

高英高級工商職業學校 電機科 科務會議紀錄

壹、日期	101 年 05 月 15 日 下午 16 點 30 分					
貳、地點	電機科辦公室					
參、主席	張益銘 主任	肆、紀錄	林勇志 老師			
伍、出席人員	如附件					
陸、列席人員	如附件					
柒、報告事項	<p>(一)每星期五下課，請老師們在下班前，再次檢查工場，包含冷氣開關、門窗、設備……等。也提醒同學，放假外出，注意安全及健康。</p> <p>(二)若有招生宣導同學請老師要求在校外表現，並注意穿著整齊服裝與禮貌。。</p> <p>(三)請老師們確實要求學生的服裝儀容整潔，也應確實做好對師長的禮貌，切勿因下課時間而大聲嬉鬧、喧嘩。</p>					
捌、討論事項	<p>議題一：如何建置語文教學環境，舉辦各項藝文活動</p> <p>(一) 邀請文學家與學生面對面座談，分享寫作心得。</p> <p>(二) 校內佈告欄張貼成語或一字多音範例，並且定期更換</p> <p>(三) 每學期辦理英文單字認證、VQC 認證檢定，增加學生語文成就。</p> <p>(四)利用每週二日早自修時間，實施英文廣播分級教學，循序漸進，提升學生學習興趣。</p> <p>(五)舉辦國語文及英、日語生活營：利用寒、暑假舉辦生活營，將語文融入生活之中，安排多樣化豐富課程，並邀請外籍教師授課。</p> <p>(六) 規劃鄉土、原住民語之俚語教學課程。</p> <p>議題二：如何做好實習教學工作</p> <p>(一) 每次實習其理論與實做並重。</p> <p>(二) 學生實習單元由淺入深，採漸進式教學。</p> <p>(三) 於每單元實習結束時，教師應指導學生詳填實習報告。</p>					
玖、臨時動議						
拾、散會	下午 16 點 40 分					
科 主 任		實 習 主 任		教 務 主 任		校 長