

高英高級工商職業學校
100 學年度第 2 學期第 5 次行政會報會議紀錄

一、會議時間：101 年 3 月 19 日（星期一）下午 4 時 10 分

二、會議地點：圖書館

三、主持人：陳校長德松

四、出席人員：如簽到單

紀錄：謝孟蓉

五、主席報告：

1. 請各處室主任落實做到督促各位老師輔導工作的責任。
2. 請各處室主任管控廣播的次數，以科、年級、棟大樓為單位，非急迫性的事件不要使用廣播。
3. 請各科每月派老師巡廠一次，並作巡場紀錄。
4. 明天開始請非常新聞的記者到校拍攝各科簡介影片，會把影片放置學校網站上。
5. 請各行政人員繼續努力於評鑑工作項目上。
6. 教官室科會長及服務志工服務時間以半日為單位，中午為交接時間。

六、各處室工作報告：

（一）學務處工作報告：

1. 請各科科主任督促老師提出專業社團的性質、計畫、進度等並繳至學務處。

（二）教官室工作報告：

1. 國際安全學校推動委員會持續推動中，各組組長若遇到困難可向教官室提出問題並作討論。

七、提案討論：無

八、臨時動議：無

九、主席結論：

1. 行政工作人員需盡自己最大的能力共同為學校努力。

十、散會：下午 4 時 30 分