

高英高級工商職業學校 100 學年度第 2 學期

美容科第 11 次科務會議記錄

一、日期： 101 年 07 月 09 日 16 時 10 分

二、地點： 美容科辦公室

三、主席： 林妙盈

四、出席： (出席簽名) 記 錄： 林珠觀

林妙盈	侯佳慧	詹淑
林珠觀		

五、報告事項

1. 7/10 新生報到時間，請老師在次提醒新生報到需注意時間，及所需攜帶文件。
2. 7/23、24、25 為校內教師研習。請老師將所講解的材料備妥。
3. 7/27 教師專題發表，早上 9 點開始。請準備約 20 分鐘的發表內容。

六、討論事項









一、如何加強教師進修，提升教學知能

- (一) 鼓勵教師合作編撰教材及教學補充資料，落實教師群之經驗承，有效提升教師之教學品質。
- (二) 提升教師專業知能，鼓勵並規劃教師參與校內外相關研習活動，並具備終身學習觀念。
- (三) 建置各學科教學網站及教材資源中心，落實教學資源共享的理念，達成e化教學的目標。
- (四) 辦理各學科教學觀摩及討論，發展良好教學方法，互動學習。
- (五) 教師均應俱備多媒體網頁製作能力，並且能熟悉應用電腦網路科技教學之技術。
- (六) 鼓勵教師進行課程研究，並建立個人教學檔案及教學資源知識庫。
- (七) 教師個人應瞭解學生先備知識與學習困難，思考各科教學方法與策略，灌輸學生正確的價值與信念。
- (八) 確實了解十二年國民基本教育基本精神與實施方向，以迎合未來教育制度。

二、如何協助畢業生做好就業與升學準備

- (一) 在校期間加強證照取得，培養專業能力，平時多灌輸職場現況與社會脈動和社會變遷，知道未來市場人才需求的方向，在真對升學與就業的不同需求，做個別化的輔導。
- (二) 建議三年級擬增加生涯規劃課程，該課程可介紹本科系專業就業市場，該具備哪些先備知識，同學是否還有不足之處，可在此加強，另針對升學，可請輔導室加強生涯求學檔案，製作課程，除本身學科加強外，學生的德、智、體、群、美可藉由輔導室和導師宣導、加強，以利日後推甄升學資料用。
- (三) 協助畢業生於高二的課程中融入升學的觀念，鼓勵學生就高三的考科課程的認識及製作個人的學習檔案，讓學生清楚了解升學對未來的進路有何幫助，然後針對學生考科方向，從鼓勵學生導讀溫習，於高三課程中更要有升學與就業的相關講座，參訪各大專院校及參訪職場，讓學生對未來目標更具確定性。
- (四) 目前網路相當發達，教師可以透過網路，了解就業升學訊息提供學生相關訊息，也可引導學生了解使用相關網路訊息。
- (五) 於課堂間先行讓學生了解外界市場的所需具備技能與知識，以利學生準備就業，若想升學同學可輔導升學相關考科加強學生考試知能。
- (六) 輔導就業資訊公告協助同學升學輔導，製作個人生涯檔案，從一年級開始收集並鼓勵參加課輔，與家長溝通了解學生興趣性向。
- (七) 高二暑假前即須及早請學生決定好就業及升學方向，升學者宜鼓

	<p>勵參加教務處主辦補習班合作升學輔導就業者提供技能證照的報考輔導資訊及鼓勵多取得證照以提供就業準備。</p> <p>(八)趁早規劃大方向，看是升學或就業。</p> <p>(九)如欲升學，應檢視自己的升學考科是否準備妥善，備審資料是否整理完畢。</p> <p>(十)如欲就業，應詳加規劃自己就業方向自己的興趣喜好在那邊。</p>
七、臨時動議	無
八、散會	下午 17 點 30 分

科 主 任	 	實 習 主 任	 	教 務 主 任	 	校 長	 
-------------	--	------------------	--	------------------	--	--------	--