

高英高級工商職業學校

100 學年度第 1 學期 期中教務工作會議紀錄

會議日期：100 年 11 月 3 日

【教務處】

高英高級工商職業學校 100 學年度第 1 學期期中教務工作會議簽到表

100 年 11 月 3 日

編號	職稱	姓名	簽名	編號	職稱	姓名	簽名
1	校長	陳德松	陳德松	16	衛生組長	鄭祖光	鄭祖光
2	教務主任	林泰	林泰	17	體育組長	陳高喬	陳高喬
3	學務主任	孫春生	孫春生	18	文書組長	陳彥伶	陳彥伶
4	主任教官	顏偉	顏偉	19	建教組長	林重仁	林重仁
5	總務主任	邱俊諭	邱俊諭	20	實習組長	李明輝	李明輝
6	輔導主任	黃惠琴	黃惠琴	21	進修學校 生輔組長	林能章	林能章
7	人事主任	陳景三	陳景三	22	汽車科 主任	黃志仁	黃志仁
8	會計主任	黃卿淑	黃卿淑	23	電機科 主任	洪寶玩	洪寶玩
9	進修學校 主任	邱錦環	邱錦環	24	資訊科 主任	蔡忠憲	蔡忠憲
10	校長室 秘書	謝孟蓉	謝孟蓉	25	廣設科 主任	陳韻如	陳韻如
11	教學組長	陳大元	陳大元	26	資處科 主任	黃蘭瑛	黃蘭瑛
12	註冊組長	黃健雄	黃健雄	27	餐管科 主任	林絜涵	林絜涵
13	設備組長	陳月嬌	陳月嬌	28	美容科 主任	侯佳慧	侯佳慧
14	生輔組長	李偉民	李偉民	29	教官	馬靜文	馬靜文
15	訓育組長	黃登賢	黃登賢	30	教官	陳岳琳	陳岳琳

高英高級工商職業學校 100 學年度第 1 學期期中教務工作會議簽到表

100 年 11 月 3 日

編號	職稱	姓名	簽名	編號	職稱	姓名	簽名
31	教 官	林能章	林能章	46	教 師 兼 導	謝國慶	謝國慶
32	教 官	鄭喜家	鄭喜家	47	教 師 兼 導	莊承勳	莊承勳
33	教 官	徐鴻義	徐鴻義	48	教 師 兼 導	唐勝明	唐勝明
34	護 理 師	田雅妃	田雅妃	49	教 師 兼 導	許永縉	許永縉
35	護 理 師	袁珮君	袁珮君	50	教 師 兼 導	陳錦華	陳錦華
36	教 師 兼 導	林森健	林森健	51	教 師 兼 導	黃宗偉	黃宗偉
37	教 師 兼 導	洪敬閔	洪敬閔	52	教 師 兼 導	林勇志	林勇志
38	教 師 兼 導	許志宏	許志宏	53	教 師 兼 導	陳長德	陳長德
39	教 師 兼 導	吳嘉銘	吳嘉銘	54	教 師 兼 導	林美君	林美君
40	教 師 兼 導	陳俊宏	陳俊宏	55	教 師 兼 導	吳美娜	吳美娜
41	教 師 兼 導	黃立偉	黃立偉	56	教 師 兼 導	林芊儒	林芊儒
42	教 師 兼 導	鄭永成	鄭永成	57	教 師 兼 導	楊勝杰	楊勝杰
43	教 師 兼 導	莊家榮	莊家榮	58	教 師 兼 導	林俊良	林俊良
44	教 師 兼 導	滿 潤 伊斯坦大	滿潤	59	教 師 兼 導	張益銘	張益銘
45	教 師 兼 導	劉宗豪	劉宗豪	60	教 師 兼 導	葉忠賢	葉忠賢

高英高級工商職業學校 100 學年度第 1 學期期中教務工作會議簽到表

100 年 11 月 3 日

編號	職稱	姓名	簽名	編號	職稱	姓名	簽名
61	教師兼 導師	賴怡勛	賴怡勛	76	教師兼 導師	彭怡倩	彭怡倩
62	教師兼 導師	黃淑靜	黃淑靜	77	教師兼 導師	許博貴	許博貴
63	教師兼 導師	簡琨祥	簡琨祥	78	教師兼 導師	龔聰莉	龔聰莉
64	教師兼 導師	邱建穎	邱建穎	79	教師兼 導師	林美良	林美良
65	教師兼 導師	王雪蓮	王雪蓮	80	教師兼 導師	陳春玉	陳春玉
66	教師兼 導師	江秀英	江秀英	81	教師兼 導師	高少芸	高少芸
67	教師兼 導師	孫佩辰	孫佩辰	82	教師兼 導師	林佩瑋	林佩瑋
68	教師兼 導師	陳芝殷	陳芝殷	83	教師兼 導師	于佩珍	于佩珍
69	教師兼 導師	李芳俞	李芳俞	84	教師兼 導師	曾秀英	曾秀英
70	教師兼 導師	王鈺婷	王鈺婷	85	教師兼 導師	唐雅珍	唐雅珍
71	教師兼 導師	黃英宗	黃英宗	86	教師兼 導師	林宜萱	林宜萱
72	教師兼 導師	陳嫻嫻	陳嫻嫻	87	教師兼 導師	許貞敏	許貞敏
73	教師兼 導師	洪宛如	洪宛如	88	教師兼 導師	侯宛君	侯宛君
74	教師兼 導師	盧沛明	盧沛明	89	教師兼 導師	張桂禎	張桂禎
75	教師兼 導師	余秋鴻	余秋鴻	90	教師兼 導師	林玉婷	林玉婷

高英高級工商職業學校 100 學年度第 1 學期期中教務工作會議簽到表

100 年 11 月 3 日

編號	職稱	姓名	簽名	編號	職稱	姓名	簽名
91	教師兼導	鄭美足	鄭美足	106	專任教師	李敏華	李敏華
92	教師兼導	林慧琪	林慧琪	107	專任教師	王政國	王政國
93	教師兼導	謝碧霜	謝碧霜	108	專任教師	謝綺云	謝綺云
94	教師兼導	林珠觀	林珠觀	109	專任教師	陸慶芳	陸慶芳
95	教師兼導	侯佳慧	侯佳慧	110	專任教師	許順山	許順山
96	教師兼導	詹淑	詹淑	111	專任教師	孫秀春	孫秀春
97	教師兼導	李宜瑾	李宜瑾	112	專任教師	王美金	王美金
98	專任教師	蔡慧美	蔡慧美	113	專任教師	朱泓碩	朱泓碩
99	專任教師	楊勝宗	楊勝宗	114	專任教師	郭汶菁	郭汶菁
100	專任教師	王千銘	王千銘	115	專任教師	林啟南	林啟南
101	專任教師	林智敏	林智敏	116	專任教師	林妙盈	林妙盈
102	專任教師	黃筠雅	黃筠雅	117	專任教師	程苡榕	程苡榕
103	專任教師	傅麗娟	傅麗娟	118	教師	陳孟環	陳孟環
104	專任教師	郭家玲	郭家玲	119	教師	王澤民	王澤民
105	專任教師	謝宗昱	謝宗昱	120	教師	林愷茵	林愷茵

高英高級工商職業學校

100 學年度第 1 學期期中教務工作會議紀錄

一、會議日期：100 年 11 月 3 日（星期四）下午 16 時 10 分

二、地點：圖書館

三、主持人：陳校長德松

四、出席：如簽到單
紀錄：陳大元

五、主席報告：

- （一）明天上午有前金國中及明義國中升學博覽會，請參加同仁協助，也請各領隊注意校外學生表現。
- （二）依據教育部訂定之「教師輔導與學生管理辦法」規定，罰站學生每次不得超過 1 節課，每日不得超過 2 小時，請老師不得使用不當的方式處罰學生，並依規定辦理。
- （三）上課違規學生，請上課教師確實管制，若屢勸不聽請老師登記在上課違規紀錄表中。

六、各處室工作報告：

（一）教學組：

- 1. 配合各年級各班下週班歌校歌比賽，明日下午各年級排定練習，本週閱讀時間暫停實施乙次。
- 2. 請各班導師確實要求學生上課鐘響立刻進入教室，老師應儘速到上課教室，上室外課實習課需事先集合。

（二）註冊組：

- 1. 下週一(11/7)100 學年度實用技能學程輔導訪視，時間為上午 9:00 至 12:00，各處室主任及各科主任請列席參加，當天會訪談教師及學生，將另行通知。

（三）技藝中心：

1. 100 學年度第一學期國中技藝學程班實用技能班宣導時間，請各任課老師注意地點、時間，並請提早 5 分鐘就位完畢。
2. 請各位老師務必於 11 月 23 日(三)前將第二次成績繳交至技藝中心，鳳山國中老師請於 11 月 17 日(四)前將成績繳至技藝中心。並請列出每班前五名以及進步獎三名，成績以 70-95 分之間。
3. 本學期欲辦理國中生家長多元入學宣導暨技藝教育觀摩會，時間訂定於 12 月 1 日(一)~12 月 16 日(五)，請任課老師配合實施。調查人數回報表，請於 11 月 15 日之前繳交完畢。
4. 請各任課老師將導師手冊於 11 月 30 日(三)前交回技藝中心。(配合 12 月 6 日技藝班訪視用)
5. 請各任課老師將技藝競賽選手名單於 11 月 30 日(三)前送至技藝中心，謝謝。

(四) 圖書館：

1. 「100 學年度學生網路讀書會心得比賽」開鑼了，詳細比賽辦法已公佈於各班，歡迎全校同學踴躍參加比賽。心得範例並公佈於圖書館公佈欄及圖書館 webpac 網站／圖書館公佈欄。
2. 本校一年級新生圖書館利用教育訂於 10 月份開始，請導師依照通知單通知班級到館實施。另外，本校網站設有圖書館網頁，一年級新生可至本校網站瀏覽：教學資源／圖書館／圖書館利用教育網頁，以加強認識圖書館各項資源及功能。
3. 由教育部辦理之「全國高中職學生網站讀書心得暨小論文寫作比賽」，本學期上傳時間為 9 月 1 日至 11 月 31 日止，詳情請各導師洽圖書館。
4. 本學期舊有的自願式成立班級讀書會方式改成全校共同推動，並成立「推動班級讀書會委員會」即期召開會議，由圖書館籌備之。

七、工作檢核：

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
八月份	一、建教班期末考	已完成	100.08.25
	二、100 學年度第 1 學期課表編排	已完成	100.08.29
	三、期初各科、學科教學研究會	已完成	100.09.02
	四、100 學年度第 1 學期開學日	已完成	100.08.30
	五、轉學生報名、面試、註冊	已完成	100.08.23
	六、高中職登記分發放榜、報到	已完成	100.08.09
	七、四技二專日校、夜間、進修部放榜	已完成	100.08.04
	八、新生註冊	已完成	100.08.05
	九、新生補註冊	已完成	100.08.22
	十、二、三年級學生註冊	已完成	100.08.23
	十一、建教班學生辦理異動	已完成	100.08.18
	十二、新生始業式、編班	已完成	100.08.26
	十三、實用技能學程第二梯次登記分發報到	已完成	100.08.09
	十四、國中技藝學程班合約書、開班計畫	已完成	100.08.18
	十五、訂定國中技藝學程班上課時間	已完成	100.08.18
	十六、召開國中技藝學程班協調會	已完成	100.08.18
	十七、100 學年度國中技藝學程班第一次會議	已完成	100.08.30
九月份	一、期初教務工作會議	已完成	100.09.15
	二、二、三年級補考	已完成	100.09.23
	三、課後輔導班報名、開課	已完成	100.09.12
	四、各科第二次教學研究會	已完成	100.09.23
	五、製發各學科學生成績冊	已完成	100.09.26
	六、新生核報學籍	已完成	100.09.20
	七、舊生學生證蓋註冊章	已完成	100.09.20
	八、各項學雜費減免申請	已完成	100.09.20
	九、各項獎助學金申請	已完成	100.09.30
	十、製發國中技藝學程班教室日誌、點名簿	已完成	100.09.01
	十一、製發國中技藝學程班成績表、導師手冊	已完成	100.09.01
	十二、100 學年度國中技藝學程班第二次會議	已完成	100.09.15
十月份	一、正規班第一次段考、建教班期中考	已完成	100.10.07
	二、各學科教學觀摩	已完成	100.10.28
	三、第一次作業抽查	已完成	100.10.21
	四、英文單字查字典比賽	已完成	100.10.14
	五、寄發第一次段考成績單	已完成	100.10.28
	六、高三模擬考試報名	已完成	100.10.31
	七、製發新生學生證	已完成	100.10.31
	八、申購 101 年大學學科能力測驗簡章	已完成	100.10.28
	九、學生異動名冊核報	已完成	100.10.31
	十、100 學年度第 1 學期各項補助款完成申報	已完成	100.10.31
	十一、申購 101 年度四技二專統一入學測驗簡章	已完成	100.10.31

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
	十二、家長懇談會頒發優秀新生獎學金 十三、寄發國中技藝學程班第一次段考成績表 十四、製作國中技藝學程班成績優良獎狀 十五、送國中技藝學程班薦輔費及隨班導師費 十六、100學年度國中技藝學程班第三次會議	已完成 已完成 已完成 已完成 已完成	100.10.15 100.10.07 100.10.07 100.10.01 100.10.20
十一月份	一、正規班第二次段考、建教班期末考 二、班際作文比賽 三、100學年度實用技能班輔導訪視 四、各學科作業觀摩 五、101年度四技二專申購統測簡章 六、報名101年度大學學科能力及術科測驗報名 七、第二梯次重修報名 八、高中職均質化國中種子教師研習-動力機械群 九、技藝班家長多元進路說明會 十、寄發國中技藝學程班第二次段考成績表 十一、製作國中技藝學程班成績優良獎狀 十二、支援各國中校慶茶敘及成果展		
十二月份	一、高中職均質化國中種子教師研習 二、教師專業發展評鑑教師完成自評 三、英文會話比賽 四、日文朗讀比賽 五、製作並公告升學行事曆 六、重修學分班第三梯次報名 七、申購101年度四技二專推薦甄選、技優甄保、登記分發簡章 八、高三第一次模擬考試 九、詢問各國中技藝學程班最後一次上課日期 十、支援各國中校慶茶敘及成果展		
一月份	一、正規、實用班期末考暨建教班期中考 二、國語文字音字形比賽 三、第二次作業抽查 五、100學年度第1學期英文單字認證 六、各科、各學科期末教學研究會 七、100學年度第1學期期末教務工作會議 八、建教班補考 十、舉辦英文生活育樂營、國文寫作研習營、數理科學探索營 十一、四技二專統一入學集體報名 十二、建教班寒假課程開始 十三、第二學期減免各項學雜費申請 十四、100學年度第1學期異動辦理 十五、發100學年度第2學期註冊資料及寒假行事曆		

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
	十六、製作國中技藝學程班結業證書及成績 十七、製作國中技藝學程班期末成績優良獎狀 十八、各國中技藝學程班成果手冊之製作 十九、呈報國中技藝學程班之經費核銷		
二月份	一、100 學年度第 2 學期各科教學研究會 二、100 學年度第 2 學期教務工作會議 二、建教班期末考 三、100 學年度第 2 學期課表編排 四、100 學年度第 2 學期課程開始 五、100 學年度第 2 學期全校註冊日 六、101 年度三年級繁星計畫推薦校內甄選報名截止 七、高中職均質化國中職涯探索研習 八、國中技藝學程技藝競賽會議 九、100 學年度第二學期國中技藝學程班課程開始		

八、提案討論：

(一) 檢討開學至今上課狀況及上課需改進事項，請討論。

1. 課前已做充分教學準備，課中掌控課堂秩序，因而上課情況大致良好，一年級新生逐漸進入狀況，互動頗佳。
2. 教學完全化、生活化、活潑化，務使整個教學過程中，師生互動活絡，提高學生學習意願與成效，達到充分的教學效果。
3. 開學至今上課情況尚可，但學生英文程度呈現雙峰現象，教學內容難易度較難掌握。此外，由於一年級新生剛入學，尚未實施英文基礎檢測，各任課教師需多了解每科、每班之特性及起點行為。
4. 本學期教學情況，由於高一新生國中愛玩的習性乃存在，專注力不夠、愛講話，需花點時間管教。在學校實施上課違規單登記後，效果有明顯的改進。
5. 本次實施專題製作新課程，發現學生口語表達能力較差，建議學生在平時課程中，任課教師多給予發表的機會，加強其口語溝通之能力。

(二) 為了提昇學科教學成效，請討論本學科教學上創新的具體作法？請討論。

1. 體育第一課節課各班均應實施基本體能訓練，對提升學生體能成效顯著。
2. 比較抽象的數學公式或教材，採用電腦多媒體輔助教學，促使學生學習動機提高，能達到最佳教學與學習。
3. 國文科教師配合課程需要，與英文、日文、美術等教師進行協同教學或善用電腦多媒體，活化教學課程。
4. 探討設計在生活中的運用，鼓勵學生實際去蒐集、調查相關資料，引發其興趣和好奇心。
5. 建立學生自信，激發主動學習的興趣，上課時讓學生多思考，多給學生回答的機會，並加強與學生的互動。

(三) 請討論本學科教學上需要學校協助及支援的事項？請討論。

1. 邀請知名作家到校演講，並與學生面對面進行座談，激發學生起而仿效之心，並提升自我形象。
2. 可請書商提供配合教科書上內容的教具或實物，讓英文教學更生動化。
3. 增加數學科普讀物（含繪本）圖書館之藏書量。
4. 依課程性質舉辦相關研習活動，結合課程與生活，讓老師在教學更生活化，提高學生學習興趣。
5. 辦理教學觀摩，以利彼此切磋精進。

(四) 為了增加學生國際視野，如何在本學科教學上加強外文能力？請討論。

1. 教學課程中指派某些語詞，讓學生查出英文說法，例如：荷塘月色，請查荷花、池塘或月亮，再將其串連成句，增進學生字彙量。
2. 鼓勵學生閱讀世界名著或暢銷小說原文，藉以加強其英文能力，並提升國際視野。例如：莎士比亞名著、哈

利波特原文小說等。

3. 上課時多加入一些專業英文的教學，使學生有接觸專業英文的機會。
4. 多安排學生參觀國際性設計展，增廣見聞。
5. 在上課中將一些常用的定理及專有名詞加註原文或給予原文定義幫助學生記憶也增加學生國際視野。

九、臨時動議：無

十、主席結論：

- (一) 實用技能學程訪視工作在即，請各處室協助資料整理，相關訪視工作由教務處負責，請各處室依訪視表內容整理資料。
- (二) 擔任技藝班老師請注意，目前技藝競賽時間已經公告(101年2月22日)，請各位教師依公平公正的原則選出國中的選手。

十一、散 會： 17 時 05 分

教務主任 林 森

謝

校長陳德松



高足盈校 英才輩出

高英高級工商職業學校

校址：高雄市大寮區鳳林三路 19 巷 44 號

電話：(07) 7832991

網址：www.kyicvs.khc.edu.tw

E-Mail：kyic@kyicvs.khc.edu.tw