

高英高級工商職業學校 103 學年度第 2 學期  
資訊科科務會議紀錄

會議時間：104 年 7 月 1 日(星期三)下午 04 時 10 分





會議地點：電子電路實習工場

主 席：蔡忠憲 主任

紀錄：王紀傑

出席人員：如簽到表

林俊良	甘子偉	郭如志
黃淑靜	楊勝杰	李翰
黃思元	林泰	邱俊諭
余秋晴		

科主任	實習主任	教務主任	校 長
 1/3	 7/3	 7/3	 0/3

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

- 一、本學期辦理三年級專題製作成果發表，有老師及學生反映發表場地通風不佳，由於本次專題製作成果發表採集體展示並配合分組報告，加上參與的一、二年級學生，規模較以往龐大，故地點選在志學大樓二樓廣場，往後發表會選擇通風較良好之場地。

貳、主席報告：

- 一、7月2日起第四梯次即測即評及發證檢定開始考試，請導師務必通知並督促學生。
- 二、暑假資訊科辦理暑期研習營活動，有APP程式與單晶片設計研習營及樂高機器人研習營，活動時間為7月8日至7月10日及7月15日至7月17日，請導師提醒有參加的學生注意活動時間。
- 三、7月14、15日為建教班第一次定期考查，請各任課老師協助督促學生。
- 四、請各任課老師於規定時間內將成績上傳完成，以利教務處後續作業。
- 五、7月1日到7月8日暑假學生實習科目補救教學，請導師務必通知參加補救教學的同學到校上課。
- 六、教師公民營研習時間為7月14日至7月16日，請參加研習的老師注意上課時間。
- 七、7月16日校內辦理國中技藝競賽題目建置會議，請林芊儒老師協助參加。
- 八、8月份預計辦理Arduino、機器人與Unity教師研習活動。
- 九、近期氣候較為炎熱，請各位老師在辦公室及教室落實冷氣節能減碳，冷氣使用勿將溫度設定過低，以減少冷氣壓縮機之損耗。
- 十、暑假即將開始，請各班導師提醒學生暑假在外進行任何活動務必注意自身安全，勿涉及危險區域及場所。
- 十一、本次建教班基礎訓練的時間為7月23日至8月13日，本次訓練會有考核，做作為實習分發的依據。
- 十二、8月3日起為第五梯次即測即評及發證技能檢定，請有報考工業電子及電腦硬體裝修丙級職類的學生注意准考證上的考試時間。

參、議題討論：

議題一：如何落實學習預警，強化補救教學成效，請討論。

說明：請針對學習較弱勢的同學，進行討論學習預警及補救教學的

方式。

討論：略

- 決議：一、定期考查期間之平時綜合評量下，提醒學習落後學生善用網路學習資源作補救教學。
- 二、實施線上補救教學成效不彰，學生過於被動，建議由學校統一律定時間，不強迫，願意實施則由老師給予評定是否達到學習成效。
- 三、加強課堂學習單元之檢討及定期考查後依成績作分析，進而進行低學習成就同學之補救教學，以提升補救成效。
- 四、學生平時學習狀況差時，便是一項預警，對學習落式的學生，須加以引導其學習，若再不行則集中加強課後之額外課程輔導。

議題二：如何落實多元評量，增加學生學習成效，請討論。

說明：請討論如何執行多元評量，以增加學生學習之成效。

討論：略

- 決議：一、紙筆、作品評量外，參考上課態度、作業，線上學習系統綜合評量，以提供多方學習工具，增加實質妥適之多元評量。
- 二、確實依照多元評量評定標準操作，依照校務會議規定之評分標準給予成績。
- 三、加強課堂學習單元之檢討，依學生上課之學習態度、課業繳交進度、定期考查成績及學習單元等多元評量，以增加學生學習成效。
- 四、學生之成績評量，可由平時表現、師生互動及測驗成績來評量之。

議題三：如何精進教師教學能力，提升教學品質，請討論。

說明：請討論如何提升精進教師的教學能力，以提高教學之品質。

討論：略

- 決議：一、鼓勵教師合作編撰教材及教學補充資料，落實教師群之經驗傳承，有效提升教師之教學品質。
- 二、建置各學科教學網站及教材資源中心，落實教學資源共

享的理念，達成 e 化教學的目標。

三、教師個人應瞭解學生先備知識與學習困難，思考各科教學方法與策略，灌輸學生正確的價值與信念。

四、提升教師專業知能，鼓勵並規劃教師參與校內外相關研習活動，並具備終身學習觀念。

議題四：如何加強畢業生就業輔導？

說明：為加強畢業生畢業後的進路發展，請討論如何加強畢業生就業輔導。

討論：略

決議：一、辦理「舉辦生涯規劃及就業輔導講座」：邀請業界或專業人士來校演講，協助學生瞭解各個產業的發展及必備知識及專業知能。

二、建立校園網路就業資訊網站，提供工作的資料，傳遞工讀、就業考試、研習相關訊息及就業資訊等，提供學生多元就業資訊。

三、公佈最新徵才訊息、職訓訊息，以及行政院青年輔導委員會求才求職服務網，以及求職注意事項。

四、辦理企業參訪，帶領學生參訪相關科系的產業，了解各該企業的文化與用人標準，透過參訪座談讓學生了解如何充實及提昇自己的職能。

肆、建議事項：

一、學生反映第一電腦教室上課教室溫度無法降低，希望能改善。

伍、臨時動議：無


陸、散會：下午 4 時 50 分

## 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：資訊科科務會議

二、會議時間：104年7月1日(星期三)下午04時10分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	學生反映第一電腦教室上課 教室溫度無法降低，希望能改 善。	第一電腦教室後方冷氣有一 台損壞，且冷氣裝置位置較低 故無法有效降低室溫，已請總 務處協助更換成分離式冷氣 增加冷房效率。	
2			
3			
4			

承辦人：

單位主管：

校長：

1/3