

高英高級工商職業學校

102 學年度第 1 學期

第一次教學研究會

美容科

高英高級工商職業學校 102 學年度第 1 學期
美容科第一次教學研究會會議紀錄

會議時間：102 年 09 月 03 日(星期二)下午 17 時 10 分




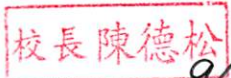
會議地點：美容科辦公室

主 席：張瑋庭

紀錄：陳文冠

出席人員：如簽到表

張瑋庭	陳文冠	陳龍如
林珠艷	邱明婷	唐雅玢

教學組長	實習主任	教務主任	校 長
 9/9	 9/9	 9/9	 9/10

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無

貳、工作報告：

- 一、請各專業科目老師將期任教科目建立正規班、實用技能班及建教班的 1. 教學計畫書 2. 教學綱要 3. 科目大要 4. 教學進度表等教學資料於 9/13 日前繳交至張瑋庭老師統整確認後於 9/18 日將電子檔繳至教務處。
- 二、目前一、二年級及三年級未考取丙級證照之學生，請各位老師加強輔導，並請三年級老師多鼓勵班上學生考取乙級證照。
- 三、本學期專題製作的題目，請各位老師集思廣益題目的方向，並準備相關教材提供給學生，帶領學生如何進行專題的製作，於學期末進行各階段具體成果之審核，完整呈現專題製作成果。
- 四、請各位老師落實執行工場管理，並加強檢視工場設備維持工場設備的妥善率(每日須至工場完成檢查)，進而確保上實習課程時學生的安全及零工安事故為目標。
- 五、請各位有擔任國中技藝班的老師要好好的經營各技藝班，用心指導每一位學生。

參、議題討論：

議題一：擬定教學進度及作業內容，並討論段考、期考、命題人員暨試題內容。

討論：1. 各專業科目教學進度表、科目大要、教學綱要及教學計畫表，請任課老師依規定格式規劃，並於 9 月 18 日繳交電子檔。

2. 各專業課程段考命題負責教師如下：

年級	班別	科目名稱	學分	教師	填寫進度	第一次	第二次	期末考	備註
一年級	正實	家政概論 I	2	文冠老師	文冠老師	文冠老師	文冠老師	文冠老師	必
	正實	色彩概論	2	瑋庭老師	瑋庭老師	瑋庭老師	瑋庭老師	瑋庭老師	必
	正實	美容實務	3	瑋庭老師	瑋庭老師	瑋庭老師	瑋庭老師	瑋庭老師	選
	正實	美髮 I	3	珠觀老師	珠觀老師	珠觀老師	珠觀老師	珠觀老師	必
	正實	美髮實務 I	3	珠觀老師	珠觀老師	珠觀老師	珠觀老師	珠觀老師	選
	正實	專業設計圖 I	2	瑋庭老師	瑋庭老師	瑋庭老師	瑋庭老師	瑋庭老師	必
	正實	美容與衛生	2	文冠老師	文冠老師	文冠老師	文冠老師	文冠老師	選

年級	班別	科目名稱	學分	教師	填寫進度	第一次	第二次	期末考	備註
二年級	正實	家庭教育	2	文冠老師	文冠老師	文冠老師	文冠老師	文冠老師	必
	正實	美膚 I	3	文冠老師	文冠老師	文冠老師	文冠老師	文冠老師	必
	正	美顏 I	3	佩均老師	佩均老師	佩均老師	佩均老師	佩均老師	必
	正實	化妝品學概論	2	文冠老師	文冠老師	文冠老師	文冠老師	文冠老師	選
	正	美髮 III	3	佩均老師	佩均老師	佩均老師	佩均老師	佩均老師	選
	實	美顏實務	3	佩均老師	佩均老師	佩均老師	佩均老師	佩均老師	選
	正	髮型編梳	3	佩均老師	佩均老師	佩均老師	佩均老師	佩均老師	選
	實	髮型設計 I	3	佩均老師	佩均老師	佩均老師	佩均老師	佩均老師	選
	實	髮型編梳	3	佩均老師	佩均老師	佩均老師	佩均老師	佩均老師	選
	正實	指甲彩繪	2	瑋庭老師	瑋庭老師	瑋庭老師	瑋庭老師	瑋庭老師	選
三年級	正實	家政職業倫理	2	瑋庭老師	瑋庭老師	瑋庭老師	瑋庭老師	瑋庭老師	必
	正實	專題製作 I	3	珠觀老師	珠觀老師	珠觀老師	珠觀老師	珠觀老師	必
	正實	整體造型 I	4	瑋庭老師	瑋庭老師	瑋庭老師	瑋庭老師	瑋庭老師	選
	正實	髮型梳理 I	4	珠觀老師	珠觀老師	珠觀老師	珠觀老師	珠觀老師	選
	正	美膚 III	3	文冠老師	文冠老師	文冠老師	文冠老師	文冠老師	必
	實	美體實務 I	3	文冠老師	文冠老師	文冠老師	文冠老師	文冠老師	選
	正	美顏 III	3	佩均老師	佩均老師	佩均老師	佩均老師	佩均老師	必
	實	美顏實習 I	3	佩均老師	佩均老師	佩均老師	佩均老師	佩均老師	選
	正實	創意設計	3	珠觀老師	珠觀老師	珠觀老師	珠觀老師	珠觀老師	校

說明：

1. 建教班於學期中回校之考試進度出題，由任課教師自行出題。
2. 請各科教師依教務處規定時間前將考卷繳交至教務處。

議題二：如何落實教學正常化？

- 討 論：
1. 落實教學正常化建議按表操課，不要跳脫主題大綱，時時與學生互動，了解孩子吸收的程度。
 2. 因材施教，讓學習快的學生去帶領學習較慢的學生，好讓全班有一起學習成長的向心力，進而提升證照過關率。

3. 辦理正式課程外的課後輔導，留校自習及暑假寒假一些藝文活動等。
4. 教學內容應落實課程綱要之精神與內涵。

議題三：如何精進教師教學能力，提升教學品質？

- 討論：1. 創新教學方法，必須跳脫老師怎樣教的觀點，應轉化為學生怎樣學來思考教學方法，以引導式的教學過程讓每一位學生都有參與、討論、發表的機會。
2. 安排定期教師研習，統籌每位老師的教學進度與內容。
 3. 培養學生「帶著走」的能力，如閱讀吸收知識、與人合作的能力、觀察萬物的方法、分析統整規劃的能力等。

議題四：如何推廣閱讀風氣，提升學生寫作能力？

- 討論：1. 可以先從觀念做起，閱讀不應是刻意推動的事，應該自然而然成為生活的一部分，只要學生喜歡、就有機會。
2. 利用早自習的時間要求學生閱讀一本喜愛的書籍，並繳交一篇心得。
 3. 可舉辦圖書館借閱抽獎或班級借閱數比賽。

議題五：如何有效的提升特教學生的學習成效？

- 討論：1. 給予適當的鼓勵並安排一位有愛心的同學當學伴，讓特教生重獲自信。
2. 非同步學習，可在不同時間針對不同學生進行指導以達到學習成效。

議題六：特教學生的成績考核，應如何給予適當的評量標準？

- 討論：1. 降低過關標準，以平時表現為主要成績來源。
2. 經由正確的診斷過程，建立個別化考核方案，協助學生克服困難，發揮潛能。

肆、臨時動議：

伍、散會：18時10分

召集人簽名：

張瑋庭
9/5

教學組長 陳彥伶
9/9

教務主任 林 9泰

校長 陳德松
9/10

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表


一、會議名稱：美容科第一次教學研究會

二、會議時間：102年09月03日(星期二)下午17時10分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	無		
2			
3			
4			

承辦人：
9/5

單位主管：
9/9

校長：
9/10



高足盈校 英才輩出

高英高級工商職業學校

校址：高雄市大寮區鳳林三路 19 巷 44 號

電話：(07) 7832991

網址：www.kyicvs.khc.edu.tw

E-Mail：kyic@kyicvs.khc.edu.tw