

高英工商高級職業學校

101 學年度第二學期 第 5 次教學研究會 會議紀錄

【教務處】

高英高級工商職業學校 101 學年度第 2 學期

國文科 第五次教學研究會會議記錄

一、日期： 102 年 06 月 26 日 17 時 00 分

二、地點： 資訊二~一教室

三、主席： 吳美娜

四、出席： (出席簽名) 記錄： 王千銘

陳品樺	楊勝宗	張仁帆
葉培培	吳慧美	王千銘

五、報告事項：

- (一) 感謝諸位老師的協助，使得本學期各項事務得以順利完成。之後，多位老師因個人生涯規畫，將離開本團隊，希望諸位老師未來能在教學工作上繼續切磋、繼續保持聯絡。
- (二) 因為夥伴的異動，建教班授課教師將有大幅度的變動，敬希有擔任課程的老師能一本初衷，認真授課。
- (三) 建教班成績考查，請書培老師出題、閱卷，謝謝！
- (四) 學生成績資料，請各位老師於規定時間內輸入完成。
- (五) 去職的老師，希望能將手邊所有工作完成後再行離開。

六、討論事項：

- (一) 如何落實評量多元化，增加學生學習成就，請討論。

1. 除了定期考查及平時測驗等紙筆成績外，酌增加課堂互動、上課態度、作業繳交…多元方評量以提升學習成就。
2. 依學生程度不同，評量請採行多元性的給分，如：(1)口頭諮詢回答，對較不善言詞者可用此方法(2)書面、筆試或作業評量方式或以演練操作方式來表現…如此可增加學生學習興趣與成就，也可增加師生間的信賴。
3. 學生出席狀況、上課態度、與他人的互助協調性，都是多元評量的重點。
4. 協助低學習成就的學生，增加共同參與感，並落實學生學習態度、小考作業及各項互動之表現，可採正面鼓勵方式，提升學生學習意願與成就。
5. 可參考平時測驗，或上課筆記情形，以提升學生學習成就。
6. 視學生之個別差異、學習態度、先備能力，訂定給分標準。

(二) 如何針對學習弱勢學生，研訂扶助措施，請討論。

1. 加強個別化補救教學讓弱勢同學能跟的上進度。
2. 加強課後輔導，多與程度較高的學生互相學習，再有問題，可請教老師，或中午、放學後加強個別輔導。
3. 可加派同學協助作業與老師教導的內容，老師可採用補救教學或增廣教學方式予以加強，並告知家長，了解學生本質以及研商以何種教育方式最有利學生，使其走出弱勢學生的困境。
4. 指定班級愛心學伴，協助課業及作業，另依其程度酌情增加適當學習教材資源。如：線上測驗、題庫、補充教材等。
5. 設立不同學習評量成績的標準，以鼓勵取代責罵的教學方式增加學生的自信心。
6. 加強課後輔導，補救教學，並安排與程度好的同學一同學習。

七、建議事項：無

八、臨時動議：無

九、散 會：18 時 15 分

召集人簽名：吳 美 娜

敬務林 泰 6/28

校長陳德松 4/28

高英高級工商職業學校 101 學年度第 2 學期

數學科第五次教學研究會會議記錄

- 一、日期：102 年 6 月 27 日 16 時 30 分
二、地點：圖書館
三、主席：林美君
四、出席：(出席簽名) 記錄：

林美君	黃建雄	李芳俞
陳其俊	副宗豪	沈盈秀
謝宗昆	李子毅	

五、報告事項：

- (一) 請各位老師皆能依教務處公告的成績輸入期限，完成閱卷及成績上傳動作，並將完成的成績分析表及成績冊繳交至教務處。
- (二) 本學期課程作業及教學進度皆有達成學校教學目標，感謝教師們的用心付出。

六、討論事項：

- (一) 如何落實評量多元化，增加學生學習成就，請討論。
 1. 除了定期考查紙筆測驗外，可從學生上課表現、學習態度、口頭問答、作業書寫等各方面實施多元評量。
 2. 課本、筆記內容、各單元作業的評閱列入評量。
 3. 評量範圍應配合教學目標，兼顧效度與信度。
 4. 可鼓勵學生參與相關的戶外教學活動或展覽，並撰寫心得報告。
 5. 持續不斷地精進教學評量方式，蒐集各校優良試題，逐年建檔，充實題庫內容。
- (二) 如何針對學習弱勢學生，研訂扶助措施，請討論。
 1. 對部分學習意願低落的學生，教師要能營造正向積極的上課氣氛並能多加留意其聽課狀況及專心度，找出學習落後之主要原因。
 2. 在班級中透過同儕輔導的方式，來輔助弱勢學生學習。
 3. 在一般課程之外，應針對學習弱勢學生，設計不同難度之學習單，適時地進行補救教學。

4. 與該班導師密切合作，共同幫助同學成長。
5. 運用社團時間，成立具趣味性的相關社團，以增進學生之興趣。
6. 班級中尋找具有耐心與愛心且數學不錯的學生來輔助弱勢學生學習。

七、建議事項：

無

八、臨時動議：

無

九、散會：

17時30分

召集人簽名： 林美君 6/27

敬務主任 林 泰

校長 陳德松 7/1

9/3

高英高級工商職業學校 101 學年度第 2 學期

英文科第五次教學研究會會議記錄

一、日期：102 年 6 月 27 日 17 時 00 分

二、地點：資處 2-1 教室

三、主席：陳嫻嫻

四、出席：(出席簽名) 記錄：王鈺婷

彭昭清	黃然	胡佳邦
陳之好	陳慧慧	黃淑靜
		王鈺婷

五、報告事項：

- (一) 感謝各位教師對於本學期科內各項活動的配合與協助，使本科各項工作得以順利推展進行。
- (二) 第三次定期考查成績分析表，請教師交給召集人，以利統一彙整。
- (三) 每週二、四推行的晨間英文廣播教學，感謝各英文教師的協助播放與大力推行。

六、討論事項：

- (一) 如何落實評量多元化，增加學生學習成就，請討論。
 1. 除了定期段考紙筆測驗外，另可從學生上課表現、學習態度、口頭問答、作業書寫等各方面實施多元評量。
 2. 課本、筆記內容、各課作業的評閱列入評量，亦可協助任課教師了解學生學習狀況，以作適時調整。
 3. 評量範圍應配合教學目標，兼顧效度與信度。
- (二) 如何針對學習弱勢學生，研訂扶助措施，請討論。
 1. 配合輔導室辦理特殊學生的補救教學計劃。
 2. 配合教務處針對段考成績低於 40 分實施學生個別補救教學。
 3. 落實學生成績多元評量。
 4. 教導學生對於基本單字或句子的認識，並利用簡單例子，給予學生實作練習。
 5. 設立各教學目標，例如初級目標以能夠書寫並讀出 26 個字母與發音為主；中級目標則以能夠正確摩寫句子、能夠聽懂並說出課文中的生字等。
 6. 建立弱勢學生的學習態度與信心，老師需建立學生正向的學習態度並給學生鼓勵，讓參與的學生有認同感和安全感，不會因為額外的學習而產生壓力和同學的排擠。

七、建議事項：

(一) 無

八、臨時動議：無

九、散會：17時55分

召集人簽名：陳 登 登
102/06/27

敬 務 林 泰

校 長 陳 德 松

7/1

7/4

高英高級工商職業學校 101 學年度第 2 學期

計算機概論科第五次教學研究會會議記錄

一、日期：102 年 6 月 25 日 16 時 10 分

二、地點：導師室

三、主席：洪宛如

四、出席：(出席簽名) 記錄：林俊平

李秋鴻	黃英木	林俊平
張朝復中	洪宛如	

五、報告事項：

- (一) 謝謝同仁的配合，本學期 tqc 檢定如期完成，請老師送出成績單及電子檔到陳組長。
- (二) 這學期因電腦鍵盤架鬆脫一直重複在修理，故已不再使用鍵盤架，第五電腦教室已改成放在桌上使用，第四與第六電腦教室的鍵盤將在寒假處理。

六、討論事項：

- (一) 如何落實評量多元化，增加學生學習成就，請討論。
 1. 真實評量：教師希望學生學會什麼就評量他什麼。也就是說課程目標在培養學生什麼樣的能力，就評量他那樣的能力。多以能力和學生真實生活有關的學科結合，評量工作的項目可實際運用於實際生活中。
 2. 實作評量：在確定教學目標後，設計一些教學活動讓學生去實行學習的結果，如能設定多元目標讓學生同時完成學習更為理想。
 3. 卷宗評量：卷宗評量是將學生每次考試、作業、作品等，放入個人的卷宗裡，並提供優良作品供學生參考。
- (二) 如何針對學習弱勢學生，研訂扶助措施，請討論。
 1. 對於學習較差的學生，因材施教、並多給予鼓勵、肯定。
 2. 上課過程中指派學生在旁協助。
 3. 老師於課堂中，多注意並加強輔導關心。

七、建議事項：

- (一) 部份電腦教室滑鼠墊已破損，建議更換滑鼠墊。

八、臨時動議：無

九、散 會：17 時 00 分

召集人簽名： 洪乳如 6/8

 7/3
 9/3

高英高級工商職業學校 101 學年度第 2 學期

社會科第五次教學研究會會議記錄

一、日期： 102 年 6 月 25 日 16 時 00 分

二、地點： 明德大樓辦公室

三、主席： 莊承勳

四、出席：（出席簽名） 記 錄： 李敏華

教師 莊承勳	李敏華	

五、報告事項：

- (一) 期末考已接近，請各位老師就期末考卷先討論社會科之考試試題沒有任何有爭議之題目或答案。
- (二) 期末結束時，請各位老師儘快將成績輸入完成，且將成績分析表交給召集人。
- (三) 學期已接近尾聲，請各位老師將手上任何尚未完成之工作儘快完成。

六、討論事項：

- (一) 如何落實評量多元化，增加學生學習成就，請討論。
學校是個多元化的學習場所，也應該是學生的情況給予適當的成績，教師打成績時應落實多元評量，綜合筆試、上課情況、作業、態度等多項成績，以提高學生的成績，避免只以紙筆測驗做為唯一評量方式，讓學生學習帶得走的知識，對於在學習上有困難的學生也更為公平。因此，在多元評量方面，社會科教師宜多費些功夫去落實，例如讓學生以自我的思考、勇於表達自己的想法等以做為評定學生的一部分。
- (二) 如何針對學習弱勢學生，研訂扶助措施，請討論。
學校有義務營造一個平等的學習氣氛，對於弱勢學生，學校更應該盡力幫助他們，讓他們得以安心學習。在經濟上，學校每個學期都會彙整社會上各種獎學金的申請辦法與條件，導師除了叮嚀他們準時申請之外，更應該時時提醒他們有好的表現，以爭取更多獎學金；而各科老師更應該是學生的狀況給分數，或是提供他們加分的機會、方式，以幫助他們順利爭取到獎助學金。

七、建議事項：

- (一)
- (二)
- (三)

高英高級工商職業學校 101 學年度第 2 學期

自然科第五次教學研究會會議記錄

- 一、日期：102 年 6 月 27 日 16 時 0 分
二、地點：明德大樓導師室
三、主席：陳長德
四、出席：（出席簽名） 記錄：陳長德

陳長德		

五、報告事項：

- (一) 期末考於 6/28 考完，請在 7/02 前交成績分析表。
- (二) 命題要能難易適中，使測驗成績盡可能接近常態分配，適應學生個別差異，上課從嚴，分數從寬。
- (三) 對於學習成就低落之學生，應了解其學習困難之所在，盡可能去輔導他，使其能增強學習意願及獲得良好的學習效果。
- (四) 建議評量方式能夠更多元化，從各個不同面向，觀察學生的學習歷程，給予學生更客觀的成績評比；且成績經送教務處後不得隨意更改，以維持其公平性。

六、討論事項：

- (一) 如何落實評量多元化，增加學生學習成就，請討論。

1. 為了引起學生的學習興趣，激發學習的動機，在教學之前應該事先規劃、設計課程，並且依據學生的多元智慧實施教學，如此一來教學便能夠多樣化，學習更富趣味化，評量因此便能呈現多貌性。
2. 自然科學習成績之評量其方式宜多樣化，應配合教學目標採用紙筆測驗、實測、討論、口頭回答、視察、作業、專題研究或分組報告…等方法，評量學生的知識、技能、能力與態度。
3. 考試的評量方式只是一個學習階段的參考測驗，我們可就學生在其它方面的表現，來給予不同的評量分數，例：作業是否寫的整齊工整、上課時能否用心聽講、有沒融入上課時的互動等，都可算是一種有別於傳統的評量方式。

- (二) 如何針對學習弱勢學生，研訂扶助措施，請討論 1.

1. 活應用課堂問答之時機。
2. 可採分組討論方式進行教學與評量。
3. 若考試成績不理想的學生，可改派作業讓學生得以補救

七、建議事項：

無

八、臨時動議：

無

九、散 會：16 時 30 分

召集人簽名：

陳其德

致務林 泰

校長陳德松

7/2

7/3

高英高級工商職業學校 101 學年度第 2 學期

體育科第五次教學研究會會議記錄

一、日期：102 年 6 月 26 日 16 時 00 分

二、地點：體育組

三、主席：黃立偉

四、出席：(出席簽名) 記錄：侯宛君

黃立偉	許永信	拉瑪達
侯宛君	王國訓	

五、報告事項：

- (一) 期末成績輸入，請各位老師於7月4日中午12點前完成輸入。
- (二) 請各位老師利用暑假期間，進行自我本質學能充實，學習新的技術與規則，以利教學上使用。
- (三) 暑假期間建教班課程，請各位老師依進度表排定之課程實施教學。

六、討論事項：

- (一) 如何落實評量多元化，增加學生學習成就，請討論。
 1. 善用多元教學方法，了解學生並啟發學生，使教學活動能樂趣化，讓學習可以輕鬆簡單易懂。
 2. 評量要公平、客觀，可也要顧及到學生的個別差異，不能一概而論，也不能用同一標準認定。
 3. 不單只採用紙筆測驗的評量方式，從學生的學習精神與態度，平時作業的書寫狀況，皆可納入評量標準。
- (二) 如何針對學習弱勢學生，研訂扶助措施，請討論。
 1. 安排空堂或課餘時間，針對其重點，進行加強練習補救教學。
 2. 安排成績較好的學伴，能在分組練習時，藉由同儕間給予協助學習。
 3. 針對成績較不好的學生，給予充足的時間進行加強練習，有補考的機會。

七、建議事項：

- (一) 體育課程第五堂課因夏日炎熱，考量學生於體力上負擔與正值午餐飯後，建議於第六堂課開始實施，避免有熱中暑或腸胃不適之情況與意外發生。

八、臨時動議：無

九、散會：16時30分

召集人簽名：黃正偉
6/26
教務主任 林泰
7/1
校長 陳德松
7/3

高英高級工商職業學校 101 學年度第 2 學期

汽車科第五次教學研究會會議記錄

- 一、日期：102 年 6 月 26 日 16 時 10 分
二、地點：汽車科辦公室
三、主席：黃志仁
四、出席：（出席簽名） 記錄：陳文星

鄧錦華	顏宗庭	劉明輝
張銘文	戴良輝	陳淑蘭
吳嘉弘	許小欣	林重仁
陳文星	陳建霖	吳永成

五、報告事項：

- (一) 本學期即將告一段落，本次期末教學研究會議，請老師針對以下兩個議題進行討論，並提出個人的意見看法，以做為日後教學輔導之參考。
- (二) 以一年級一張證照，二年級兩張證照為既定目標，尚未達成目標的學生，排定102年07月22日至102年07月26日計5天需回校參加補救教學，不收取任何費用。學校將寄發家長通知單，請導師協助聯繫家長協助督促配合。
- (三) 暑假期間辦理即測即評及發證技能檢定，汽車修護職類辦理時間為102年08月05日至102年08月09日計5天，機器腳踏車修護職類辦理時間為102年08月05日至102年08月07日計3天。請參與考試的班級導師、實習老師，嚴加督導務求學生全心投入，以提升學生考照率。

六、討論事項：

- (一) 如何落實評量多元化，增加學生學習成就，請討論。
 1. 教師於課程評量時，針對不同能力的學生，能分辨其程度，可設計各式評量的表格，來當做輔助評量的工具。
 2. 在課堂上利用口頭測驗，增加學生學習興趣。
 3. 教學方式多元化，可增加教學器材的使用如影帶教學、實際操作、樣品展示等方式，透過生動化的教學方式，吸引學生注意力，並從學習中提升自我認同感。
 4. 上課時可提問題讓學生分組討論，增加學生對課程的參與感；進而喜歡上課並從課程中獲得成就感。
 5. 利用分組討論報告，激發學生的榮譽心，進而提昇學習成就感。
 6. 可藉由分組闖關評量，引發學習動機。

(二) 如何針對學習弱勢學生，研訂扶助措施，請討論。

1. 利用空堂或午休時間給予輔導，協助其了解基本的認知，另外不定期透過口頭或紙筆測驗，了解學生的學習情形。
2. 安排熱心且成績優良之學生坐在鄰座，並主動給予課業上的關心及輔助。
3. 持續追蹤弱勢學生之學習進度。
4. 當輔導有效，學生有些許進步與成長時，應適時給予肯定、讚美及獎勵，激發學習意願。
5. 重複學習，增加實作經驗，提升學生的自信心。
6. 經常和家長聯繫，告知該生在學校的學習表現，了解學生在家中的生活狀況，並請家長協助督導作業之書寫。

七、建議事項：無

八、臨時動議：無

九、散 會：17 時 30 分

召集人簽名：



 林 泰 6/28

 校長陳德松 7/3

高英高級工商職業學校 101 學年度第 2 學期

電機電子群第五次教學研究會會議記錄

一、日期：102 年 06 月 26 日 17 時 10 分

二、地點：電子電路實習工場

三、主席：蔡忠憲

四、出席：(出席簽名) 記錄：王紀傑

林春	孫春生	
張合	林俊良	何廷高
林真	李忠實	楊勝杰
林平	朱永春	吳家強
邱俊諭	游混祥	陳景三

五、報告事項：

- (一) 請二年級各班導師將乙級簡章購買數量統計完成後回報科主任。
- (二) 暑假科內預計開設學生暑期研習營，目前規劃 APP 程式設計及 LED 應用二職類，將會外聘講師來為學生進行授課。
- (三) 教師研習預計規劃四天研習，以電力電子甲級為研習主題，將聘請遠東科技大學講師來授課講習。
- (四) 往後學生須購買即測即評及發證簡章將以導師為窗口來統一購買，以避免數量及金額上紀錄不便。
- (五) 學生成績資料請各位老師於規定時間內輸入完成。

六、討論事項：

- (一) 如何落實評量多元化，增加學生學習成就，請討論。
 1. 除了既有段考、平時測驗等紙筆測驗外，酌加課堂互動問答，上課態度等之多元方評量以提升學習成就。
 2. 依學生性質不同，一般評量採多元性，如：(1)口頭諮詢回答較不善言語者可用(2)書面、筆試或作業評量方式或以實務操作方式來表現等等，如此可增加學生學習成就與任教老師對學能力的考核評量等。
 3. 除定期檢查成績外，作業成績、學生出席還有上課態度都是多元評量重點。
 4. 協助低學習成就的學生，增加共參與感，並落實學生態度、小考作業及各項評量之成績表現，可採正面鼓勵方式，引導學生學習。
 5. 可以多次小考基礎題型，以提升學生學習成就感。
 6. 各科計分可依不同情境，視學生之個別差異及學習態度訂定給分標準。
- (二) 如何針對學習弱勢學生，研訂扶助措施，請討論。
 1. 加強個別化補救教學讓弱勢同學能跟的上進度。

2. 加強課後輔導多與程度較高的學生互相學習，再者有問題請教老師中午、放學後加強輔導。
3. 弱勢同學的學習會依照其欠缺的能力來協助，可加派同學協助作業或老師教導的內容，能再次的指導、協助，老師亦能深入了解用補救教學或增廣教學方式加強，並訂定扶助措施與其家人了解學生本質或如何教育方式最有利學生，使其走出弱勢學生的環境。
4. 指定班級愛心學伴，協助課業及作業，另額外依其程度酌加適當學習教材資源如線上測驗、題庫、補充教材等。
5. 設立不同學習評量成績的標準，以鼓勵取代責罵的教學方式增加學生的自信心。
6. 加強課後輔導，補救教學，並安排與程度好的同學一同學習。

七、建議事項：無

八、臨時動議：無

九、散會：17時55分

召集人簽名：

張忠壽 6/28

張益斌 6/28

主任 林 泰

7/2

校長 陳德松

7/3

高英高級工商職業學校 101 學年度第 2 學期

廣告設計科第五次教學研究會會議記錄

一、日期：102 年 6 月 26 日 16 時 0 分

二、地點：廣告設計科辦公室

三、主席：陳韻如主任

四、出席：（出席簽名） 記錄：江秀英老師

陳韻如	江秀英	謝嘉勳
孫佩怡	陳芝殷	王學子
邱建穎		

五、報告事項：

- (一) 各科的成績輸入及成績分析表請於7月4日(四)中午前完成繳交。
- (二) 7/1、2 辦理丙檢術科集訓，請二年級導師協助要求學生服儀及上課秩序。
- (三) 7/4、5、15 為印前製程丙檢術科測試，請導師提醒學生攜帶相關證件準時到考。
- (四) 7/17、18 辦理科內學生的專業研習，請導師協助於明日下班前，完成報名繳費手續。
- (五) 各專業科目學生優良作品請收集拍照留檔，以便日後教學觀摩使用。
- (六) 請各專業任課老師針對所任教科目，提出設備及材料需求，以利下學期教學設備規劃。
- (七) 請各專業任課老師利用暑假規劃下學期課程教材，以提升教學品質。
- (八) 請各專業教師依專長認養指導學生專題製作，並於暑期收集相關資料，協助學生提升專題製作的深度。

六、討論事項：

- (一) 如何落實評量多元化，增加學生學習成就，請討論。
 1. 學生上課精神及學習態度及授課中的互動情形。
 2. 課堂間的口頭問答與閱讀報告。
 3. 作業習作與教學心得報告等工作事項。
 4. 針對術科的作業，應該要有每一次的進度成績，提供多元成績評量。
- (二) 如何針對學習弱勢學生，研訂扶助措施，請討論。
 1. 安排陪讀學生，利用午休協助補救教學。
 2. 配合學生程度設計學習單提供課後加強練習使用。

七、建議事項：無

八、臨時動議：無

九、散會：17時15分

召集人簽名：陳韻如 6/27

敬
主 任 林 泰

7/2

教 長 陳 德 松

7/3

高英高級工商職業學校 101 學年度第 2 學期

資料處理科第五次教學研究會會議記錄

一、日期： 102 年 6 月 25 日 16 時 10 分

二、地點：導師室

三、主席：黃蘭瑛 主任

四、出席：（出席簽名） 記錄：余秋鴻 老師

盧沛明	黃英宗	洪泉如
王美金	余秋鴻	張箭復中

五、報告事項：

- (一) 今起開始本學期期末定期考查，請各任課教師依教務處規定之時間上網登錄成績，並繳成績冊與成績分析表。
- (二) 謝謝電腦課教師配合，本學期 TQC 檢定如期完成，請老師送出成績單及電子檔給主任彙整後交陳組長。
- (三) 本學期暑假預訂實施丙級證照考取補救教學，請任課教師協同導師清點目前未符合一學年一張丙證的學生名單，通知學生來校進行補救教學並協助報名即測即評及發證，以利學生盡快取得證照。

六、討論事項：

- (一) 如何落實評量多元化，增加學生學習成就，請討論。
 1. 教師可將上課出席狀況，態度及授課中互動的情形，列入評量。
 2. 測驗工具及內容應俱有鑑別度，以有效檢視學生學習成效，並依班級常模參照為教師評訂學生分數之依據。
 3. 實施多元化評量，從上課精神、學習態度、口頭問答、演習操作、閱讀報告、隨堂測驗、作業習作等各方面評量。
- (二) 如何針對學習弱勢學生，研訂扶助措施，請討論。
 1. 在上課時對進度落後學生多加留意其聽課狀況及專心度，找出成績落後之主要原因，並充分運用小老師制度來輔助同學，雙管齊下，以協助改善成績落後之狀況。
 2. 對於學習較差的學生，因材施教、並多給予鼓勵、肯定。
 3. 運用社團時間輔導學習成效不佳學生，並請成績優良

同學擔任小老師，，讓低成就的學生在學習的過程中，身旁能有位同學可以協助其學習。

七、建議事項：無

八、臨時動議：無

九、散 會：17時00分

召集人簽名：



簽 名 林 泰

6/28

校長陳德松

7/3

高英高級工商職業學校 101 學年度第 2 學期

餐飲管理科第五次教學研究會會議記錄

- 一、日期： 102 年 6 月 26 日 16 時 10 分
二、地點：餐飲管理科辦公室
三、主席：許貞敏
四、出席：（出席簽名） 記錄：周雅君

吳 孟 謝	林佩璋	林宜蓉
于佩玲	高少芸	許博宜
林潔涵	劉美足	呂心潔
黃 聰 莉	唐雅玲	林啟南
林慧琪	黃金瓊	謝碧霜

五、報告事項：

- (一) 本學期即將告一段落，本次期末教學研究會議，請老師針對以下兩個議題進行討論，並提出個人的意見看法，以做為日後教學輔導之參考。
- (二) 調查本科二年級尚未取得技術士證照的學生，排定補救教學時間，並寄發家長通知單，請家長協助督促，配合學校的技能補充教育措施。
- (三) 暑假期間辦理飲料調製丙級檢定集訓班，請導師將家長通知函發給學生，並請家長簽章確認，排定的日期如有任何問題，請盡速提出，以利調整。

六、討論事項：

- (一) 如何落實評量多元化，增加學生學習成就，請討論。
 1. 利用媒體設備將學生成品存檔製作成學習檔案，鼓勵學生蒐集、欣賞自己的成果，教師利用檔案評量學生成績。
 2. 在課堂上利用口頭測驗，增加學生學習興趣。
 3. 教師於課程評量時，針對不同能力的學生，能分辨其程度，可設計各式評量的表格，來當做輔助評量的工具。
 4. 可與學生互相討論，找出數種可行、有效的評量標準，並培養測驗之默契。
 5. 上課時可提問題讓學生分組討論，增加學生對課程的參與感；進而喜歡上課並從課程中獲得成就感。
 6. 教學方式多元化，可增加教學器材的使用如影帶教學、實際操作、樣品展示等方式，透過生動化的教學方式，吸引學生注意力，並從學習中提升自我認同感。
 7. 利用分組討論報告，激發學生的榮譽心，進而提昇學習成就感。
 8. 可藉由分組闖關評量，引發學習動機。

(二) 如何針對學習弱勢學生，研訂扶助措施，請討論。

1. 安排熱心且成績優良之學生坐在鄰座，並主動給予課業上的關心及輔助。
2. 持續追蹤弱勢學生之學習進度。
3. 利用空堂或午休時間給予輔導，協助其了解基本的認知，另外不定期透過口頭或紙筆測驗，了解學生的學習情形。
4. 經常和家長聯繫，告知該生在學校的學習表現，了解學生在家中的生活狀況，並請家長協助督導作業之書寫。
5. 當輔導有效，學生有些許進步與成長時，應適時給予肯定、讚美及獎勵，激發學習意願。
6. 重複學習，增加實作經驗，提升學生的自信心。

七、建議事項：無

八、臨時動議：無

九、散會：17時30分

召集人簽名：

許貞毅

教務主任 林泰

校長 陳德松

7/1
7/3

高英高級工商職業學校 101 學年度第 2 學期

美容科第五次教學研究會會議記錄

一、日期： 102 年 6 月 26 日 16 時 10 分

二、地點：美容科辦公室

三、主席：林珠觀

四、出席：（出席簽名） 記錄：王淑娟

王淑娟	廖淑	
林珠觀	侯佳慧	

五、報告事項：

- (一) 本學期即將結束，本次期末教學研究會議，請針對以下兩個議題進行討論，並提出個人的意見看法，以做為日後教學輔導之參考。
- (二) 7月1日至7月3日共3日，辦理美容科美容、美髮在校生丙級檢定，請各位老師多鼓勵學生並加強輔導。
- (三) 7月4日至9日辦理學生暑假專業研習，請導師將家長通知單發給學生，並請家長簽章確認。

六、討論事項：

- (一) 如何落實評量多元化，增加學生學習成就，請討論。
 1. 在課堂上利用口頭評量，增加學生學習興趣。
 2. 課堂中利用分組討論方式，激發學生的榮譽感，進而提昇學習成就感。
 3. 教師於課程評量過程中，可以針對不同能力的學生，能分辨其程度，可設計各式評量的表格，來當做輔助評量的工具。
 4. 可與學生互相討論，找出數種可行、有效的評量標準，並培養測驗之默契。
 5. 教學方式多元化，可增加教學器材的使用如影帶教學、實際操作、樣品展示等方式，透過生動化的教學方式，吸引學生注意力，並從學習中提升自我認同感。
- (二) 如何針對學習弱勢學生，研訂扶助措施，請討論。
 1. 安排熱心且成績優良之學生坐在鄰座，並主動給予關心及輔助。
 2. 對於學習較差的學生，因材施教、並多給予鼓勵。
 3. 利用空堂或午休時間給予輔導，協助其了解基本的認知，另外不定期透過口頭或紙筆測驗，了解學生的學習情形。
 4. 經常和家長聯繫，告知該生在學校的學習表現，了解學生在家中的生活狀況，並請家長協助督導作業之書寫。
 5. 重複學習，增加實作經驗，提升學生的自信心。

七、建議事項：無

八、臨時動議：無

九、散會：17時30分

召集人簽名：

林琿勳

主任 林 泰

校長 陳德松

7/3

7/3