

高英高級工商職業學校 103 學年度第 1 學期
廣告設計科科務會議紀錄

會議時間：103 年 10 月 1 日(星期三)下午 16 時 10 分





會議地點：廣告設計科辦公室

主 席：陳韻如 主任

紀錄：蔡椀茹

出席人員：如簽到表

王雪蓮	陳其毅	邱嘉莉
江秀英	楊自強	陳家儀
邱建穎	陳韻如	

科主任	實習主任	教務主任	校 長
 10/6	 10/6	 10/6	 10/6

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況
1	工藝教室增置一台雷射雕刻機專用電腦	已將製圖教室1台電腦移至工藝教室

貳、主席報告：

- 一、請各教師依考試分配表，於10/2前完成試卷繳交。
- 二、10/14至10/16將為本學期第1次定期考查，請各教師確實掌控教學進度，督促學生及早準備。請各教師按時將成績上傳至系統，並於一週內繳交成績分析表。
- 三、10/30辦理學生校外參觀教學，將至高雄市立美術館參觀艾雪的魔幻世界畫展，請各班導師協助收齊門票費用，並宣導相關注意事項。
- 四、請在專業教室上課老師注意，冷氣請減半使用，並將溫度調至28度，下課時間時請將冷氣關閉以減少電力的浪費。
- 五、請各專業教師於下週繳交本學年度教師專題研究主題，於學期前完成專題報告，於寒假第一週辦理專題發表報告。
- 六、10/29、30、31進行本學期專業科目作業抽查，請任課教師督促各班按時將作業收齊繳至科辦。

參、議題討論：

議題一：如何進行「無紙化」線上補救教學，響應環保議題？

討論：略

- 決議：一、建置各領域教學媒體資料庫，設置線上補救教學平台，使學習進度落後學生能自我加強，不需列印資料即可達到補救教學的功能。
- 二、透過提升教師資訊能力、整體校園e化及網路環境的建置，落實數位教材的發佈，使學生的學習能不受時間與空間的限制，從而達成提升教學品質的目的。
- 三、可以透過學生的智慧型手機、平板電腦等，隨時、隨地連結到具有多媒體檔案壓縮、儲存及跨載具播放功能的雲端平台，進行個人化的數位學習，徹底實現無紙化的目標。

議題二：如何落實教師專業發展評鑑計畫執行？

討論：略

決議：一、輔導全校教師心態的轉變，學校方面可邀請學者專家擔任輔導委員協助培訓並提供各項協助及輔導。

二、教師應善用自評工具，瞭解自我的教學優點和特色以及待成長或改進的空間，提出專業成長的構想。

三、建立教師同儕視導機制，教師團隊在理念上以「共同解決問題，同步成長」之方式，相互觀摩回饋，助益於教學情境問題的解決，有效提升教學績效。

肆、建議事項：

電腦教室繪圖板使用前後需花時間收納整理至鐵櫃，因而減少使用時間，建議可直接將繪圖板固定接著電腦置放。

伍、臨時動議：無。

陸、散會：下午 17 時 20 分

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

- 一、會議名稱：廣告設計科科務會議
 二、會議時間：103年10月1日(星期三)下午16時10分
 三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	建議將繪圖板固定接著電腦置放。	已將所有電繪板接上電腦，並另購收納袋整放繪圖筆，由任課教師管控。	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> 廣設科主任 陳韻如 </div> 10/6

承辦人：廣設科主任 陳韻如
10/6

單位主管：實習主任 洪寶玩
10/6

校長：校長 陳德松
10/6