高英高級工商職業學校103學年度第二學期
資料處理科第三次教學研究會會議紀錄

會議時間：104年4月29日(星期三)下午16時10分

會議地點：資料處理科導師室

主　　席：黃蘭瑛 主任　　紀錄：洪宛如 老師

出席人員：如簽到表

王美金	余秋雪	盧沛明
洪宛如	黃英子	許秀春
黃鈴娟		

教學組長	實習主任	教務主任	校　長
教學組長 孫佳妤 5/1	實習主任 洪寶玩 5/1	教務主任 林泰 5/1	校長陳德松 5/1

壹、 報告上次會議決(建)議事項執行情形：

決議／建議事項	執行(處理)情況
天氣漸漸炎熱，學校在裝涼風扇後，明顯改善空調也較為節能，唯希望涼風扇之搖控能像冷氣搖控一樣能置於定點，避免早上打掃同學忘記拿去電腦教室，而造成無法開啟涼風扇。	請總務處將涼風扇搖控器固定於第一台冷氣搖控下方，以方便教師上課時取用。每日下班前檢查工場人員須確實檢查搖控器是否歸位。

貳、工作報告：

一、103 年度高職優質化訪視將於 5/4 到校請各位老師加強學生之禮節，並且所有老師須將教學檔案盡速完成。

二、請導師及任教電腦課程老師利用上課時宣導網路使用規範與注意事項，請同學慎防遊戲點數、盜用帳號詐財等技倆，並提醒同學勿在網上發表中傷他人之言論，以免觸法。

三、104 年 5 月 13-15 日為第二次定期考查，請老師協助學習進度較為落後的學生加強輔導。

四、電腦課任課老師注意學生上課規矩，不可帶任何食物茶飲，未開封亦同。

五、5 月即將辦理電腦軟體應用、網頁設計及會計事務-資訊丙級檢定，請導師及相關任課老師積極加強學生檢定之熟練度，進修學校有報名之同學，也請任課老師再加強輔導以提高通過率。

參、議題討論：

議題一：請針對第二次定期考查試卷題目進行試卷檢視，並討論試題難易度。

討　論：略

決　議：一、試題均由所有任教該科目老師討論班級學習情況後所制訂篩選，難易適中且辨識度高。

二、各任課教師需針對段考及學生差異進行討論並提出解決方案以利下次命題方向。

議題二：四技二專統測結束，如何活化三年級課程教學，請討論。

討　論：略

決　議：一、三年級即將進入職場或升學，目前升學管道非常暢通，但職場經驗較為不足，故可將老師之前的工作經驗融入教學中。

二、多用互動方式教學，減少單純的講述教學比重，並且增加對學生的提問增加師生互動，學生的學習興趣和動力會隨之提升。

三、多安排職場參觀，讓學生對職場能有更多的了解。

議題三：為配合友善校園輔導計畫，性別平等教育、生命教育議題融入教學，以豐富學科教學內容，創造多元教學方法，提高教學效果，請討論。

討　論：略

決　議：一、利用相關影片及時事新聞，融入教學，亦可利用分組做報告的方式請學生尋找相關個案進行討論。

二、在課程中融入生命教育議題及個案分享，增加學生的重視度。

三、建議學校校園、教室內增加宣導標語，利用空閒之餘對學生宣導友善校園及性別平等教育，增加校園和諧性，增加性別平等知識並有效提升學生正確的觀念。

肆、建議事項：無。

伍、臨時動議：無。

陸、主席結論：

第二次定期考查即將到來，請各位老師加強複習以及督促學生繳交作業，也請老師活潑化教學內容，以增加學生學習意願。

柒、散會：17 時 20 分

召集人簽名：黃蘭蓉 5/4

教學組長孫佳妤 5/7

教務主任林泰 5/7

校長陳德松 5/7

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：103 學年度第二學期資料處理科第三次教學研究會

二、會議時間：104 年 4 月 29 日(星期三)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無。		
2			
3			
4			

承辦人：資料處理科主任黃蘭瑛 5/4　　單位主管：實習主任洪寶玩 5/4　　校長：校長陳德松 5/4