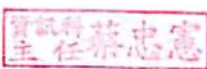
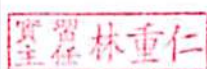




五、報告事項

1. 請各班導師利用暑假時間與家長聯繫，關心學生暑假生活，避免出入不正當場所或從事無安全規劃之活動，並鼓勵學生從事有益身心之休閒活動。
2. 請各位教師利用暑假期間充實自我的專業能力，若有問題可提出，大家可以共同討論。
3. 7月16日為正規班辦理異動，請有要辦理的學生於當日中午12點前到校辦理。
4. 教師自我檢核表，請在7/30前完成填寫，並將書面資料繳交至教務處。
5. 基礎訓練班上課時間為7月25日至8月15日，課表及課程內容如附件，請導師及任課老師參酌，並依規定落實基訓班之教學及訓練。
6. 8月1日為新生第二梯次報到，請各位老師當天協助幫忙報到。
7. 7/29到8/6為第二梯次即測即評及發證技能檢定，請有報考班級導師協助督促及連絡。

六、討論事項	<p>一、建議 102 學年度課程教學相關設備申購。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 說明：每門課程科目教學設備，請由各專業教師依其本職專業建議相關設備，最後經由本會議討論彙整列表，請校長核定後實施，修正時同。 2. 決議：【如附件】 <p>二、如何規劃特色課程，以開發學生之優勢潛能？</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 發展以人性關懷、增加閱讀力、語文師資多元、證照多元、品德教育、邁向國際化等學校特色課程。 2. 利用問卷普查學生對於課程需求，配合各學科教師專業知能，開設學生較有興趣課程。 3. 採取學生學習檔案評量方式、學習單評量方式，方式可由教師、家長、自我、同儕等評量。 <p>三、如何加強建教生在廠實習輔導工作？</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 定時派導師、輔導人員到工作地點關懷學生作息及工作狀況。 2. 學生校外實習期間，每星期向班導師電話聯繫一次讓老師了解學生校外實習情形，如遇有關生活、學習上的問題立即處理解決問題。 3. 請駐廠老師隨時注意學生、生活學習工作情況，有任何狀況，立即向學校回報，學校方面立即與家長電話聯繫，請家長一同輔導學生。 4. 學生在建教合作機構期間，學校定期由校長、主任、組長及相關科別教師協助建教合作機構依照「技術生輔導辦法」輔導技術生，使技術生獲得良好的適應與學習，瞭解學生適應與學習情形。 <p>四、如何將節能減碳的環保概念融入實習教學課程</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 減少工廠耗材的使用，落實實習材料的使用率，實習課程中避免過度的能源損耗，廢棄物的回收及再使用率的提升，增加師生對於環境的使命感。 2. 課堂上要求學生在下課或收工時設備要隨手關燈關機、拔插頭；檢討採光需求，提升照明績效，減少多餘燈管數。將傳統鎢絲燈泡逐步改為省電燈泡，一樣亮度更省電、壽命更長、更省錢。 3. 以創意競賽的方式引導學生發揮所學，引發興趣，培養創意思考能力並進而內化成為習慣。
七、臨時動議	無
八、散會	下午 17 點 30 分

科主任	 T/11	實習主任	 7/12	教務主任	 7/12	校長	 7/12
-----	---	------	---	------	--	----	---

高英高級工商職業學校 102 學年度資訊科教師設備建議採購一覽表

項次	設備名稱	用途說明	數量	單位	建議人
1	15 軸可程式機器人	教學用	5	台	林芊儒
2	數位邏輯實驗器	教學用	30	台	簡琨祥
3	電路板雕刻機	教學用	1	台	楊勝杰
4	樂高可程式機器人	教學用	7	台	葉忠賢
5	智慧型可程式機器人	教學用	14	台	吳秉益
6	IC 燒錄器	教學用	3	台	林俊良