

高英高級工商職業學校 102 學年度第 1 學期 資訊科科務會議紀錄

會議時間：102 年 09 月 04 日(星期三)下午 04 時 10 分

會議地點：電子電路實習工場

主 席：蔡忠憲 主任

紀錄：王紀傑

出席人員：如簽到表

	王紀傑	楊勝杰
蔡忠憲	吳秉益	簡混祥
黃雲雲	林俊良	林育德
郭怡宏	黃淑靜	黃喬穎
鄭耀元	林松	邱俊諭

科主任	實習主任	教務主任	校長
資訊科主任 蔡忠憲 9/5	實習主任 呂昭霖 9/5	教務主任 林 泰 9/5	校長 陳德松 9/5

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

一、乙級術科訓練部分，廠商在 9 月初時會將乙級材料套件送過來。

貳、主席報告：

- 一、乙級訓練套件的材料費請三年級導師收齊後交至技佐，目前規劃每人 3 組套件加 2 捲 OK 線，剩下的費用將購買網路線及網路接頭，詳細部分會與廠商討論後再跟各位老師報告。
- 二、上課時請各任課老師注意學生上課情形，不要讓學生有睡覺或做其他跟上課無關的事。
- 三、針對本科新進教師同仁對於班級管理及教課方面如果有任何問題歡迎提出來討論。
- 四、教學進度表請各位負責科目的老師依規定準時交予科主任。
- 五、第三梯次即測即評及發證各班導師可以開始整理資料，導師整理完資料請於 9 月 23 日前將報名表及電子檔交給涵芃。
- 六、教學計畫書請各位老師注意繳交時間。
- 七、各位老師注意購買即測即評及發證報名簡章不要買到全國技能檢定用簡章，包裝袋上面會有註明。
- 八、實習課及電腦課上課請各班排好隊伍帶至定點，本學期班級都在行政大樓，請各班導師協助要求在上課鐘響前集合完成。
- 九、請各工場負責老師在下班前至各工場巡視並填寫檢查表。
- 十、技藝班每次上課請拍照紀錄並上傳至技藝中心 FTP 資料夾，注意檔案名稱不要有中文以免出現亂碼。
- 十一、專業科目老師請於 9 月 30 日前將專題題目擬定出來，包含學生名單，預計一星期後會請老師繳交專題計畫書。
- 十二、科內發展特色目前暫定為 APP 程式設計及 LED 廣告燈控制，會請教授來協助。
- 十三、今年全國技藝競賽會有三位學生參加，電腦修護組參賽學生為電子 3-2 楊淳宇，軟體設計組參賽學生為資訊 3-2 王韋翔及潘彥廷，預計 11 月比賽。
- 十四、乙級學科請各位老師協助督促。

參、議題討論：

議題一：討論 102 學年度資訊科科務工作人員業務執掌與分工情形。

討論：依據 102 學年度資訊科科務發展計畫書討論如下：

一、業務執掌說明：

業務分工職稱	業務職掌說明
科主任	1. 負責科務發展、課程發展、教學研究之規劃與執行。 2. 配合學校發展之行政作業。 3. 營造科發展特色，塑造優質教學與學習環境。
技 佐	1. 負責管理實習工場及電腦設備。 2. 維修及保管護實習工場與專業教室設備。 3. 材料申請及管制。 4. 教學媒體與實習器材之借用及申請。 5. 負責實習工場及專業教室之清潔維護。
班導師	1. 班級生活常規之輔導。 2. 協助專業教師推動專業技能之提昇。 3. 主動自發鼓勵學生升學輔導。 4. 確實落實忠信教育法之班級經營精神。
專業教師	1. 落實專業科目之教學品質提昇。 2. 配合學校或科內相關實施活動之推展。 3. 加強課業輔導與補救教學之實施。 4. 協助班級導師做生活常規之要求。 5. 負責教學相關推動與輔導活動。 6. 科題庫之蒐集與建立、提昇相關基礎學科能力、教學媒體之分配製作，及升學輔導等。 7. 負責專業技能提昇之相關輔導活動。例如：技能檢定、校內外技藝競賽之培訓輔導、校外教學與實習、專業課程教學成果，及專業教室管理與維護等。 8. 協助科內實習課程之上課需求。

二、資訊科課程發展組織之成員參與規範、執掌與分工：

成員	規範、執掌	分工
蔡忠憲 主任	科課程發展計畫 各實習教室總管理	實習工廠安全與衛生管理 任教課程進度與內容編寫
葉忠賢 老師	電子電路工場	任教課程進度與內容編寫 實習工廠安全與衛生管理
簡琨祥 老師	電腦硬裝工場	任教課程進度與內容編寫 實習工廠安全與衛生管理

吳秉益 老師	數位邏輯工場	任教課程進度與內容編寫 實習工廠安全與衛生管理
林芊儒 老師	單晶片微電腦工場	任教課程進度與內容編寫 實習工廠安全與衛生管理
楊勝杰 老師	第一電腦教室	任教課程進度與內容編寫 實習工廠安全與衛生管理
華雲貴老師	第二電腦教室	任教課程進度與內容編寫 實習工廠安全與衛生管理

三、檢定科務職掌

1. 硬裝丙級技術士檢定：華雲貴、林俊良老師
2. 工電丙級技術士檢定：華雲貴、楊勝杰、林芊儒老師
3. 軟設丙級技術士檢定：葉忠賢、華雲貴老師
4. 硬裝乙級技術士檢定：林芊儒、簡琨祥老師
5. 專題製作：資訊科專業老師
6. 技藝競賽：葉忠賢、簡琨祥老師

議題二：如何落實教學正常化？

討 論：一、教師授課前應充份備課，並時時充實自我提升本質學能。

二、教師應發揮因材施教精神，教學方法多樣化以吸引學生學習興趣，增加學習動機。

三、定期對學生做評量，以瞭解學生對課程的吸收情形，並適時彈性予以調整授課內容與進度。

四、任課老師依照課表按時並依課程內容上課，課前規劃學生課堂活動，課中認真教學活動，課後檢討教學內容以改善教材教法。

五、教學過程中教師應時時注意教學品質的提昇，嚴禁談論政治議題或與課程不相關的內容。

議題三：如何提供學生就業資訊？

討 論：一、使用網路及教育部資訊，在第一時間提供給學生最新、最完善的資訊。

二、就業資訊的提供，從網路中做起，可參考各人力資源網站，了解各職類的動向，也可讓學生建立好的自己完善

的履歷，使其對未來的職場就業資訊更能掌握，另外於課程中，用電腦指導同學如何於各網路中找尋就業服務的相關觀念。

三、提供學生就業的資訊，在平日中讓學生了解生活上的需求，並讓學生了解生活中的資訊，並讓學生知道生活中的工作機會。

四、提供學生就業的資訊，在平日中讓學生了解生活上的需求，並讓學生了解生活中的資訊，並讓學生知道生活中的工作機會。

議題四：如何推廣閱讀風氣，提升學生寫作能力？

討論：一、邀請專家學者到校經驗交流，或實地指導學生閱讀與寫作。

二、將學生分組，透過小論文專題，讓學生主動參與資料蒐集與彙整；瀏覽相關閱讀刊物，提出問題及尋求解決問題的方法，以提昇學生閱讀理解能力。

三、充實圖書館藏，吸引學生願意到館閱讀。

四、利用班會或導師時間，全班帶到圖書館，透過閱讀、資料蒐尋，學習運用圖書館資源。

五、利用早自習或班會時間，實施晨讀活動，透過規律且持續的閱讀時間，在沒有考試、評量的壓力下，使學生將閱讀自然而然內化成為自己的習慣。

肆、建議事項：

一、專題期初實務研習可以規劃在 10 月份執行。

二、實用技能班職涯體驗可尋找一些大公司。

伍、臨時動議：無

陸、散會：下午 04 時 55 分

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：資訊科科務會議

二、會議時間：102 年 09 月 04 日(星期三)下午 16 時 10 分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單位
1	專題期初發表可以規劃在 10 月份執行。	期初專題發表預定在 10 月底完成。 <u>於 10/31 完成</u>	資訊科主任 蔡忠憲
2	實用技能班職涯體驗可尋找一些大公司。	職涯體驗與校外參觀目前有聯絡到群創光電與華東科技等公司可提供我們學生校外參觀，規劃表如附件。	資訊科主任 蔡忠憲
3			
4			

承辦人：資訊科主任 蔡忠憲

單位主管：實習主任 呂昭霖

校長：校長 陳德松

高英高級工商職業學校辦理 102 學年度活動成果

活動名稱	102 學年度專題製作期初實務研習		
主辦單位	資訊科	活動地點	志學大樓 2 樓
活動日期	102 年 10 月 31 日(星期四)	參加人數	學生：136 人
活動內容	1. 說明本校知識及技能雙重並行之落實程度，極力培養學生未來升學及就業之根基。 2. 透過教授指導增加專題研究深度與規劃，經由教授傳授學生專題製作上的經驗，在製作專題上更有效率。 3. 協助學生對於專題製作主題方向提供明確的指導。		
活動摘要	高英重視學生品德教育，治學嚴謹，為強化技能致用，積極培育學生的技職能力，並精進學生專業能力。除了專業技能的提升，更激發學生發揮創意製作專題，培養未來學生的升學或就業之競爭力。 本校於 102 年 10 月 31 日，舉辦「102 學年度專題製作期初實務研習研討會」活動，特邀高苑科技大學電子工程系黃耀宗教授到校演講與指導，參與對象為本校資訊科專業科目教師、資訊科三年級學生。本活動主要目的為： 一、 說明本校知識及技能雙重並行之落實程度，極力培養學生未來升學 及就業之根基。 二、 透過教授指導增加專題研究深度與規劃，經由教授傳授學生專題製作上的經驗，在製作專題上更有效率。 三、 協助教師對於專題製作主題方向提供明確的指導。 活動的進行，首先由資訊科主任向師資群與學生們說明研習內容，接著講師授課，指導過程中講師與學生互動良好，學生在此活動中透過與指導教師面談方式，學習問題表達的能力；透過教授的指導說明，瞭解專題製作的重要觀念與未來的延續性。藉由理論與實務經驗的分享，使參與者收穫甚豐，正達到了此活動的目的。		



照片說明

葉忠賢老師介紹本次研習



照片說明

教授介紹研習主題



照片說明

教授演講情形



照片說明

教授演講情形



照片說明

學生專心聆聽



照片說明

學生專心聆聽

高英高級工商職業學校 102 學年度第 1 學期
實用技能學程「職涯體驗」課程實施規劃表

班級名稱		微電腦修護科 3 年 2 班		任課教師	林芊儒
配合課程名稱		專題製作		上課時間	星期(三) 第 1 節至第 4 節
項次	辦理方式	辦理日期	時 數	辦理內容	備註
1	☐ 業界授課 ☒ 業界參訪	102 年 10 月 23 日	4 小時	至群創光電參訪，請專員現場解說面板製作流程與未來展望。	
2	☐ 業界授課 ☒ 業界參訪	102 年 11 月 20 日	4 小時	至華東科技參訪，請專員現場解半導體 IC 製作流程與應用。	
3	☐ 業界授課 ☒ 業界參訪	102 年 12 月 11 日	4 小時	至 NDL 國家奈米實驗室參訪，請專員現場解說半導體奈米製作技術。	
4	☒ 業界授課 ☐ 業界參訪	102 年 11 月 13 日	3 小時	邀請瀚宇彩晶面板工程吳宗諭到校授課。 講授主題：LCD 面板切割技術與未來發展	
5	☒ 業界授課 ☐ 業界參訪	102 年 12 月 18 日	3 小時	邀請華東科技股份有限公司顏榮男到校授課。 講授主題：IC 半導體封測應用與未來趨勢	
		合計	18 小時		