

高英高級工商職業學校廣告設計科科務會議紀錄

一、日期：101年12月5日16時00分

二、地點：廣告設計科辦公室

三、主席：陳韻如主任





四、出席：(出席簽名)

記錄：江秀英 老師

陳韻如	陳佩辰	江秀英
陳韻如	陳佩辰	江秀英
王雪蓮		

<p>五、報告事項</p>	<p>一、12月11日全科校外參觀—瘋狂達利超現實主義大師特展，請各班依人數協調安排乘車，並依規定要求學生服儀，及完成心得撰寫。</p> <p>二、為訓練科內宣導介紹學生，請1、2年級各班推薦至系5位優秀同學。</p> <p>三、校內技藝競賽學術科試卷，請各負責教師於12月10日繳交檔案，以利製卷。</p> <p>四、12月12、19日本校辦理均質化教師研習，請當日無課教師按時參加研習。</p> <p>五、1月21~23日辦理國中技藝集訓，請各技藝班導師告知各班選手務必參加訓練。</p> <p>六、請各教師務必落實材料及專業教室登記。</p> <p>七、12月17~27日辦理校內技藝競賽，請各導師及任課教師協助宣導學生及早準備以爭取最佳成績。</p> <p>八、寒假預定辦理21小時的教師專業研習，請各教師提供研習需求主題，以達到研習最大效應。</p> <p>九、下次會議將討論下學期教科用書，請各教師計對任課科目提供相關建議書單。</p> <p>十、1月報檢在校生丙級檢定，請1、2年級導師及早告知學生準備資料，以按時完成報名手續。</p>
<p>六、討論事項</p>	<p>一、如何建置語文教學環境，舉辦各項藝文活動。</p> <p>(一)利用每週二日早自修時間，實施英文廣播分級教學，循序漸進，提升學生學習興趣。</p> <p>(二)舉辦英語查字典比賽、英文演講比賽、國語文字音字形比賽、作文比賽、日文朗讀比賽等，提升學生各項藝文能力。</p> <p>(三)每學期辦理英文單字認證、VQC認證檢定，增加學生語文成就。</p> <p>(四)規劃學習角落，例如：彈性佈置成個別自習的角落、問題討論練習的角落、各科教材及學習單角落、電腦(CAI)及視訊媒體(VTR)角落、圖書閱覽區，並可隨機規劃成小組或團體之合作學習，讓學生的學習更多彩多姿。</p> <p>二、如何加強升學輔導，提高學生升學率。</p> <p>(一)加強各科各年級學生之升學輔導活動，提供升學有關資訊。</p> <p>(二)改進各科教學評量，命題方式，提高試題水準。</p> <p>(三)改進作業方式，力求多樣化而具教學意義。諸如問答、操作、</p>

	<p>閱讀報告等均可依學習性質而適當設計。</p> <p>(四)慎選教學用書，補救教學及增廣教學之教材，以適應個別差異。</p> <p>(五)增加圖書館圖書及視聽設備，改善閱讀環境，以提高學生借書、讀書之興趣。</p>
七、臨時動議	無
八、散會	下午 17 點 15 分

科主任	 12/7	實習主任	 12/7	教務主任	 1207	校長	 12/7
-----	---	------	---	------	--	----	---