# 高英高級工商職業學校104學年度第一學期
# 資料處理科第四次教學研究會會議紀錄

會議時間：104年12月09日(星期三)下午04時30分

會議地點：資料處理科導師室

主　　席：黃蘭瑛 主任　　紀錄：洪宛如 老師

出席人員：如簽到表

| | | |
|---|---|---|
| 王美金 | 盧沛明 | 洪宛如 |
| 黃美幸 | 陳秀春 | 余秋滄 |
| 黃秋芳 | | |

| 教學組長 | 實習主任 | 教務主任 | 校　　長 |
|---|---|---|---|
| 教學組長陳彥伶 12/14 | 實習主任洪寶玩 12/14 | 教務主任林泰 12/14 | 校長陳德松 12/14 |

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

無。

貳、工作報告：

一、本科預計於 1/4-5 實施校內技能競賽，一年級競賽項目為會計事務由沛明老師負責，二年級計算機應用由英宗老師負責，三年級影像處理由主任負責，請各負責老師於競賽結束後，將成果資料給主任彙整。

二、天氣有較不悶熱，請任教電腦課程的老師督導同學，進教室後要將外套脫下並擺放整齊，開窗並搭配使用涼風扇，課程結束才將外套穿回，學生才不會因室內外溫差過大而著涼。

三、請各任課教師掌握教學進度，督促學生按時寫作業並請詳細批閱，列入該生多元評量成績。

四、請指導專題的老師督促學生之專題進度，預計學期末要完成整份報名，下學期開學時辦理發表與觀摩。

參、議題討論：

議題一：請針對第二次定期考查結果，進行試卷難易度分析、學生成績成效評估，請討論。

討　論：略

決　議：

一、計概—可能因為學校活動關係，耽誤到一些課程，導致有些班級進度嚴重落後，而第二次定考內容是電腦簡報，對於某些科別的學生是相當陌生，但只要願意學習的話，相信可以很快就上手並獲得高分。普遍來說，試題難易度上是簡單偏中等，只要經過幾次練習，學習成效上是看得到成果的。

二、一年級會計學部份，此次定期考查因為開始有較多的計算應用題，因此學生若基礎觀念較弱，則此次成績表現則會較不

理想，宜加強基礎演算及基礎觀念之釐清。

三、二年級經濟學部份，此次定期考查的範圍有較多的圖形判斷和計算，若是對座標的概念和計算能力較弱的學生就要多練習題目才能融會貫通，所以就反覆的舉實例說明各種理論以釐清各種不同定理的重點。此次試題難易度上是適中偏易等，所以只要學生願意花一點時間練習，學生成績成效是不錯的。

四、其餘科目試卷難易度適中，具有鑑別度，能適切評量學生學習成效。

議題二：請以「翻轉教學」概念，如何應用於課程上，請討論。

討　論：略

決　議：

一、「翻轉教學」的概念著重於學生自學，因此在會計課程方面，基礎觀念講解說明後，希望透過自學與同儕討論，不斷釐清自我觀念，並能達到教學相長的效果。

二、「翻轉教育」是預習、翻轉課程、複習的學習循環，雖然預習對大部分的學生而言是做不到的，但還是盡量鼓勵學生預習。另外可以觀看教學影片，讓學生可依照自己的能力、自主學習及控制學習進度，且影帶可無限次重複觀看。

三、就以計概課程而言，可以先給學生下次上課所要討論的主題，讓學生可以在家先行上網查詢討論主題的相關資訊，在上課時，老師再藉由小組討論時間，讓各組的成員間可以透過詳細的討論，讓學生對於課程內容能有更進一步的瞭解，讓每組學生上台報告後，老師可以針對每組報告，再補充相關教學內容，相信學生可以收穫更多。

肆、建議事項：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

感謝各位同仁的參與，在教學上如有任何問題，請隨時提出討論。

柒、散會：17 時 10 分

召集人簽名：黃蘭蓮 12/14

教學組長陳彥伶 12/14　教務主任林泰 12/14　校長陳德松 12/14

# 高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：104 學年度第一學期資料處理科第四次教學研究會

二、會議時間：104 年 12 月 09 日(星期三)下午 04 時 30 分

三、建議事項：

| 項目 | 決議／建議事項 | 執行(處理)情況 | 執行／會辦單位 |
|---|---|---|---|
| 1 | 無。 | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |

承辦人：資料處理科主任黃蘭瑛 12/14　　單位主管：教務主任林泰 12/14　　校長：校長陳德松