

高英高級工商職業學校 102 學年度第 1 學期
資料處理科第三次教學研究會會議紀錄

會議時間：102 年 11 月 06 日 16 時 10 分

會議地點：資料處理科導師室

主 席：黃蘭瑛 主任

紀錄：洪宛如 老師

出席人員：如簽到表

李美金	盧沛明	洪宛如
余秋鴻	黃其宗	許香春
黃名娟		

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：
無。

貳、工作報告：

- 一、乙級學科與會計術科目前複習考成績尚有部份同學未盡理想，請任課老師與導師加強輔導並與家長聯絡，11/10 考試當日請到現場為學生加油打氣。
- 二、請任課老師對於作業要認真批改，每次段考間須批閱兩次，針對學生錯誤的地方給予指正，批改完畢後須給予成績並押上批改日期及老師簽章。
- 三、請任教電腦課程教師利用班會及上課時間，加強學生網路使用規範之宣導，在網路發表言論時應留意有無侵犯智慧財產權、毀謗或公然侮辱等情事，以免觸法。

參、議題討論：

議題一：如何精進教師教學能力，提升教學品質？

討論：一、定期辦理相關研習，鼓勵老師進修。

二、定期辦理教師教學觀摩，讓老師可以相互學習教學技巧並分享教學理念，提升教學品質。

三、鼓勵教師參加各項評鑑或競賽，刺激教學專業成長動能。

議題二：如何加強升學輔導，提高學生升學率？

討論：一、改進作業方式，力求多樣化而具教學意義。諸如問答、操作、閱讀報告等均可依學習性質而適當設計。

二、慎選教學用書，補救教學及增廣教學之教材，以適應個別差異。

三、增加圖書館圖書及視聽設備，改善閱讀環境，以提高學生借書、讀書之興趣。

議題三：如何落實學習預警機制，強化補救教學成效？

討論：一、協助學習有障礙之學生解決其課業上及學習上的疑難，利用午休或課後加強學生落後部份，給予更多的時間讓學生重新來彌補學習不足的課程。

二、針對較困難的學科，進行補救教學，以提昇學生學習成

效。

三、針對定期考查成績不及格科目達二科以上者，除請任課教師加強輔導外，並導師通知學生家長及學生本人，提供必要之協助。

議題四：請針對本次定期考查結果，進行試卷難易度分析、學生成績成效評估。

討論：一、第一次段考資處 3-1 資訊會訊成績不理想，此次範圍以計算應收票據到期，計算出利息為主。因學生太依賴計算機，且對計算機的操作，除了加減乘除外，遇到小數點，百分比，則不知所措，致計算出來的數字完全錯誤。故成績落差很大。因此需加強學生的計數能力。

二、此次會計定考範圍為公司會計，此範圍之會計處理對學生來說較為不易，因此將重點著重在觀念的澄清，希望同學對於公司之組織形成、股利之發放方式等，能有基礎認識與了解，在計算方面也僅有基礎考題。發現此次學生在學習上較能無壓力的接受，因此成績表現上也較上學期有進步。

三、此次經濟學定考考試範圍，為經濟學的基本概念，內容有經濟學的意義、經濟學的種類與研究方法、經濟制度的分類、需要與需要法則、供給與供給法則，有些理論需用座標理解，而學生可能以前的學習較少利用圖形的理解，因此有部分的學生在學習上就無法跟上，雖然試卷的有比較容易作答的題目，但有些可能難度較高的題目，答對的學生就較少了，但總體而言還算是難易適中。

四、此次計概定考考試範圍，為計概理論基礎知識，對於電腦運用於生活各層面有了概況的認識與介紹，由於所涉及到的理論知識不深，學生在生活層面上看到的運用層面也不少，理論和實務有了充份的結合，所以在試卷的難易度上，對學生而言是難易適中，故學生普遍呈現出來的成績表現也是亮眼的。

肆、建議事項：為加強學生網路使用規範及資訊安全管理，建議辦理專題演講，提升學生資安概念。

伍、臨時動議：

無。

陸、散會：17時00分

校長陳德松

11/8

召集人簽名：

黃蘭暉

教務組 學長 陳彥伶

11/8

教務主任 林泰

11/8

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：資料處理科第三次教學研究會

二、會議時間：102年11月06日16時10分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	為加強學生網路使用規範及資訊安全管理，建議辦理專題演講，提升學生資安概念。	商洽資安相關人員為學生做專題演講，已聯絡酷必捷有限公司（專業客製化軟體開發公司）總經理詹政遂做商業資訊與資料安全實務之演講，實施計畫暫如附件。	
2			
3			
4			

承辦人：

資料處理科
主任 黃蘭瑛

11/7

單位主管：

實習主任 呂昭霖

11/7

校長：

校長 陳德松

11/8

高英高級工商職業學校 102 學年度第 1 學期 資料處理科辦理學生校內專題演講實施計畫

一、依據：

1. 本校「中長程發展計畫」。
2. 本科「科務發展計畫」及學生實際需要。
3. 本校 102 學年度高職優質化計畫—子計畫「101-4 強化技能致用，精進學生專業能力」。

二、目的：

透過資訊安全專家分享多年在業界對於資訊安全實務管理的面面觀，及企業資訊安全管理需求面向。

三、演講主題：商業資訊與資料安全實務。

四、實施時間：102 年 12 月 19 日(星期四)下午 1：00~4：00。

五、研習對象：資料處理科 3-3 學生。

六、研習地點：資處 3-3 教室。

七、主講者：酷必捷有限公司總經理 詹政遂。

八、任課老師隨班督導。

九、本計畫經校長核可後公佈實施，修正時亦同。