

高英高級工商職業學校
101 學年度第 1 學期第 2 次行政會報會議紀錄

一、會議時間：101 年 9 月 17 日（星期一）下午 4 時 10 分

二、會議地點：圖書館

三、主持人：陳校長德松

四、出席人員：如簽到單
紀錄：謝孟蓉

五、主席報告：

- （一）本學期有多種計畫進行，請檢核人員定期報告計畫的進度及執行情況。
- （二）請各處室及各科提出八月份教師及學生的活動成果簡表。
- （三）請各處室主任及各科科主任管控公差的人數。
- （四）請落實多元評量，每次段考間需有兩次的作業評量成績。
- （五）請各科主任留意，十月底前請各教師提出行動研究論文寫作。

六、各處室工作報告：

（一）教務處工作報告：

- 1. 本週六在楠梓國中辦理「生涯發展教育」及「適性輔導」活動，請各協助單位人員留意工作的分配。
- 2. 9 月 24 日辦理二、三年級補考。

七、提案討論：無

八、臨時動議：無

九、主席結論：

- 1. 行政工作人員需盡自己最大的能力共同為學校努力。
- 2. 請行政人員，要常常督促自我，把份內工作完成，若有問題請提出解決。

十、散會：下午 4 時 40 分