


高英高級工商職業學校廣告設計科科務會議紀錄

壹、日期	101 年 3 月 14 日 下午 16 點 00 分		
貳、地點	廣告設計科辦公室		
參、主席	陳韻如 主任	肆、紀錄	孫佩辰 老師
伍、出席人員			
陸、列席人員			
柒、報告事項	<p>一、配合學校的學習服務活動，科內亦有許多服務公差提供學生申請，請各班導師協助宣導。</p> <p>二、製圖教室的單槍已安裝完畢，並配合教學需求有另裝 HDMI 的接線，希望教師可多加利用。</p> <p>三、下週有安排錄影活動，請當天要求所有學生穿著制服及背心，並請各專業教室負責教師配合課程，安排實作活動，並請務必事先演練以利錄影過程順利。</p> <p>四、專題製作成果展訂於 4/12、13，請指導教師協助學生做好準備工作。</p> <p>五、全科教學成果展訂於 4/20，請有要更動或未交題目的學生，最慢於 4/4 前繳交。</p> <p>六、各專業科目每次段考間應至少有 2 次作業及 2 次評量，實習科目每次上課皆要有成績評量。</p>		
捌、討論事項	<p>一、如何加強職業道德觀念？</p> <p>(一)定期辦理強化職業道德觀念相關研習活動。</p> <p>(二)於相關課程中，加強職業道德觀念之宣導展覽。</p> <p>(三)收集報章雜誌、媒體相關報導讓學生瞭解社會現況及對職業道德之重視。</p> <p>(四)邀請業界資深人員、專家學者辦理相關演講。</p> <p>(五)在學習過程中，向學生宣導上實習課前廠中所有的安全事項。強調操作時的安全性，並要求在工廠中需維護環境及個人衛生。隨時宣導各行各業的職業道德，以利學生畢業之後在職場中順利工作。</p> <p>(六)灌輸學生技術第一品德至上的觀念。</p> <p>(七)時時補充就業市場的相關訊息及事業主對新鮮人就業之道得標準，並將職場所具備的個人技能、知識適切反映給學生了解，使學生在畢業後隨即能迎合上時代環境需求。</p> <p>(八)工安及職場道德及各家工廠、機構所最為重視一環，故身為一位教師務必利用上課之中隨時教導學生相關知識，並充實學生此方面之理念及正確態度，藝能舉例現階段時事新聞相關事件之宣導，以利畢業後能在職場上能有良好職業道德。</p>		

- (九)職業道德，隨時養成學生遵守政府法令及社會道德規範，亦可從 日常班規校規之遵守培養。
- (十)了解未來熱門行業與做好職涯規劃。
- (十一)教導學生勞資關係與勞工法令探討。
- (十二)建立學生面對職場變化的態度與心理建設。
- (十三)教導學生體認工作的意義與價值。
- (十四)舉辦職業簡介及認識之測驗，舉辦如何正確的職業道德觀念之相關競賽活動。


二、如何加強各班整潔工作

- (一)在分配整潔工作時，應親自示範，並在日後執行打掃工作時，請內外服務確實督導打掃工作，親身巡視且確定班上已做好打掃整潔工作。
- (二)加強學生整潔工作之認知與能力，以養成良好習慣及態度，成為生活的一部份。
- (三)每天務必親自督導學生打掃並檢查。
- (四)對認真打掃的學生，做適當獎勵，而偷懶者給予懲處。
- (五)遴選優秀學生當環保志工，協助維護校園整潔。
- (六)平日多向學生宣導垃圾不落地之觀念。
- (七)確實安排好學生的打掃工作。
- (八)時常多宣導整潔工作的重要性。
- (九)發揮全班之力量做好整潔工作。
- (十)挑選有責任感的學生協助督導。





玖、散 會 下午 16 點 55 分

科主任	廣設科主任 陳韻如 3/16	實習主任	實習組長 李明輝 代 3/16	教務主任	教務主任 林 泰 03/16	校長	校長 陳德松 03/16
-----	-------------------	------	--------------------	------	-------------------	----	-----------------

高英高級工商職業學校廣告設計科科務會議紀錄

壹、日期	101 年 3 月 28 日 下午 16 點 00 分		
貳、地點	廣告設計科辦公室		
參、主席	陳韻如 主任	肆、紀錄	江秀英 老師
伍、出席人員			
陸、列席人員			
柒、報告事項	<p>一、7月初將舉辦科內專業教師的專題研究發表，請各教師持續加強準備。</p> <p>二、各專業教師請利用時間建置數位教材及自編教材。</p> <p>三、各專業教師務必落實材料登記及專業教室的清潔檢查。</p> <p>四、101 學年度的專題製作題目將於學期末進行題目審查，希望學生能融合在地特色進行專題規劃。</p> <p>五、未來的學生研習將安排公仔設計、文創設計、大東藝術文化中心參訪，教師研習則安排動畫設計、印刷實務參訪。</p> <p>六、本學期的科內技藝競賽試題，請於本週五完成。</p>		
捌、討論事項	<p>一、如何加強師生體適能？</p> <p>(一)確實建立個人基本資料(含先天疾病及隱疾)</p> <p>(二)學生於上體育課前，先跑步 3-5 圈(約 1 千公尺)以加強心肺功能，並實施仰臥起坐及伏地挺身以強化腰力及臂力。</p> <p>(三)辦理各項班際體育競賽(排球、籃球、壘球、健身操、田徑賽、大隊接力等)以提昇運動參與人口。</p> <p>(四)全校教職員工，應利用課餘及下班後自我養成運動之習慣。</p> <p>(五)開學後三週內及學期結束三週前，對全校教職員生實施體適能前測及檢測。</p> <p>(六)協助學生上網登入「健康體育網路護照」。</p> <p>二、如何加強畢業生就業輔導</p> <p>(一)辦理「舉辦生涯規劃及就業輔導講座」：邀請業界或專業人士來校演講，協助學生瞭解各個產業的發展及必備知識及專業知能。</p> <p>(二)辦理企業參訪，帶領學生參訪相關科系的產業，了解各該企業的文化與用人標準，透過參訪座談讓學生了解如何充實及提昇自己的職能。</p> <p>(三)建立校園網路就業資訊網站，提供工作的資料，傳遞工讀、就業考試、研習相關訊息及就業資訊等，提供學生多元就業資訊。</p> <p>(四)舉辦校園徵才活動、求職媒合作業，提供就業資訊，輔導學生就業。</p>		

	<p>(五)與各縣市就業中心、職訓局密切聯繫，提供就業及職訓資訊。</p> <p>(六)畢業校友就業(升學)情況調查，加強畢業生到社會就業之情</p> <p>(七)建立學生畢業後完整的通訊聯絡網，確實做好畢業前的就業性向調查，學校方面多和優良廠商保持聯繫，並建立就業查詢網路系統。</p> <p>(八)公佈最新徵才訊息、職訓訊息，以及行政院青年輔導委員會求才求職服務網，以及求職注意事項。</p> <p>(九)媒介本校 20 幾家優良建教公司，並請公司提供就業機會優先給予本校畢業生。</p> <p>(十)畢業生有需工作者，隨時洽詢實習處，來電或書面皆可獲得求職的好機會。</p>
散、會	下午 16 點 55 分

科主任	 3/30	實習主任	 代 3/30	教務主任	 0330	校長	 0330
-----	---	------	---	------	---	----	---