

高英高級工商職業學校 104 學年度第 2 學期
廣告設計科科務會議紀錄

會議時間：105 年 5 月 4 日(星期三)下午 16 時 10 分





會議地點：廣告設計科辦公室

主 席：陳韻如 主任

紀錄：袁琳鈞

出席人員：如簽到表

邱連發	王雪蓮	陳韻如
江香美	陳文徽	陳芝敏
邱如	楊自	

科主任	實習主任	教務主任	校長
 5/9	 5/9	 5/9	 5/9

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

建議事項：第三電腦教室中間廣播螢幕模糊影響教學，建議維修改善。
辦理情形：已於 105 年 04 月 20 日完成教師螢幕分配器的更新。

貳、主席報告：

- 一、今明二天辦理全科學生校外參觀教學，安排至駁二藝術特區參觀 2016 青春設計節，請各班導師宣導相關注意事項，並協助於一週內收齊參觀心得及繳交 12 張活動相片。
- 二、5/9 廣設 2-2 職涯體驗預定參觀伸長彩色印刷股份有限公司，由楊自強老師負責帶隊，請導師事先將學生分 3 組以利現場導覽解說。
- 三、請各專業教師配合加強專業英文融入教學，於上專業課程時適時導讀解說，加深學生印象。
- 四、二年級目前開始進行分組及訂定題目，請各專業教師皆需認養專題組別，1 位老師以 3 組為上限。
- 五、5/7 一年級視覺傳達設計丙級術科測試，請導師要求學於 12 點前到達鳳山商工，並於前日再度提醒所需攜帶資料及工具。
- 六、5/14、15 為國中會考，請各位擔任技藝班老師注意與學生連絡了解學生狀況。
- 七、請專業教師落實專業實習課程未帶工具扣 3 分規定，以強化專業實習課程的教學品質。

參、議題討論：

議題一：請針對第二次定期考查試卷題目進行試卷檢視，並討論試題難易度。

討論：略

- 決議：一、試題均由所有任教該科目老師討論班級學習情況後所制訂篩選，難易適中且辨識度高。
- 二、各任課教師需針對段考及學生差異進行討論並提出解決方案以利下次命題方向。
- 三、考卷的命題都是課本習題和隨堂測驗練習之題目，大部分的學生精熟的練習之後，都能獲得優異的成績表現。
- 四、考試題目可增加圖像式理解型考題，增加考試題目的多元性。
- 五、試題增加時事設計相關議題的題目，讓學生能夠了解相

關設計的最新知識。

議題二：翻轉教學檢討與省思，請討論。

討論：略

- 決議：一、翻轉教學的報告檔多使用隨身碟存取檔案，常導致學生隨身碟中毒，未來可考慮多使用雲端存取或用 e-Mail 傳檔。
- 二、在學生討論的過程中，必須時刻去傾聽學生間的討論內容，並在學生發表後務必給予回饋。
- 三、教師應事先設想好相關問題，並設計由淺至深及各種關聯問題，才能迅速適當地回饋學生。
- 四、各科目報告時間過於集中，易造成學生準備的壓力。建議未來各科目應先協調錯開報告時間。
- 五、運用分組可讓缺乏自信的學生與組員共同上台發表，培養自信心。
- 六、採取小組討論方式，讓學生針對有疑惑處提出討論，再由老師進行解析，不但能協助學生釐清觀念還可以加深印象。

議題三：四技二專統測結束，如何活化三年級課程教學，請討論。

討論：略

- 決議：一、可針對就業或升學皆會使用到的專業技能，做加深加廣的學習，如麥克筆技法或作品集的製作。
- 二、聘請相關專業的業師辦理講座研習，讓學生更加了解業界的現況。
- 三、挑選合適的校外競賽，指導學生發揮所學參加競賽，亦可增加專業作品質量。

肆、建議事項：


攝影教室電動藍布幕風化毀損不堪使用，建議能更新去背藍色攝影布幕。




伍、臨時動議：無。

陸、散會：下午 17 時 10 分

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

- 一、會議名稱：廣告設計科科務會議
- 二、會議時間：105年5月4日(星期三)下午16時10分
- 三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	建議更新攝影教室去背藍色攝影布幕	已於5月5日提出申購。	

承辦人：  5/9
 單位主管：  5/9
 校長：  5/9