

高英高級工商職業學校 104 學年度第 1 學期 資料處理科科務會議紀錄

會議時間：104 年 10 月 07 日(星期三)下午 04 時 10 分








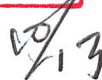
會議地點：資料處理科導師室

主 席：黃蘭瑛 主任

紀錄：洪宛如 老師

出席人員：如簽到表

洪宛如	葉英宗	余秋(鳴)
王美金	許秀春	盧沛明
黃麗芳		

科主任	實習主任	教務主任	校 長
 	 	 	 

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：無。

貳、主席報告：

- 一、請老師要要求上課禮節，每次上課的第一節及最末節要請班長喊口令向任課老師敬禮。
- 二、三年級專題製作競賽，請各專業科目老師多關心、引導專題之內容，要求學生作品應達一定水準，不可讓學生敷衍了事。鼓勵學生參加全國各項相關競賽，希望本學年度能有好的比賽成績表現。
- 三、10/13(二)至 10/15(四)是本校第一次定期考查時間，請各任課老師注意授課進度，以配合教學進度表的規定。
- 四、計概課程第一次定期考查完後，將進入上機實作的課程，請任課老師務必在第一次上電腦課前，先在教室跟學生說明清楚電腦教室的規定外，也親自到班級接學生至電腦教室上課，若學生上課有違反規定，將依校規予以懲處。

參、議題討論：

議題一：請討論本科二、三年級同學職場參觀教學活動之時間、地點。

討論：略

決議：本科預計 11/17 早上，配合 104 學年度國教署補助學生業界實習和職場體驗計畫，辦理職場參觀教學活動，地點為財政部高雄國稅局。

議題二：如何加強職業道德教育，養成遵守職業倫理規範與實踐職業道德觀念？

討論：略

決議：一、定期辦理強化職業道德觀念相關研習活動。
二、於相關課程中，加強職業道德觀念之宣導展覽。
三、收集報章雜誌、媒體相關報導讓學生瞭解社會現況及對

職業道德之重視。

四、邀請業界資深人員、專家學者辦理相關演講。

五、在學習過程中，向學生宣導上實習課前廠中所有的安全事項。強調操作時的安全性，並要求在工廠中需維護環境及個人衛生。隨時宣導各行各業的職業道德，以利學生畢業之後在職場中順利工作。

議題三：如何落實教師專業發評鑑計畫執行，請討論。

討論：略

決議：一、針對教師專業進行「形成性評鑑」，企圖從評鑑的過程中，協助教師瞭解自己教學的優點或待改進的地方，對教師專業表現給予肯定和回饋，對於教師成長的需求，提供適當協助，以促進教師的專業發展，提升教學品質。

二、藉由本校教師評鑑推動小組，能有效規劃與落實學校本位教師專業發展評鑑內涵，讓教師們能在「簡單做、愉快做、分享著做」的原則下，對教師的教學有實質上的成長與幫助。

三、教師應善用自評工具，瞭解自我的教學優點和特色以及待成長或改進的空間，提出專業成長的構想。

肆、建議事項：無

伍、臨時動議：無

陸、散會：下午 5 時 10 分

閱
校長陳德松


高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：資料處理科科務會議

二、會議時間：104年10月07日

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦 單 位
1	無。		
2			
3			
4			

承辦人：
Handwritten signature: 瑛

單位主管：
Handwritten signature: 洪寶玩

校長：
Handwritten signature: 陳德松