

# 9 月份會議紀錄

高英高級工商職業學校 103 學年度第 1 學期  
餐飲管科科務會議紀錄

會議時間：103 年 09 月 03 日(星期三)下午 04 時 10 分





會議地點：餐飲管理科辦公室

主 席：許貞敏 主任

紀錄：周雅君 老師

出席人員：如簽到表

黃蘭暉	盧沛明	許博賢
林宜萱	許 森 奇	黃和介
高如芸	謝 至 偉	唐雅玢
黃金豐	莫如奇	周 亭 峻
周雅君		

科主任	實習主任	教務主任	校 長
 9/5	 9/5	 9/5	 9/5

## 壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

1. 暑假教師進修研習，各專任教師已確實完成特色課程-異國美食的製作，並將製作過程、注意事項詳細記錄及拍照。
2. 103 學年度的特色課程，以及專題製作的設備需求，經本科教師討論後提出如附表。

## 貳、主席報告：

1. 開學第一週，實習課程請任課老師確實執行工安宣導及實習教室使用注意事項，一年級於宣導完進行工安測驗，以了解學生是否清楚相關規定。
2. 請實習教室負責老師分配清潔區域，由任課老師引導上課班級配合環境整理。
3. 同一科目的課程內容與進度需統一，不可各自安排，請老師依排定之任教科目進行討論，達成共識。
4. 本科教師協助科務之工作職掌，已依教師的個人專長及特點，安排協辦業務，工作分配如附件。
5. 建教公司巡場工作，感謝各位老師辛苦配合，共同關心我們在外實習的學生，巡查的地點請老師進行討論，以利工作分配。

## 參、議題討論：

議題一：如何提高學生學習興趣，增加學習效率，請討論。

1. 教學內容應依教學綱要、大要、進度上課，以維持教學品質。
2. 可以依個人的興趣，由平常的觀察，與個別約談中去深度了解學生，往後要發展的目標亦針對個別需求，較能引起共鳴，全心投入、全力以赴，學習效率亦可大大提
3. 針對技術課程，辦理校內競賽，提升同學的參與感與榮譽感，並將作品展示讓其他同學參觀，以提升同學學習興趣，增加學習效率。
4. 在課程中，具體提出該科目對未來就業與升學有何相關性及幫助，也舉出實力，藉由學習這些課程，吸收這些知識，所能獲得的，如實作課程能考取其專業證照，有利增加就業競爭力。

議題二：如何推廣閱讀風氣，提昇學生寫作能力，請討論。

1. 鼓勵同學多借閱圖書館圖書，並將心得寫出請老師幫忙修改，以提

昇寫作能力。

2. 成立班級讀書會，使同學能分組討論閱讀心得，以增加閱讀量，同時定期舉辦寫作比賽。
3. 學校圖書館增購學生推薦之課外讀物，鼓勵學生借閱，並舉辦寫作比賽，以增加學生寫作能力。
4. 可由教師推薦優良讀物，於各班增設讀書櫃，以便學生閱讀及增加閱讀機率，並請學生分享讀書心得於閱讀本，以提昇學生寫作能力。

肆、建議事項：

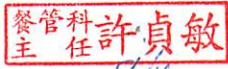


1. 建議重新分配建教公司的巡場地點，有些老師的巡場位置偏遠，是否採輪流方式較公允。
2. 至偉老師：班上人數因轉入頻繁，一直在更動班級資料，造成資料無法於規定時間內完成，是否可延後報送資料。

伍、臨時動議：無

陸、散會：下午 5 時 20 分

## 高英高級工商職業學校會議建議/決議事項管制表

- 一、 會議名稱：餐管科科務會議  
 二、 會議時間：103年09月03日(星期三)下午04時10分  
 三、 建議事項：

項目	決議/建議事項	執行(處理)情況	執行/會辦單位
1	建議重新分配建教合作公司的巡場地點，有些老師的巡場位置偏遠，是否採輪流方式較公允。	請老師進行討論後，已依照公平公正的方式進行安排，排表如附件。	 9/4
2	至偉老師：開學初學生仍有轉入狀況，造成教官室的調查資料(導師資料袋)無法於規定時間內完成，是否可延後報送時間。	已知會教官室，請示承辦教官核准。	 9/4  9/4
3			
4			

承辦人   
 9/4

單位主管   
 9/4

校長   
 9/4

高英高級工商職業學校 103 學年度餐管科教師設備建議採購一覽表

項次	設備名稱	用途說明	數量	單位	建議人
1	製冰機	教學用	1	台	謝至偉
2	乾燥機	教學用	2	台	唐雅珍
3	瓦斯爐台(含水槽)	教學用	13	組	陳佳宏
4	截爐式排油煙罩	教學用	13	組	陳佳宏
5	發酵箱	教學用	3	台	許志弘
6					

## 高英高及工商職業學校 103 學年度餐飲管理科科務工作職掌：

### 一、許貞敏：

- (一) 擬訂長程、短程發展計畫。
- (二) 實習設備及材料申購及經費申請。
- (三) 擬訂並執行科務計畫、各項章則及經費預算事項。
- (四) 主持科務並負責各科正常實習教學之事項。
- (五) 會同教務處排定科內專業科目教師任課課程事宜。
- (六) 編訂課程設計，教學改進及研究發展計畫。
- (七) 校內技藝競賽有關事項。
- (八) 教學研究會之召開、主持事項。
- (九) 科務會議之召開、主持事項。
- (十) 課程發展委員會之召開、主持事項。
- (十一) 規劃並執行實習課程計畫。
- (十二) 推動、宣導有關安全衛生規定事項。
- (十三) 實習機具設備、實習材料之請購初核及主持驗收事項。
- (十四) 實習工場之佈置，安全維護及機具保養事項。
- (十五) 實習場地及教學設備之使用及管理事項。
- (十六) 輔導學生參加校外技藝競賽等事項。
- (十七) 輔導本科學生升學、就業及參加技能檢定事項。
- (十八) 建教合作班實習廠家訪查與考核學生實習情形。
- (十九) 督導科實習教室整潔維護事項。
- (二十) 規劃、辦理學生校外參觀等事項。
- (二十一) 規劃、辦理學生校內技藝競賽等事項。
- (二十二) 辦理建教班基礎訓練。

### 二、周彥瑄：

- (一) 全國專題競賽進度掌控。
- (二) 教師專題研究報告進度掌控。
- (三) 教授專題指導

### 三、許博貴：

- (一) 學生校外參觀接洽聯繫。
- (二) 學生校內競賽-托盤項。
- (三) 西餐實習教室管理。

### 四、林宜萱：

- (一) 辦理校內技藝競賽、菁英盃-餐服項。
- (二) 房務教室管理
- (三) 全國商業技藝競賽-餐服類。

五、周雅君：

- (一) 建教班學生輔導訪視紀錄表整合。
- (二) 建教生補救教學課程整理。
- (三) 教師巡場上網登錄跟催。

六、謝至偉：

- (一) 辦理校內技藝競賽、菁英盃-烘焙項。
- (二) 烘焙上課材料盤點及申請。
- (三) 烘焙教室管理。

七、莫如齊：

- (一) 茶敘器材配置。。
- (二) 博覽會器材配置。
- (三) 指導傳統調酒相關競賽。

八、唐雅珍：

- (一) 校外檢定資訊蒐集。
- (二) 協助學生報考校外檢定。
- (三) 調酒專業教室管理。

九、黃承邦：

- (一) 校內技藝競賽-果雕項。
- (二) 全國商業技藝競賽-廚藝類。

十、黃金雯：

- (一) 技藝班材料訂購及管控。
- (二) 材料室管理。

十一、高少芸：

- (一) 高職部乾貨材料訂購及管理。
- (二) 建教巡場人員配置。
- (三) 建教巡場時程表。

十二、許雅婷：

- (一) 餐服專業教室管理。
- (二) 餐服輪值實習人員訓練及排班。

十三、許志弘：

- (一) 中餐B實習教室管理。
- (二) 指導全國商業技藝競賽-烘焙類。

(三) 指導學生烘焙乙級課程訓練。

十四、陳佳宏：

(一) 中餐 A 實習教室管理。

(二) 辦理學生校內技藝競賽、菁英盃-廚藝項

103 學年度第 1 學期【餐管科】校外實習建教合作班學生巡廠人員分配表【103 年 09 月至 103 年 11 月】

項次	廠家名稱	連絡人	巡廠人員											
			一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	十一	十二
1	泰安食品企業有限公司(高雄) 07-7883456-321 0953-083863	陳藝分 副課長	許志弘 W3	許志弘 W3	許志弘 W3	許志弘 W3	許志弘 W3	許志弘 W3						
2	松村日式料理 03-2128928 07-5563039 0936-603388	李憶欣經理	黃金雯 W5	謝至偉 W5	黃金雯 W5	謝至偉 W5	黃金雯 W5	謝至偉 W5						
3	義美食品股份有限公司(桃園龍潭) (03)4793636#307 0919822210	羅振榮經理 陳康淵組長	黃金雯 W5	謝至偉 W5	黃金雯 W5	謝至偉 W5	黃金雯 W5	謝至偉 W5						
4	武陵農場(台中)	尚仁經理 黃琮証副理	陳佳宏 W5	高少芸 W5	陳佳宏 W5	高少芸 W5	陳佳宏 W5	高少芸 W5						
5	儷野大飯店股份有限公司(台中)	徐玲玲副理	陳佳宏 W5	高少芸 W5	陳佳宏 W5	高少芸 W5	陳佳宏 W5	高少芸 W5						
6	富野度假村股份有限公司(知本會館)	唐美黛專員	唐雅珍 W3	許博貴 W3	唐雅珍 W3	許博貴 W3	唐雅珍 W3	許博貴 W3						
7	高野大飯店股份有限公司	唐美黛專員	唐雅珍 W3	許博貴 W3	唐雅珍 W3	許博貴 W3	唐雅珍 W3	許博貴 W3						
8	泰立富食品公司(高雄)	陳藝分 副課長	許志弘 W3	許志弘 W3	許志弘 W3	許志弘 W3	許志弘 W3	許志弘 W3						

項次	廠家名稱	連絡人	巡廠人員											
			一	二	三	四	五	六						
9	味香山海產 (07)656-3608 0910-780666	林美霞經理	莫如齊 W2	莫如齊 W2	莫如齊 W2	莫如齊 W2	莫如齊 W2	莫如齊 W2						
10	坤田餐飲有限公司 (06)208-4298 0986-998889 0939-894720	陳信彰經理	林宜萱 W1	林宜萱 W1	林宜萱 W1	林宜萱 W1	林宜萱 W1	林宜萱 W1						
11	天仁美濃客家菜有限公司(一心)07-5355353 0934010680	洪慶作 經理	黃承邦 W3	黃承邦 W3	黃承邦 W3	黃承邦 W3	黃承邦 W3	黃承邦 W3						
12	永大美濃客家菜有限公司(小港)07-8060808	許喬茵店長	黃承邦 W3	黃承邦 W3	黃承邦 W3	黃承邦 W3	黃承邦 W3	黃承邦 W3						
13	濃庄茶館股份有限公司(華夏)07-3431100 0978-309881	劉英嬌店長	黃承邦 W4	黃承邦 W4	黃承邦 W4	黃承邦 W4	黃承邦 W4	黃承邦 W4						
14	富閣客家菜有限公司 (美術館)(07)552-8848	林彩禾副理	黃承邦 W4	黃承邦 W4	黃承邦 W4	黃承邦 W4	黃承邦 W4	黃承邦 W4						
15	海霸王股份有限公司 高雄分公司 07-8416431	人事吳佩娟 0926137672 副廠長林君 龍 0955915438	許雅婷 W1	許雅婷 W1	許雅婷 W1	許雅婷 W1	許雅婷 W1	許雅婷 W1						