

高英高級工商職業學校

100 學年度第 1 學期 期初教務工作會議紀錄

會議日期：100 年 9 月 8 日

【教務處】

高英高級工商職業學校
100 學年度第 1 學期期初教務工作會議紀錄

一、會議日期：100 年 9 月 8 日（星期四）下午 4 時 10 分

二、地 點：圖書館

三、主 持 人：陳校長德松

四、出 席：如簽到單 紀錄：陳大元

五、主席報告：

- (一) 請全體教師落實上課一分鐘進入教室。
- (二) 上專業教室及體育課，請務必要求學生於上課前於定點集合，並整隊帶至上課地點實施上課。
- (三) 上課前請要求學生喊「起立」、「敬禮」、「老師好」，最後一節課也請要求學生喊「謝謝老師」，落實禮貌運動。
- (四) 上課違規學生，請上課教師確實管制，若屢勸不聽請老師登記在上課違規紀錄表中。請各班導師確實要求學生上課鐘響立刻進入教室，老師應儘速到上課教室，上室外課實習課需事先集合。

六、各處室工作報告：

(一) 教學組：

- 1. 上課時學生桌面上除了教科書及文具用品外，請要求學生不要在課桌上放置不相關的物品（如食物、飲料、鏡子…等等），使學生能專心上課。
- 2. 請於本月底完成教材資源中心教學進度表、教學綱要、科目大要，請各學科召集人協助處理。
- 3. 落實要求學生每次段考間至少寫二次作業，並請教師詳細批閱，以檢視學生學習成效，教務處每學期會定期抽查。

(二) 註冊組：

- 1. 正規班高職免學費申請及其他特殊身份(原住民、低收入戶、重度以上身心障礙、八八風災)申請，請於 9 月 8 日前完成申請(以班為單位)。

2. 各項獎學金申請會陸續公告，請各班導師務必通知符合條件的學生申請，以維護學生權益。

(三) 技藝中心：

1. 每次上課時請填寫缺曠回報單，並簽名確認。由輔導班長將缺曠回報單立刻交回技藝中心。(如有新加入同學，請務必在回報單上寫新同學姓名，以便與國中輔導室確認名單)
2. 若有任何問題需隨時反應，並請老師隨時不定期做安檢。
3. 請各任課老師務必注意上課中之學生安全，尤其是學生實作之過程中。
4. 若遇有國中老師隨車，請務必等隨車老師上車之後才可以開車。
5. 鳳山國中請於9月26日(一)前繳交成績；其餘各國中請於10月3日(一)前將第一次月考成績送至技藝中心，並列出每班前五名，成績以60-95分之間。
6. 中芸國中開訓日期延至9月15日，時間、地點不變。
7. 甲仙國中開訓時間更改為上午09:00，日期、地點不變。

(四) 圖書館：

1. 「100學年度學生網路讀書會心得比賽」開鑼了，詳細比賽辦法已公佈於各班，歡迎全校同學踴躍參加比賽。心得範例並公佈於圖書館公佈欄及圖書館 webpac 網站／圖書館公佈欄。
2. 本校一年級新生圖書館利用教育訂於10月份開始，請導師依照通知單通知班級到館實施。另外，本校網站設有圖書館網頁，一年級新生可至本校網站瀏覽：教學資源／圖書館／圖書館利用教育網頁，以加強認識圖書館各項資源及功能。
3. 由教育部辦理之「全國高中職學生網站讀書心得暨小論文寫作比賽」，本學期上傳時間為9月1日至11月31日止，詳情請各導師洽圖書館。
4. 本學期舊有的自願式成立班級讀書會方式改成全校共

同推動，並成立「推動班級讀書會委員會」即期召開會議，由圖書館籌備之。

七、工作計畫：

月 份	工 作 內 容	執行狀況	備註
八月份	一、建教班期末考 二、100學年度第1學期課表編排 三、期初各科、學科教學研究會 四、100學年度第1學期開學日 五、轉學生報名、面試、註冊 六、高中職登記分發放榜、報到 七、四技二專日校、夜間、進修部放榜 八、新生註冊 九、新生補註冊 十、二、三年級學生註冊 十一、建教班學生辦理異動 十二、新生始業式、編班 十三、實用技能學程第二梯次登記分發報到 十四、國中技藝學程班合約書、開班計畫 十五、訂定國中技藝學程班上課時間 十六、召開國中技藝學程班協調會 十七、100學年度國中技藝學程班第一次會議		
九月份	一、期初教務工作會議 二、二、三年級補考 三、課後輔導班報名、開課 四、各科第二次教學研究會 五、製發各學科學生成績冊 六、新生核報學籍 七、舊生學生證蓋註冊章 八、各項學雜費減免申請 九、各項獎助學金申請 十、製發國中技藝學程班教室日誌、點名簿 十一、製發國中技藝學程班成績表、導師手冊 十二、100學年度國中技藝學程班第二次會議		
十月份	一、正規班第一次段考、建教班期中考 二、各學科教學觀摩 三、第一次作業抽查 四、英文單字查字典比賽 五、寄發第一次段考成績單 六、高三模擬考試報名 七、製發新生學生證 八、申購101年大學學科能力測驗簡章		

月 份	工 作 內 容	執行狀況	備註
	九、學生異動名冊核報 十、100 學年度第 1 學期各項補助款完成申報 十一、申購 101 年度四技二專統一入學測驗簡章 十二、家長懇談會頒發優秀新生獎學金 十三、寄發國中技藝學程班第一次段考成績表 十四、製作國中技藝學程班成績優良獎狀 十五、送國中技藝學程班薦輔費及隨班導師費 十六、100 學年度國中技藝學程班第三次會議		
十一月份	一、正規班第二次段考、建教班期末考 二、班際作文比賽 三、100 學年度實用技能班輔導訪視 四、各學科作業觀摩 五、101 年度四技二專申購統測簡章 六、報名 101 年度大學學科能力及術科測驗報名 七、第二梯次重修報名 八、高中職均質化國中種子教師研習-動力機械群 九、技藝班家長多元進路說明會 十、寄發國中技藝學程班第二次段考成績表 十一、製作國中技藝學程班成績優良獎狀 十二、支援各國中校慶茶敘及成果展		
十二月份	一、高中職均質化國中種子教師研習 二、教師專業發展評鑑教師完成自評 三、英文會話比賽 四、日文朗讀比賽 五、製作並公告升學行事曆 六、重修學分班第三梯次報名 七、申購 101 年度四技二專推薦甄選、技優甄保、登記分發簡章 八、高三第一次模擬考試 九、詢問各國中技藝學程班最後一次上課日期 十、支援各國中校慶茶敘及成果展		
一月份	一、正規、實用班期末考暨建教班期中考 二、國語文字音字形比賽 三、第二次作業抽查 五、100 學年度第 1 學期英文單字認證 六、各科、各學科期末教學研究會 七、100 學年度第 1 學期期末教務工作會議 八、建教班補考 十、舉辦英文生活育樂營、國文寫作研習營、數理科學探索營 十一、四技二專統一入學集體報名 十二、建教班寒假課程開始 十三、第二學期減免各項學雜費申請		

月 份	工 作 內 容	執行狀況	備註
	十四、100 學年度第 1 學期異動辦理 十五、發 100 學年度第 2 學期註冊資料及寒假行事曆 十六、製作國中技藝學程班結業證書及成績 十七、製作國中技藝學程班期末成績優良獎狀 十八、各國中技藝學程班成果手冊之製作 十九、呈報國中技藝學程班之經費核銷		
二月份	一、100 學年度第 2 學期各科教學研究會 二、100 學年度第 2 學期教務工作會議 二、建教班期末考 三、100 學年度第 2 學期課表編排 四、100 學年度第 2 學期課程開始 五、100 學年度第 2 學期全校註冊日 六、101 年度三年級繁星計畫推薦校內甄選報名截止 七、高中職均質化國中職涯探索研習 八、國中技藝學程技藝競賽會議 九、100 學年度第二學期國中技藝學程班課程開始		

八、提案討論：

- (一) 請擬定教學進度及作業內容，並討論段考、期考、命題人員暨試題內容。
- (二) 如何落實教學正常化，請討論。
 1. 每週定時審視課程進度，和所編定的教學進度表是否相輔？若教學課程較進度表快或慢，則適時修正使符合正常進度。
 2. 教學過程中，注重教學品質的提昇，過程的效率化、合理化與精緻化。
 3. 依照課表與教學進度表進行有效的教學，並定時審視教學內容與教學進度表是否相符？適時修正。
 4. 教師應熟悉課程標準，遵照學校規定施教，並能維持良好班級秩序，充分落實教師完全教學。
 5. 善用多媒體教材教學，引起學生的學習動機，提高學習興趣，進而提升學習成效。
- (三) 如何落實評量多元化，請討論。
 1. 可實施作品評量、表演評量、觀察評量、口頭評量等不同評量方式。
 2. 學生上課態度及與教師互動過程可列入教師打成績時的依據。
 3. 數學重邏輯思考演算能力，評量時除紙筆測驗外，應加入實作評量的項目，讓學生透過實際操作的機會，提

高興趣，提升理解能力。

4. 依據學生的個別差異，給予適當的指導與協助，並在評量上給予彈性。
5. 課程設計中，除紙筆測驗成績外，可增加書面報告、上台報告活動、分組活動、個人發表、上課態度等成績比例，使學生在各方面能力都能均衡發展，並引起學生學習興趣。

(四) 如何加強升學輔導，提高學生升學率，請討論。

1. 提供性向與興趣相關測驗之實施，讓學生了解自己的能力的所在，提早規劃未來的方向與目標。
2. 輔導學生積極取得專業技能檢定證照，以其能參加技優推甄入學，增加學生升學率。
3. 配合學校語文檢定，鼓勵學生多參加，以增加英文能力。
4. 加強學生的學科表現外，應提供學生有系統的生涯輔導機制，以擴大視野及提升企圖心，增加升學意願。
5. 多提供升學資訊與辦理升學講座，參觀技專院校，使學生有進入理想學校的憧憬，並鼓勵學生參加課後升學輔導課程。

(五) 如何提升學生閱讀量，增進寫作能力，請討論。

1. 利用班會或空白課程，訓練學生文章閱讀能力，閱讀心得分享，並鼓勵學生參加校際網路讀書會比賽。
2. 訂定週記題目，讓學生去讀相關文章，並寫下其感想。一方面能逐漸提升閱讀量，亦可使其寫作能力在無形之中增加。
3. 多推廣閱讀書櫃，讓各班認養一個讀書櫃，而書櫃中裝有圖書館的書籍，並請各班將書籍定期相互交換，以讓學生接觸到更多的書籍。
4. 教師指定閱讀的書籍，並引導共同探討書中之精采內容並發表個人閱讀心得，帶動閱讀樂趣。
5. 每週要求學生閱讀文章，定期寫讀後心得來加強作文能力。

九、臨時動議：無

十、主席結論：

(一) 每一個學生背後代表一個家庭，每一位教師都可成為學生一生中的貴人，至於作法如何，「愛」與「榜樣」而已，盡力教好每一位學生，不放棄任何一個學生，是當教師應盡的責任。

(二) 在行政作業上，請各位教師配合各項教學工作施行，任何

一件工作的延誤，都會影響全校整個作業的時效，敬請各位教師配合。

十一、散會： 16 時 54 分

教務主任 林 森

9/12

校長 陳德松

9/12



高足盈校 英才輩出

高英高級工商職業學校

校址：高雄市大寮區鳳林三路 19 巷 44 號

電話：(07) 7832991

網址：www.kyicvs.khc.edu.tw

E-Mail：kyic@kyicvs.khc.edu.tw