

**高英高級工商職業學校 104 學年度第 2 學期
廣告設計科科務會議紀錄**

會議時間：105 年 4 月 6 日(星期三)下午 16 時 10 分





會議地點：廣告設計科辦公室

主 席：陳韻如 主任

紀錄：袁琳鈞

出席人員：如簽到表

王晉蓮	李浩英	陳其行
陳芝毅	陳宗儀	楊育山
邱建親	陳韻如	

科主任	實習主任	教務主任	校 長
 4/11	 4/11	 4/11	 4/11

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無。

貳、主席報告：

- 一、本年度全國高職學生專題暨創意製作競賽，由謝嘉靜老師指導的「PM2.5」獲得佳作，感謝老師及學生的努力，讓本科連續四年皆能獲獎。
- 二、本年度菁英獎將於 4/19 舉辦，請命題教師於 4/11 完成試卷命題。也請各班導師提醒參賽選手攜帶工具準時到場參加競賽。
- 三、4/20 辦理業界專業講座，邀請到楔石攝影申祖明主講攝影實務操作及現況介紹，請二年級同學準時到製圖教室就位。
- 四、本年度專題製作成果展預定為 4/18 到 4/21，請專題任課教師及三年級導師協助加強督促。
- 五、4/22 辦理業界專業講座，邀請到網頁設計師蔡秉儒主講不需要撰寫程式碼，即可擁有響應式網頁 Adobe Muse，請二年級同學準時到製圖教室就位。
- 六、各專業教師配合課程教學進度，可融入校外競賽於教學內容，進而指導學生多參加競賽。
- 七、4/30、5/1 為三年級統一入學測驗，請三年級導師鼓勵同學把握最後一個月衝刺。
- 八、請教師陪同校外教學務必拍照記錄活動過程，並挑選 12 張照片繳交科辦，並請避免帶口罩及姿勢不良的照片。另外所有的參觀心得及回饋單皆需完成批閱後再交至科辦。
- 九、5 月份將與家樂福合作舉辦母親節活動，由學生現場幫母親繪製 Q 版人像速寫，請各班導師徵詢有意願的同學，將名單交至科辦。
- 十、4/15 磨課師課程開始上線，請所有教師務必依時程完成每週課程進度及作業。

參、議題討論：

議題一：如何實施補教教學，成就每一個學生，請討論。

討論：略

決議：一、協助學習有障礙之學生解決其課業上及學習上的疑難，利用午休或課後加強學生落後部份，給予更多的時間讓學生重新來彌補學習不足的課程。

二、針對定期考查成績不及格科目達二科以上者，除請任課

教師加強輔導外，並導師通知學生家長及學生本人，提供必要之協助。

三、運用社團時間輔導學習成效不佳學生，並請成績優良同學擔任小老師，讓低成就的學生在學習的過程中，身旁能有位同學可以協助其學習。

議題二：如何落實多元評量，請討論。

討論：略

決議：一、教師可將上課出席狀況，態度及授課中互動的情形，列入評量。

二、測驗工具及內容應俱有鑑別度，以有效檢視學生學習成效，並依班級常模參照為教師評訂學生分數之依據。

三、透過每次段考成績分析，檢討評量內容及方法。

四、改進教學評量，蒐集各科優良試題，逐年建檔，充實題庫內容。

五、採取學生學習檔案評量方式、學習單評量方式，方式可由教師、家長、自我、同儕等評量。

肆、建議事項：

第三電腦教室中間廣播螢幕模糊影響教學，建議維修改善。

伍、臨時動議：無。


陸、散會：下午 17 時 20 分

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：廣告設計科科務會議

二、會議時間：105年4月6日(星期三)下午16時10分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	第三電腦教室中間廣播螢幕模糊影響教學，建議維修改善。	已提出維修申請。	
2			
3			
4			

承辦人：  4/11

單位主管：

 4/11

校長：

 4/11