

高英高級工商職業學校 汽車科科務會議紀錄

壹、日期	101 年 02 月 08 日 下午 16 點 00 分		
貳、地點	汽車科科辦公室		
參、主席	黃志仁主任	肆、紀錄	陳文星
伍、出席人員	<p>張敬均 許志宏 許國天 鄭永成 陳復安 許子強 吳嘉銘</p>		
陸、列席人員			

<p>柒、報告事項</p>	<p>一、國中技藝競賽於 2/22 請負責設備的吳嘉銘老師及鄭永成老師要把設備準備完成準備。</p> <p>二、國中技藝競賽汽車設備崗位為 12 個，機器腳踏車崗位為 8 個，每個崗位要有一台工具車。</p> <p>三、汽車修護乙級，負責規劃的老師本週要有故障點的設置，及電子教學檔，如設備不得考試，請在本週向主任回報，主任會更換設備或故障的設置。</p> <p>四、汽車修護乙級故障點未設置的同仁，請在本日把資料交至科辦，並向主任討論設置之問題點。</p> <p>五、汽車修護乙級：第一站在底盤工場前，四台頂車機。 第二站在機車檢定工場。 第三站在綜合工場右側。 第四站在綜合工場左側。 第五站在機車工場前，四台頂車機。</p> <p>六、汽車修護乙級第一站及第五站之車輛設備可以先定位，國中技藝競賽當天下午，設備請老師定位於工場內。</p>
<p>捌、討論事項</p>	<p>議題一：如何讓學生了解證照的重要性？</p> <p>結論：</p> <p>(一)證照對於學生的升學及就業上有著莫大重要，證照的重要，先於課程中讓學生了解證照對於未來升學的重要，藉由專業證照認證，讓同學更能追尋考照的意願，強化學生藉由考證照，提升專業技能，更能對於升學及職場有加分作用。</p> <p>(二)勞委會推動證照制度大方向是保障專業職能的工作評鑑，未來的工作資格取向為證照徵人標準，有相關證照是基本謀職條件，日後執業更是證照審核制度，所以證照的取得是學生必備的才能憑據。</p>

(三)灌輸學生證照乃為證明能力的憑證，讓學生了解各大公司、企業徵求人才時需提出能力證明，證照乃是最佳的證明。

(四)工作機會是需要專業技術，技術的證明就是專業證照，同時也就知識來源。

(五)告知學生証照在升學或就業方面，相互幫助。

1.升學:有加分作用。

2.就業:專業能力之肯定。

(六)讓學生了解有認證的求職者擁有面試的優先機會，所以證照非常重要，證照的確是尋求面試的敲門磚，企業跟社會新鮮人，就看待認證的角度，是有相當的落差的。所以證照是必要的，如果沒有證照，你可能連面試的機會都沒有。

(七)可以利用過去成功案例做佐證，這是最具說服力的做法。

(八)從入學開始就要灌輸學生取得證照方便升學就業的重要性，並讓學生知道哪個階段要取得何種證照，以增加其學習動力。

議題二：如何落實評量多元化，增加學生學習成就

結 論：









(一) 實施多元化評量，從上課精神、學習態度、口頭問答、演習操作、閱讀報告、隨堂測驗、作業習作等各方面評量。

(二) 各科計分可依不同情境，視學生之個別差異及學習態度訂定給分標準。

(三) 可舉辦戶外教學，並撰寫心得報告，增加學生實務學習經驗。

(四) 教師可將上課出席狀況，態度及授課中互動的情形，列入評量。

	<p>(五) 改進教學評量，蒐集各科優良試題，逐年建檔，充實題庫內容。</p> <p>(六) 採取學生學習檔案評量方式、學習單評量方式，方式可由教師、家長、自我、同儕等評量。</p> <p>(七) 透過每次段考成績分析，檢討評量內容及方法。</p> <p>(八) 測驗工具及內容應俱有鑑別度，以有效檢視學生學習成效，並依班級常模參照為教師評訂學生分數之依據。</p>
玖、臨時動議	無
拾、散會	下午 17 點 30 分

科 主 任	 	實 習 主 任	 	教 務 主 任	 	校 長	 
-------------	--	------------------	--	------------------	---	--------	--

110

高英高級工商職業學校 汽車科科務會議紀錄

壹、日期	101 年 02 月 29 日 下午 16 點 00 分		
貳、地點	汽車科科辦公室		
參、主席	黃志仁主任	肆、紀錄	陳文昂
伍、出席人員	<p> 莊家榮、許明欣、吳嘉銘、潘坤 劉宗豪、莊明欣、黃永成、陳俊宏 張淑萍、陳錦華、黃鈞程、許志宏 </p>		
陸、列席人員			

柒、報告事項	<p>一、 各位汽車科的導師我們是一個團隊，辛苦了，各班的證照通過率，要請各班導師加強學生的學科通過率，術科是由專業老師訓練。</p> <p>二、 3月5日起本科新加入堆高機操作單一級證照的檢定，請三年級的老師在下星期統計各班的人數。</p> <p>三、 本日開始汽車修護乙級檢定，請各站的老師要加強該站的設備是否有異常，如有異常請盡快修護。</p> <p>四、 檢定開始後，請各站負責的老師要求助手要在定位看書，不得到處走動及大聲喧嘩。</p> <p>五、 教學計劃請老師要交給許志宏老師。</p>
捌、討論事項	<p>議題一：如何提升各科實習教學效能？</p> <p>結論：</p> <p>(一)任課教師明確訂定實習時之上課規定，包含工場座位定(可以依上課實習狀況 適時調整座位)，及實習時學生學習狀況而適時補充相關知識，以增加學生技能知識的廣度及深度。</p> <p>(二)實習過程中，除了多利用多媒體輔助教學外，任課老師也要針對課堂實習的部分親手做給學生看，並讓學生可清楚明白其中技術的技巧之處，確實使學生由淺入深的操作學習。</p> <p>(三)任教之實習老師應該依照學生個別差異，作適當的分組，且由較細心、熱忱的學生在學生操作時，第一線協助老師去指導，以減少學生學習成效的落差，如此更能掌握全班同學學習的進度狀況，進而提升教學效能。</p> <p>(四)重新規劃一、二、三年級實習教學單元，重新制定教學進度表以配合實際實習需要，落實基礎教育向下紮根，向 上連結。</p>

(五)提昇教師自我的專業能力:專業證照的取得、專業技術能力的提升，如記憶競賽等等。

(六)教師教學的熱誠:教師有了能力，也同時要有教學的熱誠，如此方能使同學的專業能力有所增長。

(七)教師教學的方法:每個實習老師於任教時，都各有其獨到之處，如能科內老師彼此學習觀摩、學習，相信對老師的教學定能有所助益;教師教學提升了，對學生學習上也必定有相對性的成長。

(八)對作業報告的要求，對於學生重視實習報告，對於教學效能可提升。

議題二：如何提高出席率減少同學缺曠課

結 論：

(一) 營造溫馨快樂的學習環境，讓學生自發性喜歡上學。

(二) 充分確實和家長保持聯絡，讓學生無法藉故謊言欺瞞家長和導師。

(三) 了解學生缺曠課原因，並與家長充分配合針對原因解決問題。

(四) 讓學生瞭解完成學業之必要性，進而柔性勸導完成請假手續，並停止缺曠課情形繼續惡化。

(五) 運用同學的鼓勵，鼓勵常缺曠同學到校。








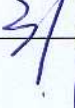
(六) 加強宣導缺曠所帶來的危機，例如退學，操行不及格等。

(七) 加強宣導事、病假請假的規定，無故不到依校規處份。

(八) 輔導學生慎交朋友，不到不良場所。

(九) 教師對課業成績宜採多元評量，使學生較有成就感，以提高學習興趣。

	<p>(十)加強學生缺曠管制，發現學生有曠課或缺課情形，即與家庭聯繫並實施個別談話，以了解缺曠課原因，並針對原因予以輔導解決，如學習困難、家庭變故、經濟困難或感情問題等，使其安心樂於上學，避免再缺曠課。</p>
玖、臨時動議	無
拾、散會	下午 17 點 30 分

科主任	 	實習主任	 	教務主任	 	校長	 
-----	--	------	--	------	---	----	---