高英高級工商職業學校104學年度第一學期
電機科 科務會議紀錄

會議時間：104年9月2日(星期三)下午16時10分

會議地點：PLC機電整合工場

主　　席：林勇志 主任　　紀錄：蘇志雄 老師

出席人員：如簽到表

孫,春生	蘇志雄	簡漢祥
閔靖民	薛忠喜	陳昇三
楊勝志	打亮志	房寶玖

教學組長	實習主任	教務主任	校　　長
教學組長 陳彥伶 9/9	實習主任 洪寶玩 9/9	實習主任 洪寶玩 9/9	校長陳德松 9/9

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

建議事項：電工機械的課程在教學時一直無實物可示範，建議是否可採買一些馬達或變壓器等設備以提供教學需求？

辦理情形：本科目前已有電機機械實習設備，若老師有教學上之需要，可將學生帶至工場示範。

建議事項：為提昇學生專業知能，建議是否可多舉辦一些專題演講，並聘請學者及業界專家到場講授？

辦理情形：本科已規劃於 10 月份起辦理相關之專題演講，以提昇學生專業知能，目前預計 11 月份辦理學者專家演講，並邀請高苑科大電機系教授蒞校講授；12 月份辦理業界專家演講，並邀請映發科技公司李喆龍董事長蒞校講授。

貳、主席報告：

一、請各實習工場負責老師於開學第一週內確實整理及檢查各工場內之設備及環境，如有發現任何問題，請馬上向主任反應。

二、學生上實習課前，務必整好隊伍後帶進工場，並維持好上課制序。

三、104 學年度起專業科目上課前需宣導工場安全衛生守則、職場倫理道德與實習工場相關規定；請專業科目老師於每日第 1 節上課時向同學宣導相關規定並請學藝股長紀錄(教室日誌及工場上課日誌)，各年級宣導相關規定如下：

宣導內容	班級	宣導週次
工業安全與衛生	一年級	1-6 週
	二、三年級	1-2 週
職場倫理與道德	一年級	7-12 週
	二、三年級	3-4 週

四、全國技術士檢定第三梯次報名已經開始，請各班導師多鼓勵班上同學報名；任課老師請安排複習進度與作業，協助學生順利考取證照；報名表及報名費，請導師最晚於 9/7(一)前繳交給主任。

五、通過國家技術士證考試的原住民學生，擁有丙級證照者，可申請5000元獎學金；擁有乙級證照者，可申請10000元獎學金，請導師注意提醒學生申請。

六、本學期社團時間，為加強學生檢定通過率及專題製作的能力，特別針對一年級同學開設室內配線研習社，二三年級同學則開設創意製作研習社，請導師多多鼓勵本科學生踴躍參與。

七、老師請加強學生學科方面的能力，詳加解析試題增加學生理解能力，避免學生有死背答案的狀況。

八、請本科專業科目老師修正104學年度第一學期教學計畫書，將實習課程之教學進度表新增技能指標項目，以期能讓學生習得相關技能，達到該實習課程的學習技能指標。

九、教學進度表之擬定，除自編教材外，悉依教科書為本，每週必須記載預定教學之章節，課次及頁碼等。

十、各專業實作科目皆要收集學生作品，以便日後學生作品展及成果冊製作。

十一、請各位專業科目老師開始思考研究專題領域及題目，並於下週一繳交本年度教師專題研究題目。

十二、104學年度本科之特色課程為「機電整合技術」及「綠能發電技術」，課程教學將採自編教材授課，未來會持續討論修正教材內容，也請各專業教師能隨時提供寶貴意見。

十三、請各班導師儘速建立各班LINE群組，以利宣導各項班務。

十四、為響應本校節能減碳政策，本科工場冷氣之使用自即日起減少1/3使用，冷氣的開啟與關閉每次需經任課老師的同意方能開啟，同學不得擅自開啟。

十五、本科104學年度第一學期三年級同學於每星期三均會帶至高苑科大以及和春技術學院預修大學之課程，請三年級導師固定於每星期三8:20前集合好班級同學並帶至教官室後跑道搭車；集合服裝暫定本校標準校服、並搭配本科工作服。

十六、104學年度本科大型之活動行事預定如下：

活動名稱	預定時間
104學年度專題製作期初研習	104年10月

活動名稱	預定時間
104 學年度專題製作期中研習	104 年 12 月
104 學年度第 1 學期教學成果展示	104 年 12 月
104 學年度技能競賽	105 年 1 月
104 學年度專題製作期末研習	105 年 3 月
104 學年度菁英盃技能競賽	105 年 4 月
104 學年度第 1 學期教學成果展示	105 年 6 月

十六、請導師提供近三年優秀校友名單並大力邀請校友於校慶期間回校參加講座，並將求學歷程及個人成就分享給學弟妹，以做為榜樣。

參、議題討論：

議題一：如何落實教學正常化？

討　論：略。

決　議：

1.教師上課前應確實點名，並填寫於點名簿上，以掌握學生出缺席狀況。

2.上實習課、體育課及專業教師課程，應要求學生在上課前到集合地點集合，由任課教師統一帶至上課教室。

3.教師應發揮因材施教精神，教學方法多樣化以吸引學生學習興趣，增加學習動機。

4.教師授課前應充份備課，並時時充實自我提升本質學能。

5.定期對學生做評量，以瞭解學生對課程的吸收情形，並適時彈性予以調整授課內容與進度。

議題二：如何推廣閱讀風氣，提升學生寫作能力？

討　論：略。

決　議：

1.利用早自習或班會時間，實施晨讀活動，透過規律且持續的閱讀時間，在沒有考試、評量的壓力下，使學生將閱讀自然而然內化成為自己的習慣。

2.充實圖書館藏，吸引學生願意到館閱讀。

3.加強宣導獎勵閱讀辦法；本校訂有獎勵閱讀辦法：一學期借書達 30 本（含）以上，記小功乙支，請教師多鼓勵同學到館借書。

4.辦理閱讀心得寫作比賽，以獎金鼓勵學生寫作與經驗分享並刊登於校刊。

5.將學生分組，透過小論文專題，讓學生主動參與資料蒐集與彙整；瀏覽相關閱讀刊物，提出問題及尋求解決問題的方法，以提昇學生閱讀理解能力。

議題三：討論 103 學年度電機科科務工作人員業務執掌與分工情形。

討　論：略。

決　議：依據 103 學年度電機科科務發展計畫書討論如下：

▶職掌說明：

業務分工職稱	業務職掌說明
科主任	1.負責科務發展、課程發展、教學研究之規劃與執行。 2.配合學校發展之行政作業。 3.營造科發展特色，塑造優質教學與學習環境。
技　佐	1.負責管理實習工場及電腦設備。 2.維修及保管護實習工場與專業教室設備。 3.材料申請及管制。 4.教學媒體與實習器材之借用及申請。 5.負責實習工場及專業教室之清潔維護。
班導師	1.班級生活常規之輔導。 2.協助專業教師推動專業技能之提昇。 3.主動自發鼓勵學生升學輔導。 4.確實落實忠信教育法之班級經營精神。
專業教師	1.落實專業科目之教學品質提昇。

	2.配合學校或科內相關實施活動之推展。 3.加強課業輔導與補救教學之實施。 4.協助班級導師做生活常規之要求。 5.負責教學相關推動與輔導活動。 6.科題庫之蒐集與建立、提昇相關基礎學科能力、教學媒體之分配製作，及升學輔導等。 7.負責專業技能提昇之相關輔導活動。例如：技能檢定、校內外技藝競賽之培訓輔導、校外教學與實習、專業課程教學成果，及專業教室管理與維護等。 8.協助科內實習課程之上課需求。

▶課程發展組織之成員參與規範、執掌與分工

成員	規範、執掌	分工
林勇志 主任	科課程發展計畫 各實習教室總管理	實習工廠安全與衛生管理 任教課程進度與內容編寫
侯鴻圖 老師	電機綜合實習工場	任教課程進度與內容編寫 實習工廠安全與衛生管理
蘇志雄 老師	PLC 機電整合實習工場	任教課程進度與內容編寫 實習工廠安全與衛生管理
蘇志雄 老師	冷凍空調實習工場	任教課程進度與內容編寫 實習工廠安全與衛生管理
林勇志 老師	工業配線實習工場	任教課程進度與內容編寫 實習工廠安全與衛生管理
關靖民 老師	室內配線實習工場	任教課程進度與內容編寫 實習工廠安全與衛生管理

▶其它工作執掌：

1.專題製作、校外技能競賽：關靖民 老師。

2.技能檢定、校內技能競賽：林勇志 老師。

3.進修研習、校外教學、會議記錄、課程發展：蘇志雄 老師。

4.建教合作：全體教師。

5.工廠管理：侯鴻圖 老師。

議題四：如何防範職業災害的發生？

討　論：略。

決　議：

1.加強辦理職前講習，在工作場所設立警告標語及圖示。

2.實習安全教育的落實，器具設備及工場操作安全規範的嚴格要求，使學生能在防災知識及行為防範上能確實遵守，避免職業災害發生。

3.提升檢查執行力，加強人員講習，強化防災新知，並以職災案例加強宣導防範職災意識。

4.職業災害之防範是目前工業社會之所要，任何災害均將造成一個家庭之不幸　所以有其重要性，但必須注意每個場地防範要點。

肆、建議事項：無。

伍、臨時動議：無。

陸、散會：17 時 10 分。

電機科主任林勇志 9/9

校長陳德松 9/9

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：104 學年度第一學期電機科科務會議

二、會議時間：104 年 9 月 2 日(星期三)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：電機科主任林勇志 9/9　　單位主管：實習主任洪寶玩 9/9　　校長：校長陳德松 9/9