

高英高級工商職業學校資料處理科

掃描器 操作流程

操作步驟：

1. 將待掃描的稿件置放於自動送紙器的紙張托盤內。
2. 啟動 ScanWizardDI 驅動程式。
3. 在 ScanWizardDI 的控制面板上進行相關的掃描設定。
4. 用滑鼠按一下預覽按鈕，掃描器會對稿件進行一次快速的預覽掃描，並將結果顯示在預覽視窗內。
5. 將文件放上紙張托盤後，按掃描或是掃描至按鈕。

注意事項：

1. 請勿將照片或脆弱、珍貴的紙張置入到自動送紙器內進行掃描。自動送紙並不是針對照片此類厚的稿件而設計的。
2. 自動送紙器可處理以下尺寸的稿件：- 紙張尺寸：最小：74mmx52 公厘〈2.91x2.1 英吋〉最大：216mmx1651 公厘〈8.5x65 英吋〉- 紙張重量：8 到 28 磅〈30-105g/m²〉- 卡片厚度：小於 1.25 公厘（0.05 英吋）。
3. 掃描稿件如有破損、折痕或起皺，置入此類稿件到自動送紙器內進行掃描時，會造成夾紙並損傷稿件。
4. 將稿件置入到自動送紙器內進行掃描前，請先移除稿件上的迴紋針或釘書針。
5. 進紙／進卡負荷量：少於 100 頁、重量為 20 英磅的紙張，或是 5 張卡片。