

高英高級工商職業學校 103 學年度第 2 學期
廣告設計科科務會議紀錄

會議時間：104 年 3 月 4 日(星期三)下午 16 時 10 分

會議地點：廣告設計科辦公室

主 席：陳韻如 主任

紀錄：蔡婉茹

出席人員：如簽到表

陳韻如	連其毅	謝世新
王晉堯	江香英	邱建穎
陳宗儀		楊鵬

科主任	實習主任	教務主任	校 長
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">廣設科主任 陳韻如</div> 3/9	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">實習主任 洪寶玩</div> 3/9	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">教務主任 林 泰</div> 3/9	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">校長陳德松</div> 3/9

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無。

貳、主席報告：

- 一、3/4 到 3/10 為國中技藝競賽選手集訓，請負責老師依集訓時間表到場指導。
- 二、3/31 辦理三年級職場教學活動，將參訪台灣金屬創意館，請三年級導師於協助完成實作體驗材料費繳交。
- 三、3/31 辦理一、二年級學生校外參觀教學，將至高雄市立美術館參觀草間彌生亞洲巡迴展，請各班導師協助收齊門票費用，並宣導相關注意事項。
- 四、103 年度統一入學測驗訂於 5/2、5/3 舉行敬請各教師配合考試時間空出陪考時間。
- 五、視覺傳達設計丙級檢定學科考試訂於 5/23 舉行，術科考試訂於 5/9，敬請各教師配合考試時間空出陪考時間。
- 六、各專業實作科目皆要收集學生作品，以便日後學生作品展示觀摩。
- 七、專題製作競賽參賽作品請指導教師協助於 3/13 前完成線上報名及作品寄送。
- 八、請各班導師鼓勵學生多借閱科內專業書籍及雜誌。

參、議題討論：

議題一：如何落實學生成績多元評量？請討論。

討論：略

- 決議：一、評量方式應多樣化，除紙筆測驗評量外亦將學生的學習態度加入評量的項目，另外可參酌學生的「自我評量」與「同儕評量」。
- 二、學生在參與活動中，實地觀察的紀錄呈現及心得感想。教師在設計學習單時要顧及個別間的差異，大部分為基本能力達成指標，可預設一小部分是讓學生有選擇，以呈現出不同的興趣、能力。
- 三、將學生每次考試、作業、作品等，放入個人的卷宗裡，並提供優良作品供學生參考。
- 四、透過每次段考成績分析，檢討評量內容及方法。

議題二：如何落實教師評鑑之教學觀察工作？請討論。

討 論：略

決 議：一、在觀察前會談階段，觀察者要和教學者建立信任融洽關係，並掌握教學觀察的重點。

二、在教學觀察階段，觀察者首先要準備與熟悉觀察工具或表格，運用這些工具，對教學表現做有組織、有系統、客觀、具體的描述或劃記，這樣才能提供給教學者忠實的回饋。

三、在回饋會談階段，觀察者和教學者要面對面地互動，主要精神是分享、對話，而不是打分數或做價值判斷。不要讓教學者感到壓力或者批判的氣氛，善用讚美、建議、增強等技巧，引出教師的意見、感受及推論。

肆、建議事項：

美術教科書提供的教學媒體硬碟只有 1 個，以致教師使用會有重疊衝突情形，希望另製作備份，方便教師運用。

伍、臨時動議：無。

陸、散會：下午 17 時 20 分

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：廣告設計科科務會議

二、會議時間：104年3月4日(星期三)下午16時10分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	美術教學媒體硬碟另製備份。	已將美術教學媒體硬碟備份至科辦電腦外接硬碟內。	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">廣設科主任陳韻如</div> 3/9

承辦人：廣設科主任陳韻如 3/9

單位主管：實習主任洪寶玩 3/9

校長：校長陳德松 3/9