

高英高級工商職業學校

104 學年度第 2 學期 第六次科務會議紀錄

美容科

**高英高級工商職業學校 104 學年度第 2 學期
美容科科務會議紀錄**

會議時間：105 年 07 月 06 日(星期三)下午 04 時 10 分





會議地點：美容科辦公室

主 席：朱潤珍主任

紀錄：林怡妙

出席人員：如簽到表

朱潤珍	唐雅琪	陳韻如
陳文冠	郭佩均	張璋庭

科主任	實習主任	教務主任	校 長
 7/12	 7/12	 7/12	 7/12

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無

貳、主席報告：

1. 明天 7/7 為本校新生報到日，請各位老師再次通知新生，確認校車的上車地點與時間，以免錯過交通車。
2. 7 月底前請老師提出科內設備報廢及維修的項目。
3. 請各實習工場負責老師協助檢查所屬範圍的燈座有無生鏽的情況，並於 7/7 下班前回報科辦。
4. 校長指示：暑假期間到校參加補救教學、重修、及丙級檢定集訓的學生，遇到師長不會主動問好，忽略學校平時的教導和要求，請各位老師協助加強本科學生的禮貌。
5. 7/21 (四) 起至 8/11 (四)，為本科建教班課程的基礎訓練時間，請科內老師注意協助處理基訓班相關事務，以利課程順利進行。
6. 8/8 日、8/9 日舉辦美髮丙級和美容丙級檢定考試，請老師們加強學生的課程，以提高學生證照通過率

參、議題討論

議題一：暑假技能補救教學的實施成效，請討論。

說明：暑假技能補救教學的實施對象為實習技能成績未達標準的一、二年級學生，請任課教師及輔導老師將學生回校參與補救教學的狀況提出討論。

討論：略。

決議：

1. 有部分的學生，因本身無意願到校參加暑假技能補救教學的課程，故意缺席未到，或到校懶散不積極參與補救課程，請導師及專業任課教師協助並予以鼓勵到校參與補救課程。

議題二：辦理暑假教師精進研習課程，請討論。

說明：教師暑假精進研習的項目有三大項：教師赴公民營訓練心得分享特色課程研習。請各位老師依個人專長提出教授的課程內容。

討論：略

決 議：

1. 依教師個人專長提出教授的課程項目，上課時間、課程、師資如下：

日期	師資	課程	備註
8/1(星期一)	朱潤珍主任	長髮梳理設計 乙級包頭梳理(一)	
8/2(星期二)	朱潤珍主任	剪吹創意髮型	
8/3(星期三)	蘇夢琳老師	新秘婚禮小物- 手工皂製作及包裝設計	
8/4(星期四)	蘇夢琳老師	新秘婚禮小物 胸花製作	
8/5(星期五)	吳茗娥老師	成長團體向心力	
8/10(星期三)	大仁科大 郭瑞淑教授	SPA 皮膚護理 示範與操作	
8/11(星期四)	大仁科大 郭瑞淑教授	彩妝示範與操作 新娘日宴、晚宴	
8/12(星期五)	朱潤珍主任	新秘公主夢幻編髮	
8/15(星期一)	吳茗娥老師	溝通表達能力	
8/16(星期二)	朱潤珍主任	新秘白紗髮型	

肆、建議事項：無

伍、臨時動議：無。

陸、散會：下午 5 時 30 分





高英高級工商職業學校會議建議/決議事項管制表

- 一、 會議名稱：美容科科務會議
- 二、 會議時間：105 年 7 月 6 日(星期三)下午 04 時 10 分
- 三、 建議事項：

項目	決議/建議事項	執行(處理)情況	執行/會辦 單 位
1	無		

承辦人：

美容科
主任 朱潤珍

7/12

單位主管：

實習
主任 洪寶玩

7/12

校長：

校長陳德松



高足盈校 英才輩出

高英高級工商職業學校

校址：高雄市大寮區鳳林三路 19 巷 44 號

電話：(07) 7832991

網址：www.kyicvs.khc.edu.tw

E-Mail：kyic@kyicvs.khc.edu.tw