批閱：2-4~3-2
	第三次定期考查	第 1 次批閱：3-3~4-2
		第 2 次批閱：4-3~4-5
實用技能班 一年級 (工、商科)	第一次定期考查	第 1 次批閱：1-1~1-2
		第 2 次批閱：1-3~2-1
	第二次定期考查	第 1 次批閱：2-2~2-3
		第 2 次批閱：3-1
	第三次定期考查	第 1 次批閱：3-2~3-3
		第 2 次批閱：4-1~4-2

二年級 (工科)	第一次定期考查	第 1 次批閱：1-1~1-2
		第 2 次批閱：2-1~2-2
	第二次定期考查	第 1 次批閱：2-3~3-1
		第 2 次批閱：3-2~3-4
	第三次定期考查	第 1 次批閱：4-1~4-3
		第 2 次批閱：4-4~4-7
二年級 (商科)	第一次定期考查	第 1 次批閱：1-1~1-2
		第 2 次批閱：1-3~1-4
	第二次定期考查	第 1 次批閱：1-5~1-6
		第 2 次批閱：2-1~2-3
	第三次定期考查	第 1 次批閱：2-4~2-6
		第 2 次批閱：2-7~2-8

議題二：如何落實教學正常化？請討論。

- 討 論：1. 「教學正常化」包含了四個面向，其中有「編班正常化」、「課程規劃及實施正常化」、「評量正常化」、「教學活動正常化」。特別是藝能及活動課程時間不能被主科考試來剝奪。
2. 建立學校本位進修機制，鼓勵教師在職進修，對於未具專長之教師，並應依其專業成長需求提供優先進修之機會，透過教學研究會、自辦研習或應用輔導團等校外資源協助其增能。

議題三：如何精進教師教學能力，提升教學品質？請討論。

- 討 論：1. 創新教學方法：教師必須跳脫以往「老師怎樣教」的觀點，轉化到「學生如何學」的層次來思量教學方法，以導引式的教學過程，讓每一位學生都有參與、討論、發表的機會，並滿足其成就感。
2. 養成自省的習慣：花少許時間，回想一下教學的方式、思索教學的成效、探究教學目標是否達到、瞭解學生的學習反應、甚至於擬定個別輔導的策略等等，教學技巧一定能夠有所蛻變與突破。

3. 進行專業對話：透過專業社群，提出平常教學時所碰到的疑難雜症，彼此經驗分享、研商對策、相互回饋、激發創意，進而促進教學專業知能的成長。

議題四：如何將「學思達教學法」融入課程中？請討論。

- 討論：1. 老師進行翻轉教學，必須克服這種心理障礙，不用一直講、一直教，而是放心讓孩子自己去用、去學、去分享。當老師願意把時間移出來給孩子，孩子才會意識到自己必須跳出來討論、講話。
2. 這套教學法，重點在於「質」，而不在「量」；在於「深度」，不在於「浮泛」，在於「能力的培養」，而不在於「知識的背誦」。
  3. 透過分組可以分散學生學習壓力，並訓練小組合作。讓學生互評可訓練學生專注與鑑賞的能力，並透過既競爭又合作的關係，發揮同儕的力量促進每個人學習。

議題五：本學年度社會議題（例如：生命教育、生活教育、多元文化、性別平等、醫藥常識、勞資權益、工業安全及道德教育…等）融入教學成效，請討論。

- 討論：1. 汲取數學史中偉大的數學家們，為了讓自己的心血結晶能被接受，所面臨的挑戰事蹟。以故事範例、實際舉證及有用的技巧，讓孩子可以在教室或家裡學習。最重要的是，盡可能將整個學習過程人性化，讓學習與學生真實的需求和興趣產生關連。
2. 從歷史中女數學家角度談論性別平等，把女數學家的奮鬥過程放入數學課堂教案的脈絡中，一方面表達數學史在現今數學教育所應扮演的重要角色；另一方面傳達女性在學

習數學的過程並非弱者。

議題六：特教學生的成績考核，應如何給予適當的評量標準？

討論：1. 特教學生宜採取適應性的評量，例如採用多元化評量方式與評分標準；安排考試的協助服務，如延長考試時間、放大試卷、電腦作答等。亦可透過觀察、晤談及日常表現等，取代紙筆測驗。

2. 重視個別差異，弭平學習落差，消除學習壓力，讓特教學生專心學習。

肆、建議事項：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：新學期開始請各位老師多幫忙新進同仁，在教學上如遇到問題，請各位老師務必提出來討論。

柒、散會：17時00分

召集人簽名： 李翰名

## 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：數學科第一次教學研究會

二、會議時間：103年9月2日(星期二)下午16時10分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

教學組 陳彥伶

9/5

單位主管：

教務主任 林 泰

9/5

校長：

校長 陳德松

9/5

高英高級工商職業學校 103 學年度第一學期  
社會科第一次教學研究會會議紀錄

會議時間：103 年 9 月 3 日(星期三)下午 16 時 00 分

會議地點：本校圖書館

主 席：莊承勳召集人

紀錄：李敏華

出席人員：如簽到表

莊承勳	王政國	
李敏華		

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">                     教學組長 陳彥伶                 </div> 9/5	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">                     註冊組長 黃健雄                 </div> 9/5	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">                     教務主任 林 泰                 </div> 9/5	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">                     校長 陳德松                 </div> 9/5

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無

貳、工作報告：

- (一) 新的學期已經開始，請各位社會科老師務必將自己上課的教材、內容備妥，並將自己分內工作確實準備好，以迎接新學期的到來。
- (二) 有關本學期欲完成的工作預定表已完成，請各位社會科老師務必配合各項計畫，並依照進度確實教學。

參、議題討論：

議題一：擬定教學進度及作業內容，並討論段考、期考、命題人員暨試題內容。

討論：歷史科定期考查出題、閱卷等負責人—李敏華老師，第一次段考：第一章~第三章、第二次段考：第四章~第五章、第三次段考：第六章~第八章。

公民與社會出題、閱卷等負責人—謝綺云老師，第一次段考：第一章~第三章、第二次段考：第四章~第六章；第三次段考：第七章~第八章。

議題二：如何落實教學正常化？請討論。

討論：學校的教學本來就應正常化，而在落實教學正常化的作法方面，教師應該務必按照該科所擬定的「教學進度表」來教學，在課堂上亦應該針對課本內容確實進行教學，並加以延伸、補充其相關資料及社會議題，必要時多舉日常生活的例子，且應該要能融入時事，跟學生加以討論，以讓學生思考並學習真正實用的知識。

議題三：如何精進教師教學能力，提升教學品質？請討論。

討論：在提升教學品質方面，老師們除了參與各項教師研習之外，應配合教師專業發展評鑑，進行完教師教學觀察之後，應該依照每位教師在教學上的缺失多做檢討，從教學內容、教學方式、評量方式、學習單、學生學習成效等方面去做檢討，根據這些檢討內容確實做更進一步的成長，並且在下次的教

學觀察上多加注意這些應該改進的事項，以期能在教學上有更大的進步。

議題四：如何將「學思達教學法」融入課程中？請討論。

討論：學思達教學法主要是讓學生先在家裡上網自學，到課堂上分組由老師帶領進階的解題與討論，引發學習動機、讓學習更有效率。因此，在社會科方面，可先請學生上網查詢下次上課內容的相關資訊，對上課內容有大概的了解，老師上課時可以帶領學生進入更深的討論，或者由老師做更深層的補充，讓學生對於該單元有更深刻的了解。在作業方面也是一樣，可以先請學生分組，對於要做的名勝古蹟先上網查詢資料，有初步的了解之後，再做實地訪查，作完報告及心得分享後，再由老師做更為深入的引導及介紹，讓學生對於該古蹟有最深刻的了解。

議題五：本學年度社會議題（例如：生命教育、生活教育、多元文化、性別平等、醫藥常識、勞資權益、工業安全及道德教育…等）融入教學成效，請討論。

討論：社會科課程本來就應融入法治教育、人權教育及道德教育等社會議題，在法治教育方面，社會科可利用公民課時，將相關的社會案件、時事融入法治教育，請學生分組討論、上台發表，以讓學生更了解法治的內涵及精神，並進而養成守法的好學生；在人權教育方面，學校是社會的縮影，而學校及社會都是以群體生活為中心，因此，學校更應該重視人權教育，而社會科可利用時事或歷史小故事等，來闡述人權教育的內涵，讓學生培養尊重自己、尊重他人的精神；在道德教育方面，本校為品德教育重點學校，因此，道德教育在本校格外重要，而在融入教學方面，社會科在平常上課時就會要求學生的品德，在上公民課時，老師們可以先告訴學生

道德教育的內涵，並且從很多新聞報導的案例來討論道德教育相關議題，而在課程進行中亦時時刻刻注意、強調道德教育的重要性，如此一來，學生就能在耳濡目染下培養出良好的道德教育。

議題六：特教學生的成績考核，應如何給予適當的評量標準？

討論：特教學生因學習情況特殊，應依照其個別狀況給予更公平、更特別的評量標準，比如筆試成績不如預期的特殊生，可以在作業或上課表現上增加評分的比例，或是給予個別的、難易度適中的作業使其能夠順利完成，或者以其他表演、報告的方式當作評分的一部分。總之，各個老師應該有判斷每個學生能力的知能，以協助學生在學習成就上得以提升。

肆、建議事項：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：請各位老師務必遵照本次教學研究會之決議內容，確實進行教學，有問題亦隨時提出來討論，如有問題，請隨時提出討論。

陸、散會：16 時 30 分

召集人簽名：

蔡中勳 9/4

## 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：社會科第一次教學研究會

二、會議時間：103年9月3日(星期三)下午16時30分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

教學組 陳彥伶

9/5

單位主管：

教務主任 林 泰

9/5

校長：

校長 陳德松

9/6

## 高英高級工商職業學校 103 學年度第 1 學期 輔導科第一次教學研究會會議紀錄

會議時間：103 年 9 月 02 日(星期二)下午 17 時 30 分

會議地點：輔導室

主 席：王政國主任(或召集人)

紀錄：謝綺云

出席人員：如簽到表

王政國		
謝綺云		

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">                     教學組長 陳彥伶                 </div> 9/5	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">                     註冊組長 黃健雄                 </div> 9/5	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">                     教務主任 林 泰                 </div> 9/5	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">                     校長 陳德松                 </div> 9/5

### 壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

目前輔導室擁有許多畢業學長姐的備審資料，也與各科優秀學長姐積極接洽，留下備審資料電子檔以供學弟妹參考，目前各科皆有 1~2 份備審資料供學弟妹參考學習。

### 貳、工作報告：

1. 新的學期開始，請老師做好各項教學準備，豐富教學內容，提升學生的學習興趣。
2. 請老師於課堂上協助學生生涯檔案的製作，並利用生涯規劃課程完成學生生涯檔案編寫及抽查。
3. 請老師按照教學進度表及課程大綱確實進行教學工作。

### 參、議題討論：

議題一：擬定教學進度及作業內容，並討論段考、期考、命題人員暨試題內容。

- 討論：1. 教學進度及教學綱要擬訂人員：王政國。  
2. 段考及期考命題教師：謝綺云。  
3. 第一次期考內容為第一、二章；作業內容為課內習題，並於課程相關範圍內提供學習單引導學生學習。

議題二：如何落實教學正常化？請討論。

- 討論：1. 教師應依課綱規定及課表授課，教學內容並能落實課綱之精神與內涵。  
2. 善用多媒體教材資源輔助教學，課程內容與學生日常生活時事融合，避免補充資料脫離主題。  
3. 課程上營造多元學習環境，展現學生多元智慧與才華，注重學生個別差異，建立學生學習的自信心，激發對課程的興趣與成就。

議題三：如何精進教師教學能力，提升教學品質？請討論。

- 討論：1. 定期分享教師的教學技巧及資源，相互學習，提升教師教學品質。  
2. 整合個人教學檔案，隨時更新教學材料，發展個人教學特色。  
3. 養成自省的習慣，於課後回想教學的方式、思索教學的成效、探究教學目標是否達到、瞭解學生的學習反應、甚至

於擬定個別輔導的策略。

議題四：如何將「學思達教學法」融入課程中？請討論。

- 討論：1. 透過分組合作學習方式，讓學生在小組裡能自主表達看法  
老師的角色為觀察者，遊走各組，觀察學生、提點、並回答問題，給予學生腦力激盪的空間。
2. 用「問答題」的形式取代「選擇題」，老師的角色轉變為「主持人」、「追問者」，透過課程中的師生問答，引發學生的好奇心、刺激思考訓練學生寫作、閱讀、思考、表達及創造等綜合多元的能力。
3. 教學脫離單純教師在台上傳授知識，而是強調讓學生懂提問、分享與合作、樂表達。

議題五：本學年度社會議題（例如：生命教育、生活教育、多元文化、性別平等、醫藥常識、勞資權益、工業安全及道德教育…等）融入教學成效，請討論。

- 討論：1. 生涯規劃課程內容包含生命教育、生活教育、多元文化、性別平等…等相關議題，於課程中融入時事議題，並透過輔導室舉辦的相關活動及講座，讓學生更能深刻體會。
2. 利用任務導向學習模式，給予學生模擬情境題，讓學生在課堂中討論，並在思考問題的同時主動參與學習。

議題六：特教學生的成績考核，應如何給予適當的評量標準？

- 討論：1. 特教學生常面對許多挫折，與一般學生相較總是落後，量應兼採自我比較或標準參照，給予積極、正面的評價和評分，增進學生正向自我概念，提升其自信，激勵更好的表現。
2. 衡酌學生之學習優勢能力，配合其作業或考試的調整，彈性調整其成績評量方式。
3. 透過學習態度、參與程度、觀察、口語表達、書面、實作、小組合作成果、自我評量、小組互評或學習檔案等多元評量方式進行評量。
4. 評量時間則可彈性調整，如延長考試時間、採分段評量。
5. 擬定並施行個別化教育計畫(IEP)，透過客觀評估、診斷、支援服務等幫助學生達成學習目標。

肆、建議事項：

為了協助學生提早定向、找到自我目標，建議二年級可多舉辦大專院校參訪及宣導活動，配合生涯規劃課程，讓學生提早熟知各種多元入學方式或就業管道，擬定讀書計畫，有計畫的拓展學習及生活層面。

伍、臨時動議：

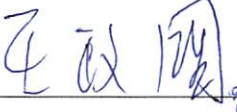
無

陸、主席結論：

生涯檔案是本校非常重視的部分，也是學生三年來的紀錄，請老師一定要督促學生，持續充實有意義之生涯檔案內容。

陸、散會：18時30分

召集人簽名：


  
9/4

## 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：輔導科第一次教學研究會

二、會議時間：103年9月02日(星期二)下午17時30分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	為了協助學生提早定向、找到自我目標，建議二年級可多舉辦大專院校參訪及宣導活動，配合生涯規劃課程，讓學生提早熟知各種多元入學方式或就業管道，擬定讀書計畫，有計畫的拓展學習及生活層面。	以往升學宣導及參訪活動多以三年級為主，上學期嘗試安排二年級建教班至大學參訪，效果良好，學生反應熱烈，也對未來更有想法，擬本學期的升學宣導及參訪，開放讓二年級有興趣的同學參加。	
2			
3			
4			

承辦人：



單位主管：



校長：



01/6

高英高級工商職業學校 103 學年度第一學期  
 計算機概論科第一次教學研究會會議紀錄

會議時間：103 年 09 月 02 日(星期二)下午 04 時 30 分

會議地點：資處 3-1 教室

主 席：黃英宗老師

紀錄：洪宛如老師

出席人員：如簽到表

黃英宗	余秋鴻	洪宛如

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
教學組長 陳彥伶 9/5	註冊組長 黃健雄 9/5	教務主任 林 泰 9/5	校長 陳德松 9/5

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

貳、工作報告：

參、議題討論：

議題一：擬定教學進度及作業內容，並討論段考、期考、命題人員暨  
試題內容。

討 論：

本學期三次定期考查，命題教師及考試範圍分配如下：

一、第一次定期考查：

命題教師：黃英宗老師。

命題範圍：計算機概論課本第一章至第二章第一節。

二、第二次定期考查：

命題教師：余秋鴻老師。

命題範圍：TQC-PowerPoint 2010 檢定題庫第一類。

三、第三次定期考查：

命題教師：洪宛如老師。

命題範圍：TQC-PowerPoint 2010 檢定題庫第四類。

議題二：如何落實教學正常化？請討論。

討 論：

一、在期初定好應有課程及進度，按照表定日期進行授課，並針對特殊生給予不同教材內容，因材施教。

二、落實任課教師準時進教室，給予完整教學，在課程中補充額外知識，增進學生學習興趣。

三、定時定量給予階段性評量，了解學生學習吸收程度，隨時調整教師上課方法。

四、教師能了解該班學生起點行為而適當規劃教學活動。

五、教學過程中，注重教學品質的提昇，過程的效率化、合理化與精緻化。

議題三：如何精進教師教學能力，提升教學品質？請討論。

討 論：

- 一、教師應利用課餘時間線上研習或進修，以提升自己的專業。
- 二、教師利用寒暑假參加校內外專業相關研習，以提升專業知能，活用於教學情境中。
- 三、教師間定期分享教學經驗與歷程，舉辦教學觀摩，相互學習討論教學問題，以提升學生學習效能。
- 四、建構完全教師檔案，並與其他教師分享，並回顧先前教學之優缺點。
- 五、教師平常上課時應多使用教具，以豐富上課內容。

議題四：如何將「學思達教學法」融入課程中？請討論。

討論：

- 一、教師必須對課程要有相當深入的瞭解，才能給予不同層級的學生，設計屬於他們所需要的必要課程。
- 二、在講義的設計上，除了基本概念知識的傳授外，也應先了解學生的程度，而設計適合學生的講義。
- 三、如何讓學生能懂得自學、思考、表達，教師扮演相當重要的角色。如何讓學生能夠自學、懂得如何思考、甚至如何去做表達，在如何教會學生前，教師本身要有能力且懂得如何去引導學生。
- 四、可以先嘗試以一個單元來做開始，依學生的程度開始設計講義，並將學生們予以分組，說明各組間的競爭關係，也說明組員與組員間的合作關係，沒有個人成績，只有整組成績。
- 五、教師在引導學生學習的過程中，學習的主導權是在學生身上，教師在旁最重要的角色反而是在引導，測驗學生對於課程的瞭解程度上，主要是以「問答題」的方式進行，藉由詢問的過程，讓學生懂得去思考、討論，最後還要懂得如何做良善的表達。

議題五：本學年度社會議題（例如：生命教育、生活教育、多元文化、性別平等、醫藥常識、勞資權益、工業安全及道德教育…等）融入教學成效，請討論。

討論：

鼓勵教師將學科相關社會議題融入教學，於教學研究會中列入「討論如何將生命教育、法治教育、人權教育、道德教育等議題融入學科教學」，讓任課老師於討論後，列入適當單元教學活動中，能將之融入於課堂及一般日常活動中，實施成效良好。

議題六：特教學生的成績考核，應如何給予適當的評量標準？

討論：

- 一、縮小考試範圍：授課教師可從現有教材中，選擇符合學生能力之內容進行測驗。
- 二、自編測驗：授課教師可依學生之學習程度，另行設計測驗卷，作為平時測驗及定期考試之成績依據。
- 三、替代性作業：授課教師可提供適合學生學習能力之作業，作為替代性評量（平時測驗及定期考試）的依據。
- 四、其他適性之評量方式：如調整評量時間與情境、口述問答、實際操作取代原有之紙筆測驗等。
- 五、身心障礙學生無法應考之科目或類型（如：視障生之美術課、數理圖形等；聽障生之音樂課、英語會話、聽寫等；肢障生之體育課、軍訓術科測驗等），任課教師應依據學生障礙程度及情況之不同，注重學生之學習精神與常識觀念，調整評量形式及給分比例。
- 六、若需補考時，得由任課教師或資源班教師斟酌該生之能力另行出題。

肆、建議事項：

伍、臨時動議：

陸、主席結論：

陸、散會：下午 05 時 20 分

召集人簽名： 蕭英宗

## 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：計算機概論科第一次教學研究會

二、會議時間：103年09月02日(星期二)下午04時30分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

教學組長 陳彥伶

9/5

單位主管：

教務主任 林 泰

9/5

校長：

校長 陳德松

9/5

**高英高級工商職業學校 103 學年度第一學期  
體育科第一次教學研究會會議紀錄**

會議時間：103 年 9 月 5 日(星期五)上午 9 時 10 分

會議地點：本校體育組

主 席：滿潤·伊斯坦大

紀錄：黃立偉

出席人員：如簽到表

滿潤伊斯坦大	黃立偉	何金鳳
郭名凱	劉子錫	

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教學組長 陳彥伶</div> <span style="color: blue; font-size: 1.5em;">9/9</span>	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">註冊組長 黃健雄</div> <span style="color: blue; font-size: 1.5em;">9/9</span>	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教務主任 林 泰</div> <span style="color: blue; font-size: 1.5em;">9/9</span>	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block; width: 100px;">校長 陳德松</div> <span style="color: blue; font-size: 1.5em;">9/9</span>

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

無。

貳、工作報告：

- 一、103 年新生特殊疾病名單已傳至本教師專業社群 Line，請老師特別關注了解，並隨時予該班導師聯繫該生狀況。
- 二、提醒老師們，上下課時確實點名，確實掌握學生人數，嚴格要上課秩序，注意球場上安全，制止學生危險動作行為。
- 三、落實深耕學生品德教育，上課時，務必要求康樂股長或班長喊「起立、敬禮、老師好！」，下課時「集合、立正、敬禮、謝謝老師！」請老師徹底實行。
- 四、各位教師在進行體育教學實施身體活動及體能訓練時，應遵循下列原則：  
個別差異原則、有效指導原則、適度負荷原則、均衡發展原則、持續漸進原則、積極參與原則、安全原則。
- 五、各位老師指導學生身體活動及體能培訓實施前中後必須注意事項的了解。
- 六、體育課程結束時，請康樂股長需確實清點球具器材，並檢視維護場地環境之清潔，勿留下空瓶、垃圾等。
- 七、本月 9 月 11 日召開學生幹部（康樂股長）會議。
- 八、本學期體育競賽活動有 10/27 起三年級籃球賽、全年級健身操及 45 週年校慶活動，屆時請各老師配合擔任裁判及協助，以順利推動各項體育活動。

參、議題討論：

議題一：擬定教學進度及作業內容，並討論段考、期考、命題人員暨試題內容。

討論：

- 1、本學期室內課程四小時（期初 2 小時水上安全與救生宣導及期中 2 小時）。
- 2、
  - (1) 一年級試題由郭名凱老師命題。
  - (2) 二年級試題由何金鳳老師命題。
  - (3) 三年級試題由許永縉老師命題。

議題二：如何落實教學正常化？請討論。

討 論：

- 1、確實依據課程綱要及教學進度進行授課。
- 2、依上課鐘聲準時上、下課，勿從事非課程相關之活動。
- 3、定期辦理教師專業研習，提昇教師專業能力，讓學生可以得到正確且最新的知識。

議題三：如何精進教師教學能力，提升教學品質？請討論。

討 論：

- 1、藉由教師專業進修，增進教師專業教學知能。
- 2、邀請專家示範教學、辦理教師教學觀摩、回饋意見與會議。
- 3、鼓勵教師攻讀碩博學位或進修教育學分等多元進修方式。

議題四：如何將「學思達教學法」融入課程中？請討論。

討 論：

- 1、從幾個孩子的問題開始發想，然後慢慢試、慢慢做，在歷程中找答案。
- 2、先預告下週上課內容，請學生利用回家時間觀賞該運比賽影片，利用影片從中學習規則。
- 3、在上課時在準備該運動相關規則詢問學生思考，讓學生表達。藉此加深學生印象及深根學生該運動的相關規則。

議題五：本學年度社會議題（例如：生命教育、生活教育、多元文化、性別平等、醫藥常識、勞資權益、工業安全及道德教育…等）融入教學成效，請討論。

討 論：

- 1、落實深耕學生道德教育，上課時，喊「起立、敬禮、老師好！」，下課時「集合、立正、敬禮、謝謝老師！」
- 2、教學時注意期運動設施、如有損壞不堪立即修復，融入課程運動設施安全重要性。
- 3、培育學生運動融入生活習慣，養成終身運動習慣。

議題六：特教學生的成績考核，應如何給予適當的評量標準？

討論：

- 1、學業成績考查應依個別化教育計劃 IEP 做適性個別化評量其評量結果應包含分數及註記該生為及格、不及格。
- 2、清晰描述各步驟的學習元素，對學生成績多元觀察後給予適當評量。
- 3、觀察特教學生的學習反應，給予多元觀察評量。

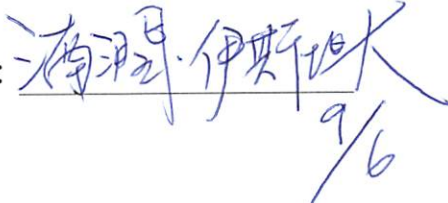
肆、建議事項：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、感謝各位老師提供寶貴的經驗及意見，本次教學研究會之決議內容，確實進行教學，有問題亦隨時提出來討論，如有問題，請隨時提出討論。
- 二、學期初開始請老師在叮嚀上課時運動安全的重要性，如在課程有遇到任何問題，請各位老師務必提出來討論。
- 三、請老師特別關注了解新生特殊疾病名單，並隨時予該班導師聯繫該生狀況。

陸、散會：09 時 55 分

召集人簽名： 9/6

## 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：體育科第一次教學研究會

二、會議時間：103年9月5日(星期五)上午9時10分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1			
2			
3			
4			

承辦人：

教學組 陳彥伶

9/9

單位主管：

教務主任 林 泰

9/9

校長：

校長 陳德松

9/9

高英高級工商職業學校 103 學年度第 1 學期  
健康與護理科第一次教學研究會會議紀錄

會議時間：103 年 9 月 02 日(星期二)下午 16 時 00 分





會議地點：健康中心

主 席：黃意晴(或召集人)

紀錄：張娟碧

出席人員：如簽到表

黃意晴		
張娟碧		

教學組長	註冊組長	教務主任	校 長
 9/5	 9/5	 9/5	 9/6

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

無

貳、工作報告：

1. 新的學期開始，請老師做好各項教學準備，豐富教學內容，提升學生的學習興趣。
2. 請老師按照教學進度表及課程大綱確實進行教學工作。

參、議題討論：

議題一：擬定教學進度及作業內容，並討論段考、期考、命題人員暨試題內容。

討論：第一次段考：第一章 第一節~ 第四節

第二次段考：第一章 第五節~ 第二章 第三節

第三次段考：第二章 第四節~ 第三章 第二節

一年級正規班：黃意晴、張娟碧 老師

一年級建教班：黃意晴、張娟碧 老師

一年級實用班：黃意晴、張娟碧 老師

議題二：如何落實教學正常化？請討論。

討論：1. 教師應依課綱規定及課表授課，教學內容並能落實課綱之精神與內涵。

2. 善用多媒體教材資源輔助教學，課程內容與學生日常生活時事融合，避免補充資料脫離主題。

3. 課程上營造多元學習環境，展現學生多元智慧與才華，注重學生個別差異，建立學生學習的自信心，激發對課程的興趣與成就。

議題三：如何精進教師教學能力，提升教學品質？請討論。

討論：1. 定期分享教師的教學技巧及資源，相互學習，提升教師教學品質。

2. 整合個人教學檔案，隨時更新教學材料，發展個人教學特色。

3. 養成自省的習慣，於課後回想教學的方式、思索教學的成效、探究教學目標是否達到、瞭解學生的學習反應、甚至於擬定個別輔導的策略。

4. 建議參加校內外研習課程，增進專業知識。

議題四：如何將「學思達教學法」融入課程中？請討論。

討論：1. 透過分組合作學習方式，讓學生在小組裡能自主表達看法

老師的角色為觀察者，遊走各組，觀察學生、提點、並回答問題，給予學生腦力激盪的空間。

2. 用「問答題」的形式取代「選擇題」，老師的角色轉變為「主持人」、「追問者」，透過課程中的師生問答，引發學生的好奇心、刺激思考訓練學生寫作、閱讀、思考、表達及創造等綜合多元的能力。
3. 教學脫離單純教師在台上傳授知識，而是強調讓學生懂提問、分享與合作、樂表達。
4. 利用分組，雙向問答和互評方式。
5. 老師先指定講義範圍讓學生先回家閱讀，於上課時進行分組討論。

議題五：本學年度社會議題（例如：生命教育、生活教育、多元文化、性別平等、醫藥常識、勞資權益、工業安全及道德教育…等）融入教學成效，請討論。

- 討論：
1. 將學生分組，以強帶弱，培養學生自律性及責任心，定期給予學生主題，讓他們學習分組討論並上台報告，增進學生思考及表達能力。
  2. 利用任務導向學習模式，給予學生模擬情境題，讓學生在課堂中討論，並在思考問題的同時主動參與學習。

議題六：特教學生的成績考核，應如何給予適當的評量標準？

- 討論：
1. 特教學生常面對許多挫折，與一般學生相較總是落後，評量應兼採自我比較或標準參照，給予積極、正面的評價和評分，增進學生正向自我概念，提升其自信，激勵更好的表現。
  2. 衡酌學生之學習優勢能力，配合其作業或考試的調整，彈性調整其成績評量方式。
  3. 透過學習態度、參與程度、觀察、口語表達、書面、實作、小組合作成果、自我評量、小組互評或學習檔案等多元評量方式進行評量。
  4. 替代性作業，授課老師可提供適合學生學習能力之作業，作為替代性評量之依據。

肆、建議事項：

無

陸、主席結論：

1. 感謝各位老師提供寶貴的經驗及意見，待會後彙整完成請老

師參考並斟酌運用，以利日後的教學工作。

2. 新學期開始會有很多事情要做，也請各位老師多幫忙，如在課程上有遇到任何問題，請各位老師務必提出來討論。

陸、散會：17時00分

召集人簽名：黃意晴 103.9.2

## 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：健康與護理科第一次教學研究會

二、會議時間：103年9月02日(星期二)下午17時00分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

教學組長 陳彥伶

9/5

單位主管：

教務主任 林 泰

9/5

校長：

校長 陳德松

9/5

**高英高級工商職業學校 103 學年度第一學期  
汽車科第一次教學研究會會議紀錄**

會議時間：103 年 9 月 3 日(星期三)下午 17 時 05 分





會議地點：汽車科辦公室

主 席：黃志仁主任

紀錄：劉建寬

出席人員：如簽到表

陳淑清	黃志仁	陳文鼎
林凱	戴色海	陳政錫
吳嘉	劉建寬	黃志仁

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
 9/5	 9/5	 9/5	 9/10

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

- 1.本科已於 8/20 參加第九屆全國高中職太陽能模型車競賽完畢，學生表現良好，並於競賽中取得佳績，值得肯定。

貳、工作報告：

- 1.請各工場負責老師於 9/5 前完成各工場環境設備整理，整理重點著重在滅火器、消防器材、照明燈、欄杆、窗溝、實習車清潔及吊扇。
- 2.本學期校務評鑑為 9/18(四)，當週為配合評鑑工作，請任課老師於教室內進行工場安全衛生知識宣導及簡易實作課程。
- 3.103 學年度各梯次即測即評及發證考試，請各專業教師持續要求學生考試成效，本年度以 100%及格率為目標。
- 4.機車綜合保修工場內溫度稍高，建議可加裝風扇，維持良好通風性，降低工場內溫度，提升教學環境品質。

參、議題討論：

議題一：擬定教學進度及作業內容，並討論段考、期考、命題人員暨試題內容。

討 論：

- 1.教學計畫書、科目大要、教學綱要及教學進度表請排定的老師依確實研定，請教師依進度上課並派發作業，作業以每次段考間最少批閱兩次作業為原則。
- 2.按照學生的能力來設計教案，可針對較重要的專業課程延長教學周次，讓學生有更多的時間來吸收相關技能及知識。
- 3.作業請依上課內容及進度派發，且時間不要太過集中或分散，並多利用派發作業的機會，來幫助學生複習。
- 4.段考、期考前能對學生做考前重點式的複習，並告訴學生考試之進度，以便學生返家後能有效率的準備，並可複習之內容來做為考卷題之重點。
- 5.如有共同之上課科目，可以請上該堂課中的其一老師共同出題即可，但在出題前必須確認每位老師的上課進度是否相同，再視情況來命題。
- 6.段考、期考出題方向要按照上課進度及內容來出題，並在出題時評估學生的能力，不要出超出教學內容外的題目。

議題二：如何落實教學正常化？請討論。

討論：

- 1.妥善分配教育視導人員之督導責任區，並成立專案小組，定期抽訪學校，督導學校正常教學。另應將正常教學之內涵納入校務評鑑項目，督導學校之辦學情形並加以考核。
- 2.協助學校教務行政人員之進修，提升其配課與排課能力，以及帶動教學研究會、編製教學進度表、進行課程評鑑與學生成績評量等實務知能。
- 3.定期召開學校課程發展委員會與領域教學研究會，落實課程規劃及研討等功能，並應要求配課教師參加配課領域(科目)之教學研究會。
- 4.排課與配課應考量教師專業、意願與備課負擔(如有配課需要，同一位教師應長期配同一領域或科目，且每位教師之配課以不超過二門為原則)，且應避免同班考科任課教師配課藝能及活動課程。
- 5.督導教師實施多元評量、定期評量等應落實審題機制與迴避原則，確實掌握評量之品質。

議題三：如何精進教師教學能力，提升教學品質？請討論。

討論：

- 1.建立知識、經驗分享的平台，鼓勵教師分享教學技巧、班級經營，邀請專家學者到校做演講或舉行技能、專題研習會，增進教師專業知識。
- 2.鼓勵教師自我進修：
  - (1)要求教師參與校內外各項研討會，充實新知。
  - (2)鼓勵教師從事教學研究，每年提出研究報告或論文一篇。
- 3.辦理校內進修活動：
  - (1)利用段考下午舉辦，以演講、研討座談、教學觀摩等方式實施。
  - (2)相近學科或不同學科聯合辦理進修活動，以發揮科際整合效果。
  - (3)本校各處室視需要，辦理相關業務之進修活動。
  - (4)進修時間以不影響上課或利用寒暑假實施為原則。
- 4.校內外進修，由主辦單位會同人事室登記列管，並登錄教師研習進修卡；進修內容之規劃，兼顧專業知識，教學技巧及輔導知能，其內容之設計，則結合教師的主觀需求及客觀的環境需要。
- 5.時常舉辦教學觀摩，透由第三方的觀察，指出教師自身不易察覺的問題，也可以透過學生回饋並改進。
- 6.留意目前新科技的發展趨勢，能適時掌握及學習，也讓學生了解新科

技創新的需求為何，並以學生所欠缺的領域及方向來進修。

- 7.加強教師的在職進修，以提昇教師能力，增強教學品質；實質鼓勵教師在晚上或寒暑假時參加技專院校的專業課程；譬如補貼學分費。

議題四：如何將「學思達教學法」融入課程中？請討論。

討論：

1. 學思達教學法實施步驟如下：
  - (1)提供講義：提供所有的資料給學生，讓學生自己濃縮重點。
  - (2)設計問答題：問答題才能引發思考，教師如何引導發問是很重要的。
  - (3)分組討論：利用同儕壓力，分組學習達到競爭與合作的目的。
  - (4)表達：上台分享，很少回答的人給兩倍分數。
  - (5)教師統整總結。
2. 學思達教學法講義製作重點如下：
  - (1)以問題為導向。一個問題，提供一份資料，資料要切成一小段，方便短時間閱讀完，也方便集中焦點討論。
  - (2)講義要從課文開始，延伸到課外，從簡單而逐漸增加難度、廣度和深度。這樣學生才會由淺到深、由易而難、由窄到深，這樣收穫也才會更大。
  - (3)提供足夠資料讓學生自行研讀。老師不再講低層次的認知，要講高層次的理解、思考與表達。
  - (4)要讓課本的知識與學生的生命、處境和現實發生關聯，這樣學生學起來才會覺得對自己有用。

議題五：本學年度社會議題（例如：生命教育、生活教育、多元文化、性別平等、醫藥常識、勞資權益、工業安全及道德教育…等）融入教學成效，請討論。

討論：

1. 教育與社會相結合是教育改革的重要課題，社會以教育為基石，教育以社會為導向，這是教育改革必須落實的原則。教育以社會為導向，一方面培養學生適應社會，滿足社會需求，二方面培養學生改造社會，促進社會進步。
2. 教育與社會結合的層面與方式是多元的，其重要途徑之一乃是社會重大議題之關注，於課程設計與實施中適時融入，教導學生學

習議題有關的知識、技能和情意，使其理解議題發生的背景、性質、現象、內容、成因及影響，培育批判思考及解決問題的能力，提升面對議題的勇氣和責任。

議題六：特教學生的成績考核，應如何給予適當的評量標準？

討論：

1. 學生之各科教學評量，授課教師應依其身心發展與個別差異，並參考個別化教育計畫 (IEP) 瞭解學生學習特性，實施多元化之彈性評量。
2. 多元化之彈性評量方式：
  - (1) 縮小考試範圍：授課教師可從現有教材中選擇符合學生能力之內容進行測驗。
  - (2) 自編測驗：授課教師可依學生之學習程度，另行設計測驗卷，作為平時測驗及定期考試之成績依據。
  - (3) 替代性作業：授課教師可提供適合學生學習能力之作業，作為替代性評量（平時測驗及定期考試）的依據。
  - (4) 其他適性之評量方式：如調整評量時間與情境、口述問答、實際操作取代原有之紙筆測驗等。
3. 身心障礙學生無法應考之科目或類型（如：視障生之美術課、數理圖形等；聽障生之音樂課、英語會話、聽寫等；肢障生之體育課、軍訓術科測驗等），任課教師應依據學生障礙程度及情況之不同，注重學生之學習精神與常識觀念，調整評量形式及給分比例。
4. 若需補考時，得由任課教師或資源班教師斟酌該生之能力另行出題。
5. 學生於入學未符合本辦法之對象，但於就學期間取得相關證明符合本實施辦法之對象時，其成績考查標準由當學期開始適用。

肆、建議事項：無。

伍、臨時動議：無。

陸、主席結論：

- 1.請各位老師務必遵照本次教學研究會之決議內容，確實進行教學，有問題亦隨時提出來討論，如有問題，請隨時提出討論。

陸、散會：17時55分

召集人簽名：黃志仁 9/4

## 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：汽車科第一次教學研究會

二、會議時間：103年9月3日(星期三)下午17時05分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

教學組長 陳彥伶

9/5

單位主管：

教務主任 林 泰

9/5

校長：

校長 陳德林

9/5

高英高級工商職業學校 103 學年度第一學期  
電機科 第一次教學研究會會議紀錄

會議時間：103 年 09 月 03 日(星期三)下午 16 時 10 分





會議地點：PLC 機電整合實習工場

主 席：林勇志 主任

紀錄：黃洵竣

出席人員：如簽到表

孫春安	蘇志雄	楊宗融
洪寶玩	和文峰	陳景三

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
 9/5		 9/5	 9/10

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無

貳、工作報告：

- 一、本學期歡迎各位新進同仁加入電機電子群的大家族，各位同仁如果對於班級管理及教課方面如果有任何問題歡迎提出來討論。
- 二、新學期開學第一週，請各班實習課任課教師加強工安宣導，加強學生的工安概念，熟悉設備器材的使用方式，以及實習工場及電腦教室的相關規定和注意事項。
- 三、請各實習工場負責老師於開學第一週確實檢查各工場及電腦教室室內設備及環境的檢查及整理，如有發現任何問題和科內聯絡以利後續處理。
- 四、103學年度電機科教師暑假70小時專業研習，已經研習完成如下所示，感謝各位專業教師的辛勞。
  - (一) PLC 工業配線
  - (二) 工業配線檢測箱
  - (三) 機電整合實務(1)
  - (四) 機電整合實務(2)
  - (五) 機電整合實務(3)
  - (六) 冷凍空調實務
  - (七) 形狀判別與傳送
  - (八) 室內配線實務
  - (九) 室內配線馬達解析
  - (十) 工業配線配電盤實務
- 五、請三年級導師注意學生班級秩序。
- 六、請各班導師持續加強服儀之檢查，以及禮節之要求。
- 七、教學進度表請各位負責科目的老師依規定準時將教學計畫書、進度表、科目大要及教學綱要於9月12日前mail給主任。
- 八、9月18日為本校之校務評鑑，請各位老師多幫忙協助評鑑整備之工作。

參、議題討論：

- 議題一：擬定教學進度及作業內容，並討論段考、期考、命題人員暨試題內容。
- 討論：一、落實任課教師準時進教室，給予完整教學，在課程中補充額外知識，增進學生學習興趣。

- 二、相同之專業科目，研以共同進度、大綱、出題內容及難易尺度等，與出題教師共同協商，並表定出命題人員命題時間。
- 三、任課老師依照課程教本擬定教學進度及作業內容。

議題二：如何落實教學正常化？請討論。

- 討論：
- 一、積極參加校內外的研習。
  - 二、課後若遇有疑義，同儕教師間可相互研議及寒暑假各專業領域辦理研習課程。
  - 三、不斷充實教師自我知識，增加自我的專業能力，課程都需預先備課，做好整學期之教學規劃。
  - 四、學生對課程內容理解能力，關鍵原因之一在於教師教學能力，因此教師應博覽相關書籍並融會貫通，將可精進教學能力，提升教學品質。

議題三：如何精進教師教學能力，提升教學品質？請討論。

- 討論：
- 一、給予適當的教材，並以學生聽得懂的語言予以教學，使其獲得成就感，進而產生教學的學習成效。
  - 二、耐性輔導及學伴輔助，提昇學習成效。
  - 三、多加關懷、多加鼓勵，時時關心其所學內容明白與否，亦可在做補救教學方案。
  - 四、循序漸進、因材施教，提升學習成效。
  - 五、假如有特教生在學習上需要額外的指導，教師可成立一個有普通班學生參與的研習小組，或為學生安排個別輔導。

議題四：如何將「學思達教學法」融入課程中？請討論。

- 討論：
- 一、透過全新製作新的以問題為導向的講義、小組之間「既合作又競爭」的新學習模式、將講臺還給學生、老師轉變成主持人、引導者，讓學習權完全交給學生。促進學生的學習興趣、增加學生的能力、增進學生的閱讀、思考、表達、寫作等能力。
  - 二、教學必須與單純教師在台上傳授知識的方式脫鉤，改為強調讓學生懂得提問、分享與合作，並樂於表達。

三、為了彰顯學生主體性，老師一定要以學生自學為基礎，引領他們討論、思考、分享。

議題五：本學年度社會議題（例如：生命教育、生活教育、多元文化、性別平等、醫藥常識、勞資權益、工業安全及道德教育…等）融入教學成效，請討論。

討論：一、社會重大議題的教育究應採取何種方式去推動，在議題研究規劃時宜有所考量。有的議題剛好在課程修訂時即可納入學域或學科內容中在課程綱要明明示及在教科書內容中編寫。有的議題無法配合課程修訂，只能單獨加以推動，不一定需要納為正式課程內容，可能採取非正式課程的安排，讓教師和學生在活動中參與進行適切的教學。

二、性別平等教育的推動，即是希望透過「教育」的歷程和方法，使「不同性別」都能站在公平的立足點上發展潛能，不因生理、心理、社會及文化上的性別因素而受到限制，更期望經由教育上的性別平等，促進男女在社會上的機會均等。

議題六：特教學生的成績考核，應如何給予適當的評量標準？

討論：一、依學生的能力進行成績考核，做自我成績的評量，並給予多方多元的評量。

二、依照學習成就差異做多元評量，以維持個別差異之學習成果；並實施階梯式的課程評量標準，以增進特教學生的學習效果。

三、對特教生與一般生應給予適當分數，並依比例原則適當加分，以達公平原則。

四、靈活地安排或調適教學及評估工作，以加強特教生的參與及學習成效，可與其他教師合作，共同探討有效的教學及輔導策略，幫助有特殊教育需要的學生。

肆、建議事項：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、感謝各位老師參與本次教學研究會，本會議決議內容，請務必確實進行教學，有問題請隨時提出來討論，以尋求因應之方法。

陸、散會：17時55分

召集人簽名：林貞吉

## 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：電機科第一次教學研究會

二、會議時間：103年09月03日(星期三)下午16時10分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	無	無	
2			
3			
4			

承辦人：電機科主任林勇志

單位主管：實習主任洪寶玩

校長：校長陳德松  
910

高英高級工商職業學校 103 學年度第一學期  
資訊科 第一次教學研究會會議紀錄

會議時間：103 年 09 月 03 日(星期三)下午 16 時 10 分

會議地點：電子電路實習工場

主 席：蔡忠憲主任

紀錄：王紀傑

出席人員：如簽到表

楊勝志	蔡忠賢	林
林軍德	謝志祥	邱俊翰
李價	林復良	

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教學組長 陳彥伶</div> 9/5	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">實習主任 洪寶玩</div> 9/5	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教務主任 林 泰</div> 9/5	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">校長 陳德松</div> 9/5

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

- 一、已安排8月11日、8月12日完成電力電子甲級研習與電腦硬體裝修乙級研習，由葉忠賢老師與簡琨祥老師授課。

貳、工作報告：

- 一、本學期歡迎各位新進同仁加入電機電子群的大家族，各位同仁如果對於班級管理及教課方面如果有任何問題歡迎提出來討論。
- 二、新學期開學第一週，請各班實習課任課教師加強工安宣導，加強學生的工安概念，熟悉設備器材的使用方式，以及實習工場及電腦教室的相關規定和注意事項。
- 三、請各實習工場負責老師於開學第一週確實檢查各工場及電腦教室室內設備及環境的檢查及整理，如有發現任何問題和科內聯絡以利後續處理。
- 四、8月4日~8月15日辦理103年度資訊科教師暑假70小時專業研習，研習名稱與時間如下表所示：
  - (一)、android 程式設計研習
  - (二)、CPLD 邏輯設計研習
  - (三)、電力電子甲級研習
  - (四)、電腦硬體裝修乙級新試題研習
  - (五)、行動與無線通訊研習
  - (六)、影像辨識研習
  - (七)、RFID 無線射頻識別系統研習
- 五、請三年級導師注意乙級報名收件時間至9月5日截止。
- 六、請各班導師持續加強服儀之檢查，以及禮節之要求。
- 七、教學進度表請各位負責科目的老師依規定準時將教學計畫書、進度表、科目大要及教學綱要於9月12日前mail給主任。
- 八、9月18日為本校之校務評鑑，請各位老師多幫忙協助評鑑整備之工作。

參、議題討論：

議題一：擬定教學進度及作業內容，並討論段考、期考、命題人員暨試題內容。

- 討論：一、落實任課教師準時進教室，給予完整教學，在課程中補充額外知識，增進學生學習興趣。
- 二、相同之專業科目，研以共同進度、大綱、出題內容及難

易尺度等，與出題教師共同協商，並表定出命題人員命題時間。

三、任課老師依照課程教本擬定教學進度及作業內容。

議題二：如何落實教學正常化？請討論。

討論：一、積極參加校內外的研習。

二、課後若遇有疑義，同儕教師間可相互研議及寒暑假各專業領域辦理研習課程。

三、不斷充實教師自我知識，增加自我的專業能力，課程都需預先備課，做好整學期之教學規劃。

四、學生對課程內容理解能力，關鍵原因之一在於教師教學能力，因此教師應博覽相關書籍並融會貫通，將可精進教學能力，提升教學品質。

議題三：如何精進教師教學能力，提升教學品質？請討論。

討論：一、給予適當的教材，並以學生聽得懂的語言予以教學，使其獲得成就感，進而產生教學的學習成效。

二、耐性輔導及學伴輔助，提昇學習成效。

三、多加關懷、多加鼓勵，時時關心其所學內容明白與否，亦可在做補救教學方案。

四、循序漸進、因材施教，提升學習成效。

五、假如有特教生在學習上需要額外的指導，教師可成立一個有普通班學生參與的研習小組，或為學生安排個別輔導。

議題四：如何將「學思達教學法」融入課程中？請討論。

討論：一、透過全新製作新的以問題為導向的講義、小組之間「既合作又競爭」的新學習模式、將講臺還給學生、老師轉變成主持人、引導者，讓學習權完全交給學生。促進學生的學習興趣、增加學生的能力、增進學生的閱讀、思考、表達、寫作等能力。

二、教學必須與單純教師在台上傳授知識的方式脫鉤，改為強調讓學生懂得提問、分享與合作，並樂於表達。

三、為了彰顯學生主體性，老師一定要以學生自學為基礎，

引領他們討論、思考、分享。

議題五：本學年度社會議題（例如：生命教育、生活教育、多元文化、性別平等、醫藥常識、勞資權益、工業安全及道德教育…等）融入教學成效，請討論。

討論：一、社會重大議題的教育究應採取何種方式去推動，在議題研究規劃時宜有所考量。有的議題剛好在課程修訂時即可納入學域或學科內容中在課程綱要明明示及在教科書內容中編寫。有的議題無法配合課程修訂，只能單獨加以推動，不一定需要納為正式課程內容，可能採取非正式課程的安排，讓教師和學生在活動中參與進行適切的教學。

二、性別平等教育的推動，即是希望透過「教育」的歷程和方法，使「不同性別」都能站在公平的立足點上發展潛能，不因生理、心理、社會及文化上的性別因素而受到限制，更期望經由教育上的性別平等，促進男女在社會上的機會均等。

議題六：特教學生的成績考核，應如何給予適當的評量標準？

討論：一、依學生的能力進行成績考核，做自我成績的評量，並給予多方多元的評量。

二、依照學習成就差異做多元評量，以維持個別差異之學習成果；並實施階梯式的課程評量標準，以增進特教學生的學習效果。

三、對特教生與一般生應給予適當分數，並依比例原則適當加分，以達公平原則。

四、靈活地安排或調適教學及評估工作，以加強特教生的參與及學習成效，可與其他教師合作，共同探討有效的教學及輔導策略，幫助有特殊教育需要的學生。

肆、建議事項：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

- 一、感謝各位老師參與本次教學研究會，本會議決議內容，請務必確實進行教學，有問題請隨時提出來討論，以尋求因應之方法。

陸、散會：17時55分

召集人簽名：

孫忠靈 9/4

## 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：資訊科第一次教學研究會

二、會議時間：103年09月03日(星期三)下午16時10分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：資訊科主任 蔡忠憲

單位主管：實習主任 洪寶玩

校長：

校長陳德松

## 高英高級工商職業學校 103 學年度第一學期 廣告設計科第一次教學研究會會議紀錄

會議時間：103 年 9 月 10 日(星期三)下午 16 時 10 分

會議地點：廣告設計科辦公室

主 席：陳韻如 主任

紀錄：蔡椀茹 老師

出席人員：如簽到表

王雪蓮	謝如韻	江秀英
陳其毅	陳宗漢	邱建穎
陳韻如	徐自強	

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教學組長 陳彥伶</div> <span style="color: blue;">9/12</span>	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">實習主任 洪寶玩</div> <span style="color: blue;">9/12</span>	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教務主任 林 泰</div> <span style="color: blue;">9/12</span>	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">校長 陳德松</div> <span style="color: blue;">9/12</span>

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無。

貳、主席報告：

1. 開學第一週，請專業教室任課教師加強工安宣導，強化學生的衛生安全概念，熟悉設備器材的使用方式，以及專業教室的相關規定和注意事項。
2. 各專業實作科目皆要收集學生作品，以便日後學生作品展示觀摩。
3. 本學期開始使用動畫設計自編教材進行特色課程教學，未來會持續討論修正課程內容，也請各專業教師能隨時提供寶貴意見。

參、議題討論：

議題一：擬定教學進度及作業內容，並討論段考、期考、命題人員暨試題內容。

討論：1. 各專業科目教學計畫書，請任課老師依規定格式規劃，並於9月15日繳交電子檔。

2. 各專業課程段考命題負責教師如下：

課程名稱	考試	負責老師
文字造形		王雪蓮
基礎圖學		陳韻如
電腦繪圖Ⅲ		陳宗儀
設計繪畫		謝嘉靜
展示設計		陳韻如
包裝設計		陳芝般
編排設計		江秀英

※其餘科目由各任課教師自行命題。

議題二：如何落實教學正常化？

討論：1. 準時上下課，落實完全教學。

2. 教師確實掌握上課進度，課程教授內容勿偏離主題。

3. 教師課前充分備課，實施教學可運用多媒體輔助課程實

施，呈現教學多元化。

4. 教師要管理上課秩序，對於課堂違規的同學要加以規勸，維持上課品質。

議題三：如何精進教師教學能力，提升教學品質？

- 討論：
1. 參加專業進修以及研討會。
  2. 觀摩他人教學，刺激自我對教學的自省。
  3. 自我精進，加強對社會與業界的連結。
  4. 鼓勵教師合作編撰教材及教學補充資料，落實教師群之經驗傳承，有效提升教師之教學品質。

議題四：如何將「學思達教學法」融入課程中？請討論。

- 討論：
1. 教師必須對課程要有相當深入的瞭解，才能給予不同層級的學生，設計屬於他們所需要的必要課程。
  2. 在講義的設計上，除了基本概念知識的傳授外，也應先了解學生的程度，而設計適合學生的講義。
  3. 如何讓學生能懂得自學、思考、表達，教師扮演相當重要的角色。如何讓學生能夠自學、懂得如何思考、甚至如何去做表達，在如何教會學生前，教師本身要有能力且懂得如何去引導學生。
  4. 可以先試行一個單元，依學生的程度開始設計講義，並將學生們予以分組，說明各組間的競爭關係，也說明組員與組員間的合作關係，沒有個人成績，只有整組成績。

議題五：本學年度社會議題（例如：生命教育、生活教育、多元文化、性別平等、醫藥常識、勞資權益、工業安全及道德教育…等）融入教學成效，請討論。

- 討論：
1. 校內技藝競賽主題，可加入社會議題作為題目內容。
  2. 可討論安排特定單元與重大議題結合發展教學計畫。

議題六：特教學生的成績考核，應如何給予適當的評量標準？

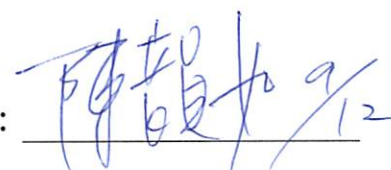
- 討論：1. 依個別特教生的狀況，由全科專業教師共同制定出一致的評量標準。
2. 縮小考試範圍：授課教師可從現有教材中，選擇符合學生能力之內容進行測驗。
3. 替代性作業：授課教師可提供適合學生學習能力之作業，作為替代性評量（平時測驗及定期考試）的依據。
4. 運用多元評量方式例如檔案評量等有別於紙筆測驗的方式，以學生學習過程來評量考核。

肆、臨時動議：無。

伍、主席結論：感謝各位同仁的參與，如有問題請隨時提出討論。

陸、散會：17時50分

召集人簽名：

 9/12

## 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：廣告設計科第一次教學研究會

二、會議時間：103年09月10日(星期三)下午16時10分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

廣告科  
主任 陳韻如

單位主管：

教務  
主任 林 泰

校長：

校長 陳德松

9/12

9/12

9/12

## 高英高級工商職業學校 103 學年度第一學期 資料處理科第一次教學研究會會議紀錄

會議時間：103 年 9 月 10 日(星期三)下午 16 時 10 分





會議地點：資料處理科導師室

主 席：黃蘭瑛 主任

紀錄：洪宛如 老師

出席人員：如簽到表

余秋(鳴)	洪宛如	黃英崇
盧仲明	王美金	許香春
	黃珊莉	

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
 9/12	 9/12	 9/12	 9/12

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

無

貳、工作報告：

- 一、暑假教師研習已於 8/15 辦理完成，感謝各專業教師的參與。
- 二、教學計畫書舊資料，可上學校教材資源中心網頁查看。檢查一下這學期和之前是否有不同的地方，有異之處記得修正，有兩位老師上相同科目時，教學進度請老師自行協調，進度落差請不要超過兩週。上實習課的老師，成績請以單元(章、課)方式公告。總成績須在學期結束前一週，公佈讓學生知道是否取得學分。
- 三、請導師與任課老師協助上學年通過國家技術士證考試的原住民學生申請 5000 元獎學金，請導師注意提醒學生申請，相關訊息請洽註冊組黃健雄組長。
- 四、專題部分：確定學生分組名單，並請教師一人挑兩組學生，題目訂定建議以行銷策略及商業類科為主，並請大專院校教授到校指導各專題老師及學生。
- 五、本學期之電腦教室檢查分配：第四電腦教室為盧沛明老師，第五電腦教室為黃英宗老師，第六電腦教室為洪宛如老師。請各老師加強窗戶、牆壁、地板、桌子、冷氣、及天花板或牆角蜘蛛網之清潔。

參、議題討論：

議題一：擬定教學進度及作業內容，並討論段考、期考、命題人員暨試題內容。

討論：

- 一、各科目段考出題及教學進度表填寫之分配情況如(附件)，原則上由各任課老師填寫，若有兩位以上任課，請自行協調進度。並請各負責教師於會後，將教學計畫書、進度表、科目大要及教學綱要繕打成電子檔，於 9/12(四)前 mail 給主任上傳至網頁更新。
- 二、考試之命題方式以選擇、是非、填空或簡答之題型為主佔 70%；問答或計算之題型佔 30%，總分最高可配到 120 分。配分請清楚標示，題數不宜太少，試題內容難易適中，勿過於艱澀，以免打擊學生信心與學習興趣。命題後請老師先檢查過目以避免錯誤，並送科主任審題。

三、各科目作業之批閱，請各任課老師於兩次段考之間各批閱作業最少兩次，使學生養成寫作業的習慣，以增進學習成效。

議題二：如何落實教學正常化？請討論。

討 論：

- 一、在期初定好應有課程及進度，按照表定日期進行授課，並針對特殊生給予不同教材內容，因材施教。
- 二、落實任課教師準時進教室，給予完整教學，在課程中補充額外知識，增進學生學習興趣。
- 三、定時定量給予階段性評量，了解學生學習吸收程度，隨時調整教師上課方法。
- 四、教師能了解該班學生起點行為而適當規劃教學活動。
- 五、教學過程中，注重教學品質的提昇，過程的效率化、合理化與精緻化。

議題三：如何精進教師教學能力，提升教學品質？請討論。

討 論：

- 一、教師應利用課餘時間線上研習或進修，以提升自己的專業。
- 二、教師利用寒暑假參加校內外專業相關研習，以提升專業知能，活用於教學情境中。
- 三、教師間定期分享教學經驗與歷程，舉辦教學觀摩，相互學習討論教學問題，以提升學生學習效能。
- 四、建構完全教師檔案，並與其他教師分享，並回顧先前教學之優缺點。
- 五、教師平常上課時應多使用教具，以豐富上課內容。

議題四：如何將「學思達教學法」融入課程中？請討論。

討 論：

- 一、教師必須對課程要有相當深入的瞭解，才能給予不同層級的學生，設計屬於他們所需要的必要課程。

- 二、在講義的設計上，除了基本概念知識的傳授外，也應先了解學生的程度，而設計適合學生的講義。
- 三、如何讓學生能懂得自學、思考、表達，教師扮演相當重要的角色。如何讓學生能夠自學、懂得如何思考、甚至如何去做表達，在如何教會學生前，教師本身要有能力且懂得如何去引導學生。
- 四、可以先嘗試以一個單元來做開始，依學生的程度開始設計講義，並將學生們予以分組，說明各組間的競爭關係，也說明組員與組員間的合作關係，沒有個人成績，只有整組成績。
- 五、教師在引導學生學習的過程中，學習的主導權是在學生身上，教師在旁最重要的角色反而是在引導，測驗學生對於課程的瞭解程度上，主要是以「問答題」的方式進行，藉由詢問的過程，讓學生懂得去思考、討論，最後還要懂得如何做良善的表達。

議題五：本學年度社會議題（例如：生命教育、生活教育、多元文化、性別平等、醫藥常識、勞資權益、工業安全及道德教育…等）融入教學成效，請討論。

討論：

鼓勵教師將學科相關社會議題融入教學，於教學研究會中列入「討論如何將生命教育、法治教育、人權教育、道德教育等議題融入學科教學」，讓任課老師於討論後，列入適當單元教學活動中，能將之融入於課堂及一般日常活動中，實施成效良好。

議題六：特教學生的成績考核，應如何給予適當的評量標準？

討論：

- 一、縮小考試範圍：授課教師可從現有教材中，選擇符合學生能力之內容進行測驗。
- 二、自編測驗：授課教師可依學生之學習程度，另行設計測驗卷，作為平時測驗及定期考試之成績依據。
- 三、替代性作業：授課教師可提供適合學生學習能力之作業，作為替代性評量（平時測驗及定期考試）的依據。

- 四、其他適性之評量方式：如調整評量時間與情境、口述問答、實際操作取代原有之紙筆測驗等。
- 五、身心障礙學生無法應考之科目或類型（如：視障生之美術課、數理圖形等；聽障生之音樂課、英語會話、聽寫等；肢障生之體育課、軍訓術科測驗等），任課教師應依據學生障礙程度及情況之不同，注重學生之學習精神與常識觀念，調整評量形式及給分比例。
- 六、若需補考時，得由任課教師或資源班教師斟酌該生之能力另行出題。

肆、建議事項：

無

伍、臨時動議：

無

陸、主席結論：

感謝各位同仁的參與，如有問題請隨時提出討論。

陸、散會：17時30分

召集人簽名：



## 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：資料處理科第一次教學研究會

二、會議時間：103年9月10日(星期三)下午16時10分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

教學組 陳彥伶

9/11

單位主管：

教務主任 林 泰

校長：

校長 陳德松

9/12

高英工商 103 學年度第 1 學期資處科專業科目考試出題及進度填寫分配表

年級	班別	科目名稱	學分	教師	填寫進度	第一次	第二次	期末考	備註
一年級	正	會計學 I	3	盧沛明	沛明	沛明	沛明	沛明	必
	正	記帳實務 I	3	盧沛明	沛明	沛明	沛明	沛明	選
	正	商業概論 I	2	王美金	美金	美金	美金	美金	必
	正	文書處理 I	4	黃蘭瑛	蘭瑛	蘭瑛	蘭瑛	蘭瑛	選
	正	商業禮儀 I	2	王美金	美金	美金	美金	美金	選
	正	民商法概要 I	2	王美金	美金	美金	美金	美金	選
二年級	正	會計學 III	2	盧沛明	沛明	沛明	沛明	沛明	必
	正	會計學實習 I	2	盧沛明	沛明	沛明	沛明	沛明	選
	正	程式語言與設計 I	2	洪宛如	宛如	宛如	宛如	宛如	必
	正	網頁設計 I	2	黃蘭瑛	蘭瑛	蘭瑛	蘭瑛	蘭瑛	選
	正	計算機概論 III	3	黃英宗	英宗	英宗	英宗	英宗	必
	正	經濟學 I	4	王美金	美金	美金	美金	美金	必
三年級	正	行銷學 I	2	王美金	美金	美金	美金	美金	選
	正實	專題製作 I	3	王美金	美金	美金	美金	美金	必
	正	商業概論進階 I	2	王美金	美金	美金	美金	美金	選
	正實	企業管理 I	2	王美金	美金	美金	美金	美金	選
	正	經濟學進階 I	3	王美金	美金	美金	美金	美金	選
	正實	商業經營實務 I	3	王美金	美金	美金	美金	美金	選
	正	會計學實習 III	3	盧沛明	沛明	沛明	沛明	沛明	選
	正實	商業現代化 I	2	盧沛明	沛明	沛明	沛明	沛明	選
	正實	會計套裝軟體 I	3	盧沛明	沛明	沛明	沛明	沛明	選
	正實	辦公室自動化	3	黃英宗	英宗	英宗	英宗	英宗	選
	正實	多媒體製作與應用 I	2	洪宛如	宛如	宛如	宛如	宛如	選
	正實	電腦繪圖 I	3	黃英宗	英宗	英宗	英宗	英宗	選
實	職涯體驗 I	1	盧沛明	沛明	沛明	沛明	沛明	選	

說明：

1. 請撰寫進度之教師於規定時間繳交教學綱要、科目大要、教學進度表（請列印一份繳交科主任，經彙整後轉送教學組）。
2. 檔案請 Email 至 [flower@kyicvs.khc.edu.tw](mailto:flower@kyicvs.khc.edu.tw)，檔案名稱格式 1031[教學綱要][科目名稱][科別]  
例如：1031 教學綱要會計學 I 處一正.doc
3. 請各教師依教務處規定時間前將考卷交給科主任，謝謝！
4. 班別代號：“正”代表正規及建教班，“實”代表實用技能班。

高英高級工商職業學校 103 學年度第一學期  
餐飲管理科第一次教學研究會會議紀錄

會議時間：103 年 9 月 03 日(星期三)下午 16 時 10 分

會議地點：本科辦公室

主 席：許貞敏主任

紀錄：周雅君

出席人員：如簽到表

許貞敏	林宜蓉	許雅君
吳迪洲	高小芸	黃金雲
莫如齊	陳偉宏	唐雅玲
許博賢	謝冠偉	周秀玲
林慧琪	孫中	

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">             教學組長 陳彥伶              9/5           </div>	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">             實習主任 洪寶玩              9/5           </div>	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">             教務主任 林 泰              9/5           </div>	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">             校長 陳德松              9/5           </div>

### 壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

上次會議中有建議本科桌上型電腦使用多年，執行科務工作操作緩慢，建議汰舊換新以利行政工作推動，學校已於7月底換裝新的電腦，對於科務作業的效率提高許多。

### 貳、工作報告：

1. 開學第一週，請實習課任課教師加強工安宣導，強化學生的衛生安全概念，熟悉設備器材的使用方式，以及實習教室的相關規定和注意事項。
2. 暑假期間技能檢定學術科測試，有少數人未通過學科測試，請導師宣導並協助學生報考，即測即評第三梯次學科測試即日起開始報名，請在規定時間內完成報名程序。
3. 以下的議題，請各位教師逐題討論、集思廣益，依各人的教學經驗及值得推薦的理念、作法提出意見，讓我們的教學發揮最大的效益，幫助學生在學習歷程上，能引發其學習的興趣，以增進學習的成效。

### 參、議題討論：

議題一：擬定教學進度及作業內容，並討論段考、期考、命題人員暨試題內容。

討論：依排課科目分組討論，共同擬定教學進度及作業內容，並分配撰寫計畫書及試題命題教師，試題以課本習作及網路公告題目為主，分配表如附件

議題二：如何落實教學正常化？請討論。

討論：

1. 任課老師依照課表準時上下課，教師應熟悉課本內容，依課程內容上課，且適時補充相關資訊。
2. 課程規劃及實施正常化：學校各學習領域之課程實施及學習節數等，應依課綱之規定辦理。如辦理正式課程外之課後輔導、寒暑假學藝活動及留校自習、社團活動等，應依前揭要點辦理。
3. 教學活動正常化：學校教師應以專長授課為原則，依課綱規定及課表授課，教學內容並能落實課綱之精神與內涵。排課與配課應考量教師專業、意願與備課負擔，如有配課需要，同一位教師應長期配同一領域或科目，且每位教師之配課以不超過二門為原則，同時應

避免同班考科任課教師配課藝能及活動課程。

4. 評量正常化：學校辦理學生成績評量，應依國民小學及國民中學學生成績評量準則及國民中學辦理升學模擬考試處理原則之規定辦理。
5. 學習本是學生於學校最基本之權益，而本校老師教學之經驗與熱忱無須質疑，校與科之行政方面規劃各項學生活動盡量以全校或全科為單位執行講求一致，學生管理方面只需確實管制學生於校內時間使用即可，ex：學校之公差勤務每周每位學生時數上限為兩小時且需日期之輪調，避免學生相同時間相同課程總是於課堂上缺席即可，倘若上述徹底貫徹，即為落實教學正常化。
6. 學校教師應以專長授課為原則，依課綱規定及課表授課，教學內容並能落實課綱之精神與內涵。
7. 學校教師應以專長授課為原則，依課綱規定及課表授課，教學內容並能落實課綱之精神與內涵。
8. 教師及學生應準時到教室上課。
9. 重視上課的禮節，上課前及下課時都應向教師敬禮。
10. 教師要管理上課秩序，對於課堂違規的同學要加以規勸，維持上課品質。
11. 教師要管理上課秩序，對於課堂違規的同學要加以規勸，維持上課品質。

議題三：如何精進教師教學能力，提升教學品質？請討論。

討論：

1. 鼓勵教師合作編撰教材及教學補充資料，落實教師群之經驗傳承，有效提升教師之教學品質。
2. 提升教師專業知能，鼓勵並規劃教師參與校內外相關研習活動，並具備終身學習觀念。
3. 辦理教師校內外專業研習。
4. 給予教師適當備課時間。
5. 各科教師其專業差異極大，故建議至少為科以下之單位進行研習安排；另外只有教師自己了解本身於教學過程中何種能力之缺乏，故可規定每年教師須進行自我研習並提出研習過程心得之證明，以上兩點我個人認為研習成果較易於課程內應用而避免淪為形式。
6. 藉由教學觀摩或閱讀相關書籍，來充實自我和提升教學品質。

7. 鼓勵各校結合鄰近學校安排各學、群科或領域共同進修時間，辦理相關增能活動(如研討、教學觀摩、實地見習、讀書會與成長團體等)。並結合相關資源辦理教師研習活動，以提升教師教學專業與熱忱。
8. 教師要不斷的進修與學習，精進教學知識與技能。
9. 視學生的程度，選擇最適切的教學方法，達到有效教學的目標。
10. 透過教學省思及學生的回饋，對教學不斷的反思與修正。
11. 視學生的程度，實施差異化教學。

議題四：如何將「學思達教學法」融入課程中？請討論。

討論：

1. 製作學生閱讀學習護照，鼓勵學生多閱讀，將所閱讀書籍紀錄在護照內，並且請家長或導師簽名，達到一定數量，鼓勵學生參加讀書心得比賽，學校給予記功或服務時數獎勵
2. 每星期給予留白課程，增加閱讀時間。
3. 舉辦閱讀心得分享，提供獎金及獎狀。
4. 閱讀是種習慣，小時培養為佳，前期必定需以強制力介入，以高中職階段執行策略必絕對性貫徹，由老師提出接受度較高之書籍，例如：故事書(格林童話)，強制學生閱讀並於每周進行省核，由學生上台發表簡短心得。閱讀若只有習慣支撐是十分薄弱的，要讓學生由強制後習慣進而產生樂趣才能成為所謂的能力。
5. 教師可指派勵志類書籍讓學生閱讀，並每周上台分享心得。
6. 發展閱讀教材：鼓勵教師能依據閱讀素材和學生能力，設計生動活潑且具有教育意義的閱讀教學活動，讓學生獲得既深且廣的延伸學習。
7. 教室的書櫃，要維持一定的藏書量，提供學生方便借閱。
8. 利用早自修實施晨讀計畫，營造良好的閱讀情境。
9. 以鼓勵的方式，在學生看完一本書後記優點，或給予口頭讚美，鼓勵學生樂於閱讀。
10. 每周利用周五第一節實施晨讀計畫，營造良好的閱讀情境。

議題五：本學年度社會議題（例如：生命教育、生活教育、多元文化、性別平等、醫藥常識、勞資權益、工業安全及道德教育…等）融入教學成效，請討論。

#### 討 論：

1. 將學生分組，以強帶弱，培養學生自律性及責任心，定期給予學生主題，讓他們學習分組討論並上台報告，增進學生思考及表達能力。
2. 分組→問題出現，設計機制→利用互評表→分享。
3. 學思達教學法主體雖為學生，但若談到將其融入課程之成敗絕對操之於學校支持與教師本身之能力及用心，以目前現況教師所具備之能力已非傳統單純的教學，運用於備課時間配額也十分有限，儘管已將課後時間投注於此也無法有太多的改變，已是目前台灣教育制度的極大憂患，期待未來教育部能於根本改善。
4. 利用分組，雙向問答和互評方式。
5. 教師須先製作上課講義，先讓學生回家學習。於課間再進行分組討論學習。在推派代表上台發表議題。
6. 教師要製作上課講義，提供學生自學的材料。
7. 將學生進行分組合作學習，以強帶弱異質性分組。
8. 教師提問題，讓學生進行討論，強化思考與表達的能力。
9. 老師先指定講義範圍讓學生先回家閱讀，於上課時進行分組討論。

#### 議題六：特教學生的成績考核，應如何給予適當的評量標準？

#### 討 論：

1. 實施多元化評量，從上課精神、學習態度、口頭問答、演習操作、閱讀報告、隨堂測驗、作業習作等各方面評量。
2. 採用多元評量方式，多利用平常表現，給予評分
3. 我一直認為上帝若關了你一扇門，必會為你開一扇窗，故於特教學生可在課外時間進行加強輔導時不斷的去試探其潛能，並以其優勢為出發，搭配課程學習，最重要的是不以能力為標準，是視為出發點，且將努力定為成長值，依其為加分標準。而平時與同儕共同上課時僅需注意其學習態度，是否能將較簡易的內容吸收即可。
4. 運用多元評量方式例如檔案評量等有別於紙筆測驗的方式，以學生學習過程來評量考核。
5. 運用多元評量方式，例如：實作評量、檔案評量等有別於紙筆測驗的方式，以學生的特質，選擇適合學生的評量方式。

6. 紙筆測驗可另出考卷，選擇符合學生程度的題目。
7. 提高平時成績的比重，例如：上課表現、態度、出席率等表現較佳者，可斟酌提高平時成績。
8. 提高平時成績的比重，例如：上課表現、態度、出席率等表現較佳者，可斟酌提高平時成績。

肆、建議事項：

在乙級技能檢定方面，希望可以開設乙級檢定訓練班，利用假日到校強化技能，除提升學生具備的技能及條件之外，亦可增進乙級的考照及格率。

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

1. 感謝各位老師提供寶貴的經驗及意見，待會後彙整完成，隨即在本科的 line 群組公告，請老師參考並斟酌運用，以利日後的教學工作。
2. 有關乙級檢定訓練班的開設會積極規劃，也請三年級導師、任課老師鼓勵學生參加，有關上課的時間、地點、費用會盡快擬定，以利學生的學習，及早作好相關準備。

陸、散會：17 時 10 分

召集人簽名：許貞敏 9/4

## 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：餐飲管理科第一次教學研究會

二、會議時間：103年9月3日(星期三)下午16時10分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	在乙級技能檢定方面，希望可以開設乙級檢定訓練班，利用假日到校強化技能，除提升學生具備的技能及條件之外，亦可增進乙級的考照及格率。	已在規劃執行中，學生經宣導鼓勵後反應熱烈。	餐飲管理科
2			
3			
4			

承辦人： 餐管科  
主 任 許貞敏

單位主管： 實習  
主 任 洪寶玩

校長 校長 陳德鈺

9/3

9/5

9/5

## 高英高級工商職業學校 103 學年度第一學期 美容科第一次教學研究會會議紀錄

會議時間：103 年 9 月 12 日(星期五)下午 5 時 00 分

會議地點：美容科辦公室

主 席：張瑋庭 主任

紀錄：陳文冠

出席人員：如簽到表

張瑋庭	陳文冠	郭姍姍
陳韻如	許湘云	唐雅婷
張麗寶		

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教學組長 陳彥伶</div> <span style="color: blue;">9/15</span>	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">實習主任 洪寶玩</div> <span style="color: blue;">9/15</span>	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教務主任 林 泰</div> <span style="color: blue;">9/15</span>	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">校長 陳德松</div> <span style="color: blue;">9/16</span>

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無

貳、工作報告：

一、暑假教師精進研習已於8/15辦理完成，感謝各位專業教師的參與。

二、專題部分：確定學生分組名單，題目訂定建議以整體造型及美容類科為主，並請大專院校教授到校指導各專題老師及學生。

參、議題討論：

議題一：擬定教學進度及作業內容，並討論段考、期考、命題人員暨試題內容。

討論：一、依教學進度適度的給學生作業，依平時學習程度，給予段考，依上課進度內容出題。

二、考試之命題方式以選擇、是非、填空或簡答之題型為主佔70%；問答或計算之題型佔30%，總分最高可配到100分。配分請清楚標示，題數不宜太少，試題內容難易適中，勿過於艱澀，以免打擊學生信心與學習興趣。命題後請老師先檢查過目以避免錯誤，並送科主任審題。

議題二：如何落實教學正常化？請討論。

討論：一、實作方式訓練學生「動手做」的專業能力，學生能將所學的專業技能學以致用，提升學生技藝水準。

二、在期初設定好的課程及進度，按照表定日期進行授課，並針對特殊生給予不同教材內容，因材施教。

議題三：如何精進教師教學能力，提升教學品質？請討論。

討論：一、透過科內各專業教師教學經驗交流，使教學方法與過程更加流暢，達到更加的教學效益與成效，並提供更多元的學習管道。

二、教師應利用課餘時間線上研習或進修，以提升自己的專業。

議題四：如何將「學思達教學法」融入課程中？請討論。

討論：一、讓學生上課內容，刺激學生自己對主題的想法、思考，同組員可以試著以工具輔助討論，在老師的引導下自己試著說出結論。

二、在講義的設計上，除了基本概念知識的傳授外，也應先了解學生的程度，而設計適合學生的講義。

議題五：本學年度社會議題（例如：生命教育、生活教育、多元文化、性別平等、醫藥常識、勞資權益、工業安全及道德教育…等）融入教學成效，請討論。

討論：一、青少年「性」的議題處理，性騷擾及性霸凌基本概念，以及相關法規，教師要積極輔導學生認知知能，對於問題的處理方式如何做對自己的權益最佳。

二、讓任課老師於討論後，列入適當單元教學活動中，融入於課堂及日常活動中，實施成效良好。

議題六：特教學生的成績考核，應如何給予適當的評量標準？

討論：一、依學生的特殊性個別教育，也要評估學生優弱勢能力，量身訂定適切之「個別化教育計畫(IEP)」。

二、縮小考試範圍：授課教師可從現有教材中，選擇符合學生能力之內容進行測驗。

肆、建議事項：科的設備都很完善

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

感謝各位同仁的參與，如有問題請隨時提出討論。

陸、散會：18時00分

召集人簽名：

張建庭 9/15

## 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：美容科第一次教學研究會

二、會議時間：103年9月12日(星期五)下午5時00分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：

教學組  
學長 陳彥伶

9/15

單位主管：

教務主任 林 泰

9/15

校長：

校長 陳德松

9/15



高足盈校 英才輩出

高英高級工商職業學校

校址：高雄市大寮區鳳林三路 19 巷 44 號

電話：( 07 ) 7832991

網址：[www.kyicvs.khc.edu.tw](http://www.kyicvs.khc.edu.tw)

E-Mail：kyic@kyicvs.khc.edu.tw