

**高英高級工商職業學校**  
**101 學年度第 1 學期期末校務會議記錄**

一、會議時間：102 年 01 月 18 日（星期五）下午 4 時 10 分

二、會議地點：圖書館

三、主持人：陳校長德松

四、出席人員：如簽到單

紀錄：謝孟蓉

五、主席報告：

1. 感謝各位同仁這學期的幫忙，各方面表現都值得讚許，期許大家持續為學校努力。
2. 建教班導師請確實負起管理的責任，並落實班級經營，若有任何問題請提出並解決。
3. 請各位同仁利用寒假期間充實自我的專業能力，提供學生有效的學習。
4. 請各處室提出工作報告。

六、各處室工作報告：

（一）教務處工作報告：

1. 請所有教師依成績輸入時間規定，按時輸入成績，成績輸入完後也請將成績冊及成績分析表送回教務處。
2. 關於下學期的註冊劃撥單，各班仍有部份同學（尤其是建教班轉正規實用者，未完成所得查調資料者）各項學雜費資料及申請書仍未繳交教務處，也請各班導師通知學生於註冊前繳交並更換劃撥單。
3. 元月 21 日起建教班開始上課，請任課老師依照課表到校上課，若需要請假調代課的老師，也請依規定填寫假單，不得擅自調代課，以維護寒假建教班學生受教權。
4. 寒假中教務處在 1 月 21 日至 23 日辦理均質化社區國中職涯探索研習營，屆時有將近 4 百位國中生到校上課，請各科確實管制學生上課。

5. 寒假學生生活營計有國文寫作研習營、英文生活育樂營及數理科學探索營等三個營隊計 160 位學生參加，其他各安排一日作校外參訪，請老師確實管制學生，並要求學生服儀及行為。
6. 元月 30 日(三)辦理正規班、實用技能班異動，請各班導師務必通知學生，辦理自退或自轉者，須家長親自到校，並請辦理離校學生要攜帶家長私章、相片一張、學生證並穿著整齊制服到校辦理。
7. 本學期教師專業發展評鑑工作項目之一「教學檔案評量」目前已安排研習，教學檔案請老師在 2 月 1 日完成製作，教務處將會同綺云老師協助審查各位的教學檔案內容，至於檔案評量及教學觀察，將於下學期安排時間實施。
8. 各學科寒假教師研習，各學科已完成訂定計畫，請依計畫內容落實執行。各學科的教師研究報告發表，也請沒課教師一起前往觀摩，使大家一起成長。一般科目教師請於研習後將研習成果報告交教務處彙整。
9. 寒假行事曆中表訂註冊日為 2 月 6 日(三)當天全校學生需返校，第 2 學期開學日為 2 月 18 日。

## (二) 學務處工作報告：

1. 持續推動品德教育，並請全校師生全力配合。
2. 導師請落實對家長連繫，並詳實紀錄導師手冊，除了犯錯同學立即聯絡外，其餘同學也要連絡並紀錄。
3. 有需要辦理就學貸款同學，請導師宣導有中、低收入戶證明同學可貸生活補助費最高可貸 20,000 及 40,000 元。
4. 請導師加強宣導同學寒假期間，從事有益身心的正當休閒活動及打工發同學注意安全。
5. 請導師注意寒假期間班上同學動態，若有任何關於學生安全事件發生，於知情後，務必立即通知教官室，以便處理後續相關事宜。
6. 本學期學務處所推動的志工服務學習成果良好，請導師持續宣導。
7. 學期結束，各班堪用的打掃工具請回收再利用。
8. 請各班及各辦公室落實執行節能減碳，垃圾減量政策，並請落實垃圾分類。

### (三) 總務處工作報告：

1. 優質的環境--致力美化生活環境陶冶學生高雅心性。
2. 充實的設備--預算遍及各科各類平衡發展盡量發揮
3. 主動的行政--主動積極協調溝通腳踏實地努力推動。
4. 快捷的支援--全力支持行政業務推展並力求圓滿。
5. 完整的檔案--機密書函重要文卷分門別類歸檔妥善。
6. 有效的保管--學校財產定期盤點經常使用專人管理。

### (四) 實習處工作報告：

1. 102 學年度的建教評估作業，已於元月 2 日將評估資料、評估書表送至員林崇實高工及斗六家商，預計 3~5 月輪調式建教合作教育事業單位實地評估。
2. 請各科教師至各合作事業機構巡廠關心學生，並於建教合作資訊網按時填報。
3. 高級中等學校建教合作實施及建教生權益保障法已於元月 2 日總統府公布實行，未來建教生將更有保障，並請合作事業機構務必遵守法規。
4. 102 年度在校生丙級專案技能檢定已完成報名，感謝各科協助辦理。
5. 102 年度第 1 梯次全國技術士技能檢定，報名日期為元月 8 日~元月 17 日，各職類學科統一將於 102 年 3 月 24 日(日)辦理，術科測試日期：各科考生請注意各承辦單位考前通知。
6. 落實實習工場之安全衛生管理教育宣導工作，加強安全標誌、標語布置，建立危機處理機制，預防意外事件之發生。
7. 實習課穿著工作服要確實執行，上課秩序要維持好，學習沒煩惱。
8. 實習設備、儀器使用，操作流程要跟學生說清楚注意其安全，平時一定要做好儀器設備保養與維護並做紀錄。
9. 實習場所要依規定編制安全衛生管理工作小組，做好管理工作，預問題立即反映並協助安全衛生檢查及記錄。
10. 技能檢定方面：100 學年度乙級及格率為 14.3%、丙級及格率 270%，乙、丙級及格率應可再提昇，達成 3 張丙級、1 張乙級之目標，希望大家一

起努力。

11. 校外技藝（能）競賽近年來有明顯的提升，希望各科積極的培育人選，參加全國性的競賽爭取最高榮譽。

#### （五）輔導室工作報告：

1. 請各班導師務必選出有服務熱忱的輔導股長並每日到輔導室簽到及填寫紀錄簿。
2. 生涯檔案的製作，有部分班級的狀況仍然不理想，請導師能加強協助指導。
3. 各班的特教同學若需要學伴及補救教學，請導師協助申請，讓特教同學能充分利用到這些資源，幫助特教同學也能順利且快樂的學習。
4. 原青社的輔導，請各班導師能對同學的狀況做即時的反映，以便及早提供協同輔導。
5. 各班接到【輔導室約談通知單】，請協助通知同學到輔導室，若有狀況無法前來也請回報輔導室。
6. 教育部今年仍會繼續辦理「第五屆幸福職人短片」競賽，請鼓勵同學報名參加，為自己也為學校爭光，輔導室會協助有意願參賽的同學。

#### （六）人事室工作報告：

1. 101 學年度第 1 學期增聘 28 位教職員，全校教職員人數共 153 位。
2. 101 學年度第 1 學期至 12 月底，全體教職員共請假 300 人次其中包含公假 179 次、事假 74 次及病假 47 次。
3. 100 學年度教職員成績考核，經成績考核委員會初評，呈校長複評通過考績甲等計 72 人、考績乙等計 23 人。
4. 101 學年度第 1 學期教師參加或指導學生參加校外比賽共有 16 人次獲獎，並請各位教師持續踴躍參賽。
5. 101 學年度第 1 學期至 12 月底止，本校教職員進修研習辦理研習 52 場，參加校外研習共 92 人次，全體研習時數為 14,962.5 小時。
6. 完成 101 學年度「教師評議委員會」及「成績考核委員會」委員改選，

其中「教師評議委員會」委員共有 7 男 4 女 11 位委員；「成績考核委員會」委員共有 10 男 5 女共 15 位委員。

7. 自 102 年 1 月 1 日起健保費費率由 5.17%調整為 4.91%、公保費費率由 7.15%調為 8.25%，勞保費費率由 7.5%調成 8.0%。
8. 101 學年度第 1 學期教職員相關福利措施獲獎同仁計有：中秋節禮金 148 人、教師節禮金 148 人、生日禮金 71 人、資深優良教職員獎勵金 18 人另有結婚補助 1 人及喪葬補助 2 人。
9. 於 102 年 1 月 15 日完成私校退撫金自主投資風險屬性評估。

#### (七) 會計室工作報告：

1. 101 學年度第 1 學期資本門補助經費 7,442,000 元, 已按計畫執行完畢。
2. 請同仁預先規劃 101 學年 1-7 月優質化及均質化等補助款經費之執行進度，以利各項活動或計劃之執行與經費核銷。
3. 預支款結案後即清帳。
4. 本學期開始學生專車費用併入註冊劃撥單一起繳費。
5. 業務宣導事項請配合辦理：

取得核銷單據時需留意：

\*收據：

- (1) 店章內應含店名、統一編號、地址、電話、負責人（店章上無負責人名字需蓋負責人私章），如刻有『統一發票專用章』需請店家開立發票。
- (2) 品名、數量、單價請詳列。

\*發票：

- (1) 三聯式發票、電子式發票上應有學校統編（85500081），電子式發票需購買人簽章。
- (2) 品名、數量、單價請詳列。
- (3) 三聯式發票需將收執聯、扣抵聯（第二、三聯）一併黏貼。

\*發票及收據：抬頭（買受人）為「高英工商」。

\*發票、收據上統編及阿拉伯數字、大寫數字不可修改，其餘修改需蓋負責人私章。

#### (八) 進修學校工作報告：

1. 請所有教師依成績輸入時間規定，按時輸入成績，成績輸入完後也請將成績冊及成績分析表送回教務處。
2. 有關成績評分，請依據 1/3 缺曠及違規未帶課本統計表，依規定學生學科缺課達 1/3，期末成績以 0 分計，平時總成績 30 以下計，未帶課本部份，1 次扣平時總分 10 分，達 6 次者，平時總成績 30 以下計。
3. 元月 30 日(三)辦理正規班、實用技能班異動，請各班導師務必通知學生，辦理自退或自轉者，須家長親自到校，並請辦理離校學生要攜帶家長私章、相片一張、學生證並穿著整齊制服到校辦理。
4. 寒假行事曆中表訂註冊日為 2 月 6 日(三)當天全校學生需返校，第 2 學期開學日為 2 月 18 日。
5. 寒假期間，進校從早上到晚上 21：30 均有同仁上班，為大家服務。

七、各處室辦理活動成果：

(一) 教務處活動成果內容

1. 本學期辦理教師研習(一般科目)活動如下表

項次	活動名稱	辦理日期	時數	參加人數	備註
1	國文科教師暑假研習	101年8月16、21、23日	21小時	教師8位	
2	英文科教師暑假研習	101年8月16、21、23日	21小時	教師7位	
3	數學科教師暑假研習	101年8月16、17、21日	21小時	教師6位	
4	輔導科、社會科教師暑假研習	101年8月20、21、22日	21小時	教師5位	
5	健康與護理科教師暑假研習	101年8月17、20、22日	21小時	教師2位	
6	體育科校內暑假研習	101年8月21、23、24日	21小時	教師6位	
7	輔導科、社會科教師教學觀摩	101年10月22日		教師5位	
8	體育科教師教學觀摩	101年10月23日		教師6位	
9	英文科教師教學觀摩	101年10月25日		教師8位	
10	數學科教師教學觀摩	101年10月26日		教師8位	
11	國文科教師教學觀摩	101年10月31日		教師8位	
12	教師教學資源網站建置 教師研習	101年11月21、22日	4小時	教師117位	
13	教師教學檔案製作研習	102年01月25日	3小時	教師101位	
14	數位化資訊融入教學研習	101年08月24、28日	7小時	教師118位	
15	教師教學檔案製作研習	102年01月25日	3小時	教師101位	
16	教師專業評鑑初階人員 實體研習	101年11月17、24日	12小時	教師57位	

17	教師專業發展評鑑輔導 委員指導	101年12月18日	1小時	教師25位	
18	教師專業發展評鑑輔導 委員指導	101年12月21日	1小時	教師118位	

辦理成效：

- (1)教師平均研習時數114小時。
- (2)辦理教師專業研習場次69場。

### 2. 期辦理閱讀相關活動如下

項次	活動名稱	辦理日期	參加人數	備註
1	新生圖書館利用教育	101年10月05日至11月16日	教師人數：20人 學生人數：1000人	
2	閱讀專題講座-認識分級，快樂閱聽	101年11月27日	教師人數：2人 學生人數：105人	
3	全校每週閱讀時間	101年09月14日至102年01月04日	學生人數：2956人	
4	一、二年級班級讀書會	101年09月14日至102年01月04日	學生人數：225人	

辦理成效：

- (1)師生每學年平均閱讀圖書冊數1.3冊(統計至12月31日)。
- (2)本學期圖書館書籍藏書數量1660冊。
- (3)參加全國高級中等學校讀書心得及小論文寫作比賽得獎篇數15篇。  
(統計至12月)。

### 3. 理外語教學相關活動如下：

項次	活動名稱	辦理日期	參加人數	備註
1	晨間英語廣播教學	101年09月11日至102年01月10日	教師人數：64人 學生人數：2957人	

2	英語單字檢測認證	101年12月24日至101年12月28日	學生人數：722人	
3	101學年度英文查字典比賽	101年10月19日	學生人數：109人	
4	101學年度學生英文話劇比賽	102年01月02、03、04日	學生人數：149人	
5	建置英語諺語 LED顯示器於校園各角落	101年08月30日至102年01月18日		
6	購置英檢專書	101年11月15日	360冊	
7	建置英聽教室	101年12月28日	250萬	
8	寒假學生英語生活育樂營	102年1月21日至25日	學生人數：42人	

辦理成效：

- (1)英語單字檢測通過人數478人，表現不如預期，請教師多鼓勵。
- (2)英文競賽活動參加人次258人次。
- (3)LED字幕機本學期播放英文諺語48則，並列入定期考查中。
- (4)英聽多媒體教室建置完成。
- (5)報名英檢初級本學期計41人，預計102月2月2日參加第一階段測驗。

4. 期辦理國語文教學相關活動如下：

項次	活動名稱	辦理日期	參加人數	備註
1	國語朗讀比賽	101年11月05日	學生：91人	
2	客家語朗讀比賽	101年11月05日	學生：54人	
3	客家語演說比賽	101年11月05日	學生：12人	
4	字音字形比賽	101年11月05日	學生：105人	
5	作文比賽	101年11月05日	學生：99人	
6	書法比賽	101年11月06日	學生：73人	
7	國語演說比賽	101年11月07日	學生：76人	

8	閩南語演說比賽	101 年 11 月 09 日	學生： 20 人	
9	閩南語朗讀比賽	101 年 11 月 09 日	學生： 53 人	
10	原住民語朗讀比賽	101 年 11 月 09 日	學生： 27 人	
11	寒假學生國文寫作研習營	102 年 1 月 21 日至 25 日	學生： 70 人	

辦理成效：

- (1)各項國語文競賽參加學生人數計 610 人次。
- (2)有助對學生提升各項語文能力，展現學生實力。
- (3)可供 102 年度選拔高雄市及全國語文競賽參考的依據。

5. 理國中升學博覽會參加 34 場次參加教師計 240 人次、學生 878 人次，本學期協助社區國二生涯發展教育共 18 校 110 班參加學生 3376 人，有效與高高屏各國中連結，提升本校知名度。

## (二) 學務處活動成果內容

### 1. 訓育活動如表：

項次	活動名稱	辦理日期	時數	參加人數	備註
1	101 學年度第一學期法律常識測驗	101 年 09 月 07 日	1 小時	學生人數：1055 人	
2	101 學年度第一學期班級幹部訓練	101 年 09 月 12 日	2 小時	教師人數：12 人 學生人數：520 人	
3	101 學年度迎新活動	101 年 10 月 05 日	2 小時	教師人數：30 人 學生人數：1,055 人	
4	高英之星選拔	101 年 10 至 12 月 每月一次	2 小時	教師人數：24 人 學生人數：1500 人	
5	101 學年度家長懇談會	101 年 10 月 20 日	3 小時	教師人數：130 人 家長人數：500 人	
6	101 學年度二年級戶外教學活動	101 年 10 月 25 日 至 101 年 10 月 26 日	36 小時	教師人數：25 人 學生人數：900 人	
7	101 學年度校歌暨愛國歌曲比賽	101 年 11 月 27 日 至 101 年 11 月 29 日	6 小時	教師人數：70 人 學生人數：2800 人	
8	慶祝創校 43 週年校慶活動	101 年 12 月 24 日 至 101 年 12 月 25 日	14 小時	教師人數：143 人 學生人數：2,800 人	
9	101 學年度第一學期社團成果展	102 年 01 月 11 日	2 小時	教師人數：70 人 學生人數：2,800 人	
累 計			68 小時	教師人數：13,430 人次 學生人數：504 人次 家長人數：550 人次	

2. 品德教育活動如表：

項次	活動名稱	辦理日期	時數	參加人數	備註
1	財團法人和諧孝悌基金會第13屆全國孝悌楷模選拔	101年8月14日	2 小時	學生人數：1人	
2	頒贈生日賀卡	每月一次	2 小時	教師人數：650人 學生人數：14,000人	
3	101學年度敬師、謝師活動	101年09月28日	2 小時	教師人數：130人 學生人數：2,800人	
4	101學年度第一學期敦親睦鄰活動	101年10月5日 至 101年12月31日	18 小時	教師人數：30人 學生人數：1000人	
5	高市安安家園第一次社團志工服務	101年10月 至12月	33 小時	教師人數：11人 學生人數：300人	
6	高市創世基金會募集發票活動	101年10月13日	3 小時	教師人數：5人 學生人數：250人	
7	品德教育，打造自信力	101年10月12日	3 小時	教師人數：118人	
8	101年度國語文校內選拔—作文	101年11月05日	1.5 小時	教師人數：2人 學生人數：99人	
9	101學年度寒冬送暖活動	101年12月19日	2 小時	教師人數：143人 學生人數：2,800人	
10	寒冬送暖—岡山榮民之家、燕巢慈德育幼院、六龜育幼院愛心活動	101年12月21日	6 小時	教師人數：3人 學生人數：120人	
累 計			72.5 小時	教師人數：1,092人次 學生人數：21,370人次	

3. 學生生輔暨校安相關活動如表：

項次	活動名稱	辦理日期	時數	參加人數	備註
1	101 學年度第 1 學期友善校園宣導週活動	101 年 08 月 30 日 至 101 年 09 月 7 日	4 小時	教師人數：130 人 學生人數：2800 人	
2	101 學年度國家防災日-防震災逃生演練	101 年 09 月 21 日	3 小時	教師人數：1320 人 學生人數：2,800 人	
3	101 學年度校車安全逃生防護演練活動	101 年 09 月 21 日	3 小時	教師人數：4 人 學生人數：100 人	
4	101 學年度新生單車安全帽贈帽儀式	101 年 09 月 24 日	1 小時	教師人數：130 人 學生人數：2,800 人	
5	101 學年度交通安全教育-保腦宣導活動	101 年 09 月 24 日 至 101 年 12 月 21 日	4 小時	教師人數：30 人 學生人數：800 人	
6	101 學年度新生儀態驗收	101 年 10 月 01 日	2 小時	教師人數：30 人 學生人數：1,055 人	
7	101 學年度第 1 學期學生校外工讀暨校外賃居座談會	101 年 10 月 12 日	2 小時	教師人數：21 人 學生人數：49 人	
8	國際安全學校認證參訪活動	101 年 12 月 12 日	4 小時	教師人數：100 人 學生人數：2800 人	
9	國際安全學校認證簽署活動	101 年 12 月 15 日	4 小時	教師人數：100 人 學生人數：180 人	
10	101 學年度二年級實彈體驗射擊活動	101 年 10 月 23 日	6 小時	教師人數：45 人 學生人數：980 人	
累 計			32 小時	教師人數：1910 人次 學生人數：14364 人次	

4. 春暉教育相關活動如下表：

項次	活動名稱	辦理日期	時數	參加人數	備註
1	101 年學年度 第一期特定人 員尿篩	101 年 09 月 04 日 至 102 年 01 月 02 日	8 小時	教師人數：8 人 學生人數：80 人	
2	菸害防制宣導	101 年 11 月 9 日	1 小時	教師人數：130 人 學生人數：2,800 人	
3	生命教育及反 毒教育宣導	101 年 11 月 14 日	1 小時	教師人數：1 人 學生人數：59 人	
4	愛滋病防治宣 導	101 年 12 月 10 日	1 小時	教師人數：130 人 學生人數：2,800 人	
5	戒菸教育講座	102 年 01 月 11 日	1 小時	教師人數：2 人 學生人數：22 人	
6	101 學年度寒 冬送暖活動	101 年 12 月 19 日	2 小時	教師人數：143 人 學生人數：2,800 人	
7	紫錐花運動宣 導	101 年 12 月 19 日	1 小時	教師人數：130 人 學生人數：2,800 人	
8	春暉教育宣導 活動	102 年 01 月 11 日	1 小時	教師人數：130 人 學生人數：2800 人	
	累	計	16 小時	教師人數：674 人次 學生人數：14161 人次	

5. 體育活動如表：

項次	活動名稱	辦理日期	時數	參加人數	備註
1	101 學年度三 年級班際三對 三籃球比賽	101 年 10 月 15 日 至 101 年 10 月 18 日	12 小時	教師人數：6 人 學生人數：987 人	
2	101 學年度二 年級班際排球 比賽	101 年 12 月 03 日 至 101 年 12 月 06 日	12 小時	教師人數：6 人 學生人數：1014 人	
3	101 學年度 43 週年校慶班際 健身操比賽	101 年 12 月 03 日 至 101 年 12 月 06 日	12 小時	教師人數：6 人 學生人數：2962 人	

4	101 學年度 43 週年校慶越野賽跑比賽	101 年 12 月 24 日	3 小時	教師人數:6 人 學生人數:713 人	
5	101 學年度 43 週年校慶教師職趣味競賽	101 年 12 月 25 日	1 小時	教師人數:130 人	
6	101 學年度 43 週年校慶大隊接力比賽	101 年 12 月 25 日	5 小時	教師人數:6 人 學生人數:2962 人	
累 計			45 小時	教師人數:30 人次 學生人數:8638 人次	

6. 衛生活動如表:

項次	活動名稱	辦理日期	時數	參加人數	備註
1	101 學年度第一學期教職員工心肺復甦術	101 年 08 月 20 日	8 小時	教師人數:132 人	
2	101 學年度第一學期台灣美化協會活動	101 年 07 月 18 日	4 小時	教師人數:25 人 學生人數:15 人	
累 計			12 小時	教師人數:157 人次 學生人數:15 人次	

7. 服務學習活動如表:

項次	活動名稱	辦理日期	時數	參加人數	備註
1	101 學年度第一學期敦親睦鄰活動	101 年 10 月 05 日 至 101 年 12 月 31 日	18 小時	教師人數:30 人 學生人數:1000 人	
2	101 學年度第一學期志工講座研習	101 年 10 月 05 日 至 101 年 12 月 31 日	14 小時	教師人數:20 人 學生人數:815 人	

3	101 學年度第一學期青輔社志工校外服務	101 年 10 月 05 日 至 101 年 12 月 28 日	90 小時	教師人數：20 人 學生人數：617 人	
4	高市創世基金會募集發票愛心活動	101 年 10 月 13 日	3 小時	教師人數：5 人 學生人數：250 人	
5	101 學年度第一學期校內外服務學習成效	101 年 03 月 01 日 至 102 年 01 月 17 日	27917 小時	學生人數：2378 人	
累 計			28042 小時	教師人數：75 人次 學生人數：5,060 人次	

### (三) 總務處活動成果內容

#### 1. 本學期辦理研習活動如下表

項次	活動名稱	辦理日期	時數	參加人數	備註
1	校園空間安全檢視說明會	101年08月06日	1 小時	全校同仁 140 位	

辦理成效：

- (1) 全校教職員平均研習時數 1 小時。
- (2) 辦理研習場次 1 場。

#### (四) 實習處活動成果內容

##### 1. 本學期辦理教師專業知能成長研習(專業科目)活動如下表

項目	活動名稱	活動日期	時數	參加人數	備註
1	專業教師汽車修護乙級試題研習	101年08月20日 至 101年08月22日	21小時	教師人數：14人	汽車科
2	太陽能科技研習實施計畫	101年10月05日	3小時	教師人數：14人	汽車科
3	101學年度汽車科辦理專題製作期初實務研習	101年10月05日	2小時	教師人數：13人	汽車科
4	101學年度教學觀摩實施計畫	101年10月29日	1小時	教師人數：13人	汽車科
5	101學年度汽車科校外參觀活動	101年11月07日 至 101年11月09日	12小時	教師人數：8人	汽車科
6	101學年度汽車科辦理專題製作實務研習暨其中成果發表實施計畫	101年12月28日	3小時	教師人數：13人	汽車科
7	101學年度汽車科辦理校內專業教師寒家進修研習實施計畫	102年01月25日 至 102年01月27日	21小時	教師人數：13人	汽車科
8	101學年度校內教師暑假進修研習實施計畫-電腦硬體裝修乙級檢定研習	101年8月21日	7小時	教師人數：12人	電機科
9	101學年度校內教師暑假進修研習實施計畫-電腦軟體設計丙級檢定研習	101年8月22日	7小時	教師人數：12人	電機科
10	101學年度校內教師暑假進修研習實施計畫-數位電子乙級檢定研習	101年8月23日	7小時	教師人數：12人	電機科
11	101學年度電機科教師教學觀摩	101年10月22日	1小時	教師人數：6人	電機科
12	101學年度校內教師寒假進修研習實施計畫-機電整合丙級技能檢定介紹與實作(一)	102年01月24日	7小時	教師人數：6人	電機科
13	101學年度校內教師寒假進修研習實施計畫-工業電子丙級技能檢定介紹與實作	102年01月28日	7小時	教師人數：6人	電機科
14	101學年度校內教師寒假進修研習實施計畫-機電整合丙級技能檢定介紹與實作(二)	102年01月29日	7小時	教師人數：6人	電機科
15	101學年度校內教師寒假進修研習實施計畫-電機科教師專題研究發表	102年01月31日	2小時	教師人數：6人	電機科

16	101 學年度校內教師暑假進修研習實施計畫-電腦硬體裝修乙級檢定研習	101 年 08 月 21 日	7 小時	教師人數：12 人	電子科
17	101 學年度校內教師暑假進修研習實施計畫-電腦軟體設計丙級檢定研習	101 年 08 月 22 日	7 小時	教師人數：12 人	電子科
18	101 學年度校內教師暑假進修研習實施計畫-數位電子乙級檢定研習	101 年 08 月 23 日	7 小時	教師人數：12 人	電子科
19	101 學年度電子科專題製作期初實務研習	101 年 09 月 28 日	2 小時	教師人數：12 人	電子科
20	101 學年度電子科老師校內專題演講	101 年 10 月 19 日	2 小時	教師人數：12 人	電子科
21	101 學年度電子科教學觀摩	101 年 10 月 23 日	1 小時	教師人數：10 人	電子科
22	101 學年度電子科專題製作實務研習期中研討會	101 年 12 月 28 日	3 小時	教師人數：10 人	電子科
23	101 學年度資訊科專題製作期初實務研習	101 年 09 月 28 日	2 小時	教師人數：10 人	資訊科
24	101 學年度資訊科老師校內專題演講	101 年 10 月 19 日	2 小時	教師人數：10 人	資訊科
25	101 學年度資訊科教學觀摩	101 年 10 月 23 日	1 小時	教師人數：10 人	資訊科
26	101 學年度資訊科專題製作實務研習期中研討會	101 年 12 月 28 日	3 小時	教師人數：10 人	資訊科
27	101 學年度資料處理科辦理校內教師暑假進修研習	101 年 8 月 16、20、21 日	21 小時	教師人數：7 人	資料處理科
28	101 學年度資料處理科辦理學生專題製作期初實務研習	101 年 09 月 11 日	2 小時	教師人數：7 人	資料處理科
29	101 學年度資處科教學觀摩	101 年 10 月 22 日	1 小時	教師人數：7 人	資料處理科
30	101 學年度資料處理科辦理學生專題製作期中實務研習	101 年 12 月 18 日	3 小時	教師人數：7 人	資料處理科
31	101 學年度廣告設計科專業科目暑假教師研習	101 年 8 月 16、20、21 日	21 小時	教師人數：7 人	廣告設計科
32	101 學年度廣告設計科專題製作期初實務研習	101 年 10 月 26 日	3 小時	教師人數：7 人	廣告設計科
33	101 學年度廣告設計科專業科目教學觀摩	101 年 10 月 30 日	1 小時	教師人數：7 人	廣告設計科
34	101 學年度辦理暑假教師研習-杏仁酥條、起酥蜂蜜蛋糕製作研習	101 年 08 月 16 日	7 小時	教師人數：16 人	餐飲管理科
35	101 學年度辦理暑假教師研習-拿破崙蛋糕、法室蘋果塔製作研習	101 年 08 月 21 日	7 小時	教師人數：16 人	餐飲管理科
36	101 學年度辦理暑假教師研習-雪梅娘甜點製作研習	101 年 08 月 22 日	3 小時	教師人數：16 人	餐飲管理科
37	101 學年度辦理暑假教師研習-漢來飯店文化之旅	101 年 08 月 23 日	4 小時	教師人數：16 人	餐飲管理科
38	101 學年度專題製作期初實務研習	101 年 10 月 08 日	3 小時	教師人數：16 人	餐飲管理科

39	101 學年度校內教師教學觀摩	101 年 10 月 25 日	2 小時	教師人數：16 人	餐飲管理科
40	101 學年度專題製作期中實務研習	101 年 10 月 29 日	3 小時	教師人數：16 人	餐飲管理科
41	101 學年度專題製作期中實務研習	101 年 12 月 17 日	3 小時	教師人數：16 人	餐飲管理科
42	101 學年度專題製作期末實務研習	102 年 01 月 14 日	3 小時	教師人數：16 人	餐飲管理科
43	101 學年度教師作業抽查觀摩	102 年 01 月 05 日	1 小時	教師人數：16 人	餐飲管理科
44	暑假教師研習	101 年 8 月 13、14、 15 日	21 小時	教師人數：5 人	美容科
45	專題製作實務期初研習會	101 年 10 月 19 日	3 小時	教師人數：5 人	美容科
46	101 學年度餐管科教師教學觀摩	101 年 10 月 25 日	3 小時	教師人數：5 人	美容科
47	校外參觀-資生堂高雄總公司	101 年 10 月 24 日、 11 月 14 日	6 小時	教師人數：3 人	美容科
48	校外參觀-駁二藝術特區	101 年 11 月 27 日	3 小時	教師人數：1 人	美容科

#### 辦理成效：

- (1)教師平均研習時數 269 小時。
- (2)辦理教師專業研習場次 63 場。
- (3)教師研習對教學成長幫助或滿意度達 90%以上。
- (4)透過辦理教師專業成長研習，增進教師專業素養，提升教學成效，發展學校本位教學特色。
- (5)提升教師專業教學能力，增進優質教學品質。

#### 2. 本學期辦理推動學生技能檢定活動如下

項目	活動名稱	活動日期	時數	參加人數	備註
1	汽車乙級檢修研習社 A (上)	101 年 09 月 14 日 至 102 年 01 月 04 日	30 小時	學生人數：54 人	汽車科
2	汽車乙級檢修研習社 B (上)	101 年 09 月 14 日 至 102 年 01 月 04 日	30 小時	學生人數：51 人	汽車科
3	汽車乙級檢修研習社 C (上)	101 年 09 月 14 日 至 102 年 01 月 04 日	30 小時	學生人數：40 人	汽車科
4	汽車丙級保修研習社 A	101 年 09 月 14 日 至 102 年 01 月 04 日	30 小時	學生人數：51 人	汽車科
5	汽車丙級保修研習社 B	101 年 09 月 14 日	30 小時	學生人數：37 人	汽車科

		至 102年01月04日			
6	汽車丙級保修研習社 C	101年09月14日 至 102年01月04日	30 小時	學生人數：49 人	汽車科
7	機車保修研習社 A	101年09月14日 至 102年01月04日	30 小時	學生人數：33 人	汽車科
8	機車保修研習社 B	101年09月14日 至 102年01月04日	30 小時	學生人數：47 人	汽車科
9	101 學年度汽車科辦理國中技藝競賽選手 培訓計畫	102年01月21日 至 102年01月23日	21 小時	學生人數：64 人	汽車科
10	101 學年度汽車科學生寒假乙級技術士技 能檢定訓練計畫	102年01月24日 至 102年01月27日	28 小時	學生人數：60 人	汽車科
11	101 學年度辦理南台科技大學學生汽車專 精訓練研習活動	102年01月24日 至 102年01月27日	28 小時	學生人數：21 人	汽車科
12	室內配線研習社	101年09月14日 至 102年01月18日	30 小時	學生人數：48 人	電機科
13	機電整合—負載控制盤介紹	101年10月15日	3 小時	學生人數：46 人	電機科
14	機電整合—GPPW 與 PLC 程式的讀寫	101年10月22日	3 小時	學生人數：46 人	電機科
15	機電整合—負載控制盤配線與 PLC 程式實 作練習	101年10月29日	3 小時	學生人數：46 人	電機科
16	電腦乙級硬體裝修研習社 A	101年09月14日 至 102年01月04日	30 小時	學生人數：48 人	電子科、資 訊科
17	電腦乙級硬體裝修研習社 B	101年09月14日 至 102年01月04日	30 小時	學生人數：63 人	電子科、資 訊科
18	電腦丙級硬體裝修研習社	101年09月14日 至 102年01月04日	30 小時	學生人數：71 人	電子科、資 訊科
19	工業電子丙級研習社	101年09月14日 至 102年01月04日	30 小時	學生人數：65 人	電子科、資 訊科
20	會計事務丙級研習社	101年09月01日 至	36 小時	學生人數：48 人	資料處理科

		102年01月31日			
21	電腦軟體應用乙級研習社	101年09月01日 至 102年01月31日	36小時	學生人數：77人	資料處理科
22	101學年度資料處理科辦理學生寒假乙級技術士技能檢定訓練	102年01月30日 至 102年02月01日	21小時	學生人數：42人	資料處理科
23	印前製程乙級檢定研習社	101年09月14日 至 102年01月04日	30小時	學生人數：48人	廣告設計科
24	餐服研習社(上)	101年09月14日 至 102年01月04日	30小時	學生人數：57人	餐飲管理科
25	捏麵人研習社1(上)	101年09月14日 至 102年01月04日	30小時	學生人數：48人	餐飲管理科
26	捏麵人研習社2(上)	101年09月14日 至 102年01月04日	30小時	學生人數：48人	餐飲管理科
27	廚藝研習社(上)	101年09月14日 至 102年01月04日	30小時	學生人數：37人	餐飲管理科
28	美容研習社	101年9月14日 至 102年1月4日	30小時	學生人數：62人	美容科
29	美髮研習社	101年9月14日 至 102年1月4日	30小時	學生人數：43人	美容科
30	美髮乙級研習社	101年9月14日 至 102年1月4日	30小時	學生人數：19人	美容科

辦理成效：

- (1)各項推動學生技能檢定參加學生人數計1469人次。
- (2)辦理時數計809小時。
- (3)落實職業教育，充實學生專業技能，輔導學生取得技能證照，增加學生未來就業或升學的競爭力。
- (4)全校學生技能檢定證照取得率逐年提升。

(5)全校學生獲取技能檢定乙／丙級技術士證學生逐年增加。

3. 本學期學生參加校內外技能競賽相關活動如下：

項目	活動名稱	活動日期	參加人數	備註
1	2012 第七屆全國高中職太陽能模型車競賽	101 年 9 月 21 日、22 日	學生人數：23 人	汽車科
2	2012 南台盃全國綠能智慧電動車競速大賽	101 年 9 月 29 日	學生人數：3 人	汽車科
3	101 學年度第一學期汽車科校內學生技藝競賽	101 年 12 月 10 日 至 101 年 12 月 14 日	學生人數：373 人	汽車科
4	全國 101 學年度工業類科技藝競賽	101 年 11 月 27 日 至 101 年 11 月 30 日	學生人數：1 人	電機科
5	101 學年度電機科校內技藝競賽	101 年 12 月 17 日 至 101 年 12 月 21 日	學生人數：230 人	電機科
6	2012 年世界盃電腦應用技能競賽	101 年 07 月 30 日 至 101 年 08 月 03 日	學生人數：1 人	電子科、資訊科
7	2012 綠色能源科技創意應用競賽及展示會	101 年 09 月 18 日	學生人數：4 人	電子科、資訊科
8	101 年全國高中職節約能源專題製作競賽	101 年 11 月 09 日	學生人數：4 人	電子科、資訊科
9	第八屆技職之光	101 年 11 月 29 日	學生人數：1 人	電子科、資訊科
10	101 學年度第 1 學期資料處理科學生校內技藝競賽	101 年 12 月 10 - 17 日	學生人數：216 人	資料處理科
11	「發現台灣新角度」攝影創作大賽	101 年 09 月 22 日	學生人數：1 人	廣告設計科
12	2012 海洋文化攝影比賽	101 年 10 月 25 日	學生人數：3 人	廣告設計科
13	101 學年度五洲盃全國調酒大賽	101 年 10 月 26 日	學生人數：8 人	餐飲管理科
14	101 學年度港都盃烘焙大賽蛋糕裝飾競賽	101 年 11 月 09 日	學生人數：4 人	餐飲管理科
15	101 學年度全國商業技藝競賽	101 年 12 月 4-6 日	學生人數：4 人	餐飲管理科
16	101 學年度校內技藝競賽	101 年 12 月 18 - 27 日	學生人數：170 人	餐飲管理科
17	2012 食在樂活-美濃米食創意料理比賽	101 年 12 月 08 日	學生人數：6 人	餐飲管理科
18	美和盃第六屆全國口布摺疊達人藝術創意造型大賽	101 年 12 月 14 日	學生人數：6 人	餐飲管理科
19	2012 年第一屆桃創盃全國調酒大賽	101 年 12 月 20 日	學生人數：11 人	餐飲管理科
20	2012 年台灣區菁英盃美容美髮技藝競賽	101 年 11 月 14 日	學生人數：5 人	美容科

辦理成效：

- (1)各科參加校外或全國各類技能競賽計 85 人次。
- (2)參加由教育部舉辦 101 全國商業技藝競賽榮獲金手獎 2 座。
- (3)辦理校內技能競賽對學生技能項目提升程度。
- (4)參加校外及全國技能競賽得獎人數逐年增加。
- (5)透過學生技能水準提升，提高學生未來升學或就業之競爭力。

4. 本學期辦理學生多元技能成長相關活動如下：

項目	活動名稱	活動日期	時數	參加人數	備註
1	太陽能科技研習實施計畫	101 年 10 月 05 日	3 小時	學生人數：30 人	汽車科
2	101 學年度汽車科校外參觀活動	三年級： 101 年 11 月 20 日 二年級： 101 年 11 月 07 日 一年級： 101 年 10 月 09 日	12 小時	學生人數：382 人	汽車科
3	校外參觀—災害防治	101 年 11 月 27 日 101 年 12 月 04 日	2 小時	學生人數：241 人	電機科
4	校外參觀—阿波羅太陽能車特展	101 年 11 月 27 日 101 年 12 月 04 日	2 小時	學生人數：241 人	電機科
5	校外參觀—航空與太空	101 年 11 月 27 日 101 年 12 月 04 日	2 小時	學生人數：241 人	電機科
6	校外參觀—動力與機械	101 年 11 月 27 日 101 年 12 月 04 日	2 小時	學生人數：241 人	電機科
7	101 學年度校內專題演講-資訊科技	101 年 10 月 19 日	2 小時	學生人數：43 人	電子科、資訊科
8	101 學年度校內專題演講-如何培養你的競爭能力	101 年 11 月 23 日	2 小時	學生人數：39 人	電子科、資訊科
9	101 學年度電子科校內技藝競賽	101 年 12 月 12 日 至 101 年 12 月 14 日	7 小時	學生人數：115 人	電子科
10	101 學年度資訊科校內技藝競賽	101 年 12 月 12 日 至 101 年 12 月 14 日	7 小時	學生人數：254 人	資訊科
11	101 學年度資料處理科校外參觀活動	101 年 10 月 16、 19、29 日	12 小時	學生人數：232 人	資料處理科

12	101 學年度資料處理科辦理學生現金流財商研習	101 年 12 月 21 日	2 小時	學生人數：76 人	資料處理科
13	漫畫研習社一	101 年 09 月 14 日 至 102 年 01 月 04 日	30 小時	學生人數：43 人	廣告設計科
14	漫畫研習社二	101 年 09 月 14 日 至 102 年 01 月 04 日	30 小時	學生人數：40 人	廣告設計科
15	第 13 屆全國電力溝通宣導與多媒體廣告、平面海報設計製作競賽活動說明會	101 年 11 月 02 日	1 小時	學生人數：170 人	廣告設計科
16	瘋狂達利超現實主義大師特展校外參觀	101 年 12 月 11 日	4 小時	學生人數：249 人	廣告設計科
17	101 學年度專題製作期初實務研習	101 年 10 月 08 日	3 小時	學生人數：298 人	餐飲管理科
18	101 學年度專題製作期中實務研習	101 年 10 月 29 日	3 小時	學生人數：58 人	餐飲管理科
19	101 學年度學生西餐料理製作研習	101 年 11 月 16 日	3 小時	學生人數：60 人	餐飲管理科
20	101 學年度衛生講習	101 年 11 月 17 日 101 年 11 月 18 日	8 小時	學生人數：310 人	餐飲管理科
21	101 學年度學生校外參訪	101 年 11 月 26 日 至 101 年 12 月 18 日	4 小時	學生人數：796 人	餐飲管理科
22	101 學年度學生創意料理製作研習	101 年 12 月 03 日	3 小時	學生人數：50 人	餐飲管理科
23	101 學年度專題製作期中實務研習	101 年 12 月 17 日	3 小時	學生人數：100 人	餐飲管理科
24	二年級校外參觀-資生堂高雄總公司	101 年 10 月 24 日	3 小時	學生人數：33 人	美容科
25	一年級校外參觀-資生堂高雄總公司	101 年 11 月 14 日	3 小時	學生人數：40 人	美容科

辦理成效：

- (1)各項學生參加多元技藝研習計 4382 人次。
- (2)辦理研習對學生技藝成長之滿意度及實用性調查達 90%以上。
- (3)聘請學者或業界專家到校對學生研習介紹業界現況及最新發展。
- (4)透過辦理學生參加多元技藝研習，使學生吸收到最新業界新知，使學生在校學習與業界接軌。

5. 本學期辦理獎勵學生創意專題製作相關活動如下：

項目	活動名稱	活動日期	時數	參加人數	備註
1	101 學年度汽車科辦理專題製作實務研習暨其中成果發表實施計畫	101 年 12 月 28 日	3 小時	學生人數：110 人	汽車科
2	自動控制創意研習社	101 年 09 月 14 日	30 小時	學生人數：60 人	電機科

		至			
		102年01月18日			
3	機電整合—氣壓缸、位置開關、雙穩態氣壓、缸兩支雙動缸之控制	101年11月05日	3小時	學生人數：46人	電機科
4	機電整合—SFC程式、順序控制、氣壓閥控制	101年11月12日	3小時	學生人數：46人	電機科
5	機電整合—選擇分歧合併、起動訊號之處理、設計之注意事項	101年11月19日	3小時	學生人數：46人	電機科
6	機電整合—多重選擇迴路	101年11月26日	3小時	學生人數：46人	電機科
7	101學年度電子科專題製作期初實務研習	101年09月28日	2小時	學生人數：88人	電子科
8	101學年度電子科專題製作實務研習期中研討會	101年12月28日	3小時	學生人數：64人	電子科
9	101學年度資訊科專題製作期初實務研習	101年09月28日	2小時	學生人數：162人	資訊科
10	101學年度資訊科專題製作實務研習期中研討會	101年12月28日	3小時	學生人數：119人	資訊科
11	101學年度資料處理科辦理學生專題製作期初實務研習	101年09月11日	2小時	學生人數：110人	資料處理科
12	101學年度資料處理科辦理學生專題製作期中實務研習	101年12月18日	3小時	學生人數：024人	資料處理科
13	101學年度廣告設計科專題製作期初實務研討	101年10月26日	3小時	學生人數：91人	廣告設計科
14	101學年度專題製作期初實務研習	101年10月08日	3小時	學生人數：298人	餐飲管理科
15	101學年度專題製作期中實務研習	101年10月29日	3小時	學生人數：58人	餐飲管理科
16	101學年度專題製作期中實務研習	101年12月17日	3小時	學生人數：100人	餐飲管理科
17	專題製作實務期初研習會	101年10月19日	3小時	學生人數：57人	美容科
18	業師技師到校技術指導	101年12月19日	2小時	學生人數：38人	美容科

辦理成效：

- (1)辦理各項參加學生人數計 1525 人次。
- (2)辦理時數計 813 小時。
- (3)辦理技專校院到校指導學生創意專題製作指導，鼓勵學生參加各學科中心專題製作競賽，並辦理校內各群專題製作競賽。
- (4)配合專題製作課程，建構專業課程之統整分組發表專題成果，展現學習成效。
- (5)參加全國專題製作競賽得獎人數逐年增加。
- (6)提升學生專業技能水準，並增進專題製作能力。

## (五) 輔導室活動成果內容

### 1. 本學期辦理個案諮商輔導執行成果

#### (1) 個案來源：

- A. 校規懲處個案
- B. 師長轉介個案
- C. 自行來談個案

#### (2) 本學期諮商輔導辦理成效 (個案數)：202 人

- A. 一年級：113
- B. 二年級：34
- C. 三年級：55

### 2. 本學期辦理特殊教育執行成果

全校特教生人數：140 建立 IEP 學生數：140 學伴人數：26

項次	活動名稱	辦理日期	時數	參加人數	備註
1	特教推行委員會	101 年 08 月 28 日	1 小時	教師人數：29 人	
2	期初 IEP 會議	101 年 09 月 20 日	1 小時	教師人數：68 人	
3	特教生家長座談會	101 年 10 月 20 日	3 小時	教師人數：10 人 學生人數：6 人	
4	特教生學伴會議	101 年 10 月 24 日	1 小時	學生人數：52 人	
5	補救教學學生會議	101 年 11 月 01 日	1 小時	教師人數：3 人 學生人數：11 人	
6	特教生補救教學輔導教師座談會	101 年 11 月 02 日	1 小時	教師人數：15 人	
7	期末 IEP 會議	102 年 01 月 16 日	1 小時	教師人數：68 人	
累 計			9 小時	教師人數：193 人次 學生人數：69 人次	

### 3. 本學期辦理生命教育執行成果

項次	活動名稱	辦理日期	時數	參加人數	備註
1	教師節卡片競賽票選	101年08月30日 至 101年09月28日		學生人數：150人	
2	住宿生慶生會	101年10月01日 至 101年12月31日	4 小時	學生人數：50人	
3	生命教育講座 — 生命轉彎處的曙光	101年11月02日	3 小時	教師人數：3人 學生人數：120人	
4	生命鬥士講座 — 一座山的勇氣	101年11月12日	2 小時	教師人數：5人 學生人數：150人	
5	生命教育影片欣賞	101年12月03日	2 小時	教師人數：2人 學生人數：54人	
6	生命教育探索 活動—澄清湖 活動中心	101年12月13日	3 小時	教師人數：3人 學生人數：40人	
7	生命教育體驗 活動—創世基 金會參訪	101年12月13日	3 小時	教師人數：3人 學生人數：40人	
8	生命教育小團體	101年11月30日 至 101年12月21日	8 小時	教師人數：2人 學生人數：10人	
9	生命教育影片欣賞	全學期	10 小時	學生人數：560人	
累 計			35 小時	教師人數：18人次 學生人數：1174人次	

#### 4. 本學期辦理性別平等教育執行成果

項次	活動名稱	辦理日期	時數	參加人數	備註
1	性平教育入班 宣導－性侵害 防治中心	101年11月05日 至 101年11月14日	16 小時	教師人數：8人 學生人數：400人	
2	性平教育入班 宣導－輔導室	101年09月01日 至 102年01月18日	10 小時	教師人數：8人 學生人數：400人	
3	性別事件輔導 個案	全學期		學生人數：6人	
4	校園性平事件 之認識與處理	102年01月18日	2 小時	教師人數：144人	
累 計				教師人數：160人次 學生人數：806人次	

#### 5. 本學期辦理原住民學生輔導執行成果

原住民學生人數：238人

項次	活動名稱	辦理日期	時數	參加人數	備註
1	原住民新生生 活適應座談會	101年09月05日	1 小時	學生人數：75人	
2	原住民青少年 職場觀摩活動	101年09月06日 至 101年09月07日	48 小時	學生人數：15人	
3	原住民第二專 長班	101年09月26日 至 101年12月31日	96 小時	教師人數：2人 學生人數：35人	
4	原住民生家長 座談會	101年10月20日	3 小時	教師人數：100人 學生人數：120人	
5	大專院校參訪	101年11月29日	6 小時	教師人數：2人 學生人數：38人	
6	原住民母語班 排灣族	101年12月13日 至 102年01月03日	12 小時	教師人數：1人 學生人數：32人	

項次	活動名稱	辦理日期	時數	參加人數	備註
7	原住民青年文化社	全學期		教師人數：7 人 學生人數：88 人	
累 計				教師人數：112 人次 學生人數：403 人次	

6. 本學期辦理其他工作執行成果

項次	活動名稱	辦理日期	時數	參加人數	備註
1	品格教育教師研習	101 年 10 月 12 日	3 小時	教師人數：118 人	
2	認輔教師座談會	101 年 10 月 18 日	1 小時	教師人數：17 人	
3	生涯檔案建置	全學期		全校學生	
4	建置臉書－輔導室粉絲團	全學期		全校師生	
5	設置【照片牆】	配合節慶		全校師生	
累 計					

## (六) 人事室活動成果內容

### 1. 本學期辦理教職員研習活動如下表

項次	活動名稱	辦理日期	時數	參加人數	備註
1	101 學年度行政人員暑假資訊研習	101 年 08 月 22 日 至 101 年 08 月 24 日	12 小時	參加人數：55 人	
2	二代電子公文系統線上簽核研習	101 年 10 月 15 日	2 小時	參加人數：55 人	
3	新制私校退撫儲金信託自主投資平台說明研習	102 年 01 月 02 日	1 小時	參加人數：137 人	
累 計			1,017 小時	參加人數：247 人	

辦理成效：辦理研習場次 3 場，總研習時數 1,017 小時。

### 2. 本學期辦理教職員餐敘活動如下表

項次	聚餐名稱	聚餐日期	金額	參加人數	備註
1	餐管科薑母鴨圍爐餐敘	101 年 10 月 31 日	4,500 元	參加人數：17 人	
2	資電群一魚多吃山海產料理餐敘	101 年 11 月 15 日	6,000 元	參加人數：12 人	
3	實習處尊重生命人道飯店素食餐敘	101 年 11 月 21 日	2,500 元	參加人數：05 人	
4	汽車科團結一致陳圓餐敘	101 年 12 月 05 日	8,000 元	參加人數：18 人	
5	總務處薑母鴨圍爐餐敘	101 年 12 月 19 日	3,430 元	參加人數：08 人	
6	進修學校薑母	101 年 12 月 05 日	1,090 元	參加人數：04 人	

項次	聚餐名稱	聚餐日期	金額	參加人數	備註
	鴨圍爐餐敘				
7	進修學校尊重 生命恆心齋素 食餐敘	101年12月05日	910元	參加人數：04人	
8	教務處原生百 草饌鍋物餐敘	102年01月14日	6,720元	參加人數：16人	
9	教官室山頂土 雞城餐敘	101年12月25日	3,000元	參加人數：06人	
10	資處科新光三 越古拉爵餐敘	102年01月16日	6,000元	參加人數：12人	
11	學務處鐵路餐 廳餐敘	102年01月16日	4,200元	參加人數：07人	
12	電機科鐵路餐 廳餐敘	102年01月16日	4,200元	參加人數：09人	

辦理成效：辦理餐敘場次 12 場，參加人數：114 人，總經費 50,550 元

八、各處室工作檢核：

(一)教務處工作計畫執行成果

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
八月份	一、辦理建教班期末考	■已完成	101.08.27
	二、101學年度第1學期課表編排	■已完成	101.08.27
	三、101學年度第1學期開學日	■已完成	101.08.30
	四、辦理轉學生報名、面試、註冊	■已完成	101.08.21
	五、高中職登記分發放榜、報到	■已完成	101.08.10
	六、四技二專日校、夜間、進修部放榜	■已完成	101.08.17
	七、辦理新生註冊	■已完成	101.08.17
	八、辦理新生補註冊	■已完成	101.08.23
	九、辦理二、三年級學生註冊	■已完成	101.08.22
	十、建教班學生辦理異動	■已完成	101.08.13
	十一、辦理新生始業式、編班	■已完成	101.08.28
	十二、實用技能學程第二梯次登記分發報到	■已完成	101.08.10
	十三、國中技藝學程班合約書、開班計畫	■已完成	101.08.13
	十四、訂定國中技藝學程班上課時間	■已完成	101.08.13
	十五、召開國中技藝學程班協調會	■已完成	101.08.14
	十六、101學年度國中技藝學程班第一次會議	■已完成	101.08.31
九月份	一、實施期初各科、學科教學研究會	■已完成	101.09.07
	二、期初教務工作會議	■已完成	101.09.13
	三、辦理二、三年級補考	■已完成	101.09.24
	四、課後輔導班報名、開課	■已完成	101.09.17
	五、高職優質化推動小組九月份管考會議	■已完成	101.09.24
	六、教師專業發展評鑑九月份推動小組會議	■已完成	101.09.27
	七、製發各學科學生成績冊	■已完成	101.09.25
	八、辦理新生核報學籍	■已完成	101.09.20
	九、舊生學生證蓋註冊章	■已完成	101.09.17
	十、辦理各項學雜費減免申請	■已完成	101.09.24
	十一、辦理各項獎助學金申請	■已完成	101.09.24
	十二、製發國中技藝學程班教室日誌、點名簿	■已完成	101.09.03
	十三、製發國中技藝學程班成績表、導師手冊	■已完成	101.09.03
	十四、101學年度國中技藝學程班第二次會議	■已完成	101.09.14
十月份	一、正規班第一次段考、建教班期中考	■已完成	101.10.12
	二、各學科教學觀摩	■已完成	101.10.26
	三、辦理第一次作業抽查	■已完成	101.10.26
	四、辦理英文單字查字典比賽	■已完成	101.10.19
	五、實施各科第二次教學研究會	■已完成	101.10.05
	六、高職優質化推動小組十月份管考會議	■已完成	101.10.04

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
	七、寄發第一次段考成績單	■已完成	101.10.22
	八、高三模擬考試報名	■已完成	101.10.12
	九、申購102年大學學科能力測驗簡章	■已完成	101.10.19
	十、辦理學生異動名冊核報	■已完成	101.10.19
	十一、101學年度第1學期各項補助款完成申報	■已完成	101.10.05
	十二、申購102年度四技二專統一入學測驗簡章	■已完成	101.10.26
	十三、家長懇談會頒發優秀新生獎學金	■已完成	101.10.20
	十四、寄發國中技藝學程班第一次段考成績表	■已完成	101.10.12
	十五、製作國中技藝學程班成績優良獎狀	■已完成	101.10.12
	十六、101學年度國中技藝學程班第三次會議	■已完成	101.10.19
十一月份	一、辦理正規班第二次定期考查、建教班期末考	■已完成	101.11.23
	二、辦理校內各項國語文競賽	■已完成	101.11.09
	三、101學年度實用技能班輔導訪視	■已完成	101.11.30
	四、高職優質化推動小組十一月份管考會議	■已完成	101.11.01
	五、遴聘業界專家協同教學輔導訪視	■已完成	101.11.08
	六、全民英檢初級校內報名	■已完成	101.11.19
	七、辦理數位教師教學網站研習	■已完成	101.11.22
	八、102年度四技二專申購統測簡章	■已完成	101.11.30
	九、報名102年度大學學科能力及術科測驗報名	■已完成	101.11.07
	十、辦理第二梯次重修報名	■已完成	101.11.09
	十一、第一次定期考查補救教學截止	■已完成	101.11.23
	十二、辦理高雄市102年度國中技藝教育競賽試題協調會	■已完成	101.11.14
	十三、寄發國中技藝學程班第二次段考成績表	■已完成	101.11.23
	十四、製作國中技藝學程班成績優良獎狀	■已完成	101.11.23
十二月份	一、高中職均質化國中種子教師研習(餐旅及家政)	■已完成	101.12.05
	二、高中職均質化國中種子教師研習(動力機械)	■已完成	101.12.12
	三、高中職均質化國中種子教師研習(商業與管理)	■已完成	101.12.19
	四、教師專業發展評鑑教師完成自評	■已完成	101.12.28
	五、辦理日文朗讀比賽	■已完成	101.12.14
	六、高職優質化推動小組十二月份管考會議	■已完成	101.12.06
	七、製作並公告升學行事曆	■已完成	101.12.14
	八、重修學分班第三梯次報名	■已完成	101.12.07
	九、申購102年度四技二專推薦甄選、技優甄保、登記分發簡章	■已完成	101.12.26
	十、辦理高三第一次模擬考試	■已完成	101.12.28
	十一、詢問各國中技藝學程班最後一次上課日期	■已完成	101.12.28
一月份	一、辦理正規、實用班期末考暨建教班期中考	■已完成	102.01.18
	二、辦理第二次作業抽查	■已完成	102.01.04

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
	三、辦理 101 學年度第 1 學期英文單字認證	■ 已完成	102.01.04
	四、實施各科、各學科期末教學研究會	■ 已完成	102.01.18
	五、101 學年度第 1 學期期末教務會議	■ 已完成	102.01.18
	六、舉辦英文生活育樂營、國文寫作研習營、數理科學探索營	■ 已完成	102.01.25
	七、高中職均質化國中職涯探索研習	■ 已完成	102.01.23
	八、高職優質化推動小組一月份管考會議	■ 已完成	102.01.03
	九、教師專業發展評鑑期末推動小組會議	■ 已完成	102.01.17
	十、四技二專統一入學集體報名	■ 已完成	102.01.15
	十一、建教班寒假課程開始	■ 已完成	102.01.21
	十二、第二學期減免各項學雜費申請	■ 已完成	102.01.04
	十三、101 學年度第 1 學期異動辦理	■ 已完成	102.01.30
	十四、發 101 學年度第 2 學期註冊資料及寒假行事曆	■ 已完成	102.01.18
	十五、製作國中技藝學程班結業證書及成績	■ 已完成	102.01.11
	十六、製作國中技藝學程班期末成績優良獎狀	■ 已完成	102.01.11
	十七、各國中技藝學程班成果手冊之製作	■ 已完成	102.01.25
	十八、呈報國中技藝學程班之經費核銷	■ 已完成	102.01.25

(二)學務處工作計畫執行成果

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
八月份	一、擬訂年度工作計畫	■已完成	101.08.09
	二、就學貸款宣導暨協助同學辦理就學貸款	■已完成	101.08.22
	三、擬訂新生始業輔導計畫及辦理	■已完成	101.08.08
	四、擬定社團實施計畫	■已完成	101.08.22
	五、確定班級數遴聘導師	■已完成	101.08.29
	六、建教班畢業照	■已完成	101.08.07
	七、新生始業式	■已完成	101.08.24
	八、學生基本資料異動	■已完成	持續辦理
	九、新生入學準備	■已完成	101.08.26
	十、擬訂年度體育訓練計畫	■已完成	101.08.20
	十一、運動場地設施維護	■已完成	持續辦理
	十二、分配各班教室及公共區域	■已完成	101.08.28
	十三、督導校內環境整理。	■已完成	101.08.31
九月份	一、社團調查及編組	■已完成	101.09.07
	二、訂購高市青年	■已完成	101.09.14
	三、班級幹部訓練	■已完成	101.09.12
	四、班級家長代表選舉	■已完成	101.09.28
	五、教師節敬師活動	■已完成	101.09.28
	六、籌畫二年級戶外教學活動	■已完成	持續辦理
	七、學生生活輔導各項活動	■已完成	持續辦理
	八、教學準備事項、基本資料填寫	■已完成	101.09.19
	九、防震防災演練	■已完成	101.09.21
	十、一年級健身操訓練	■已完成	持續辦理
	十一、運動場地設施維護	■已完成	持續辦理
	十二、垃圾減量及資源回收宣導	■已完成	101.09.21
	十三、督導校內環境整理	■已完成	持續辦理
	十四、實施敦親睦鄰環境清潔日活動	■已完成	101.09.21
	十五、推動學生服務學習教育	■已完成	持續辦理
	十六、學生基本資料異動	■已完成	持續辦理
十月份	一、101學年度家長懇談會	■已完成	101.10.20
	二、家長會長、副會長選舉	■已完成	101.10.20
	三、辦理家長費退費	■已完成	持續辦理
	四、辦理二年級戶外教學活動	■已完成	101.10.26
	五、二年級實彈射擊體驗活動	■已完成	101.10.23
	五、學生生活輔導各項活動	■已完成	持續辦理
六、法律常識反毒宣導	■已完成	101.10.29	

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
	七、辦理迎新活動 七、新生儀態訓練驗收 八、舉辦班際籃球比賽(三年級) 九、一年級健身操訓練 十、運動場地設施檢查維護 十一、督導校內環境整理 十二、實施敦親睦鄰環境清潔日活動 十三、推動學生服務學習教育 十四、學生基本資料異動	■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成	101.10.05 101.10.01 101.10.19 持續辦理 持續辦理 持續辦理 101.10.19 持續辦理 持續辦理
十一月份	一、籌劃 43 週年校慶相關活動 二、畢業班照個人照 三、校歌暨愛國歌曲比賽 四、辦理家長費退費 四、學生生活輔導各項活動 五、班際排球比賽(二年級) 六、一年級健身操訓練 七、運動場地設施檢查維護 八、捐血活動 九、垃圾減量及資源回收宣導 十、實施敦親睦鄰環境清潔日活動 十一、督導校內環境整理 十二、推動學生服務學習教育 十三、學生基本資料異動	■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 <input type="checkbox"/> 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成	持續辦理 101.11.7 101.11.29 101.11.8 持續辦理 延至 12 月 持續辦理 持續辦理 101.11.8 持續辦理 101.11.23 持續辦理 持續辦理 持續辦理
十二月份	一、43 週年校慶活動 二、抽查週記(正規班、實用技能班) 三、學生生活輔導各項活動 四、一年級健身操訓練 五、校慶各項體育活動及競賽 六、運動場地設施檢查維護 七、全校學生視力調查 八、班際排球比賽(二年級) 九、垃圾減量及資源回收宣導 十、實施敦親睦鄰環境清潔日活動 十一、督導校內環境整理 十二、推動學生服務學習教育 十三、學生基本資料異動	■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成 ■ 已完成	101.12.25 101.12.27 持續辦理 101.12.21 101.12.25 持續辦理 101.12.20 101.12.06 持續辦理 101.12.14 持續辦理 持續辦理 持續辦理

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
一月份	一、畢業班照團照	■已完成	102.01.08
	二、下學期就學貸款宣導	■已完成	102.01.18
	三、學生生活輔導各項活動	■已完成	102.01.31
	四、幹部服務證明申請	■已完成	102.01.03
	五、運動場地設施檢查維護	■已完成	102.01.31
	六、垃圾減量及資源回收宣導	■已完成	102.01.31
	七、督導校內環境整理	■已完成	102.01.31
	八、推動學生服務學習教育	■已完成	102.01.31
	九、實施敦親睦鄰環境清潔日活動	■已完成	102.01.11
	十、學生基本資料異動	■已完成	102.01.31

(三)總務處工作計畫執行成果

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
八月份	一、飲水機清洗保養。	■已完成	101.08.16
	二、電源安全檢查。	■已完成	101.08.28
	三、呈報專車租賃租金、水電費、垃圾代處理費等支出費用。	■已完成	101.08.30
	四、水塔清洗(自來水、地下水)。	■已完成	101.08.14
	五、弘道大樓廁所增設(右側2至4樓;左側1至4樓每樓層增加女廁2間)。	■已完成	101.08.30
	六、弘道大樓教室黑板全部更新。	■已完成	101.08.23
九月份	一、飲水機清洗保養。	■已完成	101.09.13
	二、電源安全檢查。	■已完成	101.09.21
	三、呈報專車租賃租金、水電費、垃圾代處理費等支出費用。	■已完成	101.09.28
	四、補發服裝事宜。	■已完成	101.09.14
	五、續辦日補校學生註冊各項事宜。	■已完成	101.09.14
	六、高壓總變電站自動復閉器更換	■已完成	101.09.12
十月份	一、飲水機清洗保養。	■已完成	101.10.15
	二、電源安全檢查。	■已完成	101.10.26
	三、呈報專車租賃租金、水電費、垃圾代處理費等支出費用。	■已完成	101.10.30
	四、呈報教育部中部辦公室總務處統一報表。	■已完成	101.10.02
十一月份	一、飲水機清洗保養。	■已完成	101.11.15
	二、全校電源安全檢查。	■已完成	101.11.23
	三、呈報專車租賃租金、水電費、垃圾代處理費等支出費用。	■已完成	101.11.29
	四、校門口鐵門更新(白鐵)	■已完成	持續執行
十二月份	一、飲水機清洗保養。	■已完成	101.12.13
	二、電源安全檢查。	■已完成	101.12.21
	三、呈報專車租賃租金、水電費、垃圾代處理費等支出費用。	■已完成	101.11.28
	四、校門口鐵門更新(白鐵)。	■已完成	101.12.19
一月份	一、飲水機清洗保養。	■已完成	102.01.15
	二、電源安全檢查。	■已完成	102.01.19
	三、呈報專車租賃租金、水電費、垃圾代處理費等支出費用。	■已完成	102.01.27
	四、國稅局申報教職員工年度所得稅。	■已完成	102.01.11

(四)實習處工作計畫執行成果

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
八月份	一、基訓班結訓測驗	■已完成	101.08.15
	二、建教班校外實習分發	■已完成	101.08.31
	三、各實習工場整理準備及設備儀器維護	■已完成	101.08.28
	四、實習場所作業前定期檢查	■已完成	101.08.28
	五、各科召開科務會議	■已完成	101.08.24
九月份	一、校外建教班返校上課	■已完成	101.09.03
	二、校外建教生考核表製作	■已完成	101.09.05
	三、基訓班經費核銷	■已完成	101.09.03
	四、社會組檢定報名(第三梯次)	■已完成	101.09.13
	五、在校生檢定證照人數統計	■已完成	101.09.20
	六、寄畢業生升學就業概況調查表	■已完成	101.09.03
	七、建立各科工場安全衛生負責人員名冊	■已完成	101.09.07
	八、各科實習工廠設備檢查	■已完成	101.09.27
	九、召開實習輔導會議	■已完成	101.09.06
	十、實習安全衛生檢核表填報	■已完成	101.09.28
	十一、召開就業輔導委員會	■已完成	101.09.20
	十二、工廠安全衛生委員會會議	■已完成	101.09.20
	十三、建教合作推動委員會會議	■已完成	101.09.06
	十四、技能檢定推動委員會會議	■已完成	101.09.20
十月份	一、輪調式建教合作教育概況表填報	■已完成	101.10.15
	二、呈報畢業生升學就業概況調查表	■已完成	101.10.01
	三、辦理畢業生就業調查統計	■已完成	101.10.10
	四、各科設備維護檢驗	■已完成	101.10.29
	五、各科實習廢棄物處理情形檢查	■已完成	101.10.26
	六、建教生家長懇談會	■已完成	101.10.20
	七、建教合作教育訪視表冊寄送	■已完成	101.10.05
	八、各科實習工廠設備檢查	■已完成	101.10.29
	九、各科實習報告抽查	■已完成	101.10.19
十一月份	一、建教班分發	■已完成	101.11.30
	二、建教合作廠校協調會	■已完成	101.11.06
	三、各科實習報告抽查	■已完成	101.11.04
	四、邀請校外人士作工業安全衛生教育專題演講	■已完成	101.11.16
	五、教育部中部辦公室建教公司訪視	■已完成	101.11.30
	六、各科實習工廠設備檢查	■已完成	101.11.26
	七、101學年度全國實習工作會議	■已完成	101.11.02
十二月份	一、校外建教班返校上課	■已完成	101.12.03

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
	二、邀請建教公司參加校慶	■已完成	101.12.17
	三、校內技藝競賽	■已完成	101.12.21
	四、各科實習工廠設備檢查	■已完成	101.12.28
	五、抽查各科實習報告	■已完成	101.12.21
	六、102學年度建教合作班辦理評估說明會	■已完成	101.12.03
一月份	一、辦理在校生技能檢定報名	■已完成	102.01.11
	二、各科實習工廠設備檢查	■已完成	102.01.18
	三、各科材料開始盤存	■已完成	102.01.04
	四、申辦新學年輪調式建教合作班科班數及事業單位一覽表	■已完成	102.01.02
	五、全國第一梯次技能檢定報名	■已完成	102.01.19
	六、召開期末實習輔導會議	■已完成	102.01.17

(五)輔導室工作計畫執行成果

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
八月份	一、擬定輔導工作計畫。	■已完成	101.08.01
	二、召開特殊教育推行委員會。	■已完成	101.08.28
	三、召開輔導工作委員會。	■已完成	101.08.28
	四、召開性別平等教育委員會。	■已完成	101.08.29
	五、召開生命教育委員會。	■已完成	101.08.29
	六、特教生新生資料轉入。	■已完成	101.08.30
	七、特教畢業生進路追蹤輔導。	■已完成	101.08.30
	八、原住民成果上網填報。	■已完成	101.08.15
	九、辦理學生異動。	■已完成	持續辦理
	十、編擬生涯檔案手冊。	■已完成	101.08.31
九月份	一、召開上學期期初 IEP 會議。	■已完成	101.09.20
	二、身障生交通費補助申請。	■已完成	101.09.30
	三、認輔學生意願調查。	■已完成	101.09.30
	四、舉辦教師節卡片設計比賽。	■已完成	101.09.28
	五、輔導股長訓練。	■已完成	101.09.24
	六、辦理特教新生座談會。	■已完成	101.09.12
	七、辦理住宿生慶生會。	■已完成	101.10.01
	八、原住民住宿生第二專長班開課。	■已完成	101.09.26
	九、召開特教生學伴會議。	■已完成	101.09.26
	十、統整特教與特殊疾病學生名冊	■已完成	101.09.30
	十一、辦理學生異動。	■已完成	持續辦理
十月份	一、發放一年級學生生涯檔案。	■已完成	101.10.19
	二、舉辦認輔教師座談。	■已完成	101.10.18
	三、辦理性別平等教育宣導活動。	■已完成	101.10.29
	四、辦理原住民母語教學課程。	■已完成	持續辦理
	五、舉行特教生家長座談會。	■已完成	101.10.15
	六、舉辦原住民學生家長座談會。	■已完成	101.10.15
	七、發行輔導月刊。	■已完成	101.10.20
	八、辦理住宿生慶生活動。	■已完成	101.10.30
	九、一年級生涯檔案抽查。	■已完成	101.10.19
	十、二年級生涯檔案抽查。	■已完成	101.10.19
	十一、生命教育影片欣賞。	■已完成	101.10.12
	十二、辦理學生生涯檔案教師說明會。	■已完成	101.10.23
	十三、辦理學生異動。	■已完成	持續辦理

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
十一月份	一、實施一年級學生職業人格與賴氏人格測驗及統計報告。	■已完成	101.11.09
	二、申請普仁基金會助學補助。	■已完成	101.11.15
	三、三年級生涯檔案抽查。	■已完成	101.11.30
	四、辦理住宿生慶生活動。	■已完成	101.11.27
	五、辦理大專院校參觀活動。	■已完成	101.11.30
	六、統整學生近況調查表。	■已完成	101.11.30
	七、發行輔導月刊。	■已完成	101.11.20
	八、召開特教生補救教學輔導教師座談。	■已完成	101.11.02
	九、召開特教生補救教學學生會議。	■已完成	101.11.02
	十、辦理學生異動。	■已完成	持續辦理
	十一、辦理原住民母語教學課程。	■已完成	持續辦理
十二月份	一、發行輔導月刊。	■已完成	101.12.20
	二、原住民資本門成果彙整。	■已完成	101.12.31
	三、辦理生命教育宣導活動。	■已完成	101.12.13
	四、辦理住宿生慶生活動。	■已完成	101.12.26
	五、100年度特教補助經費結算並填報成果。	■已完成	101.12.31
	六、辦理原住民母語教學課程。	■已完成	持續辦理
	七、辦理學生異動。	■已完成	持續辦理
一月份	一、召開 IEP 期末檢討會。	■已完成	102.01.16
	二、身障生需求調查。	■已完成	102.01.16
	三、辦理特教生升學甄試報名。	■已完成	102.01.18
	四、生涯檔案抽查。	■已完成	102.01.04
	五、特教生學伴服務紀錄冊查閱。	■已完成	102.01.18
	六、教師繳交補救教學作業。	■已完成	102.01.18
	七、收回並審閱認輔學生紀錄冊。	■已完成	102.01.18
	八、辦理教師輔導知能研習。	■已完成	102.01.18
	九、辦理學生異動。	■已完成	持續辦理
	十、辦理原住民母語教學課程。	■已完成	102.01.11
	十一、辦理住宿生慶生活動。	■已完成	102.01.16
	十二、原住民經常門成果彙整。	■已完成	102.01.30

(六)人事室工作計畫執行成果

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
八月份	一、教職員工異動之重整。	■已完成	101.08.30
	二、新學年度教職員工之聘任。	■已完成	101.08.30
	三、核敘薪給。	■已完成	101.08.05
	四、人事考勤作業人事考勤作業(七月份)。	■已完成	101.08.04
	五、校內研習網路報名與登錄。	■已完成	持續辦理
	六、下學年聘書印製。	■已完成	101.08.01
	七、100學年度成績考核之準備。	■已完成	101.08.31
	八、100學年度成績考核通知書之準備製作。	■已完成	101.09.15
	九、新學年度教職員工之聘任準備。	■已完成	101.08.01
	十、公、勞、健保保費繳交。	■已完成	101.08.05
	十一、身心障礙者定額進用線上填報。	■已完成	持續辦理
	十二、提撥工友勞退基金(每月15日前)。	■已完成	101.08.05
	十三、教職員(新制)儲金提繳。	■已完成	101.08.05
	十四、當月薪資明細表發給。	■已完成	101.08.25
	十五、教評會委員改選。	■已完成	101.08.29
	十六、函送退撫會主管機關名冊。	■已完成	101.09.15
九月份	一、公、勞、健保保費繳交。	■已完成	101.09.03
	二、身心障礙者定額進用線上填報。	■已完成	101.09.14
	三、提撥工友勞退基金(每月15日前)。	■已完成	101.09.05
	四、教職員(新制)儲金提繳。	■已完成	101.09.12
	五、核敘薪給。	■已完成	101.09.05
	六、當月薪資明細表發給。	■已完成	101.09.20
	七、提繳相當學費3%退撫新制準備金。	■已完成	101.09.12
	八、製作101年度第1學期教職員工一覽表。	■已完成	101.09.17
	九、教職員工申請改敘薪給。	■已完成	101.09.14
	十、贈送教師節、中秋節禮金。	■已完成	101.09.21
	十一、員額編制表報核。	■已完成	101.09.12
	十二、100學年度教職員工考核。	■已完成	101.09.11
	十三、依成績考核結果晉級與核敘薪給。	■已完成	101.09.14
	十四、校內研習網路報名與登錄。	■已完成	持續辦理
	十五、上網登錄教職員工異動及考核成績。	■已完成	101.09.14
	十六、制作教職員工一覽表與考核名冊。	■已完成	101.09.12
	十七、人事考勤作業(八月份)。	■已完成	101.09.03
	十八、退撫儲金統計表(正本)及其附件寄管委會審查。	■已完成	101.09.12

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
十月份	一、公、勞、健保保費繳交。	■已完成	101.10.05
	二、身心障礙者定額進用線上填報。	■已完成	101.10.09
	三、提撥工友勞退基金（每月15日前）。	■已完成	101.10.05
	四、教職員（新制）儲金提繳。	■已完成	101.10.05
	五、核敘薪給。	■已完成	101.10.05
	六、當月薪資明細表發給。	■已完成	101.10.20
	七、人事考勤作業（九月份）。	■已完成	101.10.01
	八、校內外研習網路報名與登錄。	■已完成	持續辦理
	九、101年度第1學期教職員工之檔案資料重新彙整。	■已完成	101.10.05
十一月份	一、公、勞、健保保費繳交。	■已完成	101.11.05
	二、身心障礙者定額進用線上填報。	■已完成	101.11.02
	三、提撥工友勞退基金（每月15日前）。	■已完成	101.11.05
	四、教職員（新制）儲金提繳。	■已完成	101.11.05
	五、核敘薪給。	■已完成	101.11.05
	六、當月薪資明細表發給。	■已完成	101.11.21
	七、人事考勤作業（十月份）。	■已完成	101.11.01
	八、校內外研習網路報名與登錄。	■已完成	持續辦理
	九、技術教師登記。	■已完成	101.11.30
	十、101年度私校人事業務座談會。	■已完成	101.11.14
	十一、寄發退休案之申請。	■已完成	101.11.30
	十二、製作教職員工概況表，並上網登錄。	■已完成	101.11.26
十二月份	一、公、勞、健保保費繳交。	■已完成	101.12.05
	二、身心障礙者定額進用線上填報。	■已完成	101.12.07
	三、提撥工友勞退基金（每月15日前）。	■已完成	101.12.05
	四、教職員（新制）儲金提繳。	■已完成	101.12.05
	五、核敘薪給。	■已完成	101.12.05
	六、當月薪資明細表發給。	■已完成	101.12.20
	七、創校43週年校慶，獎勵服務本校10、15、20、25、30、35年等教職員工。	■已完成	101.12.25
	八、人事考勤作業（十一月份）。	■已完成	101.12.03
	九、校內研習網路報名與登錄。	■已完成	101.12.31
	十、個人人事資料之異動及重整。	■已完成	101.12.31
	十一、1月份生日禮金申請。	■已完成	101.12.28

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
一月份	一、公、勞、健保保費繳交。	■已完成	102.01.07
	二、身心障礙者定額進用線上填報。	■已完成	102.01.07
	三、提撥工友勞退基金（每月15日前）。	■已完成	102.01.07
	四、教職員（新制）儲金提繳。	■已完成	102.01.07
	五、核敘薪給。	■已完成	持續辦理
	六、當月薪資明細表發給。	■已完成	102.01.21
	七、人事考勤作業（十二月份）。	■已完成	102.01.02
	八、校內研習網路報名與登錄。	■已完成	102.01.02
	九、辦理教職員工之異動。	■已完成	102.01.18
	十、教職員工之聘任甄選。	■已完成	102.01.21
	十一、個人人事資料之適時補充。	■已完成	102.01.31
	十二、2月份生日禮金申請。	■已完成	102.01.21
	十三、申核101年度年終獎金。	■已完成	102.01.25
	十四、申核100學年度已支年功俸最高級者晉級差額獎金。	■已完成	102.01.25

(七)會計室工作計畫執行成果

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
八月份	一、憑證之審核。	■ 已完成	101. 08. 15
	二、收支日報表之核對及編製會計報告。	■ 已完成	101. 08. 15
	三、配合揚智會計師事務所期末查帳。	■ 已完成	101. 08. 31
	四、印製學生註冊劃撥單收據。	■ 已完成	101. 08. 02
	五、辦理學生註冊減免事宜。	■ 已完成	101. 08. 31
	六、編製 100 學年度決算書。	■ 已完成	101. 08. 31
	七、審核 101 學年度各處室及各科經費預算。	■ 已完成	101. 08. 31
	八、101 年度在校生工業類丙級術科檢定經費核銷。	■ 已完成	101. 08. 21
九月份	一、憑證之審核。	■ 已完成	101. 09. 15
	二、收支日報表之核對及編製會計報告。	■ 已完成	101. 09. 15
	三、編製 101 學年度預算報告書。	■ 已完成	101. 09. 21
	四、提 100 學年決算書及 101 學年度預算送董事會審查。	■ 已完成	101. 09. 25
	五、核對學生註冊人數、分期金額。	■ 已完成	101. 09. 25
	六、報繳 101 學年度第 1 學期教職員退撫金。	■ 已完成	101. 09. 12
	七、辦理 101 年度第 2 梯次即測即評即發證測試丙級經費結報。	■ 已完成	101. 09. 14
十月份	一、憑證之審核。	■ 已完成	101. 10. 15
	二、收支日報表之核對及編製會計報告。	■ 已完成	101. 10. 15
	三、提 101 學年度預算書送審。	■ 已完成	101. 10. 08
	四、辦理進修學校南區學籍管理研習結報。	■ 已完成	101. 10. 03
	五、辦理低收入戶助學金退費。	■ 已完成	101. 10. 26
	六、101 年度校內教師進修研習結報	■ 已完成	101. 10. 31
十一月份	一、憑證之審核。	■ 已完成	101. 11. 15
	二、收支日報表之核對及編製會計報告。	■ 已完成	101. 11. 15
	三、核對生各項補助款。	■ 已完成	101. 11. 05
	四、辦理原住民籍學生助學金退費。	■ 已完成	101. 11. 06
	五、辦理免學費學生助學金退費。	■ 已完成	101. 11. 15
	六、報 100 學年度決算書核備。	■ 已完成	101. 11. 15
	七、辦理身心障礙學生助學金退費。	■ 已完成	101. 11. 22
	八、辦理建教合作基礎訓練經費結報。	■ 已完成	101. 11. 30

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
十二月份	一、憑證之審核。	■ 已完成	101.12.15
	二、收支日報表之核對及編製會計報告。	■ 已完成	101.12.15
	三、101 年度第 1 梯次即測即評學科技能檢定結報。	■ 已完成	101.12.06
	四、101 年度協助本部辦理各項教育活動充實教學設備經費結報。	■ 已完成	101.12.28
	五、101 年度實用技能學程及建教合作班設備補助款結報。	■ 已完成	101.12.28
	六、101 學年度遴聘業界專家協同教學經費結報。	■ 已完成	101.12.26
	七、101 學年度高中職適性學習社區教育資源均質化實施方案經費結報。	■ 已完成	101.12.26
	八、101 學年度續辦教師專業發展評鑑計畫結報。	■ 已完成	101.12.26
	九、積極推動免試入學充實教學設備經費結報。	■ 已完成	101.12.28
	十、向財政部南區國稅局申報 100 學年度教育文化公益機關結算申報。	■ 已完成	101.12.27
一月份	一、憑證之審核。	■ 已完成	102.01.15
	二、收支日報表之核對及編製會計報告。	■ 已完成	102.01.15
	三、辦理 101 年度輔導身心障礙學生經費結報。	■ 已完成	102.01.16
	四、101 年度交通安全教育初評資料審查經費結報。	■ 已完成	102.01.03
	五、辦理 101 學年度第 1 學期發展與改進原住民技職教育計畫經費結報。	■ 已完成	102.01.25
	六、繳回 101 學年度第 1 學期學生辦理休學及公費之助學貸款。	■ 已完成	102.01.04
	七、101 學年度高職優質化經費結報。	■ 已完成	102.01.17
	八、辦理 101 學年度第 1 學期國中技藝學程班經費結報。	■ 已完成	102.01.25
	九、101 年度實用技能學程及建教合作班設備經費結報。	■ 已完成	102.01.03
	十、印製學生註冊劃撥單。	■ 已完成	102.01.18
	十一、編報公務統計教育經費決算概況表。	■ 已完成	102.01.23

(八)進修學校工作計畫執行成果

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
八月份	一、2、3年級第1次返校日。	■已完成	101.08.03
	二、高中職登記分發榜。	■已完成	101.08.08
	三、新生第一梯次報到。	■已完成	101.08.10
	四、高中職登記分發新生報到。	■已完成	101.08.10
	五、教師開始上全日班。	■已完成	101.08.16
	六、新生註冊。	■已完成	101.08.17
	七、學生申請減免各項學雜費。	■已完成	101.08.17
	八、2、3年級註冊。	■已完成	101.08.22
	九、學期排課準備。	■已完成	101.08.22
	十、期初校務會議。	■已完成	101.08.29
	十一、新生編班	■已完成	101.08.29
	十二、開學典禮、正式上課。	■已完成	101.08.30
九月份	一、各科學科教學研究會。	■已完成	101.09.03
	二、學生申請各項獎助學金。	■已完成	101.09.08
	三、學生異動名冊核報。	■已完成	101.09.15
	四、100學年畢業生名冊核報	■已完成	101.09.20
	五、100學年度新生名冊核報	■已完成	101.09.20
	六、辦理101年度高級中等進修學校學生學籍管理研討會	■已完成	101.09.20
	七、製發各學科學生成績冊。	■已完成	101.09.21
	八、第一次定期考查準備。	■已完成	101.09.27
	九、每週週會持續學生生活公約宣導。	■已完成	101.09.27
	十、學生獎懲、外出管理。	■已完成	101.09.28
	十一、召開導師會報。	■已完成	101.09.28
十月份	一、各科、學科第2次教學研究會。	■已完成	101.10.01
	二、第一次定期考查。	■已完成	101.10.11
	三、期中教務工作會議。	■已完成	101.10.18
	四、公布重補修名單。	■已完成	101.10.19
	五、實用技能學程宣導	■已完成	101.10.22
	六、呈報異動學生名冊。	■已完成	101.10.23
	七、第一次段考成績。	■已完成	101.10.23
	八、網路呈報公務統計報表。 〈一〉學生概況表。 〈二〉原住民學生數及畢業生數。 〈三〉新生入學方式統計表。	■已完成	101.10.26
	九、家長費退費(調查、造冊、退費)。	■已完成	101.10.30

月 份	工 作 內 容	執行狀況	完成日期
十一月份	一、11 月份重補修繳費	■ 已完成	101. 11. 01
	二、開始 11 月份重補修。	■ 已完成	101. 11. 07
	三、第二次定期考查。	■ 已完成	101. 11. 21
	四、四技二專學測報名開始。。	■ 已完成	101. 11. 26
	五、寄第二次定期考查成績。	■ 已完成	101. 11. 30
	六、實用技能學程訪視	■ 已完成	101. 11. 30
十二月份	一、開始 12 月份重補修。	■ 已完成	101. 12. 03
	二、登錄 10 月份重補修成績。	■ 已完成	101. 12. 07
	三、實用技能學程學生開始申請職場經驗及技能檢定採計學分採計。	■ 已完成	101. 12. 18
	四、繳交下學期各項學雜費申請資料。	■ 已完成	101. 12. 19
	五、配合 43 週年校慶活動。	■ 已完成	101. 12. 25
	六、持續宣導交通安全及學校相關規定	■ 已完成	101. 12. 28
一月份	一、發寒假校外生活注意事項。	■ 已完成	102. 01. 15
	二、第三次定期考查。	■ 已完成	102. 01. 16
	三、統計學生學期德育成績。	■ 已完成	102. 01. 16
	四、期末學生事務會議。	■ 已完成	102. 01. 17
	五、下學期就學貸款宣導。	■ 已完成	102. 01. 18
	六、發註冊資料。	■ 已完成	102. 01. 18
	七、期末教務工作會議。	■ 已完成	102. 01. 18
	八、轉學生報名。	■ 已完成	102. 01. 21
	九、留校查看學生實施自強教育。	■ 已完成	102. 01. 21
	十、寄 101 學年度第 1 學期成績單。	■ 已完成	102. 01. 24
	十一、審核實用技能學程「職場經驗證明」及「技能檢定證照」採計學分數。	■ 已完成	102. 01. 29
	十二、學生辦理異動。	■ 已完成	102. 01. 30

九、提案討論：無

十、臨時動議：無

十一、主席結論：

1. 感謝各位同仁為學校努力，期許大家繼續為學校加油。
2. 寒假期間教官室派有同仁輪值，若有問題可撥打學校教官室專線 07-7833011。
3. 寒假期間請各位同仁落實教師 21 小時的研習。
4. 教師數位檔案請各位同仁完成後由教務處檢核。
5. 各處室主任規劃計畫要落實執行並檢核各項行政業務。
6. 實習處對於建教學生的要求應嚴格去執行。
7. 請各班導師於期初和期末務必要和家長聯絡。
8. 為提升教學工作，寒假是老師進修、備課的時間，請各位同仁妥善運用、安排。
9. 招生工作是全民運動，請各位同仁務必協助幫忙。

十一、散 會：17 時 20 分

# 高英高級工商職業學校

## 101 學年度第 1 學期 期末校務會議會議紀錄

會議日期：102 年 01 月 18 日

【校長室】



高足盈校 英才輩出

高英高級工商職業學校

校址：高雄市大寮區鳳林三路 19 巷 44 號

電話：(07) 7832991

網址：[www.kyicvs.khc.edu.tw](http://www.kyicvs.khc.edu.tw)

E-Mail：[kyic@kyicvs.khc.edu.tw](mailto:kyic@kyicvs.khc.edu.tw)