高英高級工商職業學校104學年度第一學期
汽車科第三次教學研究會會議紀錄

會議時間：104年11月4日(星期三)下午16時10分

會議地點：汽車科辦公室

主　　席：吳嘉銘　　紀錄：林靖凱

出席人員：如簽到表

吳嘉銘	辦鎮華	林泰
黃志仁	黃士傑	陳文光
顏家鴻	戴良達	洪寶玩
林靖凱		

教學組長	實習主任	教務主任	校　　長
教學組長陳彥伶 11/10	實習主任洪寶玩 11/10	教務主任林泰 11/10	校長陳德松 11/10

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

貳、工作報告：

一、11/10 第 3 節將進行汽車科翻轉教育教學觀摩，所有汽車科專業教師均須到場。

二、104-1 學年度汽車科職涯體驗課程， 將於 11 月執行國教署輔助職涯體驗計畫前往川益科技公司(2-3) 。

三、104-1 學年度汽車科職涯體驗課程，將於 11 月執行國教署輔助職涯體驗計畫前往 Lexus 汽車業界參訪(2-3、3-3)。

四、11 月將邀請大仁科技大學前來，實施 104-1 學年度汽車科辦理專題製作期初實務研習之指導。

五、11 月將邀請美和科大前來，實施 104-1 學年度科技大學教授到校融入教學課程活動之計畫。

六、著手進行並於寒假時須執行創課坊(做中學)。

參、議題討論：

議題一：請針對第二次定期考查試卷題目進行試卷檢視，並討論試題難易度。

討　論：略

決　議：1、各年級試題以題庫佔 80%為基準並進行完成出題，難易度中間且偏易，於定期考查完成閱卷後，考誠結果須具鑑別度，學生成績並需符常態分布。

2、朝向生活化、實用性的精神設計課程與考題，進一步提升學生成績。

3、符應教師專業自主及成績評量多元化之教育理念。

4、試題取材均勻分布，宜為有代表性的內容。

5、試題文字須簡明扼要，且題意需清楚並且明確。試卷各題型之指導用語，需適合該年級學生之基本能力。

6、試卷題目的題號及選項需以該年級學生熟悉之符號為最優

先考量。

7、命題時需事先避免有爭論的題目或答案之存在。

議題二：四技二專統測結束，如何活化三年級課程教學，請討論。

討　論：略

決　議：1、依據教師之個人專長安排專業及實習課程，配合證照制度之推廣，並積極鼓勵與輔導學生專業技能。

2、教師教學務求生動及務實策略，用以激發學生想像力思考力以及創造力。教師需有充分時間備課達成認真教學與公正評量，以提升教學成效並達成學習目標。

3、加強培養學生基本知能、人文素養、生活常規及終身學習觀念。

4、培養競爭實力：養成熱忱、敬業與合群等之競爭實力，以提升企業界的專業肯定與認同。

5、依汽車產業最新發展，佐以電工、電子及液氣壓等實習，強化學生核心競爭能力，以培育汽車產業界所需之基層人才為目標。

議題三：為配合友善校園輔導計畫，性別平等教育、生命教育議題融入教學，以豐富學科教學內容，創造多元教學方法，提高教學效果，請討論。

討　論：略

決　議：1、藉由多元彈性教材，滿足學生需求，給予學生生命教育觀念，培養自尊尊人、珍視生命的認知與情操。

2、鼓勵學校性別平等教育委員會委員、教職員參加相關研習與調查人員培訓，增進校內性別平等意識與知能。

3、當生活上發生有關出生與死亡的事件時（如班上同學生長

之社區或社會上發生之出生及死亡事件)，以此為生死教育的教材，隨機教學。

4、幫助學生認明生死教育與死亡諮商之資源的適切性，並且加以利用及評估並提供額外知識，使對生死教育產生效果。

5、定期檢查校園環境安全空間，並立即改善，繪製危險區域平面圖，宣導與公告周知。

6、強化性別平等教育委員會，結合各處室共同推動性別平等教育工作。

7、確實建立校園性侵害、性騷擾、性暴力、未成年懷孕學生等性別平等事件之通報、輔導、行政處置運作流程與申復機制。

8、辦理性別平等議題之校內教師研習，並安排教師參與校外研習，以提升教師之性別平等相關知能。

9、善用班會及全校集會之團體實施活動加強宣導性別平等觀念及相關法律規定。

10、鼓勵教師參與性別平等教育教案設計，並實施融入教學，利用課程建立學生正確觀念。

11、辦理校內性別平等相關活動或競賽，並邀請專家學者到校辦理性別平等相關的演講活動。

12、購置性別平等相關影片、書籍供師生借閱或教學使用，並安排性別平等教育影片欣賞及討論，或讀書心得撰寫比賽。

肆、建議事項：

伍、臨時動議：

陸、主席結論：

柒、散會：17 時 55 分

召集人簽名：吳嘉銘 11/9

教學組長 陳彥伶 11/10

教務主任 林 泰 11/10

校長 陳德松 11/10

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱： 103 學年度第二學期汽車科第三次教學研究會

二、會議時間：104 年 11 月 4 日(星期三)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1			汽車科主任吳嘉銘
2			
3			
4			

承辦人：汽車科主任吳嘉銘 11/9　單位主管：教務主任林泰 11/9　校長：校長陳德松 11/10