

高英工商高級職業學校學生社團活動評鑑辦法

中華民國 97 年 4 月 15 日行政會議通過
101 年 8 月 29 日 101 學年度第 1 學期期初校務會議修訂通過
104 年 8 月 28 日 104 學年度第 1 學期期初校務會議修訂通過
106 年 8 月 29 日 106 學年度第 1 學期期初校務會議修訂通過
108 年 8 月 29 日 108 學年度第 1 學期期初校務會議修訂通過
110 年 9 月 01 日 110 學年度第 1 學期期初校務會議修訂通過
111 年 8 月 29 日 111 學年度第 1 學期期初校務會議修訂通過

- 第 1 條 目的：本校為考核各學生社團辦理活動績效，藉以交換工作經驗、相互觀摩，以策精進，特定本辦法。
- 第 2 條 評鑑對象：凡經本校核准成立之社團均應接受評鑑。
- 第 3 條 評鑑項目及所占分數：
- 一、基本資料占 25 分。
 - (一) 組織章程：5 分。
 - (二) 幹部名單：5 分。
 - (三) 社員名冊：5 分。
 - (四) 負責人簡歷表：5 分。
 - (五) 社團活動計畫表：5 分。
 - 二、社務資料占 25 分。
 - (一) 社團舉辦活動及上課情況：10 分。
 - (二) 財務管理情形：5 分。
 - (三) 社團活動紀錄：10 分。
 - 三、活動資料占 30 分。
 - (一) 各項活動辦法、實施計畫或企畫書：10 分。
 - (二) 舉辦活動是否照規定步驟辦理申請（社團活動申請紀錄）：5 分。
 - (三) 各項活動成果（含文字、圖表、相片等資料，可裝訂成冊者）：15 分。
 - 四、其他資料占 20 分。
 - (一) 學校交辦任務或活動之處理情形：5 分。
 - (二) 參加學校指定之各項競賽成果（如社團網頁競賽）：5 分。
 - (三) 社團負責人領導才能及幹部分工合作情形：5 分。
 - (四) 海報設計、張貼及善後情形：5 分。
- 第 4 條 評鑑獎懲：
- 一、獎勵：每學年取特優（90 分以上）、優等（85 分至 89 分）及佳作（80 分至 84 分）若干名之社團予以獎勵。
 - (一) 經評定為特優之社團，該社團負責人記小功乙次、各主要幹部記嘉獎兩次，該社團並頒發獎狀予以表揚。
 - (二) 經評定為優等之社團，該社團負責人記嘉獎兩次、各主要幹部記嘉獎一次，該社團並頒發獎狀予以表揚。
 - (三) 經評定為佳作之社團，該社團負責人及主要幹部各記嘉獎一次，該社團並頒發獎狀予以表揚。
 - 二、懲處：評鑑未達 70 分之社團，將依下列情節予以懲處。
 - (一) 該學年評鑑未達 70 分之社團，自下學年起社員人數刪減原額之 30%。
 - (二) 連續兩年未達 70 分之社團，自下學年起停止一切經費補助及行政支援。
 - (三) 連續三年未達 70 分者，自下學年起終止該社團之所有運作。
- 第 5 條 本辦法經提行政會報討論並陳校長核定後實施，修正時亦同。