

高英高級工商職業學校 102 學年度第 2 學期
美容科科務會議紀錄

會議時間：103 年 02 月 12 日(星期三)下午 04 時 10 分

會議地點：美容科辦公室

主 席：張瑋庭 主任

紀錄：陳文冠 老師

出席人員：如簽到表

陳文冠	郭佩吟	張瑋庭
黃嘉慧		

科主任	實習主任	教務主任	校 長
美容科張瑋庭主任	實習主任呂昭霖	教務主任林泰	校長陳德松

壹、報告上次會議決(建)議事項執行情形：

- 一、請專任教師於專業教室上課時，能確實叮嚀學生切務在專業教室飲食。
- 二、1月6日至1月8日業界技師到校指導美姿美儀課程已順利結束同學反應良好，請同學不間斷的練習，以利成果展之發表。

貳、主席報告：

- 一、煩請老師盡快將任課科目的教學進度表、科目大要、教學大要及教學計畫書電子檔傳至.20。
- 二、開學時請各位老師叮嚀學生服儀合格及整齊度，加強服裝儀容的檢查，
- 三、各工廠負責老師，請加強環境巡視及設備檢查
- 四、請老師強加推動禮貌運動，上下課要求授課班級學生做敬禮的動作。
- 五、1月份聘請業界技師教學，學生學習態度相當良好，學習效果也比預期來的好。
- 六、美髮研習社、美容研習社、整體造型研習將於2月21日開始上課，請老師提醒學生，準時至專業教室上課，器材部份請準備齊全。

參、議題討論：

議題一：如何加強學習弱勢學生之補救教學？

討論：1、教師自製簡易題目。

2、應用網路資源找些生動活潑、簡易相關圖片等，增進學生的興趣。

3、隨時注意學生的學習情緒及狀況。

4、多鼓勵少責罵，增加學生的自信，提高學習意願。

議題二：如何落實教師評鑑之教學檔案評量及教學觀察工作？

討論：1、善用同儕互評，教師間相互加油打氣，互相學習教學技巧，一方面增進同事間的情誼，另一方面也協助建構專業學習社群。

2、簡化教師評鑑工具和程序，以方便教師執行。

3、善用多元管道，宣導評鑑意涵。

- 4、藉由本校教師評鑑推動小組，能有效規劃與落實學校本位教師專業發展評鑑內涵，讓教師們能在「簡單做、愉快做、分享著做」的原則下，對教師的教學有實質上的成長與幫助。
- 5、倡導教師領導(Teacher Leader)制度，建構學校輔導機制，透過校內資深及優良教師個人的經驗傳承及分享，提供建構教師專業社群的助力。

議題三：如何提高學生學習興趣，增加學習效率？

- 討論：1、教學時請注意學習動機之引發，多補充課外生活知識增進學生涵養與技能。
- 2、注意個別指導，為個別差異應實施補救教學，使程度較差之學生能漸進對一學科發生興趣。
 - 3、教學有課堂上能給予恰當的評價，以深化學生已有的學習動機，矯正學習中的偏差，另外，也要注意及時對作業、測試、活動等情況給予反饋。

肆、建議事項：無

伍、臨時動議：無

陸、散會：下午 5 時 20 分

高英高級工商職業學校會議建議／決議事項管制表

一、會議名稱：美容科科務會議紀錄

二、會議時間：103年02月12日(星期三)下午04時10分

三、建議事項：

項目	決議／建議事項	執行(處理)情況	執行／會辦單位
1	2014年議長盃全國美容美髮技藝競賽大會 競賽時間：103年03月29日	已積極加強訓練學生技能	
2	2014臺灣盃全國美容美髮家事技術競賽暨模特兒選拔大會 競賽時間：103年5月21日	參賽之學生認真、積極的加強技能練習。	
3	高英高級工商職業學校102學年度美容科菁英技能競賽 競賽時間：103年04月17日	加強學生競賽技能	
4			

承辦人：

美容科主任 **張璋庭**

單位主管：

美容科 **張璋庭**

校長：

校長陳德松