

## 高英高級工商職業學校會議建議事項執行一覽表（103 學年度第 1 學期）

一、辦理單位：電機科

二、會議名稱：103 學年度第 1 學期科務會議紀錄

三、會議日期：103 年 9 月



編號	建議事項	處理情形	處理單位 完成日期	備註
1.	建議安排電機科期初專題製作演講，以增強學生的專業知能。	本科已規劃於103年10月02日舉辦期初學生專題製作研習，並邀請高苑科大電機系教授蒞校演講，以增強學生的專業知能。	處理單位： 電機科 完成日期： 103年10月02日	實習主任 洪寶玩 電機科主任 林勇志
2.	建議安排電機科校外職場參觀教學，以擴展學生的能見度。	本科已規劃於103年10月27日辦理校外職場參觀教學活動，參訪地點為光陽工業股份有限公司。	處理單位： 電機科 完成日期： 103年10月27日	實習主任 洪寶玩 電機科主任 林勇志

## 高英高級工商職業學校會議建議事項執行一覽表（103 學年度第 1 學期）

一、辦理單位：電機科

二、會議名稱：103 學年度第 1 學期科務會議紀錄

三、會議日期：103 年 10 月



編號	建議事項	處理情形	處理單位 完成日期	備註
1.	為協助學生提早與職場接軌，並提升學生就業的準備力與適應力，建議多安排不同產業類型的校外職場參觀教學，以擴展學生的能見度。	本科已規劃於103年11月17日辦理校外職場參觀教學，參訪地點為飛統自動化公司。	處理單位： 電機科 完成日期： 103年11月17日	 

## 高英高級工商職業學校會議建議事項執行一覽表（103 學年度第 1 學期）

一、辦理單位：電機科

二、會議名稱：103 學年度第 1 學期科務會議紀錄

三、會議日期：103 年 11 月



編號	建議事項	處理情形	處理單位 完成日期	備註
1.	為提昇學生專業知能，建議安排電機科期中專題製作研習，增強學生的專業知能及提升學生創意專題製作能力。	本科已規劃於103年12月12日辦理三年級期中專題製作研習，並邀請高苑科大電機系教授蒞校協助，以增強學生的專業知能。	處理單位： 電機科 完成日期： 103年12月12日	 

## 高英高級工商職業學校會議建議事項執行一覽表（103 學年度第 2 學期）

一、辦理單位：電機科

二、會議名稱：103 學年度第 2 學期科務會議紀錄

三、會議日期：104 年 2 月

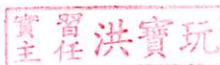

編號	建議事項	處理情形	處理單位 完成日期	備註
1.	建議安排電機科校外職場參觀教學，以擴展學生的能見度。	本科已於104年03月12日舉辦學生校外職場參觀教學活動，參訪地點為岡山華洋企業股份有限公司。	處理單位： 電機科 完成日期： 104年03月12日	 

## 高英高級工商職業學校會議建議事項執行一覽表（103 學年度第 2 學期）

一、辦理單位：電機科

二、會議名稱：103 學年度第 2 學期科務會議紀錄

三、會議日期：104 年 4 月



編號	建議事項	處理情形	處理單位 完成日期	備註
1.	本科PLC機電整合工場內之負載實習系統設備(黑箱)過於老舊，建議更新。	本科已編列相關預算以汰舊換新PLC機電整合工場設備，實習設備名稱「可程式控制器綜合訓練盤」，並預計於104學年度購買。	處理單位： 電機科 完成日期： 104年4月22日	 

## 高英高級工商職業學校會議建議事項執行一覽表（103 學年度第 2 學期）

一、辦理單位：電機科

二、會議名稱：103 學年度第 2 學期科務會議紀錄

三、會議日期：104 年 6 月

編號	建議事項	處理情形	處理單位 完成日期	備註
1.	室內配線工場實習盤僅有22盤，無法滿足學生實習之需求，建議增設。	本科已編列室內配線工場相關預算以擴充原有練習盤面，設備名稱「室內配線教學板」，並預計於104學年度申購。	處理單位： 電機科 完成日期： 104年6月23日	 

## 高英高級工商職業學校會議建議事項執行一覽表（103 學年度第 2 學期）

一、辦理單位：電機科

二、會議名稱：103 學年度第 2 學期科務會議紀錄

三、會議日期：104 年 7 月

編號	建議事項	處理情形	處理單位 完成日期	備註
1.	室內配線工場建議增購大型塑膠桶，以方便師生回收練習廢料。	已於104年7月8日購入6個方型塑膠桶，以提供室內配線工場廢料收納。	處理單位： 電機科 完成日期： 104年07月08日	