
高英高級工商職業學校

100 學年度第 1 學期 期末教務工作會議紀錄

會議日期：101 年 1 月 17 日

【教務處】

高英高級工商職業學校 100 學年度期末教務工作會議

101 年 1 月 17 日

編號	職 稱	姓 名	簽 名
1	校 長	陳德松	陳德松
2	教務主任	林 泰	林泰
3	學務主任	孫春生	孫春生
4	總務主任	邱俊諭	邱俊諭
5	輔導主任	黃惠琴	黃惠琴
6	會計主任	黃卿淑	黃卿淑
7	人事主任	陳景三	陳景三
8	主任教官	顏 偉	顏偉
9	進修學校 主 任	邱錦環	邱錦環
10	祕 書	陳彥伶	陳彥伶
11	祕 書	謝孟蓉	謝孟蓉
12	教學組長	陳大元	陳大元
13	註冊組長	黃健雄	黃健雄
14	設備組長	陳月嬌	陳月嬌
15	生輔組長	李偉民	李偉民
16	訓育組長	黃登賢	黃登賢
17	衛生組長	鄭祖光	鄭祖光
18	體育組長	陳高喬	陳高喬

編號	職 稱	姓 名	簽 名
19	輔導組長	王政國	王政國
20	庶務組長	孫士育	孫士育
21	出納組長	蘇靜芬	蘇靜芬
22	建教組長	林重仁	林重仁
23	實習組長	李明輝	李明輝
24	就業組長	謝全和	謝全和
25	進修學校 生輔組長	陳慶標	陳慶標
26	汽 車 科 主 任	黃志仁	黃志仁
27	資 訊 科 主 任	蔡忠憲	蔡忠憲
28	電 機 科 主 任	洪寶玩	洪寶玩
29	廣 設 科 主 任	陳韻如	陳韻如
30	資 處 科 主 任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
31	餐 管 科 主 任	林絜涵	林絜涵
32	教 官	馬靜文	馬靜文
33	教 官	陳岳琳	陳岳琳
34	教 官	林能章	林能章
35	教 官	鄭喜家	鄭喜家
36	教 官	徐鴻義	徐鴻義

高英高級工商職業學校 100 學年度期末教務工作會議

101 年 1 月 17 日

編號	職 稱	姓 名	簽 名
73	教師兼導師	江秀英	江秀英
74	教師兼導師	孫佩辰	孫佩辰
75	教師兼導師	黃英宗	黃英宗
76	教師兼導師	陳瑩瑩	陳瑩瑩
77	教師兼導師	林佩璋	林佩璋
78	教師兼導師	于佩珍	于佩珍
79	教師兼導師	曾秀英	曾秀英
80	教師兼導師	唐雅珍	唐雅珍
81	教師兼導師	林宜萱	林宜萱
82	教師兼導師	許貞敏	許貞敏
83	教師兼導師	侯佳慧	侯佳慧
84	教師兼導師	詹 淑	詹 淑
85	教師兼導師	劉宗豪	劉宗豪
86	教師兼導師	謝國慶	謝國慶
87	教師兼導師	莊承勳	莊承勳
88	教師兼導師	陳長德	陳長德
89	教師兼導師	黃淑靜	黃淑靜
90	教師兼導師	簡琨祥	簡琨祥

編號	職 稱	姓 名	簽 名
91	教師兼導師	余秋鴻	余秋鴻
92	教師兼導師	洪宛如	洪宛如
93	教師兼導師	陳芝殷	陳芝殷
94	教師兼導師	盧沛明	盧沛明
95	教師兼導師	侯宛君	侯宛君
96	教師兼導師	張桂禎	張桂禎
97	教師兼導師	林玉婷	林玉婷
98	教師兼導師	鄭美足	鄭美足
99	教師兼導師	林慧琪	林慧琪
100	教師兼導師	謝碧霜	謝碧霜
101	教師兼導師	李宜瑾	李宜瑾
102	專任教師	蔡慧美	蔡慧美
103	專任教師	楊勝宗	楊勝宗
104	專任教師	王千銘	王千銘
105	專任教師	林智敏	林智敏
106	專任教師	黃筠雅	黃筠雅
107	專任教師	傅麗娟	傅麗娟
108	專任教師	郭家玲	郭家玲

高英高級工商職業學校 100 學年度期末教務工作會議

101 年 1 月 17 日

編號	職 稱	姓 名	簽 名
37	護 理 師	田雅妃	田雅妃
38	護 理 師	袁珮君	袁珮君
39	會 計	王曉娟	王曉娟
40	教師兼導師	林森健	林森健
41	教師兼導師	洪敬閔	洪敬閔
42	教師兼導師	許志宏	許志宏
43	教師兼導師	吳嘉銘	吳嘉銘
44	教師兼導師	陳俊宏	陳俊宏
45	教師兼導師	唐勝明	唐勝明
46	教師兼導師	許永縉	許永縉
47	教師兼導師	陳錦華	陳錦華
48	教師兼導師	林美君	林美君
49	教師兼導師	吳美娜	吳美娜
50	教師兼導師	林芊儒	林芊儒
51	教師兼導師	楊勝杰	楊勝杰
52	教師兼導師	邱建穎	邱建穎
53	教師兼導師	王雪蓮	王雪蓮
54	教師兼導師	李芳俞	李芳俞

編號	職 稱	姓 名	簽 名
55	教師兼導師	王鈺婷	王鈺婷
56	教師兼導師	彭怡倩	彭怡倩
57	教師兼導師	許博貴	許博貴
58	教師兼導師	龔聰莉	龔聰莉
59	教師兼導師	林美良	林美良
60	教師兼導師	陳春玉	陳春玉
61	教師兼導師	高少芸	高少芸
62	教師兼導師	林珠觀	林珠觀
63	教師兼導師	黃立偉	黃立偉
64	教師兼導師	鄭永成	鄭永成
65	教師兼導師	莊家榮	莊家榮
66	教師兼導師	潘 潤 伊斯坦大	潘潤
67	教師兼導師	黃宗偉	黃宗偉
68	教師兼導師	林勇志	林勇志
69	教師兼導師	林俊良	林俊良
70	教師兼導師	張益銘	張益銘
71	教師兼導師	葉忠賢	葉忠賢
72	教師兼導師	賴怡勛	賴怡勛

高英高級工商職業學校 100 學年度期末教務工作會議

101 年 1 月 17 日

編號	職 稱	姓 名	簽 名
109	專任教師	謝宗昱	謝宗昱
110	專任教師	李敏華	李敏華
111	專任教師	謝綺云	謝綺云
112	專任教師	陸慶芳	陸慶芳
113	專任教師	許順山	許順山
114	專任教師	孫秀春	孫秀春
115	專任教師	王美金	王美金
116	專任教師	朱泓碩	朱泓碩
117	專任教師	郭汶菁	郭汶菁
118	專任教師	林啟南	林啟南
119	專任教師	林妙盈	林妙盈
120	專任教師	程苡榕	程苡榕
121	專任教師	陳延澤	陳延澤
122	技 士	劉宗憲	劉宗憲
123	技 佐	陳文星	陳文星
124	技 佐	王紀傑	王紀傑
125	技 佐	黃金雯	黃金雯
126	幹 事	張 簡 鈴 姮	張簡鈴姮

編號	職 稱	姓 名	簽 名
127	幹 事	楊鳳勤	楊鳳勤
128	幹 事	韓麗萍	韓麗萍
129	幹 事	閻其燕	閻其燕
130	幹 事	吳秋敏	吳秋敏
131	幹 事	林秀娟	林秀娟
132	幹 事	鄭寶貴	鄭寶貴
133	幹 事	陳富貴	陳富貴
134	幹 事	楊妙蓮	楊妙蓮
135	幹 事	李涵芃	李涵芃
136	幹 事	龔軒宇	龔軒宇
137	工 友	歐美鳳	歐美鳳
138	工 友	邱庭盈	邱庭盈
139	木 工	邱煥喜	邱煥喜
140	約雇人員	黃淑玲	黃淑玲
141	兼課教師	陳孟環	陳孟環
142	兼課教師	王澤民	王澤民
143	兼課教師	林愷茵	林愷茵

高英高級工商職業學校

100 學年度第 1 學期期末教務工作會議紀錄

一、會議日期：101 年 1 月 17 日（星期二）下午 16 時 10 分

二、地點：圖書館

三、主持人：陳校長德松

四、出席：如簽到單
紀錄：陳大元

五、主席報告：

- （一）請所有教師依成績輸入時間規定，按時輸入成績，成績輸入完後也請將成績冊及成績分析表送回教務處，第二次段考補救教學輔導紀錄及學習單，也於明日下班前交教務處。
- （二）寒假中教務處在 2/1~2/3 辦理均質化社區國中職涯探索研習營，屆時有三百多位國中生到校上課；1/18、1/19 林園高中辦理生涯發展教育活動，請各科協助辦理。
- （三）各學科教師研習於 2/3、2/6-7 實施，請各學科教師依計畫實施。一般科目教師請於研習後將研習成果報告交教務處彙整。
- （四）下學期註冊日為 2 月 3 日，開學日為 2 月 8 日。

六、各處室工作報告：

（一）教學組：

1. 元月 18 日起建教班開始上課，請任課老師依照課表到校上課，若需要請假調代課的老師，也請依規定填寫假單，不得擅自調代課，以維護寒假建教班學生受教權。
2. 本學期教師專業發展評鑑工作項目之一「教學檔案評量」本來預計於學期結束前實施，考慮各位老師的工作量，移至二月底再實施，請老師於寒假中多多充實檔案內容。

（二）註冊組：

1. 元月 30 日(一)辦理正規班、實用技能班異動，請各班導師務必通知學生，辦理自退或自轉者，須家長親自到校，並請辦理離校學生要攜帶家長私章、相片一張、學生證並穿著整齊制服到校辦理。
2. 關於下學期的註冊劃撥單，各班仍有部份同各項學雜費資料及申請書仍未繳交教務處，也請各班導師通知學生繳交並更換劃撥單。

(三) 技藝中心：

1. 寒假選手受訓日期為 2 月 1 日(三)~2 月 3 日(五)，請老師務必跟選手及家長聯絡(午餐需自備，有校車接送)，且需掌握學生參加意願，如不願參加，建議更換選手。
2. 高雄市 101 年度國中技藝教育學程技藝競賽日期為 101 年 2 月 22 日(三)舉行，請各位教師注意各職群競賽主題及參賽地點。
3. 術科實作由教育局統一於 101 年 1 月 11 日(三)抽題後公告，也請技藝班老師公告給國中選手週知。。
4. 成果冊樣本已放在 <ftp://210.60.110.20/>技藝中心/100/100-1 成果冊樣本，請科主任上網下載給任課老師，並將檔案送至技藝中心。
5. 請參加技藝班成果展有照相者，請將照片檔案送至技藝中心，謝謝。
6. 本學期結訓在各班自行舉行，請各班輔導班長於上課前先至技藝中心領取獎狀及獎品；領獎者，請自行照相，並將相片送至技藝中心。

(四) 圖書館：

1. 校內讀書心得寫作比賽於期末截止收件，請有意參賽的同學把握時間，將電子檔交至圖書館，寒假邀請國文老師進行評審。
2. 班級讀書會閱讀心得記錄表，寒假結束再交電子檔給各班導師。記錄表的電子檔路徑為：本校網站／教材資源中心／資料下載／班級讀書會閱讀心得記錄表。請各班自行下載使用。
3. 歡迎全校師生踴躍推薦好書新書單，以備圖書館下學期

購書參考。

七、工作檢核：

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
八月份	一、建教班期末考	已完成	100.08.25
	二、100學年度第1學期課表編排	已完成	100.08.29
	三、期初各科、學科教學研究會	已完成	100.09.02
	四、100學年度第1學期開學日	已完成	100.08.30
	五、轉學生報名、面試、註冊	已完成	100.08.23
	六、高中職登記分發放榜、報到	已完成	100.08.09
	七、四技二專日校、夜間、進修部放榜	已完成	100.08.04
	八、新生註冊	已完成	100.08.05
	九、新生補註冊	已完成	100.08.22
	十、二、三年級學生註冊	已完成	100.08.23
	十一、建教班學生辦理異動	已完成	100.08.18
	十二、新生始業式、編班	已完成	100.08.26
	十三、實用技能學程第二梯次登記分發報到	已完成	100.08.09
	十四、國中技藝學程班合約書、開班計畫	已完成	100.08.18
	十五、訂定國中技藝學程班上課時間	已完成	100.08.18
	十六、召開國中技藝學程班協調會	已完成	100.08.18
	十七、100學年度國中技藝學程班第一次會議	已完成	100.08.30
九月份	一、期初教務工作會議	已完成	100.09.15
	二、二、三年級補考	已完成	100.09.23
	三、課後輔導班報名、開課	已完成	100.09.12
	四、各科第二次教學研究會	已完成	100.09.23
	五、製發各學科學生成績冊	已完成	100.09.26
	六、新生核報學籍	已完成	100.09.20
	七、舊生學生證蓋註冊章	已完成	100.09.20
	八、各項學雜費減免申請	已完成	100.09.20
	九、各項獎助學金申請	已完成	100.09.30
	十、製發國中技藝學程班教室日誌、點名簿	已完成	100.09.01
	十一、製發國中技藝學程班成績表、導師手冊	已完成	100.09.01
	十二、100學年度國中技藝學程班第二次會議	已完成	100.09.15
十月份	一、正規班第一次段考、建教班期中考	已完成	100.10.07
	二、各學科教學觀摩	已完成	100.10.28
	三、第一次作業抽查	已完成	100.10.21
	四、英文單字查字典比賽	已完成	100.10.14
	五、寄發第一次段考成績單	已完成	100.10.28
	六、高三模擬考試報名	已完成	100.10.31
	七、製發新生學生證	已完成	100.10.31

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
	八、申購 101 年大學學科能力測驗簡章 九、學生異動名冊核報 十、100 學年度第 1 學期各項補助款完成申報 十一、申購 101 年度四技二專統一入學測驗簡章 十二、家長懇談會頒發優秀新生獎學金 十三、寄發國中技藝學程班第一次段考成績表 十四、製作國中技藝學程班成績優良獎狀 十五、送國中技藝學程班薦輔費及隨班導師費 十六、100 學年度國中技藝學程班第三次會議	已完成 已完成 已完成 已完成 已完成 已完成 已完成 已完成 已完成	100.10.28 100.10.31 100.10.31 100.10.31 100.10.15 100.10.07 100.10.07 100.10.01 100.10.20
十一月份	一、正規班第二次段考、建教班期末考 二、班際作文比賽 三、100 學年度實用技能班輔導訪視 四、各學科作業觀摩 五、101 年度四技二專申購統測簡章 六、報名 101 年度大學學科能力及術科測驗報名 七、第二梯次重修報名 八、高中職均質化國中種子教師研習-動力機械群 九、技藝班家長多元進路說明會 十、寄發國中技藝學程班第二次段考成績表 十一、製作國中技藝學程班成績優良獎狀 十二、支援各國中校慶茶敘及成果展	已完成 已完成 已完成 已完成 已完成 已完成 已完成 已完成 已完成 已完成 已完成	100.11.28 100.11.18 100.11.07 100.11.17 100.11.20 100.11.23 100.11.03 100.11.30 100.11.30 100.11.31 100.11.31 持續辦理
十二月份	一、高中職均質化國中種子教師研習 二、教師專業發展評鑑教師完成自評 三、英文會話比賽 四、日文朗讀比賽 五、製作並公告升學行事曆 六、重修學分班第三梯次報名 七、申購 101 年度四技二專推薦甄選、技優甄保、登記分發簡章 八、高三第一次模擬考試 九、詢問各國中技藝學程班最後一次上課日期 十、支援各國中校慶茶敘及成果展	已完成 已完成 已完成 已完成 已完成 已完成 已完成 已完成 已完成 已完成	100.12.01 100.12.19 100.12.07 100.12.13 100.12.23 100.12.01 100.12.20 100.12.22 100.12.23 持續辦理
一月份	一、正規、實用班期末考暨建教班期中考 二、國語文字音字形比賽 三、第二次作業抽查 五、100 學年度第 1 學期英文單字認證 六、各科、各學科期末教學研究會 七、100 學年度第 1 學期期末教務工作會議 八、建教班補考 十、舉辦英文生活育樂營、國文寫作研習營、數理科學探索營 十一、四技二專統一入學集體報名	已完成 已完成 已完成 已完成 已完成 已完成 已完成 已完成 已完成	101.01.17 101.01.06 101.01.05 101.01.06 101.01.06 101.01.03

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
	十二、建教班寒假課程開始 十三、第二學期減免各項學雜費申請 十四、100學年度第1學期異動辦理	已完成	101.01.13
	十五、發100學年度第2學期註冊資料及寒假行事曆 十六、製作國中技藝學程班結業證書及成績 十七、製作國中技藝學程班期末成績優良獎狀	已完成 已完成 已完成	101.01.17 101.01.06 101.01.06
	十八、各國中技藝學程班成果手冊之製作 十九、呈報國中技藝學程班之經費核銷	已完成 已完成	101.01.16 101.01.13
二月份	一、100學年度第2學期各科教學研究會 二、100學年度第2學期教務工作會議 二、建教班期末考 三、100學年度第2學期課表編排 四、100學年度第2學期課程開始 五、100學年度第2學期全校註冊日 六、101年度三年級繁星計畫推薦校內甄選報名截止 七、高中職均質化國中職涯探索研習 八、國中技藝學程技藝競賽會議 九、100學年度第二學期國中技藝學程班課程開始		

八、提案討論：

(一) 請檢討本學期上課情形、教學進度及教材教法上的問題。

1. 大部分的老師都能依照學期初擬訂的教學進度表進行教學，學生在學習上也都非常順利，而在教學教法上，教師都能以活潑的方式來進行教學，已引起學生的注意。
2. 學生學習的反應良好，但除了依課程內容上課外，還需要加入課程以外的資訊來做為輔導的必需資料，已補足課程上的不足。
3. 在教材教法上需要以引導的方式來讓學生得到啟發。
4. 對於學習困難的學生，提供多元的評量方式，幫助學習。

(二) 如何提升學生學科學習興趣及能力，請討論。

1. 善用教學媒體或活用教學教材，已引起學生的學習興趣，使學生上課更有精神，增進學習效果。

2. 善用獎勵政策，運用稱讚技巧，以鼓勵代替責罵，耐心代替懲罰。
3. 結合相關社會生活時事，融入課程，給予學生思考動腦的機會，不要只是追求固定的答案。
4. 對特定單元的學習知識，鼓勵學生先預習，減少學生對此單元的學習困難度，並激發學生的成就感。
5. 規劃創意教學環境，拓展學生多元思考行為，經由跨領域的學習，以激發學生的創造力。
6. 利用多元評量來降低單一評量的學習能力指標評斷，以提升學生學習意願。

(三) 如何提昇學生閱讀量，增進寫作能力，請討論。

1. 學校應該多加推廣『閱讀書櫃』，讓各班都認養一個月讀書櫃。
2. 利用導師時間，安排學生進行閱讀心得分享，提升班級學習氣氛。
3. 建立每月的學習目標，培養學生自我學習能力，鼓勵學生多參加校內外的比賽。
4. 每週寫作一篇，請老師批閱與建議，期能提升寫作能力。

九、臨時動議：無

十、主席結論：

- (一) 本學期閱讀各班實施狀況良好，請各班導師持續要求學生在寒假中實施閱讀 10 篇，開學後由導師收回後批閱。
- (二) 各班班級讀書會預計於開學後收回，請各班導師要求學生於開學前完成讀書心得寫作，回收之心得也可以參加網路讀書會之讀書心得寫作比賽。

十一、散會： 17 時 00 分

教務主任 林 泰

1/19

校長 陳德松



高足盈校 英才輩出

高英高級工商職業學校

校址：高雄市大寮區鳳林三路 19 巷 44 號

電話：(07) 7832991

網址：www.kyicvs.khc.edu.tw

E-Mail：kyic@kyicvs.khc.edu.tw